Прил. 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»
(ДЮА)

СОГЛАСОВАНО:
Министр образования и науки
Донецкой народной Республики
_____ М. Н. Кушаков
30.04.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ ГОУ ВПО
«Донбасская юридическая
академия»
от 02.06.2021 г. № 378
Ректор
_____ А. К. Поправко

ПОРЯДОК

прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донбасская юридическая академия» (ДЮА)

Донецк, 2021

1. Общие положения

1.1. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень (далее – Порядок) в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донбасская юридическая академия» (далее – ДЮА, Академия) разработан в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», Порядком приема и подготовки научных и научно-педагогических кадров в системе дополнительного профессионального образования (аспирантура (адъюнктура), докторантура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 07.08.2015 г. № 385, с изменениями, Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.08.2015 г. № 363 с изменениями, локальными актами ДЮА по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных, научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует правила прикрепления лиц к ДЮА для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

– история и философия науки;

– иностранный язык;

– специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее соответственно – специальная дисциплина, диссертация), научной специальностью, предусмотренной Номенклатурой специальностей научных работников, утверждаемой республиканским органом исполнительной власти, обеспечивающим формирование и реализацию государственной политики в сфере образования и науки.

1.4. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации, формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научных, научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

2.1. Прикрепление к ДЮА лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Академию (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

2.2. Для сдачи кандидатских экзаменов к ДЮА прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

2.3. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов по программам подготовки научных, научно-педагогических кадров в

аспирантуре, соответствующей научной специальности, предусмотренной Номенклатурой научных специальностей, по которой подготавливается диссертация, осуществляется на основании лицензии, выданной Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики программе подготовки научных, научно-педагогических кадров в аспирантуре Академии.

2.4. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.5. Прикрепление в качестве экстерна для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на контрактной основе по договору об оказании платных образовательных услуг Стоимость рассчитывается планово-финансовым отделом, рассматривается на Ученом совете ДЮА и утверждается приказом ректора.

Для лиц, являющихся работниками ДЮА, по решению Ученого совета ДЮА допускается прикрепление на безоплатной основе.

3. Приём документов для прикрепления лиц к ДЮА для сдачи кандидатских экзаменов

3.1. Приём документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, осуществляется ежегодно научно-исследовательским отделом в период с 1 по 20 декабря и с 1 по 20 мая.

3.2. Прикрепляемое лицо подает в научно-исследовательский отдел на имя ректора Академии заявление (приложение 1) о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с представлением следующих документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов:

1) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

2) копия справки налогоплательщика;

3) копия диплома специалиста или магистра и приложения к нему;

4) анкета (приложение 2);

5) согласие на обработку персональных данных (приложение 3);

6) документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются научно-исследовательским отделом самостоятельно.

3.3. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прикрепляемое лицо указывает следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

– шифр и наименование отрасли науки, специальности, по которой будут сдаваться кандидатские экзамены;

– сдаваемые кандидатские экзамены из перечня (история и философия науки; иностранный язык, указать – какой; специальная дисциплина в

соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук);

– контактная информация: почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты;

– способ уведомления о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме).

3.4. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов фиксируются:

– факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности ДЮА и приложений к нему;

– факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

3.5. Электронная форма подачи документов не предусмотрена.

3.6. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 3.3. и 3.4. настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, Академия возвращает документы прикрепляемому лицу.

3.7. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц не осуществляется.

4. Порядок сдачи кандидатских экзаменов

4.1. Приём кандидатских экзаменов и оценка уровня знаний экстерна проводится в соответствии с Положением о приёмной, экзаменационной и апелляционной комиссиях для проведения приёма, вступительных / кандидатских экзаменов в аспирантуру ДЮА.

4.2. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решений экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, приёма кандидатских экзаменов, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются нормами действующего законодательства Донецкой Народной Республики и локальными актами ДЮА.

5.2. Настоящий Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в ДЮА действует до принятия нового Порядка.

Ведущий специалист
научно-исследовательского отдела М. Е. Понамарёва

Приложение 1
к Порядку прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донбасская юридическая академия»
(п. 3.2)

Ректору ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия»

_____
(ФИО руководителя)

_____
_____
(ФИО заявителя, год рождения, гражданство)

_____
_____
(паспорт №, кем и когда выдан)

выпускника_____
_____
(наименования образовательной организации)

Почтовый адрес_____
_____

Телефон_____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» для сдачи кандидатских экзаменов по:

1. _____
2. _____
3. _____

на соискание ученой степени кандидата наук по специальности _____
_____
(шифр и наименование отрасли науки, специальности)

О результатах рассмотрения вопроса о прикреплении прошу сообщить
_____
(через операторов сотовой связи, в электронной форме)

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия»» и приложениями к нему ознакомлен/а.

_____
(подпись)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством.

«___»_____ 20___ г. _____
(подпись прикрепляемого)

Приложение 2
к Порядку прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донбасская юридическая академия»
(п. 3.2)

А Н К Е Т А

Место для фотографии

1. Фамилия_____
Имя_____Отчество_____
2. Пол_____
3. Год, число, месяц рождения_____
4. Место рождения_____
(село, деревня, город, район, область, страна)
_____
_____
5. Национальность_____
6. Образование_____
– ученая степень_____
– ученое звание_____

Наименование образовательного учреждения и его местонахождение	Факультет, отделение	Год поступ-ления	Год оконча-ния	Специальность, номер диплома

7. Какими языками владеет_____
(со словарем, разговорный, свободно)

8. Какие имеет труды, изобретения, патенты_____

9. Количество научных работ_____

10. Имеются ли индивидуальные достижения, сведения о них с указанием документов (при наличии)
_____

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности включая: учебу, военную службу, работу по совместительству, совмещение профессий. (При заполнении данного пункта организации необходимо называть так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности).

Число, месяц и год		Организация, должность, а также ведомство	Местонахождение организации
поступления	ухода		

12. Военная служба _____

13. Семейное положение в момент заполнения личного листка_____
_____

14. Адрес регистрации, почтовый индекс_____
_____

15. Адрес фактического проживания, почтовый индекс_____
_____

16. Контактные телефоны _____

17. Какие имеет государственные награды_____
_____
(когда и кем награжден)

18. Паспортные данные: серия_____№_____
Кем выдан_____
Когда _____

19. ИНН_____

20. E-mail_____

21. Дополнительные сведения_____
_____
_____
_____
_____

Личная подпись_____

Дата заполнения «_____» _____ 20____ г.

Приложение 3
к Порядку сдачи кандидатских экзаменов и их перечня, Порядку прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Донбасская юридическая академия» (п. 3.2).

Конфиденциально

Согласие
на обработку персональных данных

Ректору ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия»

_____

Адрес регистрации организации:
283049, г. Донецк, ул. Лебединского, 9

ФИО _____
Адрес места проживания_____
_____

Заявление

Я, _____ (ФИО) (далее – Субъект) предоставляю свое согласие на обработку, распространение и использование моих персональных данных ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (ДЮА) (далее – Объект): фамилия, имя, отчество; прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина их изменения; дата и место рождения, пол, паспортные и биографические данные; адрес регистрации и проживания, номера телефонов, адрес электронной почты; семейное положение; уровень образования, профессия, квалификация, стаж работы, должность и место трудовой деятельности и обучения, характеристики, сведения об аттестации, резюме; сведения, содержащиеся в документах медицинского освидетельствования; сведения о воинском учете; сведения о социальных льготах, о назначении и получении стипендий и других выплат; карточки налогоплательщика; сведения, создаваемые и получаемые Объектом в период прикрепления Субъекта для сдачи кандидатских экзаменов, содержащиеся в личных делах, приказах, выписках из них, заявлениях, материалах служебных расследований, проверок и других документах. Под обработкой персональных данных следует понимать любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также передачу (распространение, предоставление, доступ) с целью кадрового и управленческого учета данных и согласно действующему законодательству. Обработка, распространение и использование персональных данных осуществляется в течение срока прикрепления к ДЮА. Доступ третьим лицам к персональным данным предоставляется только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством.

_____	_____	_____
дата	*подпись*	*ФИО*

Согласовано:

Начальник отдела аттестации
педагогических, научно-педагогических
и научных кадров департамента науки и
высшего профессионального образования
Министерства образования и науки
Донецкой Народной Республики

С. В. Тутова _____
подпись

30 07 2021 г.

Ведущий юрисконсульт отдела кадрового и
правового обеспечения ГОУ ВПО «Донбасская
юридическая академия»

Д. Г. Чуб _____
подпись

30 07 2021 г.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью
8 (восемь) листов

Ведущий специалист научно-
исследовательского отдела ДЮА

М. Ф. Понамарёва
_____ 2021 года