

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮСТИЦИИ»  
(ДГУЮ Минюста России)

---

П Р И К А З

28 февраля 2025 г.

г. Донецк

№ 137

Об утверждении Правил приема в 2025 году

На основании Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции», с целью качественной организации набора студентов 2025 года, на основании решения Ученого совета (протокол № 9 от 28.02.2025),

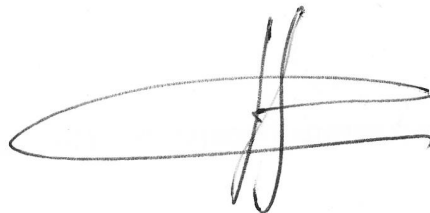
приказываю:

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры на 2025-2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее – Правила приема) (Приложение 1).

2. Ответственному секретарю Приемной комиссии Кашпер А.А., разместить Правила приема на официальном сайте Университета (<http://donbassla.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде Приемной комиссии.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственного секретаря Приемной комиссии Кашпер А. А.

Ректор



Н.А. Наржный

**ПРАВИЛА**  
**ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА,**  
**ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД В**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮСТИЦИИ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры на 2025-2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее – Правила приема) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказами Минобрнауки России «Об утверждении Порядка Приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 27.11.2024 г. № 821 (далее – Порядок приёма), «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» от 27.11.2024 г. № 820, а также другими нормативными правовыми актами по вопросам приема граждан в образовательные организации высшего образования и регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее – Университет) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры (далее соответственно – программы бакалавриата, программы магистратуры, вместе – образовательные программы).

2. Университет осуществляет прием на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам высшего образования (приложение 1 к Правилам приема).

3. Приём на обучение осуществляется на первый курс.

4. Прием на обучение осуществляется:

- по программам бакалавриата – при наличии у поступающих среднего

общего образования, или среднего профессионального образования, или высшего образования;

- по программам магистратуры – при наличии у поступающих высшего образования.

Наличие образования подтверждается документами об образовании или об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее – документы об образовании).

5. Поступающим необходимо иметь для поступления на обучение по образовательным программам – образование, подтвержденное документами об образовании, указанными в пункте 6 Порядка приема, выданными лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию.

6. Прием на обучение проводится:

6.1. на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры приема, бюджетные ассигнования):

а) на места в пределах следующих квот:

- квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота);

- квота приема для получения высшего образования по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, которая устанавливается Университетом в размере от объема контрольных цифр приема по каждой специальности или направлению подготовки (далее – особая квота);

- отдельная квота приема для получения высшего образования по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета указанная в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, которая устанавливается Университетом в размере 10% от объема контрольных цифр приема по каждой специальности или направлению подготовки (далее – отдельная квота);

б) на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом квот (далее – основные бюджетные места);

6.2. на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее соответственно – платные места, договоры об образовании).

7. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема на обучение по программам бакалавриата выделение квот осуществляется в следующей последовательности:

- выделяется отдельная квота;

- выделяется особая квота в пределах оставшегося количества мест (при наличии);

- выделяется целевая квота в пределах оставшегося количества мест (при наличии) (за исключением дополнительного приема на обучение).

8. В случае если особая квота не выделена, Университет объявляет прием на обучение на места в пределах особой квоты с указанием количества мест, равного нулю. В случае если после выделения квот основные бюджетные места отсутствуют, Университет объявляет прием на обучение на основные

бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

9. В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение Университет:

- размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте (адрес – <https://donbassla.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

- проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно – прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

- самостоятельно проводит вступительные испытания по программам бакалавриата в случаях, установленных пунктом 30 Правил приема, по программам магистратуры (далее – внутренние вступительные испытания);

- проводит зачисление на обучение (далее – зачисление).

10. Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение Университет устанавливает:

- перечень вступительных испытаний (приложение 2 к Правилам приема);

- по каждому вступительному испытанию – максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов) (приложение 2 к Правилам приема);

- перечень индивидуальных достижений поступающих (далее – индивидуальные достижения) и порядок их учета (приложение 3 к Правилам приема);

- порядок предоставления особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, и особого преимущества в соответствии с пунктами 47-52 Правил приема (по программам бакалавриата).

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

11. Университет проводит отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления на обучение (далее соответственно – конкурсная группа, условия поступления):

- 1) отдельно для обучения в Университете;

- 2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

- 3) по направленности (профилю) образовательных программ (далее – конкурсный профиль) – отдельно по программам бакалавриата, программам магистратуры:

- однопрофильный конкурс в пределах направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс).

- 4) по источникам финансирования мест:

- отдельно на места в рамках контрольных цифр приема:

- на места в пределах особой квоты;

- на места в пределах отдельной квоты;

- на места в пределах целевой квоты;

- на основные бюджетные места.

- на платные места;

12. По одним и тем же направлениям подготовки Университет проводит различные однопрофильные конкурсы по различным конкурсным группам.

13. Университет не проводит отдельный конкурс при приеме на обучение на платные места по программам бакалавриата для лиц, имеющих профессиональное образование:

- для лиц, имеющих среднее профессиональное образование;
- для лиц, имеющих высшее образование.

14. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль (за исключением отдельного конкурса на базе профессионального образования), Университет устанавливает одинаковые:

- перечень вступительных испытаний;
- минимальное количество баллов;
- максимальное количество баллов;
- перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета (в соответствии с главой III Правил приема);
- порядок предоставления особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, и особого преимущества в соответствии с пунктами 47-51 Правил приема (по программам бакалавриата).

15. Университет формирует по каждой конкурсной группе:

- списки лиц, подавших заявление о приеме (далее – списки подавших заявление);
- ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее – конкурсные списки).

16. При наличии незаполненных мест после завершения зачисления Университет проводит дополнительный прием на обучение на указанные места в соответствии с главой XIII Правил приема.

## **II. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

17. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата:

- по результатам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), оцениваемым по стобалльной шкале, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам внутренних вступительных испытаний;

- без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ - на места в пределах целевой квоты, на места в пределах особой квоты, на основные бюджетные места, на платные места (в соответствии с пунктами 47-51 Правил приема);

- без проведения вступительных испытаний – на места в пределах отдельной квоты (в соответствии с пунктом 53 Правил приема);

2) по программам магистратуры – по результатам внутренних вступительных испытаний.

18. Университет устанавливает перечень вступительных испытаний и их приоритетность для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность испытания при ранжировании, приоритетность испытаний при ранжировании) (Приложение 2 к Правилам приема).

19. Для поступающих по программам магистратуры в качестве вступительного испытания проводится комплексный экзамен по юриспруденции.

В случае равенства суммы конкурсных баллов при ранжировании списков поступающих приоритетным в первую очередь, является результат комплексного экзамена по юриспруденции; во вторую очередь – балл за индивидуальные достижения; в третью очередь – средний балл документа установленного образца о высшем образовании.

Средний балл документа установленного образца о высшем образовании рассчитывается путем деления суммы оценок по дисциплинам, указанным в данном документе, на количество дисциплин.

20. Университет устанавливает перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата:

- для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования (далее – поступающие на базе среднего общего образования);

- для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (далее соответственно – поступающие на базе среднего профессионального образования, поступающие на базе высшего образования, вместе – поступающие на базе профессионального образования).

21. Для поступающих на базе среднего общего образования Университет устанавливает:

- вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее соответственно – общеобразовательные вступительные испытания, предметы);

- дополнительные вступительные испытания профильной, творческой направленности при приеме на обучение в Университет не проводятся.

22. Общеобразовательные вступительные испытания устанавливаются Университетом в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, утвержденным приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – федеральный перечень вступительных испытаний).

Университет устанавливает:

- вступительное испытание по Русскому языку;
- вступительное испытание по Обществознанию;
- вступительное испытание по Истории.

Поступающие:

- используют результаты ЕГЭ (при наличии) по одному или нескольким предметам;

- выбирают один или несколько предметов для сдачи внутреннего вступительного испытания (при наличии соответствующего права).

23. Университет самостоятельно определяет форму и перечень вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе профессионального образования, при этом устанавливает вступительные испытания на базе профессионального образования в количестве, равном количеству общеобразовательных вступительных испытаний.

Для поступающих на базе среднего профессионального образования, Университет устанавливает:

- вступительное испытание по Русскому языку;
- вступительное испытание по Основам государства и права;
- вступительное испытание по Истории государства и права России.

Для поступающих на базе высшего образования, Университет устанавливает:

- вступительное испытание по Русскому языку;
- вступительное испытание по Обществознанию;
- вступительное испытание по Истории.

24. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающие (в том числе поступающие на базе профессионального образования) из числа лиц, указанных в настоящем пункте, имеют право сдавать внутренние вступительные испытания по общеобразовательным предметам (далее – внутренние общеобразовательные вступительные испытания):

1) на места в пределах отдельной квоты – лица, имеющие право на прием на места в пределах отдельной квоты по результатам ЕГЭ или вступительных испытаний в соответствии с частью 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

2) на места в пределах особой квоты, целевой квоты, на основные бюджетные места, на платные места:

- инвалиды (в том числе дети-инвалиды) (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ):

- лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (вне зависимости от того, поступают ли они на места в пределах отдельной квоты, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

- иностранные граждане (при отсутствии у них результатов ЕГЭ по тем общеобразовательным предметам, по которым установлены вступительные испытания Университетом);

- поступающие, которые имеют документ о среднем общем образовании, полученный в иностранной организации (по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году).

25. Иностранные граждане не вправе сдавать внутренние вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым у них есть результаты ЕГЭ, полученные не ранее 4 лет до года приема на обучение.

26. При приеме на обучение по программам бакалавриата граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или)

централизованного экзамена (далее – централизованное тестирование или экзамен), пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдены централизованное тестирование или экзамен. Результаты централизованного тестирования или экзамена признаются Университетом в качестве результатов внутренних общеобразовательных вступительных испытаний. Порядок указанного признания результатов централизованного тестирования или экзамена устанавливается Университетом. Проверка подлинности результатов централизованного тестирования (экзамена), осуществляется на сайте Республиканского института контроля знаний Республики Беларусь (rikc.by). Результаты централизованного тестирования признаются по следующим предметам – «Русский язык», «Обществоведение», «Всемирная история».

27. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающий, имеющий право сдавать внутренние вступительные испытания, может использовать результаты указанных вступительных испытаний и (или) результаты ЕГЭ. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний (включая результаты централизованного тестирования или экзамена), которые имеются у поступающего и составляют не менее минимального количества баллов.

28. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата составляет 100 баллов. Минимальное количество баллов для внутреннего общеобразовательного вступительного испытания соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному учредителем или Университетом в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ.

Минимальное количество баллов для вступительного испытания на базе профессионального образования устанавливается Университетом самостоятельно (приложение 2 к Правилам приема).

29. Университет проводит следующие внутренние вступительные испытания:

- внутренние общеобразовательные вступительные испытания (по программам бакалавриата);
- вступительные испытания на базе профессионального образования (по программам бакалавриата);
- вступительные испытания по программам магистратуры.

30. Университет проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий, в соответствии с утвержденным Университетом Порядком проведения вступительных испытаний в дистанционной форме, при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний (приложение 4 к Правилам приема).

В случае невозможности по техническим причинам провести вступительные испытания с использованием дистанционных технологий, Университет проводит вступительные испытания в очной форме.



31. Результаты внутренних вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

32. Поступающий сдает каждое внутреннее вступительное испытание однократно.

33. Внутренние вступительные испытания проводятся на русском языке.

34. Одно внутреннее вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

Для каждого поступающего проводится одно внутреннее вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько внутренних вступительных испытаний в день.

35. Лица, не прошедшие внутреннее вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

36. Университет устанавливает расписание внутренних вступительных испытаний, в том числе один или несколько резервных дней для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими внутреннее вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

37. При нарушении поступающим во время проведения внутреннего вступительного испытания правил приема на обучение, утвержденных Университетом, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

38. Результаты внутреннего вступительного испытания объявляются на официальном сайте Университета в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков. Помимо официального сайта Университет может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми Университетом.

39. Поступающий имеет право в день объявления результатов внутреннего вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

40. По результатам внутреннего вступительного испытания поступающий имеет право подать в Университет апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Университет проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Университетом (приложение 5 к Правилам приема).

### III. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ

41. Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

1) Университет начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

- баллы за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен Университетом в соответствии с настоящей главой. При приеме на обучение по программам бакалавриата количество баллов за общие индивидуальные достижения составляет не более 10;

- баллы за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации (далее – профориентационные мероприятия), которые учитываются в соответствии с пунктом 137 Правил приема при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения. Количество баллов за целевые индивидуальные достижения составляет 5;

2) Университет учитывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках.

42. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающему по решению Университета начисляются баллы за следующие общие индивидуальные достижения:

1) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью) (далее – документы об образовании с отличием) – 5 баллов;

2) участие и (или) результаты участия:

в олимпиадах школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее – олимпиады школьников) по праву, обществознанию, истории, русскому языку (если результаты участия в олимпиадах школьников не используются для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным конкурсным группам):

- победители регионального этапа всероссийской олимпиады школьников – 3 балла;

- призеры регионального этапа всероссийской олимпиады школьников – 2 балла;

- победители муниципального этапа всероссийской олимпиада школьников – 1 балл.

Участие и (или) результаты участия в олимпиадах школьников учитываются в качестве индивидуального достижения в течение одного года после проведения соответствующей олимпиады;

3) прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации – 10 баллов;

4) пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – 10 баллов;

5) наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – знак ГТО), которым поступающий награжден в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО):

- золотой знак ГТО – 3 балла;

- серебряный знак ГТО – 2 балла;

- бронзовый знак ГТО – 1 балл.

6) наличие статуса чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона России, обладателя кубка России по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр – 5 баллов;

7) наличие дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам:

- курсов довузовской подготовки Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (сроком обучения не менее 8 месяцев), полученного за последний учебный год – 3 балла;

- курсов Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной

подготовки и патриотического воспитания молодежи» (в объеме не менее 144 часов), полученного за последний учебный год – 3 балла.

8) волонтерская (добровольческая) деятельность – 1 балл. Участие в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтверждается печатной личной книжкой добровольца (волонтера) или информацией о личной электронной книжке добровольца (волонтера) из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) (dobro.ru), в объеме не менее 50 часов;

9) наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – 1 балл.

43. При приеме на обучение по программам бакалавриата:

- в случае начисления баллов за наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием Университет может учитывать наличие полученной в образовательной организации Российской Федерации медали «За особые успехи в учении» I или II степени;

- начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется по решению Университета, если поступающий в текущем и (или) предшествующем году относится (относился) к возрастной группе, в которой получен знак ГТО;

-наличие знака ГТО подтверждается удостоверением к нему, или сведениями, размещенными на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или копией распорядительного акта (выпиской из распорядительного акта) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО, копией распорядительного акта (выпиской из распорядительного акта) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО. Копия распорядительного акта (выписка из распорядительного акта) должна быть заверена должностным лицом органа, издавшего распорядительный акт;

-начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется однократно.

44. Перечень общих индивидуальных достижений, за которые начисляются баллы при приеме на обучение по программам магистратуры:

1) наличие диплома о высшем образовании с отличием – 5 баллов;

2) наличие диплома (грамоты) победителя или призера олимпиады, проводимой Министерством юстиции Российской Федерации, и иных международных или всероссийских олимпиад по праву – 2 балла (баллы начисляются за одну олимпиаду по выбору поступающего, результаты должны быть получены не ранее 3 лет до дня завершения приема документов);

3) прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации – 10 баллов;

4) пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с

контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – 10 баллов.

45. Порядок учета общих индивидуальных достижений, в том числе количество баллов, начисляемых за общие индивидуальные достижения, устанавливается Университетом самостоятельно (приложение 3 к Правилам приема).

46. В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, Университет устанавливает средний балл документа об образовании, и (или) баллы по отдельным предметам, учебным дисциплинам, и (или) иные индивидуальные достижения. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение. Порядок учета индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, устанавливается Университетом самостоятельно (приложение 3 к Правилам приема).

#### **IV. ОСОБЫЕ ПРАВА ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА**

47. Поступающим на обучение по программам бакалавриата предоставляются следующие особые права:

1) лицам, указанным в части 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, – право на прием без вступительных испытаний.

2) по решению Университета лицам, указанным в части 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ:

- право на прием без вступительных испытаний;

- право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ. При предоставлении указанного права поступающему устанавливается наивысший результат вступительного испытания (испытаний) – 100 баллов (далее – право на 100 баллов).

Особые права, указанные в настоящем пункте, могут предоставляться одним и тем же поступающим.

48. Лицам, имеющим право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, в течение срока предоставления указанного права, установленного частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному

вступительному испытанию (испытаниям) (далее – особое преимущество).

49. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема поступающий, имеющий право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, использует указанное право, как единое право на прием без вступительных испытаний. Указанное право используется поступающим для подачи заявления о приеме на обучение только в одну организацию только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, дающих указанное право). В рамках одной организации и одной образовательной программы поступающий может использовать право на прием без вступительных испытаний по различным конкурсным группам.

50. Для приема на обучение лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, Университет:

- устанавливает соответствие конкурсных профилей (образовательных программ, направлений подготовки) профилям заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиад, указанных в пункте 1 части 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – международные олимпиады школьников), для предоставления права на прием без вступительных испытаний либо принимает решение об отсутствии конкурсных профилей, соответствующих профилям заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиад школьников;

- устанавливает особое преимущество по установленным для общеобразовательных вступительных испытаний предметам, которые совпадают с профилями заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиад школьников.

51. Для предоставления особых прав в соответствии с частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, Университет устанавливает перечень олимпиад школьников, по результатам которых предоставляются особые права, из числа олимпиад, включенных в перечни олимпиад школьников, утверждаемые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее – установленный Университетом перечень олимпиад школьников) (приложение 6 к Правилам приема);

52. По одному основанию, дающему право на 100 баллов (особое преимущество), поступающий получает 100 баллов в рамках одного конкурса по одному общеобразовательному вступительному испытанию (в случае установления организацией нескольких вступительных испытаний, соответствующих олимпиаде (профилю олимпиады) – по выбору

поступающего).

Поступающий может одновременно использовать несколько оснований для получения права на 100 баллов (особого преимущества), в том числе в рамках одного конкурса.

При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения права на 100 баллов (особого преимущества) по одному и тому же вступительному испытанию (предмету) или по различным вступительным испытаниям (предметам).

53. Поступающим предоставляются особые права:

- право на прием на обучение по программам бакалавриата на места в пределах особой квоты в соответствии с частью 5 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ имеют дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

- право на прием на обучение на места в пределах отдельной квоты в соответствии с частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной

операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2-4;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

Прием на обучение по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах отдельной квоты осуществляется без проведения вступительных испытаний в отношении лиц, указанных в пунктах 1 и 7, а также детей лиц, указанных в пунктах 2-4, детей военнослужащих и сотрудников, указанных в пункте 6, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции (боевых действий на территориях иностранных государств) либо удостоенных звания Героя Российской Федерации или награжденных тремя орденами Мужества.

Иные лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, принимаются на обучение по результатам единого государственного экзамена или по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, по выбору указанных лиц.



- преимущественное право зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) гражданам, проходившим не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенным с военной службы по основаниям, предусмотренным подп. «б» – «г» п. 1, подп. «а» п. 2 и подп. «а» – «в» п. 3 ст. 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалидам войны, участникам боевых действий, а также ветеранам боевых действий из числа лиц, указанных в подп. 1-4 п. 1 ст. 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) гражданам, непосредственно принимавшим участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением такого оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений; непосредственным участникам ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах; непосредственным участникам проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственным участникам ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил РФ, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел РФ, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел РФ и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащим, сотрудникам Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудникам органов внутренних дел РФ, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы, Государственной противопожарной службы, выполнявшим задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанным военнослужащим, выполняющим задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;

- преимущественное право зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

## **V. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ**

54. Поступающий на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры подает:

- одно заявление о приеме в Университет на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места);

- одно заявление о приеме в Университет на платные места (если он хочет поступать на указанные места);

- документы, необходимые для поступления.

55. Поступающий подает заявления о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

- предоставляет в Университет лично по адресу: 283049, Россия, Донецкая Народная Республика, г. Донецк, ул. Лебединского, д. 9.

- направляет в Университет через оператора почтовой связи общего пользования (далее – оператор почтовой связи);

- направляет в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета;

- представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в Университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.

В случае использования ЕПГУ для подачи заявления и документов, необходимых для поступления, Университет вправе не проводить прием указанных документов посредством электронной информационной системы Университета.

В случае направления заявления и документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема.

56. При приеме на обучение по программам бакалавриата Университет устанавливает:

- день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым необходимо сдавать внутренние вступительные испытания (далее – день завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний);

- день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым не требуется сдавать внутренние вступительные испытания, в том числе при приеме без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ и при приеме на обучение на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний в соответствии с частью 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (в случае если дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности не проводятся) (далее – день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

57. В заявлении о приеме поступающий указывает следующие приоритеты зачисления:

1) для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:

- на места в пределах целевой квоты – приоритет зачисления на указанные места;

- на основные бюджетные места, и (или) на места в пределах отдельной

квоты, и (или) на места в пределах особой квоты – единый приоритет зачисления на указанные места.

2) для поступления на платные места – приоритет зачисления на платные места.

58. Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

59. В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета или посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с настоящими правилами приема на обучение, утвержденными Университетом, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – получение соответствующего высшего образования впервые (при поступлении на обучение по программам бакалавриата – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, а также документа об образовании и о квалификации по программам базового высшего образования, программам магистратуры специализированного высшего образования, предусмотренным постановлением № 1302; при поступлении на обучение по программам магистратуры – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, а также документа об образовании и о квалификации по программам магистратуры специализированного высшего образования, предусмотренным постановлением № 1302), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования;

4) при поступлении на обучение по программам бакалавриата – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций, включая Университет;

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата на места в рамках контрольных цифр приема на основании права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ – подтверждение подачи заявления о приеме на основании указанного права только в данную организацию.

60. Заявление о приеме представляется на русском языке.

61. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, включая изменение приоритетов зачисления. Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ или при личном приеме осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Указанные изменения вносятся не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

62. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). Поступающий может представить один или несколько документов об образовании. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно пунктам 79 и 80 Правил приема;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

5) для сдачи внутренних общеобразовательных вступительных испытаний в связи с инвалидностью (по программам бакалавриата) – документ, подтверждающий инвалидность на день его представления (далее – документ об инвалидности) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). В случае если поступающий представил документ об инвалидности в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, он допускается к сдаче вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об инвалидности;

6) при необходимости создания специальных условий для сдачи внутренних вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее – документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов). В случае если поступающий представил документ об ОВЗ в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, Университет создает специальные условия для сдачи вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об ОВЗ;

7) для использования результатов централизованного тестирования или

экзамена (по программам бакалавриата) – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования или экзамена (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

8) для использования особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата), – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). Указанный документ используется с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;

9) для использования особых прав, установленных частями 5, 5.1, 5.2, 9 и 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата), – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). В случае если действие документа ограничено определенным периодом, документ должен подтверждать соответствующее особое право на день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний;

10) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний));

11) документы, указанные в пунктах 146-148 Правил приема (представляются не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний));

12) иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний));

13) фотография поступающего (представляется не позднее дня завершения приема документов).

63. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

- документ, необходимый для поступления, считается представленным в копии, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче

заявления о приеме не требуется. Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

- в случае если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет электронный образ документа посредством ЕПГУ или электронной информационной системы Университета или представляет оригинал или копию документа в Университет, за исключением документа, подтверждающего особое право, установленное частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата);

- в случае если информация об особом праве, установленном частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата), не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет оригинал или копию документа, подтверждающего указанное особое право, лично или через оператора почтовой связи.

Статус лиц, указанных в пунктах 2-4 части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – участники специальной военной операции), и их детей может подтверждаться справкой, выданной (в том числе посредством ЕПГУ) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно – справка участника специальной военной операции, постановление № 1354), или сведениями, предоставляемыми в соответствии с постановлением № 1354 (далее – сведения об участии в специальной военной операции). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

64. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

65. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

66. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и

организации.

67. Университет формирует личное дело поступающего в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

68. По результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний Университет принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

69. В случае если по результатам приема заявлений и документов на места в рамках контрольных цифр приема по программам бакалавриата имеется превышение количества мест в пределах особой квоты над числом поступающих, допущенных к участию в конкурсе на указанные места (далее – избыток мест в пределах особой квоты) и (или) превышение количества мест в пределах отдельной квоты над числом поступающих, допущенных к участию в конкурсе на указанные места (далее – избыток мест в пределах отдельной квоты), Университет в течение одного дня после дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний проводит перераспределение мест между особой квотой и отдельной квотой:

- если имеется недостаток мест в пределах отдельной квоты (число поступающих, допущенных к участию в конкурсе на места в пределах отдельной квоты, больше количества указанных мест), и избыток мест в пределах особой квоты, избыточные места особой квоты перераспределяются в отдельную квоту;

- если имеется недостаток мест в пределах особой квоты (число поступающих, допущенных к участию в конкурсе на места в пределах особой квоты, больше количества указанных мест), и избыток мест в пределах отдельной квоты, избыточные места отдельной квоты перераспределяются в особую квоту.

Избыток мест в пределах особой квоты, избыток мест в пределах отдельной квоты, оставшиеся после перераспределения мест между указанными квотами или в случае, если перераспределение мест не проводилось, добавляются к основным бюджетным местам.

## **VI. СПИСКИ ПОДАВШИХ ЗАЯВЛЕНИЕ И КОНКУРСНЫЕ СПИСКИ**

70. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте Университета и на ЕПГУ со дня начала приема заявлений и документов. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня завершения приема заявлений и документов включительно (по программам бакалавриата – до дня публикации конкурсных списков включительно).

71. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний (в случае их проведения) и публикуются на официальном сайте Университета и на ЕПГУ.

72. В конкурсный список включаются:



1) по программам бакалавриата, за исключением конкурсного списка на места в пределах отдельной квоты:

- поступающие без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;

- поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний, которые имеют не менее минимального количества баллов ЕГЭ и (или) не менее минимального количества баллов за внутренние вступительные испытания;

2) по программам бакалавриата на места в пределах отдельной квоты:

- поступающие без проведения вступительных испытаний;

- поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний, которые имеют не менее минимального количества баллов ЕГЭ и (или) не менее минимального количества баллов за внутренние вступительные испытания;

3) по программам магистратуры – поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

В конкурсном списке по программам бакалавриата поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний размещаются после поступающих без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ либо поступающих без проведения вступительных испытаний.

73. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) уникальный код, присвоенный поступающему (далее – уникальный код поступающего);

2) по каждому поступающему без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата):

- основание приема без вступительных испытаний;

- количество баллов за общие индивидуальные достижения;

- количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);

- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;

- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;

- индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

3) по каждому поступающему на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний (по программам бакалавриата):

- количество баллов за общие индивидуальные достижения;

- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;

- индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

4) по каждому поступающему по результатам ЕГЭ и (или) внутренних

вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов;
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за общие индивидуальные достижения;
- количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);

- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата);

- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата);

- индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

5) при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – наличие согласия на зачисление, указанного в пункте 78 Правил приема;

6) при приеме на обучение на платные места – наличие заключенного договора об образовании;

7) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

8) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с пунктом 81 Правил приема (далее – высшие приоритеты):

- основной высший приоритет;

- высший проходной приоритет.

74. В списке подавших заявление указываются:

- сведения, указанные в пункте 74 Правил приема (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);

- информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения Университетом таких сведений.

75. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов – по уникальному коду поступающего.

76. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

1) поступающие на обучение по программам бакалавриата без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ:

а) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

- члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах школьников;

- победители заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

- призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

- победители олимпиад школьников;

- призеры олимпиад школьников.

б) по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

в) по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

г) по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

д) по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

2) поступающие на обучение по программам бакалавриата на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний:

- по убыванию количества баллов за общие индивидуальные достижения;

- по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

3) поступающие на обучение по программам бакалавриата по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;

- по убыванию суммы баллов ЕГЭ и (или) баллов за вступительные испытания;

- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании: обществознание (основы государства и права) – первый приоритет; история (истории государства и права России) – второй приоритет; русский язык – третий приоритет;

- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

- по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

- по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71

Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

4) поступающие на обучение по программам магистратуры:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;

- по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;

- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

## **VII. ЗАЧИСЛЕНИЕ, ПОДАЧА И ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ, ОТЗЫВ ДОКУМЕНТОВ, ОТКАЗ ОТ ЗАЧИСЛЕНИЯ**

77. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

78. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в Университет. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в Университет заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

79. Университет устанавливает день завершения представления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема. Представление согласия на зачисление осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление (далее – срок завершения представления согласия на зачисление).

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в Университете по программам бакалавриата либо по программам магистратуры.

В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление в Университете.

80. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании. Университет устанавливает день завершения заключения договоров об образовании (далее – день завершения заключения договоров).

Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

81. Для зачисления Университет определяет высшие приоритеты:

- основной высший приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

- высший проходной приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

82. Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в Университете имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

83. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в Университете имеется заключенный договор об образовании. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

84. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, или посредством электронной информационной системы Университета, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в Университет страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

85. При представлении поступающим согласия на зачисление Университет вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

86. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в Университет заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора

почтовой связи) (далее – отзыв согласия на зачисление).

При отзыве поступающим согласия на зачисление Университет вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

87. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в Университет заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее – отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме Университет исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

88. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в Университет заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления Университет исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

89. В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

90. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретной конкурсной группе Университет вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 85-88 Правил приема:

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в Университет лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в Университет лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

- в случае получения заявления через оператора почтовой связи или посредством электронной информационной системы Университет – не позднее следующего рабочего дня.

В день завершения представления согласия на зачисление Университет осуществляет действия, указанные в пунктах 85-88 Правил приема, не позднее 14 часов по московскому времени (в случае если сведения получены с ЕПГУ или заявление представлено в Университет лично поступающим до истечения срока завершения представления согласия на зачисление).

91. После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в Университет заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на

хранении в Университете.

92. Зачисление оформляется приказом (приказами) Университета о зачислении. По решению Университета приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

93. По результатам зачисления Университет формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, основания для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА МЕСТА В РАМКАХ КОНТРОЛЬНЫХ ЦИФР ПРИЕМА**

94. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится:

- по программам бакалавриата – в 3 этапа: приоритетный этап зачисления, основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления;
- по программам магистратуры – в 2 этапа: основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления.

95. На каждом этапе зачисления Университет определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

96. На приоритетном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата:

1) проводится зачисление:

а) на основные бюджетные места без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;

б) на места в пределах особой квоты: без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ; по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний;

в) на места в пределах целевой квоты: без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ; по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний;

г) на места в пределах отдельной квоты: без проведения вступительных испытаний; по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний;

2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

3) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом иных мест:

- поступающий, который проходит по конкурсу на основные бюджетные места без вступительных испытаний, зачисляется на указанные места;

- поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на основные бюджетные места без вступительных испытаний и проходит по конкурсу на места в пределах отдельной квоты, зачисляется на

места в пределах отдельной квоты;

- поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на основные бюджетные места без вступительных испытаний и на места в пределах отдельной квоты и проходит по конкурсу на места в пределах особой квоты, зачисляется на места в пределах особой квоты.

97. На основном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата проводится зачисление на основные бюджетные места по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний в соответствии с приоритетом иных мест.

98. На дополнительном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний в соответствии с приоритетом иных мест.

99. При приеме на обучение по программам бакалавриата места в пределах особой квоты, отдельной квоты, целевой квоты, которые являются незаполненными и (или) освобождаются после завершения приоритетного этапа зачисления, добавляются к основным бюджетным местам.

100. Лица, зачисленные на места в пределах особой квоты и отдельной квоты, исключаются из конкурсных списков на основные бюджетные места по тем условиям поступления, по которым они зачислены на места в пределах указанных квот.

101. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата, хочет участвовать в основном этапе зачисления, он отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на основном этапе зачисления отказались от зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на основном этапе зачисления не отказались от зачисления, не подлежат зачислению на основном этапе зачисления.

102. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата, хочет участвовать в основном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на основном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

103. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления, он отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления



отказались от зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления не отказались от зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

104. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

105. На основном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры:

1) проводится зачисление:

- на места в пределах целевой квоты;
- на основные бюджетные места;

2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

3) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом иных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.

106. На дополнительном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом иных мест.

107. При приеме на обучение по программам магистратуры места в пределах целевой квоты, которые являются незаполненными, добавляются к основным бюджетным местам.

108. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

109. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

## IX. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

110. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

111. В целях информирования о приеме на обучение на официальном сайте размещается следующая информация о приеме на обучение:

1) не позднее 20 января 2025 года:

а) перечень направлений подготовки, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году;

б) правила приема на обучение, утвержденные Университетом;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;

- максимальное количество баллов;

- минимальное количество баллов;

- приоритетность испытания при ранжировании;

- для внутреннего вступительного испытания – форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;

- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

- особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) порядок учета индивидуальных достижений;

е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;

ж) информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата);

з) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

и) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

к) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;

л) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приема (без указания квот);

2) не позднее 10 апреля 2025 года – количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным конкурсным группам, в том числе на места в пределах особой квоты, отдельной квоты, целевой квоты;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на платные места:

- количество платных мест;

- образец договора об образовании;
- 4) не позднее 1 июня 2025 года:
- информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;
- расписание вступительных испытаний.

112. Университет обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно. Помимо официального сайта Университет может размещать указанную информацию иными способами, определяемыми Университетом. Университет обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

113. Информация о поступающих, размещаемая Университетом на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

## **Х. СРОКИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ**

114. Университет устанавливает сроки приема на обучение в соответствии с настоящей главой.

115. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по программам бакалавриата по очной форме обучения:

1) приём заявлений и документов:

- начало – 20 июня 2025 года;
- день завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний – 15 июля 2025 года;
- день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний – 25 июля 2025 года;

2) проведение вступительных испытаний:

- начало – 16 июля 2025 года;
- завершение – 25 июля 2025 года;

3) публикация конкурсных списков – 27 июля 2025 года;

4) зачисление:

а) приоритетный этап зачисления:

- день завершения представления согласия на зачисление – 01 августа 2025 года (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

- издание приказов о зачислении – 02 августа 2025 года;

б) основной этап зачисления:

- день завершения представления согласия на зачисление – 05 августа 2025 года (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

- издание приказов о зачислении – 07 августа 2025 года;

в) дополнительный этап зачисления:

- день завершения представления согласия на зачисление – 09 августа 2025 года (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

- издание приказов о зачислении – 11 августа 2025 года;

4) установление Университетом количества мест для дополнительного приема на обучение – не позднее 12 августа 2025 года приема.

116. При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по программам бакалавриата по очной форме обучения:

1) прием заявлений и документов:

- начало – 12 августа 2025 года;

- день завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний – не ранее 14 августа 2025 года и не позднее 20 августа 2025 года;

- день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний – 21 августа 2025 года;

2) проведение вступительных испытаний:

- начало – не ранее 13 августа 2025 года;

- завершение – 21 августа 2025 года;

3) зачисление на места в рамках контрольных цифр приема:

а) публикация конкурсных списков – 22 августа 2025 года;

б) приоритетный этап зачисления:

- день завершения представления согласия на зачисление – 25 августа 2025 года (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

- издание приказов о зачислении – 26 августа 2025 года;

в) основной этап зачисления:

- день завершения представления согласия на зачисление – 28 августа 2025 года (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

- издание приказов о зачислении – 29 августа 2025 года.

117. При приеме на обучение на платные места по программам бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения:

1) приём заявлений и документов:

- начало – 20 июня 2025 года;

- завершение – 09 августа 2025 года;

2) завершение вступительных испытаний – не позднее 19 августа 2025 года;

3) публикация конкурсных списков – 20 августа 2025 года;

4) зачисление:

- день завершения представления согласия на зачисление и заключения договора об образовании – 23 августа 2025 года (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени)

- издание приказов о зачислении – не позднее 26 августа 2025 года.

118. При приеме на обучение на платные места по программам

бакалавриата по заочной форме обучения:

1) приём заявлений и документов:

- начало – 20 июня 2025 года;

- завершение – 05 сентября 2025 года;

2) завершение вступительных испытаний – не позднее 16 сентября 2025 года;

3) публикация конкурсных списков – не позднее 18 сентября 2025 года;

4) зачисление:

- день завершения представления согласия на зачисление и заключения договора об образовании – 26 сентября 2025 года (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

- издание приказов о зачислении – не позднее 30 сентября 2025 года.

119. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по программам магистратуры по всем формам обучения:

1) приём заявлений и документов:

- начало – 20 июня 2025 года;

- завершение – 09 августа 2025 года;

2) завершение вступительных испытаний – 19 августа 2025 года;

3) публикация конкурсных списков – 20 августа 2025 года;

4) зачисление:

- день завершения представления согласия на зачисление на основном этапе зачисления – 24 августа 2025 года (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

- день завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления – 26 августа 2025 года (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

- завершение зачисления – 29 августа 2025 года.

120. При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по программам магистратуры по всем формам обучения:

1) прием заявлений и документов:

- начало – не ранее 31 августа 2025 года;

- завершение – не позднее 10 сентября 2025 года;

2) день завершения представления согласия на зачисление – 15 сентября 2025 года приема (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

3) завершение зачисления – не позднее 20 сентября 2025 года.

121. При приеме на обучение на платные места по программам магистратуры по очной форме обучения:

1) приём заявлений и документов:

- начало – 20 июня 2025 года;

- завершение – 09 августа 2025 года;

2) завершение вступительных испытаний – 19 августа 2025 года;

3) публикация конкурсных списков – 20 августа 2025 года;

4) зачисление:

- день завершения представления согласия на зачисление и заключения договора об образовании – 26 августа 2025 года (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

завершение зачисления – 29 августа 2025 года.

122. При приеме на обучение на платные места по программам магистратуры по заочной форме обучения:

1) приём заявлений и документов:

- начало – 20 июня 2025 года;

- завершение – 19 сентября 2025 года;

2) завершение вступительных испытаний – не позднее 23 сентября 2025 года;

3) публикация конкурсных списков – 24 сентября 2025 года;

4) зачисление:

- день завершения представления согласия на зачисление и заключения договора об образовании – 26 сентября 2025 года (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

- завершение зачисления – не позднее 30 сентября 2025 года.

123. Университет проводит дополнительный прием на обучение на платные места по программам бакалавриата, программам магистратуры по всем формам обучения только для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании. Указанный дополнительный прием на обучение проводится однократно и завершается в следующие сроки:

- по очной форме обучения – не позднее 31 октября 2025 года;

- по очно-заочной и заочной формам обучения – не позднее 30 ноября 2025 года.

## **XI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННИХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

124. При проведении внутренних вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения внутренних вступительных испытаний.

125. Продолжительность внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа.

126. При очном проведении внутренних вступительных испытаний в Университет обеспечивает беспрепятственный доступ поступающих с

ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также условия для их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные внутренние вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче внутреннего вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче внутреннего вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче внутреннего вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

127. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи внутреннего вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

128. При проведении внутренних вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма

рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры – по решению Университета);

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры – по решению Университета).

## **ХII. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ**

129. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, утвержденными Правительством Российской Федерации.

130. Университет проводит прием на обучение на места в пределах



целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее соответственно – заявки, предложения, заказчики), и размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – цифровая платформа «Работа в России») или представленными заказчиками в Университет (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»).

Университет присваивает заказчикам, представившим в Университет предложения (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»), уникальные идентификационные номера.

131. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

1) поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;

2) поступающий указывает в заявлении о приеме:

а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе «Работа в России»:

- признак размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

- номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа в России»;

б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе «Работа в России»:

- признак неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

- номер предложения, сформированный заказчиком;

3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

132. Университет проводит проверку соответствия заявления о приеме предложению, размещенному на цифровой платформе «Работа в России» или представленному заказчиком в Университет. В случае если предложение, указанное в заявлении о приеме, отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в Университет, и (или) конкурсная группа, указанная в заявлении о приеме, не соответствует предложению, указанному в заявлении о приеме, Университет отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты.

133. В списках подавших заявление и в конкурсных списках на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения (неразмещения) предложения на цифровой платформе «Работа в России», номер предложения, а также идентификационный номер заказчика (в случае неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»).

134. Университет выделяет целевую квоту по направлению подготовки в

соответствии с квотой приема на целевое обучение, которая устанавливается согласно порядку установления квоты приема на целевое обучения, утверждаемому Правительством Российской Федерации, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления (далее – порядок установления квоты), и является недетализированной либо детализируется на несколько квот в интересах конкретных заказчиков (далее – детализированные целевые квоты).

135. В случае если квота приема на целевое обучения детализирована в интересах конкретных заказчиков, Университет:

- проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

- использует места, в отношении которых не указаны заказчики (при наличии таких мест), для проведения конкурса в интересах заказчиков целевого обучения, не указанных по другим детализированным целевым квотам.

Поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данному направлению подготовки.

136. Незаполненные (освободившиеся) места детализированных целевых квот добавляются к основным бюджетным местам.

137. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

- поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее – участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий;

- Университет включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в Университет до дня начала приема заявлений о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде (5 баллов).

138. Университет зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

139. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в интересах безопасности государства:

- прием на обучение осуществляется при наличии в Университете информации о поступающих, полученной от заказчиков, сформировавших предложения в интересах безопасности государства;

- сведения о поступающих не указываются в информации, размещаемой Университетом на официальном сайте и (или) публикуемой иными способами, размещаемой на ЕПГУ (в том числе в списках подавших заявление, сведениях о результатах вступительных испытаний, конкурсных списках, сведениях о зачислении);

- зачисление оформляется отдельным приказом (приказами).

### **ХIII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ**

140. Дополнительный прием на обучение проводится:

- однократно на места в рамках контрольных цифр приема (в случае если количество незаполненных мест в рамках контрольных цифр приема по конкретному конкурсному профилю и конкретной форме обучения в Университете менее 10, – по решению Университета);
- однократно на платные места по решению Университета – для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании.

Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата проводится независимо от дополнительного приема на обучение по программам магистратуры.

В ходе проведения дополнительного приема на обучение не проводится дополнительное зачисление.

141. При дополнительном приеме на обучение Университет проводит прием заявлений и документов, внутренние вступительные испытания и зачисление. По решению Университета при дополнительном приеме на обучение осуществляется учет результатов внутренних вступительных испытаний, сданных поступающими в Университете в период основного приема на обучение.

142. Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится:

- на места в пределах особой квоты (по программам бакалавриата);
- на места в пределах отдельной квоты (по программам бакалавриата);
- на основные бюджетные места.

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема Университет может до начала приема заявлений и документов перераспределить места в рамках контрольных цифр приема в пределах укрупненной группы. Указанное перераспределение проводится:

- только между направлениями подготовки, образовательными программами (профилями), по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема;
- без переноса мест между формами обучения.

143. При проведении дополнительного приема на обучение по программам бакалавриата:

1) в рамках контрольных цифр приема:

- особая квота и отдельная квота выделяются от объема контрольных цифр приема, объявленного для дополнительного приема на обучение: особая квота – в размере 10%, отдельная квота – в размере 10%;

- поступающий, имеющий право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата), использует указанное право при участии в дополнительном приеме на обучение вне зависимости от

использования этого права при участии в основном приеме на обучение;

2) в количество организаций для одновременного поступления включаются организации, в которых поступающий участвует в дополнительном приеме на обучение, и организации, в которых он в этот период участвует в основном приеме на обучение на платные места;

3) в количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления включаются специальности и (или) направления подготовки, по которым поступающий участвует в дополнительном приеме на обучение, и специальности и (или) направления, по которым он в этот период участвует в основном приеме на обучение на платные места.

#### **XIV. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА**

144. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или устанавливаемой Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

145. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) Университета.

146. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 62 Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

147. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 62 Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

На соотечественников, не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые отдельным категориям граждан Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, за

исключением особого права при приеме на обучение, предусмотренного пунктом 1 части 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

148. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 75 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

149. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

150. Иностранные граждане, поступающие на обучение по программе на платные места сдают вступительные испытания в форме тестирования по русскому языку и обществознанию. Университетом выделяется количество конкурсных мест для иностранных граждан и лиц без гражданства и проводится отдельный конкурс на эти места.

151. Иностранные граждане, поступающие на обучение по программам магистратуры на платные места сдают вступительные испытания в форме тестирования по программе комплексного экзамена по юриспруденции. Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам вступительных испытаний для иностранных граждан или по результатам вступительных испытаний, установленных в соответствии с пунктами 20, 23 и 24 Правил приема.

**Перечень образовательных программ и направлений подготовки на которые ДГУЮ Минюста России объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности**

Образовательная программа	Код	Наименование направления подготовки	Профиль/магистерская программа	Форма обучения	Нормативный срок
Бакалавриат	40.03.01	Юриспруденция	<i>Гражданско-правовой</i>	Очная	3 года*/4 года
				Очно-заочная	4 года 6 месяцев
				Заочная	3 года**
			<i>Уголовно-правовой</i>	Очная	4 года
Очно-заочная	4 года 6 месяцев				
Магистратура	40.04.01	Юриспруденция	<i>Уголовное право и процесс, криминалистика в правоприменении</i>	Очная	2 года
			<i>Юрист в сфере частного права</i>		
			<i>Юрист в финансовой сфере</i>	Заочная	2 года 5 месяцев
			<i>Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы</i>		

\* на базе профильного среднего профессионального образования;

\*\* на базе не профильного высшего образования или профильного среднего профессионального образования.

**Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение в ДГУЮ Минюста России по программам бакалавриата и программам магистратуры**

<i>Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция</i>				
<b>Общеобразовательное вступительное испытание*</b>	<b>Вступительное испытание на базе профессионального образования**</b>	<b>Форма вступительного испытания</b>	<b>Минимальное количество баллов</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>
<i>Обществознание</i>	<i>Основы государства и права</i>	ЕГЭ, письменный экзамен	<i>45 баллов</i>	<i>100 баллов</i>
<i>История</i>	<i>История государства и права России</i>	ЕГЭ, письменный экзамен	<i>35 баллов</i>	<i>100 баллов</i>
<i>Русский язык</i>	<i>Русский язык</i>	ЕГЭ, письменный экзамен	<i>40 баллов</i>	<i>100 баллов</i>
<i>Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция</i>				
<i>Комплексный экзамен по юриспруденции</i>		письменный экзамен	<i>60 баллов</i>	<i>100 баллов</i>

\* для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования или высшего образования;

\*\* для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования.

Дисциплины в таблице указаны в порядке приоритетности при ранжировании (по убыванию).

## **ПОРЯДОК**

### **учета индивидуальных достижений при поступлении в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции»**

1. Настоящий Порядок учета индивидуальных достижений при поступлении в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее – Порядок, Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 № 821, другими нормативными правовыми актами по вопросам приема граждан в образовательные организации высшего образования и учета индивидуальных достижений.

2. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение в Университет, а также сумма баллов, начисляемых за каждое индивидуальное достижение, содержатся в Правилах приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры на 2025-2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее – Правила приема) и настоящем Порядке.

3. Поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

4. Поступающие предоставляют информацию о своих индивидуальных достижениях в сроки, установленные Правилами приема. По истечении установленных сроков сведения об индивидуальных достижениях от поступающих не принимаются. В приемную комиссию подаются оригиналы и (или) копии документов, подтверждающие индивидуальные достижения. Учет тех или иных индивидуальных достижений отражается в заявлении поступающего.

5. При приеме на обучение по программам бакалавриата Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с



отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью) (далее – документы об образовании с отличием) – 5 баллов;

2) участие и (или) результаты участия в олимпиадах школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее – олимпиады школьников) по праву, обществознанию, истории, русскому языку (если результаты участия в олимпиадах школьников не используются для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным конкурсным группам):

- победители регионального этапа всероссийской олимпиады школьников – 3 балла;

- призеры регионального этапа всероссийской олимпиады школьников – 2 балла;

- победители муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников – 1 балл.

Участие и (или) результаты участия в олимпиадах школьников учитываются в качестве индивидуального достижения в течение одного года после проведения соответствующей олимпиады.

3) прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации – 10 баллов;

4) пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – 10 баллов;

5) наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – знак ГТО), которым поступающий награжден в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО):

- золотой знак ГТО – 3 балла;
- серебряный знак ГТО – 2 балла;
- бронзовый знак ГТО – 1 балл.

6) наличие статуса чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона России, обладателя кубка России по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр – 5 баллов;

7) наличие дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам:

- курсов довузовской подготовки Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (сроком обучения не менее 8 месяцев), полученного за последний учебный год – 3 балла;

- курсов Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (в объеме не менее 144 часов), полученного за последний учебный год – 3 балла.

8) волонтерская (добровольческая) деятельность – 1 балл. Участие в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтверждается печатной личной книжкой добровольца (волонтера) или информацией о личной электронной книжке добровольца (волонтера) из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) ([dobro.ru](http://dobro.ru)), в объеме не менее 50 часов;

9) наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – 1 балл.

6. При приеме на обучение по программам магистратуры Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие диплома о высшем образовании с отличием – 5 баллов;

2) наличие диплома (грамоты) победителя или призера олимпиады, проводимой Министерством юстиции Российской Федерации, и иных международных или всероссийских олимпиад по праву – 2 балла (баллы начисляются за одну олимпиаду по выбору поступающего, результаты должны быть получены не ранее 3 лет до дня завершения приема документов);

3) прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации – 10 баллов;

4) пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – 10 баллов;

7. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за каждое индивидуальное достижение. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов в соответствии с Правилами приема

8. Университет учитывает следующие индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках:

- количество баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании: обществознание (основы государства и права) – первый приоритет; история (истории государства и права России) – второй приоритет; русский язык – третий приоритет;

- средний балл документа об образовании.

В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение.

9. Для экспертизы предоставляемых поступающими документов, подтверждающих их индивидуальные достижения, на предмет их соответствия условиям, содержащимся в Правилах приема (в части индивидуальных достижений), оценивание индивидуальных достижений и начисление баллов за них на период проведения приемной кампании формируется комиссия по учету индивидуальных достижений поступающих в рамках приемной комиссии.

10. Комиссия по учету индивидуальных достижений поступающих формируется из членов приемной комиссии и (или) членов комиссий по вступительным испытаниям.

11. Итоги экспертизы документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающих, и сумма баллов, начисленная за индивидуальные достижения, заносятся в протокол заседания комиссии по учету индивидуальных достижений поступающих.

В протоколе заседания комиссии по учету индивидуальных достижений поступающих должна содержаться следующая информация:

- Ф. И. О. поступающего;
- наименование индивидуального достижения;
- дата приема документов;
- результаты экспертизы документов (приняты; не приняты);
- начисляемые баллы (за каждое достижение в отдельности);

- подписи членов комиссии по учету индивидуальных достижений поступающих.

12. Результаты экспертизы, внесенные в протоколы заседания комиссии по учету индивидуальных достижений поступающих, фиксируются в личном деле поступающего.

**ПОРЯДОК**  
**проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий для приема на обучение по образовательным программам бакалавриата, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее – Порядок) определяет правила проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – вступительные испытания) для приема на обучение по образовательным программам бакалавриата, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (далее - Университет).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», федеральными государственными образовательными стандартами, локальными нормативными актами Университета.

1.3. При проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий Университет создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение поступающими образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения поступающих (далее – ЭИСО Университета).

1.4. Вступительные испытания с применением дистанционных образовательных технологий проводятся в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедийных технологий.

1.5. При проведении вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности поступающего, позволяющего в режиме реального времени визуально установить соответствие личности поступающего документам, удостоверяющим личность поступающего;

- видеонаблюдение в помещении, задействованном для проведения вступительного испытания, включая обзор помещения, входных дверей, обзор поступающего, с возможностью контроля используемых им материалов;

- качественную непрерывную аудио- и видеотрансляцию, возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования;

- возможность скачать и сохранить локально видеозапись.

1.6. Поступающие самостоятельно обеспечивают себя необходимым оборудованием для сдачи вступительного испытания, в том числе компьютером или иной компьютерной техникой, оборудованной веб-камерой, а также телефонной связью, доступом к сети Интернет.

По личному заявлению поступающего, вступительные испытания могут быть проведены в один день.

1.7. При проведении вступительного испытания в режиме видеосвязи обязательно осуществляется аудио- и видеозапись мероприятия.

1.8. Для снижения рисков переноса вступительного испытания по причине технических сбоев, ответственный секретарь Приемной комиссии совместно с начальником отдела информационно-технического сопровождения образовательной деятельности определяют основной и альтернативные и инструменты видеосвязи. Основным источником, как правило устанавливается Zoom. Альтернативным источником, как правило, устанавливается TrueConf.

Для проведения вступительного испытания могут использоваться иные образовательные ресурсы видеосвязи.

1.9. В случае сбоев в работе оборудования во время проведения вступительного испытания на протяжении более 15 минут у поступающего председатель экзаменационной комиссии по вступительным испытаниям (далее – экзаменационная комиссия) принимает решение о переносе (на срок до одного часа) или об отмене вступительного испытания, о чем членами экзаменационной комиссии составляется акт. Поступающему предоставляется возможность пройти вступительное испытание в другой день в рамках срока, установленного расписанием вступительных испытаний.

О дате и времени проведения вступительного испытания поступающий извещается путем направления информации на адрес электронной почты, указанной при подаче документов для поступления или посредством мобильной связи.

1.10. Аудитории для заседания экзаменационной комиссии при проведении вступительного испытания с применением дистанционных образовательных технологий должны иметь доступ к сети Интернет и быть оснащены оборудованием для видеоконференции, включая: персональные компьютеры, систему вывода изображения на проектор, видеокамеру, акустическую систему, микрофоны, оборудование для аудио- и видеозаписи.

1.11. Вступительные испытания с применением дистанционных образовательных технологий проводятся в соответствии с утвержденной программой вступительного испытания.

1.12. Продолжительность времени на выполнение заданий в письменной форме при проведении вступительного испытания:

- для лиц, поступающих по программам бакалавриата, составляет 90 минут

- для лиц, поступающих по программам магистратуры, составляет 120 минут.

1.13. Положения, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются Правилами приема Университета.

## **2. Права и обязанности, поступающего при проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий**

2.1. Для прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий поступающий обязан:

2.1.1. Не передавать реквизиты доступа к своей учетной записи третьим лицам.

2.1.2. Во время проведения вступительного испытания использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.).

2.1.3. Выбрать изолированное помещение, уровень шума в котором не превышает санитарно-гигиенические нормативы для жилых, помещений, общественных помещений жилых зданий и территории жилой застройки.

2.1.4. Обеспечить отсутствие помех передачи видео- и аудио сигнала, выполнение технических требований к оборудованию пользователя, проведение проверки технической возможности передачи видео- и аудио сигнала при помощи используемого Университетом программного обеспечения.

2.1.5. Находиться в помещении одному и в кадре веб-камеры в течение всего времени проведения вступительного испытания, начиная с момента идентификации личности до момента завершения вступительного испытания.

2.1.6. Не отключать микрофон и не снижать его уровень чувствительности к звуку во время вступительного испытания.

2.1.7. Предоставить доступ представителю Приемной комиссии Университета к рабочему столу и веб-камере.

2.1.8. Следовать указаниям и замечаниям представителя Приемной комиссии Университета во время проведения вступительного испытания. Поступающий соглашается с тем, что представитель Приемной комиссии Университета вправе прервать процесс вступительного испытания в случае нарушения настоящего Порядка либо нарушения этических норм поступающим.

2.2. Права поступающего при проведении вступительного испытания:

2.2.1. Получить инструкцию о порядке прохождения вступительного испытания.

2.2.2. Пользоваться черновиком (чистый лист бумаги).

2.2.3. При проведении идентификации в используемом Университете программном обеспечении в присутствии третьих лиц (других поступающих) скрыть данные: серия и номер паспорта, дату выдачи.

2.3. Поступающему запрещается:

2.3.1. Во время проведения вступительного испытания разговаривать, общаться, обмениваться сообщениями с кем-либо, кроме представителя Приемной комиссии Университета, пользоваться посторонней помощью в любой форме, пользоваться любыми электронными устройствами (мобильным телефоном, планшетом, калькулятором и иными), дополнительными мониторами и компьютерной техникой, кроме той, что непосредственно используется для прохождения тестирования (при проведении вступительного испытания в письменной форме с применением дистанционных образовательных технологий), открывать вкладки браузера (Яндекс, Google и др);

2.3.2. Предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам во время тестирования (ответа на вопрос билета), вступать в разговоры с третьими лицами, использовать справочные материалы (книги, шпаргалки, записи в бумажном и электронном виде).

### **3. Порядок проведения вступительного испытания в письменной форме с применением дистанционных образовательных технологий**

3.1. Формами проведения вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий могут быть:

- видеоконференцсвязь;
- компьютерное тестирование.

3.2. Вступительное испытание проводится в письменной форме с применением дистанционных образовательных технологий через официальный сайт Университета.

3.3. Инструкция о порядке выполнения и отправки заданий вступительного испытания размещается на официальном сайте Университета не позднее, чем за 1 день до даты проведения вступительного испытания.

3.4. Перед началом проведения вступительного испытания в режиме видеосвязи:

- работники Университета, обеспечивающие информационно-техническую поддержку, проверяют наличие и работу техники в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком;

- представитель технического состава Приемной комиссии осуществляет идентификацию личности поступающего, путем предъявления поступающим для обозрения паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ, а также дату выдачи;



- представитель технического состава Приемной комиссии Университета, с учетом имеющихся технических возможностей проверяет отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором находится поступающий посредством видеокamеры, установленной в помещении, в котором находится поступающий, поверхность стола поступающего;

- представитель технического состава приемной комиссии разъясняет поступающему особенности проведения вступительного испытания с применением дистанционных образовательных технологий;

- процедуру выполнения и отправки выполненного задания.

При установлении видеосвязи поступающий соглашается на осуществление Университетом автоматизированной и неавтоматизированной обработки персональных, в том числе биометрических (фото и видеоизображение), данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, уточнение использования, распространение), передачу (в том числе трансграничную передачу), изменение, обезличивание, блокирование, уничтожение).

3.5. В назначенный день за 20 минут до проведения вступительного испытания поступающий подключается к сеансу видеосвязи по ссылке расположенной на официальном сайте Университета, согласно инструкции для прохождения вступительного испытания.

3.6. Представитель Приемной комиссии Университета, с учетом имеющихся технических возможностей, в дистанционном режиме, проверяет состояние рабочего места поступающего, проводит полный обзор рабочего места, убеждается в отсутствии посторонних предметов, информационно - справочных материалов, а также иных вспомогательных средств.

3.7. В ходе вступительного испытания представитель Приемной комиссии Университета следит за соблюдением правил поведения и правил выполнения задания, вправе делать замечания поступающему - в случае нарушения установленного настоящим Порядком прохождения вступительного испытания с использованием дистанционных образовательных технологий, а также вправе досрочно прервать прохождение испытания в случае нарушения правил его проведения поступающим, составив соответствующий акт.

3.8. После завершения вступительного испытания поступающий отправляет выполненное задание на проверку в порядке, установленном п. 3.3 настоящего Порядка.

3.9. Перед началом проведения вступительного испытания в режиме компьютерного тестирования:

- за 30 минут до начала вступительного испытания технический специалист обеспечивает проверку функционирования техники в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком;

- экзаменационная комиссия определяет вариант контрольного задания для проведения тестирования;

- технический специалист согласно времени, предусмотренному в ранее утвержденном расписании, открывает доступ к программе тестирования для поступающих.

- с целью идентификации личности поступающие проходят фотоидентификацию, заполняют предусмотренные бланком ответа графы – ФИО, серия и номер паспорта.

3.10. После окончания отведенного времени на выполнение компьютерного тестирования при прохождении вступительного испытания, установленном п.п. 1.12 настоящего Порядка программа автоматически закрывает доступ к заданиям.

3.11. В случае технического сбоя, приведшего к невозможности выполнения вступительного испытания, поступающий вправе обратиться в Приемную комиссию посредством телефонной связи по номеру телефона Приемной комиссии и (или) на электронный адрес Приемной комиссии, размещенных на официальном сайте Университета, с подробным описанием произошедшего инцидента, скриншотом и/или цифровым фотоснимком (в формате jpeg) экрана компьютера, на котором отображена произошедшая ошибка. Ответственный секретарь Приемной комиссии принимает решение о возможности переноса даты вступительного испытания на резервный день для такого поступающего.

3.12. По завершению тестирования технические специалисты выводят результаты тестирования на специальный бланк для подведения итога сдачи вступительного испытания комиссией по вступительным испытаниям.

3.13. Результаты проверки вступительного испытания размещаются на официальном сайте Университета не позднее 2 рабочих дней после даты проведения вступительного испытания.

#### **4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

4.1. По результатам вступительного испытания, проводимого в соответствии с настоящим Порядком, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

4.2. Апелляция подается путем направления апелляционного заявления по установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку на адрес электронной почты Приемной комиссии Университета, размещенный на официальном сайте Университета.

4.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания

4.4. Апелляция подается после объявления результатов вступительного испытания до 18-00 следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана в день проведения вступительного испытания, не позднее 1 часа после завершения вступительного испытания.

4.5. Представитель Приемной комиссии Университета после поступления от поступающего заявления об апелляции направляет в апелляционную комиссию в виде электронного документа работу поступающего с результатами вступительного испытания и оценкой экзаменационной комиссии, аудио- видеозаписи проведения вступительного экзамена с применением дистанционных образовательных технологий в отношении поступающего.

4.6. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

4.7. Представитель Приемной комиссии Университета не позднее чем за 2 часа до заседания апелляционной комиссии направляет поступающему на адрес электронной почты, указанный им в апелляционном заявлении, ссылку для участия в заседании апелляционной комиссии.

4.8. Апелляция проводится в режиме видеоконференции, в которой участвуют председатель апелляционной комиссии, члены апелляционной комиссии, представитель Приемной комиссии и подавший апелляцию поступающий.

4.9. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает соответствующее решение.

4.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом апелляционной комиссии и направляется поступающему на адрес электронной почты, указанную им при подаче апелляции.

## **5. Порядок проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства с применением дистанционных образовательных технологий**

5.1. Вступительные испытания для иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам бакалавриата и программам специалитета проводятся по русскому языку в письменной форме (тестирования) и по общественному знанию устно в форме собеседования в режиме видеосвязи.

5.2. Вступительные испытания по образовательным программам магистратуры проводятся по комплексному экзамену по юриспруденции в письменной форме (тестирования) в режиме видеосвязи.

5.3. Подготовка к вступительному испытанию осуществляется в порядке, предусмотренном п. 3.4 настоящего Порядка.

5.4. Не менее чем за 20 минут до начала вступительного испытания поступающий и члены экзаменационной комиссии должны установить видеосвязь.

5.5. Председатель экзаменационной комиссии перед началом вступительного испытания осуществляет идентификацию поступающего в порядке, установленном в п. 3.4 настоящего Порядка.

5.6. По завершении вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии обсуждают результаты без участия поступающего, для чего они

отключаются на время обсуждения. По окончании обсуждения поступающий получает приглашение подключиться обратно для оглашения результатов.

5.7. Председатель экзаменационной комиссии оглашает результаты вступительного испытаний и вносит сведения в протокол.

**Образец заявления председателю апелляционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции»**

Председателю апелляционной комиссии по  
результатам вступительных испытаний в  
ДГУЮ Минюста России

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. председателя комиссии)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. поступающего (представителя))

Абитуриента: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

телефон: \_\_\_\_\_

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

**Апелляционное заявление**

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам  
вступительного испытания по предмету \_\_\_\_\_  
в связи с тем, что: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(обоснование причины апелляции)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись поступающего (представителя))

## **Правила подачи и рассмотрения апелляции в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции»**

1. В соответствии с Положением по рассмотрению апелляций по результатам вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» поступающий по результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. Апелляция подается в Университет лично поступающим, либо на адрес электронной почты приемной комиссии Университета.

3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4. Апелляция подается поступающим (доверенным лицом поступающего) в день объявления результатов вступительного испытания или на следующий день после объявления результатов вступительного испытания в часы работы приемной комиссии Университета.

Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний (приложение 1).

5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

6. В апелляции необходимо указать:

- председателя апелляционной комиссии, на имя которого подается апелляция;

- фамилию, имя, отчество поступающего, его место жительства, контактный номер телефона и адрес электронной почты;

- название вступительного испытания и набранные баллы, которые оспариваются;

- основания для изменения баллов;

- мотивы, в силу которых поступающий считает, что его ответ оценен неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в работе), либо факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания;

- просьбу об изменении решения экзаменационной комиссии.

7. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

8. Для подачи апелляции и участия в ее рассмотрении поступающий (доверенное лицо поступающего) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. С поступающим (доверенным лицом поступающего), в случае если поступающий является несовершеннолетним (до 18 лет) и не признан в соответствии с законодательством полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции один из его родителей (законных представителей). Указанное лицо должно иметь при себе документы, удостоверяющие его личность.

9. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

10. В случае неявки поступающего (доверенного лица поступающего) на рассмотрение апелляции повторное рассмотрение апелляции не назначается и не проводится.

11. Решение апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний является окончательным и пересмотру не подлежит.

12. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. В случае, если поступающий не явился для прохождения процедуры апелляции, подписанный протокол направляется на электронный адрес поступающего, указанный им при подаче заявления.

### Форма апелляционного заявления

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
Дата регистрации \_\_\_\_\_

Председателю апелляционной комиссии по  
результатам вступительных испытаний в  
ДГУЮ Минюста России

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. председателя комиссии)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. поступающего)

Абитуриента  
(представителя): \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

### Апелляционное заявление

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам  
вступительного испытания по предмету \_\_\_\_\_  
в связи с тем, что: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(обоснование причины апелляции)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись поступающего (представителя))



**Перечень олимпиад школьников и соответствие профилей олимпиад направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по которым предоставляются особые права и преимущества поступающим на обучение в ДГУЮ Минюста России**

1. Победителям и призерам олимпиад школьников всех уровней, профиль которых соответствует общеобразовательному предмету «Обществознание», предоставляется особое право на прием без вступительных испытаний.

2. Победителям и призерам олимпиад школьников всех уровней, профиль которых соответствует общеобразовательному предмету «История», предоставляется особое право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету «История».

3. Победителями и призерами олимпиад школьников всех уровней, профиль которых соответствует общеобразовательному предмету «Русский язык», предоставляется особое право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету «Русский язык».

Наименование олимпиады	Профиль олимпиады	Общеобразовательный предмет (вступительное испытание), соответствующий профилю олимпиады	Уровень олимпиад	Статус участника олимпиады	Особое право
Всероссийская олимпиада школьников "Высшая проба"	Обществознание	Обществознание	1, 2	победитель/ призер	Прием без вступительных испытаний
	История	История			Максимальное количество баллов (100) по ЕГЭ по истории
	Русский язык	Русский язык			Максимальное количество баллов (100) по ЕГЭ по русскому языку
Всероссийская олимпиада школьников "Миссия выполнима. Твое призвание - финансист!"	Обществознание	Обществознание	3	победитель/ призер	Прием без вступительных испытаний
	История	История			Максимальное количество баллов (100) по ЕГЭ по истории