

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЮСТИЦИИ»
(ДГУЮ Минюста России)**

**ПРОГРАММА
ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И СДАЧИ КОМПЛЕКСНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Профиль: **менеджмент в сфере юридических услуг**

Форма обучения: **очная, заочная**

Донецк – 2024 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЮСТИЦИИ»
(ДГУЮ Минюста России)**

Р. В. Мавлиханова, И. А. Педерсен, С. И. Охременко,

Программа
для подготовки и сдачи комплексного государственного экзамена
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
(профиль: менеджмент в сфере юридических услуг)
очной и заочной форм обучения

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
ДГУЮ Минюста России
Протокол от 26.04.2024 года № 10

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом
ДГУЮ Минюста России
Протокол от 24.04.2024 года № 11

УДК 340:336.22:339.543.34(079)

Разработчики: к. э. н., доцент Педерсен И. А.
к.ю.н., доцент Мавлиханова Р. В.
к.т.н., доцент Охременко С. И.

Программа для подготовки и сдачи комплексного государственного экзамена для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: менеджмент в сфере юридических услуг) очной и заочной форм обучения / Сост.: И. А. Педерсен, Р. В. Мавлиханова, С. И. Охременко – Донецк: ДГУЮ Минюста России, 2024. – 36 с.

Программа содержит методические рекомендации для подготовки и сдачи государственного экзамена для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: менеджмент в сфере юридических услуг) очной и заочной форм обучения, критерии оценивания знаний и умений обучающихся, программы учебных дисциплин «Основы гражданского права и процесса», «Экономическая теория. Экономика» и «Менеджмент в сфере юридических услуг», контрольные вопросы, список рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Целью данного издания является оказание помощи обучающимся-выпускникам направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: менеджмент в сфере юридических услуг) в подготовке к комплексному государственному экзамену и поиске необходимого нормативного материала и литературы.

© Педерсен И. А., Мавлиханова Р. В.,
Охременко С. И.
© ДГУЮ Минюста России, 2024

Программа для подготовки и сдачи комплексного государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: менеджмент в сфере юридических услуг) очной и заочной форм обучения

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного, финансового и налогового права протокол № 12 от 20.03 2024 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и управления проектами протокол № 9 от 18.04 2024 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин № 14 от 10.04 2024 г.

Литература согласована.
Заведующий библиотекой  Е. В. Яковенко
18 04 2024 г.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	7
4. СОДЕРЖАНИЕ КОМПЛЕКСНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	10
4.1. Форма проведения экзамена	10
4.2. Программы учебных дисциплин	12
4.3. Контрольные вопросы к комплексному экзамену.....	16
5. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	27
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ПО УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ	28

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Завершая освоение основной образовательной программы бакалавриата, в обязательном порядке проводится государственная итоговая аттестация (далее – ГИА), которая представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент предусматривает ГИА в форме комплексного государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

1.2. Комплексный государственный экзамен является обязательной составляющей итоговой государственной аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее – ДГУЮ Минюста России) и осуществляется в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Порядка проведения государственной итоговой аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры;

– Порядка проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника ДГУЮ Минюста России к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

2.2. При условии успешного прохождения Государственной итоговой аттестации, выпускнику ДГУЮ Минюста России выдается диплом об образовании.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

3.1. В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8);

- способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-9);

- способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы, социальные отношения, структуру социальных организаций, прогнозировать возможное их развитие в будущем, а также балансировать рабочие места (ОК-10);

- способностью занимать активную гражданскую позицию на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-11).

3.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций;

- планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

3.4. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2);

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

– знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-7);

– способностью к обоснованию управленческих решений, а также применению конкретных способов и методов управления на основе глубокого понимания основных закономерностей развития управленческой мысли, течений, тенденций развития научных подходов к управлению, доказавших свою эффективность (ПК-8);

– способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

– владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

– умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-11);

– умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-12);

– умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-13);

– владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-14);

– способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-15);

– владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-16);

– владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-17).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать дополнительными профессиональными компетенциями:

– способность квалифицированно применять нормативно-правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-18);

- способность обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм (ПК-19);
- владение навыками составления юридических документов (ПК-20);
- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-21);
- способность осуществлять профессионально-управленческую деятельность на основе развитого правосознания (ПК-22);
- постановка и эффективное решение сложных системных задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций в области юриспруденции (ПК-23);
- лидерство и восприятие управленческих инноваций в юридической сфере (ПК-24);
- управление человеческими ресурсами и формирование социального капитала в юридической сфере (ПК-25);
- применение эффективных организационно-правовых механизмов противодействия коррупции (ПК-26);
- способность давать квалифицированные юридические консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-27).

4. СОДЕРЖАНИЕ КОМПЛЕКСНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Форма проведения экзамена.

4.1.1. К итоговым государственным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются лица, в полном объеме успешно завершившие освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: менеджмент в сфере юридических услуг). Допуск обучающегося к ГИА оформляется приказом ректора.

4.1.2. Для проведения комплексного государственного экзамена в ДГУЮ Минюста России создаются государственные экзаменационные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года.

4.1.3. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

4.1.4. Форма, условия и содержание государственного экзамена доводятся до сведения обучающихся до начала итоговой аттестации.

4.1.5. Форма проведения комплексного экзамена по дисциплинам – письменная в форме тестовых заданий разного уровня сложности и решения практического задания.

4.1.6. Программа комплексного государственного экзамена отвечает ОПОП подготовки обучающихся по уровню образования «Бакалавр», а также рабочим программам учебных дисциплин, которые выносятся на государственный экзамен. На экзамен выносятся вопросы по дисциплинам

«Основы гражданского права и процесса», «Экономическая теория. Экономика» и «Менеджмент в сфере юридических услуг».

4.1.7. Варианты экзаменационных заданий состоят из 2-х блоков заданий:

– **1-й блок** – содержит тестовые задания на выбор правильного ответа (данный вид заданий включает: поставленный вопрос и 4 (четыре) варианта ответа на поставленный вопрос). Обучающемуся по данному блоку необходимо выбрать 1 (один) правильный ответ из 4 (четырех) предложенных вариантов (Пример 1).

Пример 1

Функции оперативного управления:

- А. Организация и мотивация;
- Б. Мотивация и коммуникация; +
- В. Прогнозирование и планирование;
- Г. Коммуникация и контроль.

– **2-й блок** – содержит тестовые задания на установление соответствия.

В них обучающемуся необходимо установить соответствие элементов одного столбца с элементом другого (Пример 2, 3).

Пример 2

Установите соответствие между принципами гражданского права и их характеристиками: к каждому элементу, данному в первом столбце, подберите соответствующий элемент из второго столбца.

ПРИНЦИПЫ

- А) принцип равенства участников;
- Б) принцип неприкосновенности собственности;
- В) принцип свободы договора;
- Г) принцип недопустимости произвольного вмешательства в частные дела.

ХАРАКТЕРИСТИКА

- 1) предусматривает свободу усмотрения субъектов гражданского права как в выборе партнеров по договору, так и в выборе вида договора и условий, на которых он будет заключен;
- 2) означает, что никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению суда; принудительное отчуждение имущества для государственных нужд может быть произведено только при условии предварительного равноценного возмещения;
- 3) характеризует ограничено произвольное вмешательство публичных органов в хозяйственную деятельность предпринимателей, юридических лиц, в сферу личных неимущественных отношений;
- 4) означает, что ни один субъект в гражданском праве не обладает какими-либо преимуществами перед другими субъектами гражданского права.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующим буквам (пример заполнения):

А	Б	В	Г
3	1	4	2

4.1.8. Вариант экзаменационных заданий состоит из:

- 62 (шестьдесят двух) тестовых заданий на выбор правильного ответа (по 20-21 заданий по каждой из предусмотренных дисциплин);
- 12 (двенадцати) заданий на установление соответствия (по 4 задания по каждой дисциплине).

4.2. Программы учебных дисциплин.**4.2.1. Основы гражданского права и процесса.****Тема 1. Введение в гражданское право.**

1. Гражданское право, как частное право.
2. Источники гражданского права.

Тема 2. Гражданские правоотношения.

1. Гражданские правоотношения.
2. Субъекты гражданских правоотношений.
3. Объекты гражданских правоотношений. Сделки.

Тема 3. Осуществление и защита гражданских прав.

1. Осуществление и защита гражданских прав.
2. Представительство и доверенность.
3. Сроки и термины в гражданском праве.
4. Исковая давность.
5. Гражданско-правовая ответственность.

Тема 4. Вещное право.

1. Общие положения о вещных правах.
2. Приобретения и прекращение права собственности.
3. Право собственности физических лиц и юридических лиц.
4. Право собственности народа.
5. Право государственной и коммунальной собственности
6. Право общей собственности.
7. Вещные права на чужое имущество.
8. Защита вещных прав.

Тема 5. Личные неимущественные права.

1. Понятие, виды личных неимущественных прав.
2. Гражданско-правовая защита личных неимущественных прав.

Тема 6. Обязательственное право.

1. Общие положения об обязательствах.
2. Исполнение обязательств.
3. Обеспечение исполнения обязательств.
4. Прекращение обязательств.

5. Общие положения о договоре.

Тема 7. Обязательства по передаче имущества в собственность.

1. Договор купли-продажи.
2. Договор розничной купли-продажи.
3. Договор поставки, контрактации и энергоснабжения.
4. Договор мены, дарения, ренты и пожизненного содержания.

Тема 8. Обязательства по передаче имущества в пользование.

1. Договор найма (аренды).
2. Отдельные виды договора найма (аренды).

Тема 9. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг.

1. Договор подряда.
2. Договор строительного подряда.
3. Обязательства, возникающие в связи с оказанием услуг.
4. Договор хранения.
5. Договор поручения, комиссии. Агентский договор.

Тема 10. Обязательства по оказанию финансовых услуг.

1. Обязательства по страхованию.
2. Кредитные и расчетные обязательства.

Тема 11. Внедоговорные обязательства.

1. Внедоговорные обязательства.
2. Возмещение вреда.

Тема 12. Право интеллектуальной собственности.

1. Общие понятия об интеллектуальных правах.
2. Авторское и смежные права.
3. Патентное право (право промышленной собственности).
4. Правовая охрана средств индивидуализации субъектов гражданского оборота, товаров и услуг.
5. Правовая охрана информации, основанной на фактической монополии ее владельца.
6. Защита права интеллектуальной собственности.

Тема 13. Наследственное право.

1. Общие положения наследственного права.
2. Наследование по завещанию.
3. Наследование по закону.

Тема 14. Общие положения гражданского процесса.

1. Общие положения гражданского процесса. Принципы гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные отношения.

2. Суд – обязательный участник гражданского процесса. Лица, участвующие в деле. Другие участники гражданского процесса. Гражданская юрисдикция.

3. Судебные расходы.
4. Гражданская процессуальная ответственность.
5. Процессуальные сроки.
6. Гражданское процессуальное доказывание.
7. Судебные доказательства.
8. Иск.

Тема 15. Производство гражданского процесса.

1. Исковое производство.
2. Приказное производство.
3. Особое производство.

Тема 16. Пересмотр судебных решений.

1. Пересмотр судебных решений в апелляционной инстанции.
2. Пересмотр судебных решений в кассационной инстанции.

Тема 17. Исполнительное производство.

1. Исполнительное производство.
2. Признание и исполнение решений иностранных судов.

4.2.2. Экономическая теория. Экономика.

Раздел I. Основные теории экономики.

Тема 1. Основы экономической теории.

1. Предыстория экономической науки в эпоху античности и средневековья. Меркантилизм.
2. Развитие экономической теории в 17-19 вв.
3. Ведущие современные западные школы. Современные тенденции развития экономической теории.
4. Предмет, функции и методы экономики.
5. Взаимосвязь экономической теории с другими науками. Взаимосвязь экономики и права.
6. Микро- и макроэкономика. Позитивная и нормативная экономика.
7. Экономические законы и экономические категории.
8. Экономические отношения и их типы.

Тема 2. Теория общественного производства.

1. Производство, труд, предметы труда, средства труда.
2. Общественное производство: сущность, структура, фазы.
3. Основные экономические факторы производства.
4. Производство: виды и стадии. Воспроизводство.

5. Экономическая эффективность общественного производства.

Тема 3. Типы экономических систем. Собственность в экономической системе.

1. Типы экономических систем: рыночная экономика, традиционная экономика, административно-командная экономика, смешанная экономика.

2. Модели экономических систем: американская, шведская, японская, модели переходной экономики.

3. Понятие собственности и ее значение в экономической системе.

4. Экономические и правовые аспекты собственности. Юридическое содержание собственности.

5. Формы и виды собственности.

Тема 4. Рынок и инфраструктура рынка.

1. Экономическая сущность рынка. Классификация рынков.

2. Функции рынка: ценообразующая, информационная, регулирующая, посредническая, санирующая.

3. Сущность инфраструктуры рынка. Рыночные институты.

4. Спрос и факторы его определяющие. Закон спроса.

5. Предложение и факторы его определяющие. Закон предложения.

6. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие и равновесная цена.

7. Эластичность спроса и предложения.

Раздел II. Принципы и законы функционирования рыночной экономики на микро- и макроуровнях.

Тема 5. Предпринимательство и предприятие в рыночной экономике.

1. Понятие предпринимательство и предприятие: юридический и экономический аспект.

2. Классификация предприятий.

3. Организационно-правовые формы предприятий.

4. Виды и структура издержек предприятия.

5. Себестоимость и классификация затрат.

6. Выручка и прибыль.

Тема 6. Теории конкуренции и монополии.

1. Понятие, условия возникновения и виды конкуренции. Совершенная конкуренция и ее сущность.

2. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Монополия. Монополистические объединения.

3. Антимонопольное законодательство и государственное регулирование. Рыночная власть.

Тема 7. Национальная экономика. Основные макроэкономические показатели.

1. Национальная экономика. Кругооборот доходов и расходов в национальном хозяйстве. Национальное богатство.
2. Система национальных счетов: сущность и структура.
3. Основные макроэкономические показатели.
4. Совокупный спрос. Кривая совокупного спроса. Неценовые факторы совокупного спроса.
5. Совокупное предложение. Кривая совокупного предложения. Неценовые факторы совокупного предложения.
6. Макроэкономическое равновесие совокупного спроса и предложения.

Тема 8. Экономический рост. Экономические циклы.

1. Понятие экономического роста, его показатели.
2. Факторы и типы экономического роста.
3. Модели равновесного экономического роста.
4. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла.
5. Причины экономических циклов.
6. Виды экономических циклов.

Тема 9. Государственное регулирование экономики.

1. Понятие, цель и задачи государственного регулирования экономики. Субъект и объект государственного регулирования экономики.
2. Механизмы государственного регулирования экономики.
3. Государственное регулирование по основным макроэкономическим целям.

4.2.3. Менеджмент в сфере юридических услуг.

Тема 1. Понятие, содержание и виды менеджмента.

1. Менеджмент. Основные понятия и определения.
2. Менеджмент как наука и учебная дисциплина.
3. Правовой менеджмент.
4. Уровни управления в менеджменте.

Тема 2. Методы управления предприятием юридического сервиса.

1. Понятие и классификация методов управления предприятием юридического сервиса.
2. Характеристика организационно-административных методов управления.
3. Характеристика экономических методов управления.
4. Характеристика социально-психологических методов управления.
5. Правовые методы управления в менеджменте.

Тема 3. Функции и принципы менеджмента.

1. Функции и процесс менеджмента.
2. Принципы менеджмента.

Тема 4. Планирование в сфере юридических услуг.

1. Функция планирования.
2. Планирование развития организаций на основе результатов исследования объемов спроса и возможностей рынка юридических услуг.
3. Прогнозирование изменений прибыли и рентабельности организаций юридического бизнеса.
4. Планирование и его особенности в сфере юридических услуг.
5. Требования к стратегическому плану.

Тема 5. Методы анализа внешней и внутренней среды в стратегическом планировании деятельности юридической организации.

1. Стратегическое планирование и SWOT-анализ.
2. Стратегическое планирование и GAP-анализ.
3. Стратегическое планирование и БКГ матрица.

Лекция 6. Тема 6. Технологии планирования в юридической практике.

1. Управление планированием юридической организации.
2. Система показателей плана юридической компании.

Тема 7. Организация в юридическом менеджменте.

1. Организация как механизм и форма жизни коллектива.
2. Законы организации.
3. Формирование коллектива в юридической организации.
4. Особенности менеджмента юридической компании.
5. Организационные изменения и организационное развитие менеджмента.
 - 5.1. Жизненный цикл предприятия.
 - 5.2. Общая модель жизненного цикла организации.
 - 5.3. Метод Грейнера.
6. Организационные изменения и организационное развитие как объекты управления.

Тема 8. Организационная структура юридического предприятия.

1. Суть и значение организационной структуры управления предприятием юридического сервиса.
2. Типы организационных структур управления юридическими предприятиями.

Тема 9. Построение организационной структуры юридического предприятия.

1. Принципы построения организационной структуры управления предприятием сервиса.

2. Выбор организационной структуры предприятия сервиса.
3. Создание организационной структуры предприятием сервиса.
4. Формальные и неформальные элементы управления предприятием сервиса.

Тема 10. Мотивация как вид управленческой деятельности в менеджменте юридических предприятий.

1. Мотивация как функция управления предприятием юридического сервиса.
2. Основные теории мотивации.
3. Стимулирование труда работников юридического бизнеса.

Тема 11. Мотивационные основы управленческого труда в юридическом сервисе.

1. Управленческая деятельность и управленческий персонал.
2. Мотивационный механизм разных категорий работников управления.
3. Корпоративная культура предприятия юридического сервиса.

Тема 12. Работа менеджера на предприятиях юридических услуг.

1. Особенности работы менеджера юридического сервиса.
 - 1.1. Понятие управленческой работы.
 - 1.2. Разделение и кооперация управленческой работы.
 - 1.3. Делегирование полномочий.
2. Управленческий контроль.
3. Техническое обеспечение управленческой работы.
4. Нормирование труда.
5. Создание благоприятных условий работы.
6. Культура работы менеджера.

Тема 13. Управленческие решения в менеджменте предприятий сервиса.

1. Содержание и виды управленческих решений.
2. Методы принятия управленческих решений.
3. Индивидуальные стили принятия решений.
4. Организация выполнения решений.
5. Эффективность управленческих решений.

Тема 14. Стили управления предприятием юридического сервиса.

1. Философия юридического предприятия.
2. Стилль управления.
3. Стили управления по теории Дугласа Макгрегора (сосредоточенность на работе и на человеке).
4. Четыре системы стилей руководства Рэнсиса Лайкерта.
5. Двумерная трактовка стилей руководства, разработанная в университете штата Огайо (США).

6. Управленческая решетка Роберта Блейка и Джоан Моутон.
7. Системы менеджмента.

Тема 15. Коммуникационные процессы в менеджменте предприятий юридического сервиса.

1. Виды коммуникаций и их структурные схемы.
2. Элементы модели коммуникационного процесса.
3. Коммуникационные процессы на предприятиях юридического сервиса.
4. Коммуникационные навыки и средства в общении с потребителями юридических услуг.

Тема 16. Управление персоналом в юридической практике.

1. Особенности современной системы управления персоналом.
2. Системные условия формирования эффективного коллектива.
3. Организационная культура юридической компании.
4. Значение корпоративной и профессиональной культуры.
5. Профессиональное поведение юриста.
6. Профессиональная деформация юриста.

Тема 17. Кадровая политика юридической компании

1. Актуальные проблемы кадровой политики юридической компании.
2. Формирование штата юридической компании.
3. Кадровая политика юридической компании.
4. Адаптация (социализация) персонала в юридической организации.
5. Текучесть кадров.

Задания для подготовки:

Ознакомление с учебными и информационными материалами по теме лекции.

Тема 18. Профессиональные компетенции в деятельности юриста.

1. Общие положения о профессиональной деятельности юриста.
2. Личностные и квалификационные требования к профессии юриста.
3. Профессионально важные качества юриста.
4. Коммуникативные способности юриста.
5. Профессионализм и профессиональная пригодность.
6. Место профессиональных компетенций в карьере юриста.

Тема 19. Личность, власть и авторитет менеджера предприятия юридического сервиса.

1. Личность менеджера предприятия юридического сервиса.
 - 1.1. Роль менеджера предприятия юридического сервиса.
 - 1.2. Требования к менеджеру.
2. Власть и личное влияние менеджера предприятия юридического сервиса.
3. Авторитет менеджера.

Тема 20. Проведение деловых совещаний и переговоров в юридическом бизнесе.

1. Организация проведения деловых совещаний.
2. Методы ведения деловых переговоров.

Тема 21. Психологические аспекты деятельности менеджеров предприятий юридического бизнеса.

1. Психологические особенности труда персонала предприятий юридического бизнеса.
2. Психологический анализ личности работника.
3. Социально-психологический климат в коллективе и факторы, которые влияют на его формирование.
4. Конфликты, их виды, методы предупреждения и решения.
5. Природа и причины стресса.
 - 5.1. Природа стресса.
 - 5.2. Причины стресса.
 - 5.3. Поведенческие и когнитивные методы управления стрессовыми ситуациями.

Тема 22. Тайм-менеджмент в юридической организации.

1. Развитие теории тайм-менеджмента в отечественной науке.
2. Становление «классического» тайм-менеджмента на Западе.
3. Современный тайм-менеджмент за рубежом.
4. Тайм-менеджмент в современной России.
5. Тайм-менеджмент в юридическом бизнесе.

Тема 23. Менеджмент знаний в юридической организации.

1. Менеджмент знаний и его ключевые элементы.
2. Особенности знания как объекта управления.
3. Структура и классификация знаний.
4. Управление знаниями как рабочая функция менеджмента.
5. Система корпоративного повышения профессиональной квалификации.
6. Основные формы и методы корпоративного обучения.
7. Программы корпоративного обучения и их эффективность.

Тема 24. Инновационный менеджмент в сервисе.

1. Сущность и задачи инновационного менеджмента.
2. Инновации в сфере услуг.
3. Факторы, являющиеся причиной создания новых услуг.
4. Жизненный цикл услуги.
5. Разработка новых товаров и услуг: сходство и различия.
6. Процесс разработки услуги.
7. Менеджмент инновационного развития сервисных предприятий.

Тема 25. Понятие, значение и функции юридической службы коммерческих организаций.

1. Способы юридического сопровождения деятельности коммерческих организаций.
2. Значение и задачи юридической службы коммерческих организаций.
3. Функции юридической службы коммерческих организаций.

Тема 26. Структура юридической службы коммерческих организаций.

1. Понятие структуры юридической службы и ее значение.
2. Принципы и способы построения структуры юридической службы и основные ее подразделения.
3. Типичная структура правового департамента крупной коммерческой организации.

Тема 27. Основы менеджмента договорной работы.

1. Значение и задачи менеджмента договорной работы.
2. Основные принципы договорной работы.
3. Работа с проектами договоров.
4. Учет и хранение договоров.
5. Контроль за исполнением договоров.

4.3. Контрольные вопросы к комплексному экзамену.

4.3.1. Основы гражданского права и процесса.

1. Дееспособность физического лица: понятие и виды дееспособности.
2. Действие гражданского закона во времени, пространстве и по кругу лиц. Обратная сила гражданского закона.
3. Деньги и валютные ценности как объекты гражданских правоотношений.
4. Доверенность: понятие, форма, срок действия.
5. Доказывание в гражданском процессе: понятие, особенности.
6. Заочное решение в гражданском процессе и его пересмотр.
7. Исключительные права авторов на результаты творческой деятельности.
8. Классификация вещей и ее правовое значение.
9. Классификация юридических лиц и их характеристика.
10. Компенсация морального вреда в гражданском судопроизводстве.
11. Место жительства физического лица: понятие, особенности.
12. Место международных договоров в системе источников гражданского права.
13. Гражданский процесс как отрасль права, наука, учебная дисциплина.
14. Общие правила рассмотрения и разрешения дел особого производства.

15. Объект и содержание гражданских процессуальных правоотношений.
16. Объекты авторского права: понятие, характеристика.
17. Ограничение дееспособности физического лица и признание его недееспособным (гражданско-правовой аспект).
18. Особенности обязательного страхования, виды.
19. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
20. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
21. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.
22. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными и гражданами, не способными понимать значения своих действий
23. Ответственность за вред, причиненный органами власти, правоохранительными органами и их должностными лицами.
24. Понятие гражданского права как отрасли права, науки и учебной дисциплины.
25. Стадии искового производства: понятие, характеристика.
26. Понятие и виды доказательств в гражданском процессе.
27. Понятие и виды источников гражданского права.
28. Понятие и виды ответственности за нарушение норм гражданского процессуального права.
29. Понятие и виды права общей собственности.
30. Понятие и виды права совместной собственности.
31. Понятие и виды судебных расходов.
32. Понятие и значение искового производства.
33. Понятие и значение особого производства.
34. Понятие и классификация гражданских правоотношений.
35. Понятие и классификация оснований возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.
36. Понятие и классификация сделок.
37. Понятие и особенности приказного производства.
38. Понятие и система принципов гражданского процессуального права.
39. Понятие юридического лица. Виды юридических лиц.
40. Признаки юридического лица, внешние формы их проявления.
41. Понятие, виды и классификация объектов гражданских прав.
42. Понятие, объект, субъекты и содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.
43. Понятия и основания возникновения общей долевой собственности.
44. Понятия и признаки результата творческой деятельности.
45. Последствия возвращения лица, признанного безвестно отсутствующим и объявленного умершим.
46. Права и обязанности сторон по договору, связанных с оказанием услуг.

47. Право владения, пользования, распоряжения, их содержание.
48. Правоспособность физического лица и юридического лица.
49. Производства в гражданском процессе: виды, характеристика.
50. Содержание отдельных принципов гражданского процессуального права.
51. Понятие и виды доказательств в гражданском процессе.
52. Решение суда. Требования к решениям суда. Законная сила решения суда.
53. Полномочия суда кассационной инстанции.
54. Источники гражданского процессуального права.
55. Гражданская юрисдикция суда: понятие, виды, особенности.
56. Понятие и правовой статус сторон гражданского процесса.
57. Понятие, права и обязанности сторон в гражданском процессе.
58. Понятие, права и обязанности третьих лиц в гражданском процессе.
59. Лица, осуществляющие организационно-техническое обеспечение гражданского процесса.
60. Понятие, значение и виды гражданских процессуальных сроков.

4.3.2. Экономическая теория. Экономика.

1. Предыстория экономической науки в эпоху античности и средневековья.
2. Меркантилизм.
3. Развитие экономической теории в 17-19 вв.
4. Ведущие современные западные школы. Современные тенденции развития экономической теории.
5. Предмет, функции и методы экономики.
6. Взаимосвязь экономической теории с другими науками. Взаимосвязь экономики и права.
7. Микро- и макроэкономика.
8. Позитивная и нормативная экономика.
9. Экономические законы и экономические категории.
10. Экономические отношения и их типы.
11. Производство, труд, предметы труда, средства труда.
12. Общественное производство: сущность, структура, фазы.
13. Основные экономические факторы производства.
14. Производство: виды и стадии. Воспроизводство.
15. Экономическая эффективность общественного производства.
16. Типы экономических систем: рыночная экономика, традиционная экономика, административно-командная экономика, смешанная экономика.
17. Модели экономических систем: американская, шведская, японская, модели переходной экономики
18. Понятие собственности и ее значение в экономической системе.
19. Экономические и правовые аспекты собственности. Юридическое содержание собственности.

20. Формы и виды собственности.
21. Экономическая сущность рынка.
22. Классификация рынков.
23. Функции рынка: ценообразующая, информационная, регулирующая, посредническая, санирующая.
24. Сущность инфраструктуры рынка. Рыночные институты.
25. Спрос и факторы его определяющие. Закон спроса.
26. Предложение и факторы его определяющие. Закон предложения.
27. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие и равновесная цена.
28. Эластичность спроса и предложения.
29. Понятие предпринимательство и предприятие: юридический и экономический аспект.
30. Классификация предприятий.
31. Организационно-правовые формы предприятий.
32. Виды и структура издержек предприятия.
33. Себестоимость и классификация затрат.
34. Выручка и прибыль.
35. Понятие, условия возникновения и виды конкуренции. Совершенная конкуренция и ее сущность.
36. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Монополия.
37. Монополистические объединения.
38. Антимонопольное законодательство и государственное регулирование. Рыночная власть.
39. Национальная экономика. Кругооборот доходов и расходов в национальном хозяйстве. Национальное богатство.
40. Система национальных счетов: сущность и структура.
41. Основные макроэкономические показатели.
42. Совокупный спрос. Кривая совокупного спроса.
43. Неценовые факторы совокупного спроса.
44. Совокупное предложение. Кривая совокупного предложения.
45. Неценовые факторы совокупного предложения.
46. Макроэкономическое равновесие совокупного спроса и предложения.
47. Понятие экономического роста, его показатели.
48. Факторы и типы экономического роста.
49. Модели равновесного экономического роста.
50. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла.
51. Причины экономических циклов.
52. Виды экономических циклов.
53. Понятие, цель и задачи государственного регулирования экономики.
54. Субъект и объект государственного регулирования экономики.
55. Бюджетно-налоговый механизм регулирования экономики.
56. Денежно-кредитный механизм регулирования экономики.
57. Государственное антициклическое регулирование экономики.
58. Государственное антиинфляционное регулирование.

59. Государственное регулирование занятости.

60. Государственное регулирование внешнеэкономической устойчивости национального хозяйства.

4.3.3. Менеджмент в сфере юридических услуг.

1. Мотивирование как функция управления предприятием юридического бизнеса.

2. Понятие мотивирования. Основные теории мотивирования.

3. В чем практическая ценность модели иерархии потребностей Маслоу для мотивирования сотрудников юридического предприятия?

4. Стимулирование работы работников производства в юридическом бизнесе.

5. Функция контроля в предприятиях юридического бизнеса.

6. Понятие и виды контроля.

7. Процесс осуществления контроля на предприятиях юридического бизнеса.

8. Эффективность функции контроля в юридическом бизнесе.

9. Понятие, классификация и характеристика методов управления.

10. Характеристика основных элементов эффективного управления.

11. Характеристика стилей управления.

12. Охарактеризуйте стили управления по Р.Блейку и Д.Моутон.

13. Работа менеджера в предприятиях юридического бизнеса.

14. Понятие управленческой работы.

15. Характеристика основных элементов управления предприятием юридического бизнеса.

16. Формальные и неформальные элементы управления предприятием юридического бизнеса.

17. В чем отличие формальных отношений в коллективе предприятия от неформальных?

18. Разделение и кооперация управленческой работы.

19. Делегирование полномочий.

20. Опишите и прокомментируйте процесс управленческой работы в предприятии юридического бизнеса.

21. В чем суть разделения управленческого труда?

22. Назовите направления разделения управленческого труда.

23. В чем суть, условия и преимущества делегирования полномочий?

24. Опишите механизм и уровни делегирования полномочий.

25. Управленческий контроль.

26. Чем обусловлена необходимость управленческого контроля?

27. Назовите и объясните требования, которые предъявляются к рациональной организации рабочего места менеджера юридической организации.

28. Техническое обеспечение управленческой работы.

29. Культура работы менеджера.

30. Какие нормы определяют культуру управленческой работы?
31. Охарактеризуйте составные элементы культуры управленческой работы в предприятии юридического бизнеса.
32. Сущность и значение деловых переговоров для эффективной организации работы менеджера.
33. Модели проведения деловых переговоров в менеджменте юридических компаний.
34. Специфика организации труда менеджеров в юридической отрасли.
35. Механизм принятия управленческих решений менеджеров юридических компаний
36. Методы и модели поиска управленческих решений в менеджменте юридических компаний.
37. Анализ эффективности управленческих решений на предприятиях юридического бизнеса.
38. Формирование корпоративной культуры в предприятиях юридического бизнеса.
39. Стили руководства.
40. Механизм принятия управленческих решений менеджеров юридических компаний
41. Методы и модели поиска управленческих решений в юридическом бизнесе.
42. Анализ эффективности управленческих решений на предприятиях юридического бизнеса.
43. Инновационная деятельность предприятий юридического бизнеса.
44. Направления разработки инновационных технологий на предприятиях юридического бизнеса.
45. Коммуникационные процессы на предприятиях юридического бизнеса.
46. Направления совершенствования информационного обеспечения управления предприятиями юридического бизнеса.
47. Суть менеджмента персонала.
48. Кадровая служба предприятия юридического бизнеса.
49. Формирование трудовых коллективов.
50. Планирование потребности в трудовых ресурсах предприятия юридического бизнеса.
51. Менеджмент персонала.
52. Охарактеризуйте три основных этапа (последовательность) формирования и развития трудового коллектива предприятия юридического бизнеса.
53. Подбор персонала предприятия юридического бизнеса.
54. Рынки рабочей силы.
55. Критерии оценки сотрудников.
56. Оценка персонала.
57. Процедура приема на работу.
58. Развитие и обеспечение персонала.
59. Обучение персонала в предприятии юридического бизнеса.

60. Значение и задачи менеджмента договорной работы.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией в письменной форме в соответствии с содержанием варианта заданий. Вопросы, которые включены в варианты заданий, могут объединять вопросы, которые по содержанию относятся к одной теме. Все вопросы, которые включены в варианты заданий, полностью охватываются рабочими программами учебных дисциплин.

Результаты аттестационных испытаний оцениваются по системе, которая действует в ДГУЮ Минюста России («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», и «неудовлетворительно», по 100-бальной шкале, а также по шкале ECTS) и объявляются в день проведения экзамена.

Ответ обучающегося оценивается **максимально в 100 баллов**.

Критерии оценивания по каждому блоку заданий предусмотренных п. 4.1.7 данной программы указаны в таблице 1.

Таблица 1

Блок заданий	Количество заданий	Максимальное количество баллов за правильное выполнение одного задания*	Максимальное количество баллов всего по блоку
1	2	3	4
Блок 1 (тестовые задания на выбор правильного ответа)	40	1	40
Блок 2 (задания на установление соответствия)	15	4	60
ИТОГО:	55	–	100

*** При выполнении заданий баллы начисляются:**

– при выборе одного правильного ответа из вариантов, перечисленных в тестовом задании Блока 1 (в случае выбора нескольких ответов из перечисленных, ответ признается неправильным и балл не начисляется);

– при выполнении задания Блока 2 начисляется по 1 баллу за каждое правильно указанное соответствие;

– при оценке ответа на задание Блока 3 учитывается правильность ответа, его осознанность, логичность, полнота, последовательность, точность формулировок, умение правильно квалифицировать ситуацию, аргументировано применять нормы действующего законодательства. При этом, максимальное количество начисленных баллов – 20.

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы ECTS указано в таблице 2.

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
1	2	3	4
A	90-100	«Отлично» / Зачтено	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо» / Зачтено	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно» / Зачтено	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно» / Не зачтено	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

Решения государственной экзаменационной комиссии относительно оценки знаний обучающихся при сдаче экзамена принимаются после проверенного бланка ответа обучающегося.

Результаты государственного экзамена объявляются обучающимся не позднее следующего дня, после сдачи экзамена.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ПО УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ

Основы гражданского права и процесса

4.1. Нормативные акты (в действующей редакции):

1. Конституция Российской Федерации : [принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с изм.)] // Российская газета от 25 декабря 1993 г. – № 237.

2. Гражданский кодекс РФ. Часть 1 от 30 ноября 1994 г. // СЗ РФ. 1994. – № 32. – Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс РФ. Часть 2 от 26 января 1996 г. // СЗ РФ. 1996. – № 5. – Ст. 410.

4. Гражданский кодекс РФ. Часть 3 от 26 ноября 2001 г. // СЗ РФ. 2001. – № 49. – Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс РФ. Часть 4 от 18 декабря 2006 г. // СЗ РФ. 2006. – № 52 (ч. 1). – Ст. 5496.
6. Об общественных объединениях : Федеральный закон от 19 мая 1995 г. // СЗ РФ. 1995. – № 21. – Ст. 1930.
7. О сельскохозяйственной кооперации : Федеральный закон от 08 декабря 1995 г. // СЗ РФ. 1995. – № 50. – Ст. 4870.
8. О несостоятельности (банкротстве) : Федеральный закон от 26 октября 2002 г. // СЗ РФ. 2002. – № 43. – Ст. 4190.
9. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним : Федеральный закон от 21 июля 1997 г. // СЗ РФ. 1997. – № 30. – Ст. 3594.
10. О защите прав потребителей : Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 г // СЗ РФ. 1996. – № 3. – Ст. 140.
11. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : Федеральный закон от 08 августа 2001 г. // СЗ РФ. 2001. – № 33 (ч. 1). – Ст. 3431.
12. Об акционерных обществах : Федеральный закон от 26 декабря 1995 г // СЗ РФ. 1996. – № 1. – Ст. 1.
13. Об обществах с ограниченной ответственностью : Федеральный закон от 08 февраля 1998 г // СЗ РФ. 1998. – № 7. – Ст. 785.
14. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях : Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. // СЗ РФ. 2002. – № 48. – Ст. 4746.
15. О некоммерческих организациях : Федеральный закон от 12 января 1996 г // СЗ РФ. 1996. – № 3. – Ст. 145.
16. О приватизации государственного и муниципального имущества : Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. // СЗ РФ. 2002. – № 4. – Ст. 251.
17. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России) : Федеральный закон от 10.07.2002 г. // СЗ РФ. 2002. – № 28. – Ст. 2790.
18. О рынке ценных бумаг : Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. // СЗ РФ. 1996. – № 17. – Ст. 1918.

4.2. Судебная практика:

1. По делу о проверке конституционности положений пункта 6 статьи 2 и пункта 7 статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях», части шестой статьи 29 Федерального закона «Об общественных объединениях» и части 1 статьи 19.34 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с жалобами Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, фонда «Костромской центр поддержки общественных инициатив», граждан Л. Г. Кузьминой, С. М. Смиренского и В. П. Юкечева : Постановление Конституционного Суда РФ от 8 апреля 2014 г. № 10-П
2. По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 19

Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» в связи с жалобой общества с ограниченной ответственностью «Фирма Рейтинг : Постановление Конституционного Суда РФ от 21 февраля 2014 г. № 3-П

3. По делу о проверке конституционности абзаца первого пункта 1 статьи 1158 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина М. В. Кондрачука : Постановление Конституционного Суда РФ от 23 декабря 2013 г. № 29-П

4. По делу о проверке конституционности положений пунктов 1, 5 и 6 статьи 152 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Е. В. Крылова : Постановление Конституционного Суда РФ от 9 июля 2013 г. № 18-П

5. По делу о проверке конституционности пунктов 1 и 2 статьи 29, пункта 2 статьи 31 и статьи 32 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки И. Б. Деловой : Постановление Конституционного Суда РФ от 27 июня 2012 г. N 15-П

6. По делу о проверке конституционности положений статьи 21.1 и пункта 7 статьи 22 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в связи с жалобой гражданина А. В. Федичкина : Постановление Конституционного Суда РФ от 6 декабря 2011 г. № 26-П

7. По делу о проверке конституционности пункта 4 статьи 292 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки В. В. Чадаевой : Постановление Конституционного Суда РФ от 8 июня 2010 г. № 13-П

8. По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 234 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В. В. Волкова : Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 26.11.2020 № 48-П // «Российская газета» – № 281, 14.12.2020.

9. О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2016 г. № 7 // СПС «КонсультантПлюс».

10. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22 ноября 2016 г. № 54 // СПС «КонсультантПлюс».

11. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25 декабря 2018 г. № 49 // СПС «КонсультантПлюс».

12. О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 декабря 2020 г. № 45 // СПС «КонсультантПлюс».

13. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других

вещных прав : Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29.04.2010 // Вестник ВАС РФ – № 6, июнь, 2010.

14. О некоторых вопросах разрешения споров, возникающих из договоров по поводу недвижимости, которая будет создана или приобретена в будущем : Постановление Пленума ВАС РФ от 11.07.2011 № 54 // Вестник ВАС РФ – № 9, сентябрь, 2011.

15. О последствиях расторжения договора : Постановление Пленума ВАС РФ от 06.06. 2014 № 35 // Вестник ВАС РФ – № 8, 2014.

16. О некоторых вопросах, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью : Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 № 28 // Вестник ВАС РФ – № 6, 2014.

17. О некоторых вопросах возмещения убытков лицами, входящими в состав органов юридического лица : Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 62 // СПС «КонсультантПлюс».

18. О некоторых вопросах, связанных с применением Положений Гражданского кодекса Российской Федерации о договоре поставки : Постановление Пленума ВАС РФ от 22.10.1997 № 18 // Вестник ВАС РФ – № 3, 1998.

19. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав : Постановление Пленума ВС и Пленума ВАС РФ от 29.04.2010 № 10/22 – (ред. от 23.06.2015) // Вестник ВАС РФ – № 6, 2010.

20. О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 г. № 17 // Российская газета – 2012. – № 156.

21. О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 № 43 // Бюллетень ВС РФ – № 12, 2005.

Литература:

а) основная литература:

1. Гражданское право. Общая часть : учебное пособие / составители М. В. Боброва [и др.] ; под редакцией М. В. Бобровой. – Кемерово : КемГУ, 2022 – 213 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/253238>

2. Поскребнев, М. Е. Теоретические проблемы правосудия по гражданским делам : учебное пособие / М. Е. Поскребнев. – Москва : РГУП, 2022. – 148 с. – URL: <https://reader.lanbook.com/book/263651#2>

3. Гражданский процесс: учебное пособие / составители Т. С. Этина, Д. Г. Попова. – Кемерово: КемГУ, 2022. – 252 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/332345>

4. Гражданский процесс : учебник / под редакцией С. В. Никитина. – Москва : РГУП, 2021. – 582 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/282236>

б) дополнительная:

1. Ковалева, А. И. Гражданское право: Общие положения : учебное пособие / А. И. Ковалева, Т. В. Казанина. – Москва : РТА, 2015. – 186 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/74253?category=2154>

2. Завгородняя, А. А. Гражданское право (в схемах и таблицах) общая часть : учебное пособие для обучающихся очной и заочной форм обучения (бакалавриат) / А. А. Завгородняя ; ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». – Донецк: ГОУ ВПО «ДЮА», 2021. – 151 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/4LKk/4Ru6cKXqu>

3. Этина, Актуальные проблемы гражданского процесса : учебное пособие / Этина. – Кемерово :КемГУ, 2021. – 349 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/233390>

4. Рыжков, К. С. Судебные акты в гражданском и арбитражном процессе : учебное пособие / К. С. Рыжков. – Москва : РГУП, 2022. – 128 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/282317>

Экономическая теория. Экономика**Нормативные акты (в действующей редакции):**

1. Конституция Российской Федерации : [принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с изм.)] // Российская газета от 25 декабря 1993 г. – № 237.

2. Гражданский кодекс РФ. Часть 1 от 30 ноября 1994 г. // СЗ РФ, 1994. – № 32. – Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс РФ. Часть 2 от 26 января 1996 г. // СЗ РФ, 1996. – № 5. – Ст. 410.

4. Гражданский кодекс РФ. Часть 3 от 26 ноября 2001 г. // СЗ РФ, 2001. – № 49. – Ст. 4552.

5. Гражданский кодекс РФ. Часть 4 от 18 декабря 2006 г. // СЗ РФ, 2006. – № 52 (ч. 1). – Ст. 5496.

6. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях : Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. // СЗ РФ, 2002. – № 48. – Ст. 4746.

7. О некоммерческих организациях : Федеральный закон от 12 января 1996 г // СЗ РФ, 1996. – № 3. – Ст. 145.

8. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России) : Федеральный закон от 10.07.2002 г. // СЗ РФ, 2002. – № 28. – Ст. 2790.

4.2. Литература:**а) основная литература:**

1. Полякова, Е. М. Экономическая теория : учебное пособие для

обучающихся всех форм обучения, всех направлений подготовки ПГСХА / Е. М. Полякова ; ФГБОУ ВО ПГСХА. – 2-е изд., перераб. и доп. – Уссурийск, 2019. – 310 с. – URL : <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

2. Хажиев, Б. Д. Экономическая теория: учебник / Б. Д. Хажиев, К. К. Мамбетжанов. – Ташкент : “IQTISODIYOT”, 2019. – 552 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

3. Лилимберг, С. И. Экономическая теория : учебное пособие по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент. / С. И. Лилимберг. – Костанай : Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ», 2021. – 150 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

4. Бойцова, Е. Ю. Микроэкономика и макроэкономика: актуальные проблемы : учебник и практикум для вузов / Е. Ю. Бойцова, Н. К. Вощикова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 249 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

5. Горелова, Н. С. Микроэкономика : учебное пособие по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / Н. С. Горелова. – Костанай : Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ», 2020. – 106 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

б) дополнительная литература:

1. Микроэкономика (продвинутый уровень) : учебник для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация «магистр») / В. Д. Жидченко, Е. В. Пономаренко, Т. Л. Иванова. – Донецк : ДонАУиГС, 2019. – 394 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

2. Тумашев, А. Р. Макроэкономика : учебное пособие / А. Р. Тумашев, М. В. Тумашева. – Казань : Издательство Казанского университета, 2020. – 170 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

3. Экономическая теория: микроэкономика, макроэкономика : учебное пособие для студентов бакалавриата / Е. В. Огурцова, О. Ю. Красильников, Т. И. Трубицына [и др.] ; под ред. Е. В. Огурцовой. – Саратов : Изд-во Саратов. ун-та, 2017. – 256 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

4. Микроэкономика : учебник для вузов / Л. П. Кураков, М. В. Игнатъев, А. В. Тимирясова [и др.] ; под общ. ред. А. Л. Куракова. – Москва : Изд-во ИАЭП, 2017. – 353 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

5. Ревуцкая, Л. Н. Экономическая теория. Закономерности функционирования национальной экономики : учебное пособие / Л. Н. Ревуцкая ; СибГУ им. М. Ф. Решетнева. – Красноярск, 2018. – 196 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

Менеджмент в сфере юридических услуг

Нормативные правовые акты (в действующей редакции):

1. Конституция Российской Федерации : [принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ)] // Собрание законодательства РФ, 04.08.2014. – № 31. – Ст. 4398.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ.

4.2. Литература:

а) основная литература:

1. Заремба, П. А. Юридический менеджмент : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа Юриспруденция всех форм обучения / П. А. Заремба, С. И. Охременко, Е. Н. Перебейнос ; ГБОУ ВО «Донбасская юридическая академия». – Донецк : ГБОУ ВО «ДЮА», 2021. – 209 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBНcWpz>
2. Базавлуцкая, Л. М. Управление карьерой : учебное пособие / Л. М. Базавлуцкая, Е. А. Гнатышина, Ю. В. Лысенко. – Челябинск : Изд-во ЗАО «Библиотека А. Миллера», 2019.- 81с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBНcWpz>
3. Трофимов, В. В. Управление проектами : учебное пособие / В. В. Трофимов. – 2-е изд. испр. и доп. – Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2019. – 174 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBНcWpz>

б) дополнительная литература:

1. Егоренко, А. О. Тайм-менеджмент : учебник / А. О. Егоренко, В. О. Кожина. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 148 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/367487>
2. Жилина, Е. А. Юридическая служба предприятия: создание и управление : практическое пособие / Е. А. Жилина. – Москва : КНОРУС. – 2017. – 166 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/publik/EC7K/1hmBНcWpz>
3. Цветков, А. Н. Теория менеджмента : учебник / А. Н. Цветков. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 344 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/310286>
4. Резник, С Д. Карьерный менеджмент : учебное пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С. Д. Резника. – Пенза :

ПГУАС, 2013. – 288 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

5. Саблин, М. Т. Карьера юриста : учебное пособие / М. Т. Саблин. – Москва : Проспект, 2016. – 320 с. – URL: <https://cloud.mail.ru/public/EC7K/1hmBHcWpz>

Учебное издание

И. А. Педерсен, к.э.н., доцент
Р. В. Мавлиханова, к.ю.н., доцент
С. И. Охременко, к.т.н., доцент

Программа
для подготовки и сдачи комплексного государственного экзамена
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
(профиль: менеджмент в сфере юридических услуг)
очной и заочной форм обучения

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции»
(ДГУЮ Минюста России)
г. Донецк, ул. Лебединского, 9