

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

ОДОБРЕНО:
Ученым советом
ГОУ ВПО «Донбасская
юридическая академия»

Протокол № 1-1
от «30» августа 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: **40.03.01 Юриспруденция**

Профиль подготовки: **Гражданско-правовой**

Квалификация (степень): **Академический бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Год набора: **2021 г.**

Донецк – 2021 г.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация «академический бакалавр»), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28.06.2021 года № 86-НП.

Разработчики основной образовательной программы:

Балко Е. В., проректор, к.э.н., доцент;

Николаев А. А., декан факультета юриспруденции, к.ю.н., доцент;

Комаров В. А., зав. кафедрой гражданско-правовых дисциплин, к.ю.н.;

Щусь Е. В., начальник учебного отдела

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования, реализуемая в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой).....	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы.....	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы	5
1.3.1. Цель (миссия) программы	5
1.3.2. Срок освоения программы	6
1.3.3. Трудоемкость освоения программы.....	6
1.4. Требования к абитуриенту	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Типы профессиональной деятельности выпускника.	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.	8
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	17
4.1. График учебного процесса и учебный план подготовки бакалавра.	17
4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин	19
4.3. Практическая подготовка обучающихся	159
4.4. Государственная итоговая аттестация.....	164
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	166
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ АКАДЕМИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	170
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	172
7.1. Фонды оценочных средств для проведения входного, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	173
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников.	173
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	174
9. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	176

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования, реализуемая в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой).

Основная образовательная программа высшего профессионального образования бакалавриата (далее – ООП, программа), реализуемая в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (далее – ДЮА, Академия) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный Ученым советом и Учебно-методическим советом Академии с учетом требований рынка труда в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО).

ООП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем программы, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, графика учебного процесса, аннотаций рабочих программ дисциплин, аннотаций программ практик, оценочных средств, итоговой государственной аттестации, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии и качество подготовки обучающихся.

ООП по направлению 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) реализуется кафедрой гражданско-правовых дисциплин ДЮА.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

1. Закон ДНР «Об образовании» от 19.06.2015 г. № 55-ІНС (в действующей редакции).

2. ГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный Приказом Министерства образования и науки ДНР (далее – МОН ДНР) от 28.06.2021 года № 86-НП.

3. Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2016 г. № 499 «Об утверждении Перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и Сопоставлений направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования образовательных уровней бакалавр, специалист, магистр».

4. Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного Приказом Министерства образования и науки ДНР от 10.11.2017 г. № 1171.

5. Устав ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия», утвержденный Приказом МОН ДНР от 07.04.2017 г. № 316 (с изменениями утвержденными Приказом МОН ДНР от 19.06.2018 г. № 571 и Приказом от 20.03.2020 г. № 524) и иные локальные акты ДЮА.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы

1.3.1. Цель (миссия) программы

Цель (миссия) программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) заключается в качественной подготовке конкурентноспособных и компетентных кадров, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области нормотворческой деятельности, востребованной современным рынком труда, государством и обществом, а также в формировании универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Задачами ООП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) являются:

1. Определить набор требований к выпускникам (компетентностную модель выпускника) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

2. Регламентировать последовательность и модульность формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана.

3. Выявить наиболее эффективные пути, методы и технологии формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у студентов Академии при освоении ООП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой).

4. Обеспечить информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса.

5. Определить цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ООП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой).

6. Регламентировать критерии и средства оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов.

7. Устанавливать регламент современной информационной образовательной среды Академии как инструмента компетентностно-ориентированного образования.

8. Вовлечь студентов в научную деятельность с целью формирования кадрового потенциала научно-педагогических работников для учреждений системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

1.3.2. Срок освоения программы

Срок освоения программы:

- очная форма обучения – 4 года*;
- заочная форма обучения – 4 года 6 месяцев*.

* – включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

1.3.3. Трудоемкость освоения программы

Трудоемкость освоения программы составляет 240 зачетных единиц (одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом образовательной программы. Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з. е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з. е.

Общая структура ООП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) представлена в **Приложении 1**.

Форма обучения: очная, заочная.

Язык обучения: государственный язык Донецкой Народной Республики – русский.

1.4. Требования к абитуриенту

На обучение для получения квалификации Академический бакалавр принимаются абитуриенты имеющие:

- 1) аттестат о среднем общем образовании;
- 2) диплом о среднем профессиональном образовании.

Абитуриенты, зачисляются в бакалавриат на полный курс обучения по результатам конкурса на основании документа о полученном среднем общем образовании или диплома о среднем профессиональном образовании (для лиц, у которых оценки по образовательным программам среднего общего образования вписаны в приложение к диплому), оценки из Сертификата ГИА или документа о результатах ЕГЭ по русскому языку, оценки по одному профильному конкурсному предмету.

Абитуриенты, имеющие диплом о среднем профессиональном образовании и поступающие на родственные направления подготовки, могут быть приняты на обучение по программам бакалавриата на первый курс с сокращенным сроком обучения (ускоренное обучение) или второй (третий)

курс с нормативным сроком обучения на вакантные места для получения образовательного уровня бакалавр в соответствии с правилами приема в ДЮА.

В случае принятия решения о вступительных испытаниях при приеме для обучения по ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) проводится вступительный экзамен по профильному предмету. Лица, имеющие законченное среднее профессиональное образование не по профилю избранного направления, обучаются без сокращения сроков обучения.

Прием осуществляется в соответствии с «Правилами приема в ГОУ ВПО «ДЮА», которые рассматриваются на Ученом совете Академии и утверждаются ректором ГОУ ВПО «ДЮА».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- правовое обучение и воспитание.

Выпускник по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) может осуществлять профессиональную деятельность в структурных подразделениях Министерств и ведомств ДНР, юридических отделах (управлениях) органов и организаций любых организационно-правовых форм, судах, органах прокуратуры, органах внутренних дел, адвокатских образованиях, нотариальных конторах, юридических отделах, а также в иных структурных подразделениях, на которые возложена правовая работа в государственных органах и органах местного самоуправления и т.д.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника бакалавриата согласно ГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Типы профессиональной деятельности выпускника.

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) готовится к следующим типам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;

– экспертно-консультационная.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник – бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типами профессиональной деятельности и профилем ООП:

Нормотворческая деятельность:

– разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации.

Правоприменительная деятельность:

– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

– составление юридических документов.

Правоохранительная деятельность:

– обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка;

– предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

– защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

Экспертно-консультационная деятельность:

– консультирование по вопросам права;

– осуществление правовой экспертизы документов.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности, обладанием совокупностью универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП сформулированы в соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

В результате освоения ООП выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (далее – УК):

№	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
1	Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	ИУК 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИУК 1.2. Находит и критически анализирует

№	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
		применять системный подход для решения поставленных задач	<p>информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИУК 1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИУК 1.4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>ИУК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>
2	Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>ИУК 2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач.</p> <p>ИУК 2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК 2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИУК 2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>
3	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИУК 3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>ИУК 3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей (по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения), с которыми работает и (или) взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.</p> <p>ИУК 3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>ИУК 3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p> <p>ИУК 3.5. Способен стратегически</p>

№	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			мыслить, формировать стратегию взаимодействия в команде.
4	Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном (-ых) языке (ах)	<p>ИУК 4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>ИУК 4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИУК 4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИУК 4.4. Умеет коммуникативно и культурно вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИУК 4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
5	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИУК 5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>ИУК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития государства (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>ИУК 5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе	УК-6. Способен управлять своим временем,	ИУК 6.1. Оценивает свои возможности для решения конкретных задач.

№	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
	здоровьесбережение)	выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИУК 6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИУК 6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИУК 6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>ИУК 6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>
7	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>ИУК 7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.</p> <p>ИУК 7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
8	Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>ИУК 8.1. Обеспечивает безопасные и (или) комфортные условия труда на рабочем месте.</p> <p>ИУК 8.2. Готов выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>ИУК 8.3. Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p> <p>ИУК 8.4. Способен принимать участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p>
9	Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и	ИУК 9.1. Имеет сформированное представление об инклюзивной культуре, знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и

№	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
		профессиональной сферах	структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. ИУК 9.2. Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность в условиях социальной инклюзии, и определять оптимальные условия взаимодействия с каждым членом общества. ИУК 9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
10	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК 10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. ИУК 10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
11	Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК 11.1. Знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации юриста. ИУК 11.2. Способен выявлять и давать оценку коррупционного поведения содействовать его пресечению. ИУК 11.3. Обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению.

В результате освоения ООП ВПО выпускник должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (далее – ОПК)**:

№	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
1	Юридический анализ	ОПК- 1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ИОПК 1.1. Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права. ИОПК 1.2. Имеет сформированное представление о закономерностях и

№	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			исторических этапах развития права. ИОПК 1.3. Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию.
2	Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК 2.1. Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права. ИОПК 2.2. Демонстрирует умения по установлению юридических фактов. ИОПК 2.3. Анализирует обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права. ИОПК 2.4. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
3	Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИОПК 3.1. Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности. ИОПК 3.2. Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству. ИОПК 3.3. Владеет навыками оформления документов о назначении и проведении экспертиз, итоговых экспертных документов.
4	Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ИОПК 4.1. Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности. ИОПК 4.2. Владеет навыками применения различных способов толкования. ИОПК 4.3. Владеет навыками по разъяснению норм права.
5	Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИОПК 5.1. Логично, аргументировано и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию. ИОПК 5.2. Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.
6	Юридическое письмо	ОПК -6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных	ИОПК 6.1. Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность.

№	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
		юридических документов	<p>ИОПК 6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>ИОПК 6.3. Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p>
7	Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<p>ИОПК 7.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>ИОПК 7.2. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне.</p> <p>ИОПК 7.3. Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.</p> <p>ИОПК 7.4. Способен соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>
8	Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из разных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	<p>ИОПК 8.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью.</p> <p>ИОПК 8.2. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 8.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>
9	Информационные технологии	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	<p>ИОПК 9.1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК 9.2. Умеет применять принципы</p>

№	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
		профессиональной деятельности	работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. ИОПК 9.3. Владеет навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.

В результате освоения ООП ВПО выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями** (далее – ПК):

№	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
1	Нормотворчество	ПК-1. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменения нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения	ИПК 1.1. Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения. ИПК 1.2. Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии и участников нормотворческой процедуры. ИПК 1.3. Определяет роль и компетенцию участников нормотворческой процедуры, оценивает правомерность их решений и действий. ИПК 1.4. Демонстрирует знание основных приемов законодательной техники при разработке нормативных правовых актов. ИПК 1.5. Понимает значение правовой экспертизы нормативных правовых актов, способен принять участие в ее проведении.
2	Правоприменение	ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	ИПК 2.1. Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями. ИПК 2.2. Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений. ИПК 2.3. Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования. ИПК 2.4. Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной

№	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			<p>практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.</p> <p>ИПК 2.5. Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p>
3	Правоохранительная деятельность	<p>ПК-3. Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>ИПК 3.1. Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.</p> <p>ИПК 3.2. Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений.</p> <p>ИПК 3.3. Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.</p> <p>ИПК 3.4. Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.</p>

Матрица компетенций ООП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) с полным перечнем

универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций представлена в **Приложении 2**.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется:

- учебным планом направления подготовки с учетом его профиля;
- графиком учебного процесса;
- рабочими программами учебных дисциплин;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. График учебного процесса и учебный план подготовки бакалавра.

В графике учебного процесса представлена последовательность реализации ООП по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и итоговой аттестации) и каникулы.

В принятой ДЮА структуре ООП график учебного процесса является элементом учебного плана подготовки бакалавра.

При составлении учебного плана руководствовались общими требованиями к структуре программы бакалавриата, требованиями к условиям реализации программы, сформулированными в ГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределении по периодам обучения, обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура учебного плана включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

На основе учебного плана составляется ежегодный рабочий учебный план.

График учебного процесса и учебный план представлен на сайте Академии по ссылке <https://donbassla.ru/?ysclid=lnlzyn80vy433954676>

Структурно-логическая схема подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) представлена в **Приложении 3**.

4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «История России» (Б.1.Б.1)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.1. «История России» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Для изучения дисциплины требуется качественное знание дисциплин, изучаемых в средней школе «История Отечества», «Всеобщая история», «Обществознание».

Является основой для изучения дисциплины – «История отечественного государства и права».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– сформировать у обучающихся целостное представление о прошлом России и её месте в системе мировых цивилизаций, понимание основных тенденций и особенностей истории России, выявление основных тенденций и доминирующих факторов исторического процесса на территории российского государства.

Задачи дисциплины:

- систематизация ранее полученных знаний по истории России;
- ознакомление обучающихся с основным кругом источников российской истории;
- определение основных и принципиальных моментов исторического развития, закономерностей и своеобразия российской истории;
- определение особенностей развития социальной структуры общества и формирования общественных связей; характеристика главных событий и фактов российской истории изучаемого периода;
- создать основу для дальнейшего углубленного изучения различных аспектов общественной жизни Российского государства: экономики, социальных отношений, внутренней и внешней политики, культуры;
- формирование у обучающихся навыков и умения самостоятельно мыслить, участвовать в дискуссиях, диспутах, отстаивать свою точку зрения;
- формирование навыков письменной речи, самостоятельного анализа явлений и процессов общественного развития;
- способствовать накоплению, систематизации полученных знаний и использованию их в соответствии с выбранной профессией, осознания своего места и роли в обществе, прав и обязанностей.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные закономерности и этапы исторического развития российского государства и общества;
- фактический материал и персоналии российской истории;
- основные проблемы и методологию изучения истории России, роль и место России в мировой и европейской истории;
- теоретические основания и историографические концепции основных академических подходов к изучению российской истории;

уметь:

- анализировать и оценивать исторические события и процессы в их динамике и взаимосвязи;
- критически анализировать научную информацию, используя адекватные методы обработки, анализа и синтеза информации, и представлять результаты исследования;
- самостоятельно ставить цель научного исследования и выбирать пути ее достижения;
- использовать в профессиональной деятельности знание основных проблем исторического развития России;
- ориентироваться в современной гуманитарной литературе по российской истории;
- научно аргументировать свою позицию по ключевым проблемам и вопросам истории России;

владеть:

- методами анализа источников и литературы, используя навыки самостоятельной работы с историческим материалом, четко представлять, какое идейно-теоретическое и конкретно-историческое значение имеет та или иная проблема исторического развития России;
- навыками сравнительной оценки различных подходов к изучению российской истории.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-5 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Введение. История как наука. Земли России в древности: первобытная эпоха, бронзовый и ранний железный века. Восточные славяне в древности. Древнерусское государство: становление, особенности, этапы развития. Русь между Востоком и Западом (XIII-XVI вв.) Образование единого централизованного Московского государства в XIV-XVI вв. Россия на рубеже XVI – XVII вв. Россия в эпоху Петровских преобразований (первая половина XVIII в.). Россия во второй половине XVIII в. Укрепление позиций Российского государства в Восточной Европе и формирование Новороссии. Социально-экономическое и политическое развитие России в первой половине XIX в. «Великие реформы» и их последствия. Россия во второй половине XIX в. Россия в начале XX века. Эпоха революционных потрясений и гражданской войны. СССР в 1920-е – 1930-е гг. Вторая мировая война. Великая Отечественная война советского народа. СССР в военные и послевоенные годы

(1939-нач. 1950-х гг.). Попытки трансформации советского общества в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг. СССР в условиях нарастания кризисных явлений в стране (вторая половина 1960-х – первая половина 1980-х гг.). Политические и социально-экономические процессы в СССР во второй половине 1980-х-1991 гг. Распад СССР. Россия в конце XX – начале XXI вв.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 3 зачётные единицы, 108 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (36 ч.), практические занятия (36 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (6 ч.), практические занятия (6 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (96 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Иностранный язык» (Б.1.Б.2)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.2 «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования.

Программа дисциплины рассчитана на обучающихся, ранее изучавших иностранный язык в общеобразовательной школе и продолжающих его изучение. Программа опирается на лексико-грамматический минимум «среднего» (Intermediate) уровня владения языком, приобретенный ранее в ходе освоения школьной программы. Курс иностранного языка является необходимым для изучения последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Международное право», «Международное частное право», «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины – формирование профессионально ориентированных коммуникативных компетенций и подготовка обучающихся-юристов к их будущей профессиональной деятельности средствами иностранного языка.

Практическая цель – подготовка бакалавров к практическому использованию иностранного языка в профессиональной и личной деятельности. Образовательная цель – расширение знаний обучающихся о стране изучаемого языка в области национальной культуры и экономики, расширение кругозора, совершенствование культуры мышления, общения и речи.

Воспитательная цель – формирование у обучающихся уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов.

Задачи дисциплины:

- обеспечить успешное взаимодействие в различных ситуациях общения, включая профессиональные;
- привить навыки соблюдения этикетных норм межкультурного общения;
- расширить возможности использования новых информационных технологий в профессиональных целях;
- расширить возможностей трудоустройства и продолжения образования;
- привить осознание необходимости обогащения своего мировосприятия, осознание места и роли родного и иностранного языков в сокровищнице мировой культуры;
- сформировать умение самостоятельно работать с иностранным языком.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке;
- основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;
- правила чтения и транскрипции;
- основные способы словообразования;
- правила грамматики, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении;
- основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;
- государственное и политическое устройство стран изучаемого языка;
- иметь понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы;

уметь:

- дифференцировать лексику по сферам применения; употреблять устойчивые словосочетания и фразеологические единицы;
- использовать грамматические явления, характерные для профессиональной речи;
- строить диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;
- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации;
- понимать и переводить письменно (со словарем) аутентичные тексты по широкому и узкому профилю специальности «Юриспруденция», правильно передавать их содержание на английском языке, выделять из них информацию по заданному вопросу;

- устно (последовательно, с листа, двусторонне) переводить или свободно излагать англо-русские и русско-английские тексты (доклады, лекции, научные статьи) профессионального характера без словаря;
- составлять аннотацию, реферат на иностранном языке по первоисточнику средней трудности.

владеть:

- основами публичной речи – делать научные сообщения, доклады;
- навыками перевода на русский язык с помощью словаря;
- основами юридической терминологии;
- навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет-ресурсов;
- навыками оформления международной юридической документации;
- навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания с использованием латинских терминов, формул и клише.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-4, общепрофессиональных ОПК-5 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Формирование личности в семье. Виды английского глагола в настоящем времени действительного залога (Present Simple, Present progressive, Present Perfect). Виды предложения (утвердительное, отрицательное, вопросительное). Современные средства массовой информации и их роль в нашей жизни. Степени сравнения прилагательных и наречий. Видовременные формы английского глагола в прошедшем времени действительного залога (Past Simple, Past Progressive, Past Perfect). Социализация личности. Особенности употребления глаголов в Present Simple и Present Progressive; Past Simple и Present Perfect. Профессия твоей мечты. Проблема выбора профессии. Конструкция to be going to; виды вопросительных предложений в английском языке. Работа в диалоге. Изменения в жизни общества в связи с развитием новейших технологий. Вспомогательные глаголы в английском языке и их функции. Согласование времен в английском языке. Прямая речь и косвенная. Основные правовые понятия и правовые термины. Формы английского глагола в настоящем времени пассивного залога. Модальные глаголы в английском языке. Юрисдикция. Основные понятия судопроизводства. Формы английского глагола в прошедшем времени пассивного залога. Судебное разбирательство в правовой системе США. Союзы в английском языке. Придаточное предложение условия. Модальные глаголы в английском языке. Контракты. Виды контрактов. Формы английского глагола в страдательном залоге. Языковые клише, используемые в оформлении контрактов.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 4 зачётных единиц, 144 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены практические занятия (70 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (74 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (128 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Философия» (Б.1.Б.3)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина **Б.1.Б.3 «Философия»** относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Опирается на общеобразовательные компетенции, полученные обучающимися в рамках освоения учебных предметов школьной программы, а именно истории, обществоведения, основ права.

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин: «Профессиональная этика», «Методы научных исследований».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

– умение философски мыслить и анализировать социокультурные и правовые явления, выстраивать стратегию исследования общественных процессов, что особенно необходимо высокообразованному специалисту в его профессиональной деятельности;

– умение использовать методологические подходы при знакомстве с многообразием форм человеческого знания, соотношении знания и заблуждений, знания и веры, рационального и иррационального, сознательного и бессознательного в человеческой деятельности;

– умение осознавать роль философии и науки в развитии цивилизации и связанные с ними социальные и этические проблемы, ценности научной рациональности и ее исторических типов;

– умение использовать знание структуры, форм и методов научного познания;

– мировоззренческие и методологические основы культуры мышления;

– философскую культуру личности.

Задачи дисциплины:

– овладение обучающимися понятийным аппаратом дисциплины, философскими принципами и приемами философского познания;

– овладение обучающимися навыками анализа и интерпретации текстов, имеющих философское содержание;

– изучение обучающимися фундаментальных положений философии, основных понятий дисциплины; истории философии, основных этапов ее исторического развития; позиции философии по отношению к религии и

мифологии, соотношения научной, религиозной и мифологической картин мира; специфики философских учений;

– формирование умения демонстрировать способность и готовность к диалогу по проблемам общественного и мировоззренческого характера, способность к рефлексии.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что философия как способ рефлексии человеческой деятельности способствует формированию мировоззрения, способности к аргументированному высказыванию своей точки зрения.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– современную методологию и методику анализа социальных явлений и процессов;

– общие законы и основные тенденции общественного развития и его главные характеристики;

– основные философские принципы, законы, категории, а также их смысловое содержание и взаимосвязи в применении к правовой сфере;

– основные положения, связанные с существованием личности в социальном пространстве;

– сущность правовых процессов, происходящих на уровне микро- и макросоциальных систем;

– мировоззренческие и методологические основы юридического и управленческого мышления;

– роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.

уметь:

– ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах общественного устройства и перспективах развития социально-правовой сферы;

– применять рекомендации философии в решении конкретных социальных проблем;

– ориентироваться в современных проблемах общественного развития и находить их закономерности;

– применять философские принципы и законы, формы и методы познания в управленческой деятельности, использовать полученные знания в решении профессиональных задач.

владеть:

– навыками философского анализа различных типов правосознания;

– основами философско-правового знания;

– приемами ведения дискуссии, полемики, диалога;

– навыками использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества и социально-правового пространства.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, УК-5, общепрофессиональных ОПК-1 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Введение в философию. Что такое философия? Философия как мировоззрение. Античная философия: Древняя Греция и Рим. Школы античной философии. Средневековая философия. Философия эпохи Возрождения. Философия Нового времени. Немецкая классическая философия. Развитие философии в России. Современная философия. Основные проблемы философии. Философское понимание мира: Бытие, материя. Философия познания. Диалектика как теория и метод познания. Категории диалектики. Проблема истины в философии. Движение, пространство и время - способ и формы бытия материи. Философское определение человека. Проблема человека в философии.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 3 зачётные единицы, 108 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (36 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (54 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (6 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (98 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Физическая культура» (Б.1.Б.4)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.4 «Физическая культура» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой)

Дисциплина формирует у обучающихся комплекс теоретических знаний, практических двигательных навыков и умений, развитие профессионально важных, психофизических и двигательных навыков, владение тактикой действий в различных ситуациях, техникой выполнения различных индивидуальных и групповых упражнений прикладного характера.

Дисциплина «Физическая культура» базируется на знаниях и умениях, полученных в средней школе, и является основой для изучения дисциплины «Прикладная физическая культура».

Цели и задачи дисциплины.

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни;
- физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психического благополучия, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни;
- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.

уметь:

- использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья подготовки к профессиональной деятельности.

владеть:

- правилами и способами планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-6, УК-7, УК-9 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Техника челночного бега 4х9м, техника челночного бега 10х10м, техника выполнения 12 минутного бега (тест Купера), техника выполнения прыжка в длину с места, техника выполнения упражнения подтягивание на перекладине (юноши) и вис на согнутых руках (девушки), техника выполнения упражнения сгибание и разгибание рук в упоре лежа, техника выполнения упражнения поднимание

туловища в сед за 1 минуту, техника выполнения упражнения наклон туловища вперед из исходного положения сидя.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (10 ч.), практические занятия (36 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (26 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (68 ч.).

«Всеобщая история» (Б.1.Б.5)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.5 «Всеобщая история» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Для изучения дисциплины требуется качественное знание дисциплин, изучаемых в средней школе «Всеобщая история», «Обществознание».

Является основой для изучения дисциплины – «История государства и права зарубежных стран», «История международного права».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся развитое историческое сознание, навыки и умения использования инструментарием исторической науки в профессиональной деятельности и общественной жизни, а также дать обучающимся представления об основных этапах и содержании всеобщей истории с древнейших времен и до наших дней.

Задачи дисциплины:

- систематизация ранее полученных знаний по всеобщей истории;
- ознакомление обучающихся с основным кругом источников всеобщей истории;
- определение основных и принципиальных моментов исторического развития, закономерностей и своеобразия всеобщей истории;
- определение особенностей развития социальной структуры общества и формирования общественных связей; характеристика главных событий и фактов всеобщей истории изучаемого периода;
- создать основу для дальнейшего углубленного изучения различных аспектов общественной жизни ведущих государств мира: экономики, социальных отношений, внутренней и внешней политики, культуры;
- формирование у обучающихся навыков и умения самостоятельно мыслить, участвовать в дискуссиях, диспутах, отстаивать свою точку зрения;
- формирование навыков письменной речи, самостоятельного анализа явлений и процессов общественного развития;

– способствовать накоплению, систематизации полученных знаний и использованию их в соответствии с выбранной профессией, осознания своего места и роли в обществе, прав и обязанностей.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные закономерности и этапы исторического развития развитых стран мира;

– фактический материал и персоналии всеобщей истории;

– основные проблемы и методологию изучения всеобщей истории;

– теоретические основания и историографические концепции основных академических подходов к изучению всеобщей истории;

уметь:

– анализировать и оценивать исторические события и процессы в их динамике и взаимосвязи;

– критически анализировать научную информацию, используя адекватные методы обработки, анализа и синтеза информации, и представлять результаты исследования;

– самостоятельно ставить цель научного исследования и выбирать пути ее достижения;

– использовать в профессиональной деятельности знание основных проблем исторического развития развитых стран мира;

– ориентироваться в современной гуманитарной литературе по всеобщей истории;

– научно аргументировать свою позицию по ключевым проблемам и вопросам всеобщей истории;

владеть:

– методами анализа источников и литературы, используя навыки самостоятельной работы с историческим материалом, четко представлять, какое идейно-теоретическое и конкретно-историческое значение имеет та или иная проблема в рамках всеобщей истории;

– навыками сравнительной оценки различных подходов к изучению всеобщей истории.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-5 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Всеобщая история как наука. Первобытная эпоха человечества. Цивилизации Древнего мира. Древний Ближний Восток. Цивилизации Древнего мира. Древний Дальний Восток. Цивилизации Древнего мира. Античные государства. Становление и развитие Средневековой европейской цивилизации. Государства Востока в Средние века. Европа в XVI–XVII вв.: переход к Новому времени. Европа и мир в XVIII – XIX вв. Мир в период 1900–1939 гг. Тема 11. Вторая Мировая война. Великобритания и США во второй половине XX – начале XXI вв. Германия, Италия и Франция во второй половине XX – начале XXI вв. Страны Африки и Ближнего Востока во второй половине XX – начале XXI вв.

Китай, Индия и Япония во второй половине XX – начале XXI вв. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (32 ч.), практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (24 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Теория государства и права» (Б.1.Б.6)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.6 «Теория государства и права» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы.

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Обществознание», «Право», «История», изучаемых в рамках среднего общего образования.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

- усвоение компонента общетеоретических знаний о государственно-правовых явлениях;
- получение представления об основных категориях, отражающих особые свойства государства и права;
- формирование у обучающихся основ профессионального юридического мировоззрения.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что теория государства и права даёт возможность глубже познать государственно-правовую действительность, увидеть многогранность государства и права, выявить их специфику, уяснить взаимосвязь между этими явлениями общественной жизни. Изучение государства и права позволяет выявить формы их существования.

Задачи дисциплины:

- овладеть методологическими основами научного понимания государственно-правовых явлений;
- изучить закономерности исторического движения и функционирования государства и права;

- уяснить взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и личности;
- освоить понятийный и категориальный аппарат теории государства и права;
- пополнить знания о происхождении и сущности государства и права, их роли в развитии цивилизации;
- сформировать общие представления о взаимосвязи государства и права и функционировании правовой системы в целом;
- овладеть навыками анализа государственно-правовых явлений и тенденций с позиции современных концепций государства и права.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- общенаучную терминологию;
- природу и сущность государства и права;
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования реализации права;
- особенности государственно-правового развития социума и определять, роль государства и права в политической системе общества и в общественной жизни в целом;
- основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития отечественного государства и права, определять специфику форм государства, правового положения граждан, систему организации и функционирования органов государства и местного самоуправления;

уметь:

- анализировать различные явления государственно-правовой жизни, ясно и логично выражая свои мысли как в устной, так и в письменной форме;
- связывать теоретико-правовые проблемы и конструкции с общественными и экономическими закономерностями общественного развития;
- обосновывать связь теории государства и права с юридической практикой;
- пользоваться правовой информацией и анализировать ее;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права.

владеть:

- юридической терминологией, правильно использовать юридические понятия и конструкции;
- методикой выявления теоретического смысла (смыслового содержания) государственно-правовых явлений и практического значения юридико-догматических категорий и конструкций;
- формами реализации права, особенностями правоприменительной деятельности государственных органов, механизмом правового регулирования

общественных отношений, аналитической информацией действующего законодательства;

- навыками разработки нормативных правовых актов;
- навыками оформления юридических и служебных документов;
- культурой мышления, навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- навыками анализа правоприменительной практики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общепрофессиональными ОПК-1, ОПК-4 компетенциями выпускника.

Содержание дисциплины: Понятие, предмет и методы теории государства и права. Происхождение государства. Общее учение о государстве. Форма государства. Механизм государства и государственный аппарат. Функции государства. Правовое государство и гражданское общество. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Теория демократии. Политическая система и государство. Право, экономика, политика. Происхождение права. Общее учение о праве, принципы в праве. Право в системе социальных норм. Нормы права. Система права и система законодательства. Правовые отношения. Правовое регулирование общественных отношений. Формы права. Правообразование. Правоприменение. Толкование норм права. Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность. Законность и правопорядок.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, курсовая работа, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 8 зачётных единиц, 288 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (70 ч.), практические занятия (70 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (148 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (16 ч.), практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (256 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«История отечественного государства и права» (Б.1.Б.7)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.7 «История отечественного государства и права» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы.

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных как на предыдущем уровне образования, так и на текущем, в частности по дисциплинам: «История», «Правоведение», «Теория государства и права».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– формирование знаний о возникновении и развитии отечественных государственных институтов и систем права, начиная с древних времен до современности;

– организовать у обучающихся осознание исторического опыта, с проникновением в сущность и закономерности общественного процесса, связанного с развитием таких феноменов, как государство и право.

– демократическое воспитание обучающихся, связанное, в частности, с выработкой у них глубокого уважения к отечественным историческим традициям развития государственности;

– сформировать у обучающихся перечень умений и навыков, необходимых для самостоятельной творческой деятельности в науке и написании научных работ.

Задачи дисциплины:

– определение факторов и условий, зарождения государства и права, а затем их изменения и развития;

– изучение отечественного опыта развития государственности и законотворчества;

– применение накопленного отечественного опыта государственного строительства и законотворчества;

– формирование навыков работы с первоисточниками и опыта самостоятельной научно-исследовательской работы;

– развитие навыков применения исторического способа толкования норм отечественного законодательства.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– предмет, задачи и функции истории отечественного государства и права;

– периодизацию дисциплины ИОГП;

– условия возникновения, развития, деятельности, упадка или трансформации государства, государственных институтов, органов власти и управления каждого исторического периода;

– особенности общественного устройства в зависимости от исторического периода, формирование и структуру всех ветвей государственной власти (законодательной, исполнительной, судебной);

– основные источники, отрасли права и этапы их кодификации;

– основные теоретические подходы к изучению дисциплины истории отечественного государства и права.

уметь:

– анализировать и правильно толковать правовые нормы;

– сопоставлять типологические модели государственно-правового развития прошлого и настоящего;

– ориентироваться в тенденциях государственно-правового развития Донбасса на всех этапах его истории;

– выявлять причинно-следственные связи в государственно-правовых процессах;

– формулировать и отстаивать собственную точку зрения на те или иные проблемы дисциплины.

владеть:

– культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

– навыками работы с политико-правовыми источниками;

– различными методами и формами организации самостоятельной работы.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-5, общепрофессиональных ОПК-1, компетенций выпускника.

Содержание дисциплины. Предмет и метод истории отечественного государства и права. Древние государственные образования на территории Причерноморья и Приазовья. Государство и право Древней (Киевской) Руси. Государство и право Древней (Киевской) Руси в период феодальной раздробленности. Государство и право юго-восточных земель Руси в литовско-польский период. Государство и право казацкого периода. Государство и право Русского (Московского) государства. Государство и право Российской империи в период абсолютной монархии. Государство и право Российской империи периода перехода к буржуазной монархии. Государственно-правовое строительство в ДНР/ЛНР. Государство и право России в период буржуазно-демократической республики. Государство и право в период социалистической революции и создание Советского государства. Государство и право Советской Украины в 1922-1941 гг. Государство и право Советской Украины в годы Великой отечественной войны. Государство и право УССР в 1945-80-е годы XX в. Государственно-правовое строительство в ДНР/ЛНР.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачет, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 5,5 зачётных единиц, 198 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (34 ч.), практические занятия (34 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (130 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (12 ч.), практические занятия (8 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (178 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«История государства и права зарубежных стран» (Б.1.Б.8)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.8 «История государства и права зарубежных стран» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы.

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных как на предыдущем уровне образования, так и на текущем, в частности по дисциплинам: «Правоведение», «Теория государства и права», «История отечественного государства и права».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для успешного освоения отраслевых дисциплин.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– формирование у обучающихся знаний о возникновении и развитии в зарубежных странах государственных институтов и систем права, начиная с древних времен до современности.

Задачи дисциплины:

– демократическое воспитание обучающихся, связанное, в частности, с выработкой у них глубокого уважения к мировым историческим традициям развития государственности;

– изучение мирового опыта развития государственности и законоотворчества;

– применение накопленного народами мира опыта государственного строительства и законоотворчества;

– формирование навыков работы с первоисточниками и опыта самостоятельной научно-исследовательской работы;

– развитие навыков применения исторического способа толкования норм законодательства зарубежных стран.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– общие закономерности государственно-правового развития зарубежных стран на различных исторических этапах;

– истоки форм правления, территориального, политического устройства государств, систем государственных органов и органов местного самоуправления;

– принципы правового регулирования общественных отношений на различных исторических этапах;

– общий процесс формирования и становления различных систем права в зарубежных странах на различных исторических этапах;

– основные нормативно-правовые источники в зарубежных странах на различных исторических этапах.

уметь:

– анализировать исторические факты, события, процессы;

– выявлять причинно-следственные связи в государственно-творческом и законодательном процессах;

– пользоваться понятийным аппаратом данной историко-юридической дисциплины;

– проводить аналогии, давать сравнительные характеристики государственных органов, определять их структуру, функции, результаты работы;

– определять влияние традиций на развитие отдельных правовых документов, а также появление новых подходов в реформировании существующей системы права зарубежных стран.

владеть:

– юридической терминологией;

– навыками работы с правовыми актами;

– навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-5, общепрофессиональных ОПК-1 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Предмет и метод истории государства и права зарубежных стран. Государство и право Древневосточных рабовладельческих государств. Государство и право античного мира. Раннефеодальное государство и право. Сословно-представительская монархия и право. Абсолютная монархия и право. Возникновение и развитие буржуазного государства и права в Англии. Возникновение и развитие буржуазного государства и права в США. Возникновение и развитие буржуазного государства и права во Франции. Возникновение и развитие буржуазного государства и права в Германии. Государство и право России в период нового времени. Государство и право США в первой половине XX века. Государство и право западноевропейских стран в первой половине XX века. Государство и право США во второй половине XX – начале XXI века. Государство и право западноевропейских стран во второй половине XX – начале XXI века.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 5,5 зачётных единиц, 198 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (34 ч.), практические занятия (34 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (130 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (12 ч.), практические занятия (8 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (178 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Конституционное право» (Б.1.Б.9)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.9 «Конституционное право» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Теория государства и права», «История отечественного государства и права».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Основы государственной службы» «Сравнительное конституционное право», «Международное право», «Основы местного самоуправления».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

– знания о теоретических и практических аспектах функционирования конституционного строя ДНР, правового регулирования конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в ДНР и РФ, принципах государственного устройства, избирательного процесса, принципах организации и функционирования конституционной системы органов государственной власти, конституционных гарантиях местного самоуправления;

– осмысление сущности процессов становления и развития демократического, правового, социального и светского государства;

– гражданскую зрелость, общественную активность, юридическое мышление, высокий уровень правовой и психологической культуры, профессиональной этики, основанных на глубоком уважении к закону и бережном отношении к социальным ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина, высоком нравственном сознании, гуманности, твёрдости моральных убеждений, чувстве долга, ответственности за судьбы людей, принципиальности и независимости в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, её охраны и социальной защиты, необходимой настойчивости в исполнении принятых правовых решений, чувстве нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что конституционное право, регулирующие важнейшие социальные отношения, составляет правовую основу жизни каждого человека и общества в целом.

Задачи дисциплины:

– овладение обучающимися понятийным аппаратом дисциплины, методом и принципами конституционно-правового регулирования отношений;

– изучение обучающимися фундаментальных положений науки конституционного права и современного конституционализма, методики правового анализа конституционного законодательства и практики его применения;

– совершенствование умений аргументировано и грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам, делать сравнительный анализ юридических фактов и явлений;

– формирование системных знаний о конституционном праве как фундаментальной отрасли правовой системы, а также о системе органов государственной власти и органов местного самоуправления;

– формирование умения выявлять особенности правового статуса субъектов конституционного права;

– формирование понимания необходимости организации государственной власти, прежде всего в соответствии с принципом разделения властей, который предупреждает от узурпации и обеспечивает демократическое единство власти, создаёт условия для повышения эффективности функционирования всего государственного аппарата.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные понятия юридической науки: государственная власть, механизм государства, формы и функции государства, госаппарат, норма права, нормативно-правовые акты и т. п.;

– общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений;

– основные направления развития отечественной и зарубежной науки;

– место и роль государства и права в гражданском обществе и его развитии;

– систему и содержание основных конституционно-правовых институтов;

– механизм реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина;

– источники конституционного права;

– конституционно-правовое регулирование вопросов организации деятельности органов государственной власти;

– основы местного самоуправления.

уметь:

– свободно оперировать конституционными понятиями и категориями;

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними конституционные правоотношения;

– анализировать, применять и правильно толковать конституционное законодательство;

– осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов конституционного характера;

– давать квалифицированные юридические заключения по проблемам конституционного права;

- выражать грамотно и логически обосновывать свою точку зрения по конституционной проблематике;
- применять конституционное законодательство к конкретным практическим ситуациям;
- ориентироваться в специальной литературе.

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками теоретического обоснования происходящих в государствах политико-правовых процессов;
- навыками ведения дискуссий по общим проблемам государства и права в современных условиях.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, профессиональных ПК-1 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Конституционное право как отрасль права. Учение о Конституции. Конституционно-правовая ответственность. Основы конституционного строя. Конституционные основы организации публичной власти. Конституционные основы правового статуса личности (человека и гражданина). Общая характеристика норм конституционного права Российской Федерации. Институты непосредственной демократии. Конституционно-правовой статус Главы Донецкой Народной Республики. Законодательная власть Донецкой Народной Республики. Конституционный статус исполнительной власти в Донецкой Народной Республике. Судебная власть и прокуратура в Донецкой Народной Республике. Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Общая характеристика норм конституционного права в сфере разделения властей Российской Федерации.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, курсовая работа, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 8 зачётных единиц, 288 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (70 ч.), практические занятия (70 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (148 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (12 ч.), практические занятия (12 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (264 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Уголовное право» (Б.1.Б.10)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.10 «Уголовное право» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Теория государства и права».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Экономические преступления», «Уголовно-исполнительное право», «Криминология».

Цели и задачи дисциплины.

Цели дисциплины:

– усвоение обучающимися теоретических положений науки уголовного права и нормативно-правовых актов, содержащих нормы уголовного права, получение обучающимися знаний об основных принципах, категориях, институтах и нормах Общей части уголовного права, приобретение ими навыков и умений правильно толковать и применять нормы уголовного права;

– воспитание у обучающихся профессионального отношения к уголовному закону как нормативному основанию для борьбы с преступностью;

– овладение обучающимися навыками применения уголовно-правовых норм Особенной части УК в конкретных жизненных ситуациях;

– овладение обучающимися навыками квалификации преступлений;

– овладение навыками толкования уголовно-правовых норм, устанавливающих преступность и наказуемость деяний, разграничивать смежные преступления, разрешать конкурентные ситуации, с помощью различных средств и приемов;

– ознакомление с основными правоприменительными проблемами, наиболее типичными судебными-следственными ошибками при квалификации преступлений и способами их преодоления.

Задачи дисциплины:

– формирование навыков применения теоретических знаний в практической деятельности;

– овладение навыками изучения, осмысления и анализа правоприменительной практики;

– формирование навыков публичных выступлений;

– воспитание уважения к закону, правам и свободам личности, нетерпимости к коррупционному и иному преступному поведению.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– место и роль уголовного права в профессиональной деятельности;

– нормы уголовного законодательства;

– содержание уголовного кодекса Донецкой Народной Республики;

– понятийно-категориальный аппарат уголовно-правовых отношений;

– понимать связь уголовного права с другими науками.

уметь:

– работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;

– анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по уголовно-правовым отношениям;

- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;
- толковать нормы уголовного законодательства;
- выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия;
- использовать в своей деятельности судебную практику;
- анализировать происходящие изменения в законодательстве;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения;
- использовать правовые знания в профессиональной деятельности.

владеть:

- навыками и готовностью самостоятельно применять научные методы;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками научно-исследовательской работы и публичных выступлений;
- навыками активного пользователя правовых систем для работы с нормативно-правовыми актами, материалами практики.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-11, общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, ОПК-7, профессиональных ПК-2, ПК-3, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Понятие, система и задачи уголовного права. Уголовный Кодекс. Действие Уголовного Кодекса в пространстве, во времени и по кругу лиц. Понятие преступления. Уголовная ответственность и состав преступления как ее основание. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Множественность преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие и цели наказаний. Система и виды наказаний. Назначение наказания. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Принудительные меры медицинского характера. Общая характеристика особенной части уголовного права. Преступления против жизни и здоровья. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Преступления против общественной безопасности. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Экологические преступления. Преступления против безопасности дорожного движения и эксплуатации транспорта. Преступления в сфере компьютерной информации. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия.

Преступления против порядка управления. Преступления против военной службы.
Преступления против мира и безопасности человечества.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, курсовая работа, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 18 зачётных единиц, 648 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (138 ч.), практические занятия (138 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (372 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (32 ч.), практические занятия (32 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (584 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Уголовный процесс» (Б.1.Б.11)**

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.11 «Уголовный процесс» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины: «Уголовное право».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Криминалистика», «Прокурорский надзор».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

- знания основ теории уголовного процесса и действующего уголовно-процессуального законодательства ДНР;
- основы развития и функционирования правового государства;
- основы практической деятельности во время выполнения задач уголовного судопроизводства;
- практические навыки и умения решать ситуационные задачи, диктуемые конкретной следственной ситуацией;
- знания о назначении уголовного процесса относительно соблюдения прав и законных интересов человека и гражданина;
- гражданскую зрелость, общественную активность, юридическое мышление, рост уровня правовой и психологической культуры, профессиональной этики, основанных на уважении и бережном отношении к ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина, высоком нравственном сознании, гуманности, твердости моральных убеждений, чувстве долга, ответственности за судьбы людей, принципиальности и независимости в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, ее охраны и социальной защиты, необходимой

настойчивости в исполнении принятых правовых решений, чувстве нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить действующее уголовно-процессуальное законодательство;
- выработать умения свободно ориентироваться в институтах уголовного процесса;
- сформировать знания об основных положениях обеспечения прав граждан при расследовании уголовных дел;
- обучить навыкам анализа юридических документов, толкования норм уголовного процесса;
- выработать умения ведения дискуссий по значимым уголовно-процессуальным вопросам;
- совершенствование умений аргументированно и грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам, делать сравнительный анализ юридических фактов и явлений.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные положения уголовного процесса как юридической науки;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов уголовно-процессуального права как самостоятельной отрасли права;
- основные принципы уголовно-процессуального права и их классификацию;
- взаимосвязь уголовного процесса с другими отраслями права;
- формы и методы реализации уголовно-процессуальных функций;
- стадии уголовного процесса;
- правовой статус участников уголовного процесса;
- порядок собирания, проверки, оценки доказательств;
- условия и порядок применения мер принуждения и обеспечения прав и законных интересов участников уголовного процесса;
- особенности осуществления предварительного расследования, судебного разбирательства;
- обжалование решений суда и исполнение приговора (определения) суда.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие, изменяющиеся и прекращающиеся в связи с ними правовые отношения;
- проводить анализ правотворческой и правоприменительной практики;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- понимать значение и объективный характер функций государства, и их соотношение с целями, задачами и принципами правового государства;
- практически применять методы правовой защиты человека, его жизни, здоровья, имущества, чести и достоинства, а также безопасности государства и общества;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

- давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;
- самостоятельно принимать решения и использовать полученные знания в правоприменительной практике;
- выражать грамотно, ясно и логически обосновывать свою точку зрения по исследуемой проблематике;
- правильно составлять и оформлять юридические документы.

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками реализации норм материального и процессуального права;
- навыками принятия необходимых мер для защиты прав человека и гражданина.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, профессиональных ПК-2, ПК-3, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Понятие, содержание и задачи уголовного процесса. Уголовно-процессуальный закон. Принципы уголовного процесса. Участники уголовного процесса. Процессуальные документы, сроки и судебные издержки. Защита прав собственности в уголовном процессе. Доказывание и доказательства в уголовном процессе. Меры пресечения в уголовном процессе. Возбуждение уголовного дела. Основные положения предварительного следствия. Следственные действия. Привлечение в качестве обвиняемого. Приостановление и окончание предварительного следствия. Прокурорский надзор за исполнением законов при проведении предварительного следствия и дознания. Подсудность. Предварительное рассмотрение уголовного дела судом. Судебное рассмотрение уголовных дел. Производство по проверке приговоров, постановлений и определений суда. Пересмотр судебных решений в порядке исключительного производства. Исполнение приговора, постановления и определения суда. Применение принудительных мер медицинского характера. Производство по делам о преступлениях несовершеннолетних.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 9 зачётных единиц, 324 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (70 ч.), практические занятия (70 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (184 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (14 ч.), практические занятия (14 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (296 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Гражданское право» (Б.1.Б.12)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.12 «Гражданское право» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин «Теория государства и права», «Римское право», «Конституционное право».

Освоение данной дисциплины является основой для изучения следующих дисциплин «Предпринимательское право», «Международное частное право», «Земельное право», «Семейное право», «Договорное право».

Цели и задачи дисциплины.

Цели дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

- понимание сущности основных гражданско-правовых конструкций и осмысление содержания доктринальных положений гражданского права;
- приобретение навыков толкования гражданско-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям;
- ознакомление с современными теоретическими проблемами гражданского права, а также проблемами правоприменения.

Достижение обозначенных целей позволит обучающемуся продолжить профессиональное образование в магистратуре и/или успешно начать профессиональную деятельность.

Задачи дисциплины:

- овладение понятийным аппаратом дисциплины, методами принципами гражданско-правового регулирования отношений;
- изучение теоретического материала по дисциплине, судебной и юридической практики;
- формирование верного представления о практической значимости данной отрасли знания;
- выработка умения ориентироваться и применять полученные знания и навыки в типичных ситуациях, возникающих на практике;
- формирование убежденности в необходимости строжайшего соблюдения законности и чувства ответственности за правильное применение требований законодательства.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность гражданско-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия гражданского права;

- виды субъектов гражданского права;
- объекты гражданских правоотношений;
- юридическое понятие собственности: формы и виды собственности по гражданскому законодательству;
- способы приобретения и прекращения права собственности;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты, виды ответственности по гражданскому праву;
- порядок заключения гражданско-правовых договоров, требования к их содержанию;
- виды договоров, принципы исполнения гражданско-правового договора;
- понятие, виды и исполнение обязательств;
- понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров;
- заключение, применение и расторжение договоров;
- отдельные виды договорных и иных обязательств;
- обязательства по передаче имущества в собственность;
- обязательства по передаче имущества в пользование;
- обязательства по производству работ;
- обязательства по оказанию услуг;
- обязательства по совместной деятельности;
- обязательства из односторонних действий;
- внедоговорные обязательства.

уметь:

- толковать и применять на практике нормы гражданского права;
- обеспечивать соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- разрабатывать и применять гражданско-правовые документы в профессиональной деятельности, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию гражданского законодательства.

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с нормативными актами;
- навыками анализа различных правовых явлений и правовых отношений; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;
- практическими навыками составления процессуальных документов, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-2, общепрофессиональных, ОПК-2, ОПК-4, профессиональных ПК-2, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Понятие гражданского права как отрасли права, науки и учебной дисциплины. Источники гражданского права. Понятие и виды гражданских правоотношений. Физические лица (граждане) как субъекты гражданского права. Юридические лица как субъекты гражданского права. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Объекты гражданских прав. Сделки. Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Доверенность. Сроки осуществления защиты гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность. Общие положения о праве собственности. Право собственности физических и юридических лиц. Право государственной и муниципальной собственности. Право общей собственности. Ограниченные вещные права. Защита права собственности. Тема 4.1. Понятие и виды личных неимущественных прав. Гражданско-правовая защита личных неимущественных прав. Общие положения об обязательственном праве и обязательстве. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Прекращение обязательств. Общие положения о договоре. Тема 6.1. Общие положения о договоре купли-продажи. Договор розничной купли-продажи. Договор купли-продажи недвижимости. Договор купли-продажи предприятия. Договор поставки товаров. Договор поставки товаров для государственных и муниципальных нужд. Договор контрактации. Договор энергоснабжения. Договор мены. Договор дарения, договор аренды и пожизненного содержания с иждивением.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, курсовая работа, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 18 зачётных единиц, 648 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (154 ч.), практические занятия (172 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (322 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (28 ч.), практические занятия (26 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (594 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Гражданский процесс» (Б.1.Б.13)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.13 «Гражданский процесс» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право».

Является основой для изучения дисциплины «Арбитражный процесс».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

- получение совокупности теоретических знаний в сфере правового регулирования гражданских процессуальных отношений;
- формирование целостной картины правового регулирования гражданских процессуальных отношений;
- формирование навыков составления письменных документов юридического содержания, развиваются умения по применению правовых норм к конкретным ситуациям, по аргументации в процессе принятия решений; квалифицированному толкованию нормативно-правовых актов законодательства.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся базовых знаний в области гражданского процесса, необходимых для дальнейшего усвоения дисциплин профессионального цикла;
- привитие обучающимся навыков исследования в сфере гражданского процесса; умения давать правовую характеристику ситуациям, определять и классифицировать правоотношения, возникшие в сфере гражданского процесса;
- формирование навыков и умений, необходимых при практическом применении норм гражданского процесса с соблюдением действующего законодательства.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятие и основные источники гражданского процесса;
- понятие и особенности гражданско-процессуальных отношений;
- субъекты гражданско-процессуальных отношений и их правовой статус;
- состояние основных проблем науки гражданского процесса;
- функции судебной власти в системе государственной власти и формы ее осуществления;
- суть и значение гражданской процессуальной формы;
- источники гражданского процесса и его структуру;
- правовой статус суда и лиц, участвующих в деле, их процессуальные права и обязанности;
- действующие нормы гражданского процессуального права, содержание правовых институтов, сущность гражданских процессуальных правовых категорий, систему процессуальных актов и требования, которым они должны соответствовать;
- порядок подготовки дела к рассмотрению и непосредственное рассмотрение дела;
- порядок вынесения судебного решения и требования к нему;
- порядок обжалования постановлений суда;
- компетенцию судов апелляционной и кассационной инстанции;
- порядок приказного, отдельного производства;
- порядок реализации и исполнения судебных постановлений;
- порядок рассмотрения дел с участием иностранных граждан и организаций, порядок исполнения решений иностранных судов.

уметь:

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- использовать данные науки гражданского процессуального права для решения профессиональных задач;
- оценивать доказательства по гражданскому делу;
- составлять гражданско-процессуальные документы и деловую документацию;
- аргументировать свою точку зрения по конкретным правовым ситуациям;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений, а именно при осуществлении гражданского судопроизводства;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-процессуальной тематике.

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками ведения дискуссий по общим проблемам гражданского процессуального права в современных условиях.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-5, ОПК-8, профессиональных ПК-1, ПК-2, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Общие положения гражданского процесса. Принципы гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные отношения. Суд – обязательный участник гражданского процесса. Лица, участвующие в деле. Другие участники гражданского процесса. Гражданская юрисдикция. Гражданская процессуальная ответственность. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Гражданское процессуальное доказывание. Судебные доказательства. Иск. Исковое производство. Приказное производство. Особое производство. Пересмотр судебных решений. Исполнительное производство. Производство по делам при участии иностранных лиц. Признание и исполнение решений иностранных судов.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 8 зачётных единиц, 288 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (70 ч.), практические занятия (70 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (148 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (12 ч.), практические занятия (12 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (264 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Административное право» (Б.1.Б.14)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.14 «Административное право» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой).

Указанная дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы.

Для успешного освоения дисциплины «Административное право» необходимы базовые знания, умения и навыки полученные и сформированные при успешном изучении дисциплин «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право».

Данная дисциплина является предшествующей для изучения дисциплин: «Административная ответственность», «Таможенное право».

Цели и задачи дисциплины.

Целью дисциплины «Административное право» является изучение действующего административного законодательства и привитие обучающимся комплекса практических умений и навыков, необходимых для формирования высокого профессионального мастерства, содействие развитию у обучающихся самостоятельности мышления, усвоение ими специальной юридической лексики и терминологии, формирование их правовой культуры необходимой для выполнения ими профессиональных обязанностей.

Задачи дисциплины:

- усвоение обучающимися теоретических основ административного права и процесса;
- формирование системы знаний о понятии и сущности исполнительной власти, механизм административно-правового регулирования общественных отношений в сфере исполнительной власти;
- выяснение вопросов обеспечения законности и дисциплины при осуществлении исполнительно-властных полномочий;
- раскрытие вопросов, связанных с применением норм административного права и процесса;
- изучение основных видов административных правоотношений;
- закрепление знаний об административно-правовом регулировании отдельными отраслями хозяйства;
- овладение обучающимися понятийно-категориальным аппаратом теории административного процесса, его формами и методами;
- освоение новых административно-процессуальных категорий, стадии административных производств, разграничение между промежуточным и окончательным актом административного производства;

– изучение основных видов административно-процессуальных производств, субъектов организационных и правовых принципов и особенностей их реализации;

– подробное изучение административных процедур, в том числе посредством взаимодействия на практике, как с органами государственной исполнительной власти, так и с органами местного самоуправления;

– анализ отдельных видов административных производств.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– особенности предмета административного права с учетом единства управленческих институтов публичной власти и соотношения понятий исполнительной власти и государственного управления, государственного управления и государственного регулирования;

– основные положения административного права;

– принципы административного права;

– сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов административного права;

– концептуальные основы построения и развития системы органов исполнительной власти;

– правовой статус субъектов административной права;

– административно-правовое регулирование отношений в разных сферах общественной и политической деятельности ДНР, а также отдельными отраслями хозяйства;

– роль и место административного процесса в системе юридических наук;

– предмет и особенности административного процесса;

– понятие субъектов административного процесса, их систему;

– понятие и виды доказательств в административных производствах;

– нормы действующего административного и процессуального законодательства;

– понятие и виды мер по обеспечению производств;

– характеристику и особенности рассмотрения отдельных видов административных производств, сроки их производств;

– средства правовой защиты граждан в сфере исполнительной власти (рассмотрение жалоб, предложений и заявлений граждан);

уметь:

– оперировать юридическими понятиями и категориями;

– анализировать юридические факты и возникающие, изменяющиеся и прекращающиеся в связи с ними правовые отношения;

– проводить анализ правотворческой и правоприменительной практики;

– принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

– понимать значение и объективный характер функций государства, и их соотношение с целями, задачами и принципами государства;

– анализировать и решать юридические проблемы в сфере

правоохранительной деятельности;

- практически применять методы правовой защиты человека, его жизни, здоровья, имущества, чести и достоинства, а также безопасности государства и общества;

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в правоприменительной деятельности;

- давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;
- осуществлять разграничение видов общественных отношений, урегулированных административным правом;

- различать виды административно-правовых и процессуальных норм;
- отделять субъектов административно-правовых отношений от других субъектов права;

- классифицировать акты государственного управления;
- использовать убеждение и принуждение, применяемое органами исполнительной власти;

- правильно применять административно-процессуальные нормы к отдельно взятому общественному отношению;

- определять вид и состав участников производств;
- квалифицировать административные правонарушения;
- составлять административно-процессуальные документы;
- анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и вырабатывать различные варианты решений;

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с нормативно-правовыми актами;
- навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений;

- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;

- навыками реализации норм материального и процессуального права;
- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-11, общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, профессиональных ПК-1, ПК-2, ПК-3 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Государственное управление и исполнительная власть: понятие и их соотношение. Административное право, как отрасль права. Система, источники, наука административного права. Понятие и особенности административно-правовых норм, формы их реализация. Административно-правовые отношения. Формы государственного управления. Методы государственного управления. Индивидуальные и коллективные субъекты административно-правовых отношений. Органы исполнительной власти (государственного управления) как субъекты административно-правовых отношений. Государственные служащие в системе субъектов властных отношений. Законность и дисциплина в

государственном управлении. Специальные административно-правовые режимы. Понятие и особенности административного процесса. Субъекты административного процесса. Доказательства, сроки и меры обеспечения в административном процессе. Отдельные производства в сфере управленческой деятельности. Характеристика юрисдикционных производств. Производство по делам об административных правонарушениях. Основные положения административного судопроизводства. Правовые основы управления экономикой и финансами. Управление в торгово-промышленной сфере и топливно-энергетическом комплексе. Управление коммуникациями (транспортом). Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством. Управление использованием и охрана в сфере (природных ресурсов) природопользования и агропромышленным комплексом. Управление внутренними делами. Управление обороной и безопасностью. Управление юстицией. Управление таможенным Делом. Административно-правовые основы обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях и регулирования внешнеполитической сферы. Управление образованием и наукой. Управление спортом, молодежной политикой и туризмом. Управление в сфере социальной защиты населения. Управление здравоохранением. Государственное управление информационными ресурсами (информационной сферой) и связью. Управление культурой.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 6 зачётных единиц, 216 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (68 ч.), практические занятия (68 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (80 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (12 ч.), практические занятия (12 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (192 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Право социального обеспечения» (Б.1.Б.15)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Учебная дисциплина Б.1.Б.15 «Право социального обеспечения» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин «Теория государства и права», «Административное право», «Административный процесс», «Трудовое право».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Право социального обеспечения» будут применимы студентами при прохождении практики и написании бакалаврской работы.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

– знания о возникновении, изменении и прекращении отношений в сфере социального обеспечения;

– знания о теоретических и практических аспектах права социального обеспечения, правового регулирования прав и обязанностей субъектов правоотношений в сфере социального обеспечения, принципах права социального обеспечения, деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере регулирования отношений по социальному обеспечению.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что право социального обеспечения регулирует важные социальные отношения между субъектами в сфере социального обеспечения, составляет правовую основу существования социального государства.

Задачи дисциплины:

– усвоение основных понятий о праве социального обеспечения как отрасли права, его предмете, методах правового регулирования правоотношений в сфере социального обеспечения, системе, принципах и источниках;

– усвоение порядка введения в действие и применения норм законодательства в сфере социального обеспечения;

– получение системы знаний об особенностях, порядке возникновения, изменения и прекращения правоотношений по социальному обеспечению;

– знание правовой работы, порядка защиты прав и законных интересов субъектов правоотношений по социальному обеспечению, особенностей применения мер юридической ответственности за нарушение соответствующего законодательства;

– развитие навыков самостоятельной работы обучающихся, их познавательных способностей и формирования правосознания будущих юристов.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– место права социального обеспечения в общей системе права;

– основные источники права социального обеспечения;

– понятия и виды правоотношений в сфере социального обеспечения;

– средства защиты прав и интересов субъектов правоотношения по социальному обеспечению;

– полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления, порядок применения юридической ответственности и способов защиты прав и законных интересов субъектов.

уметь:

– характеризовать право социального обеспечения как самостоятельную отрасль права, анализировать источники права социального обеспечения;

– ориентироваться в системе нормативных актов, которыми регулируются правоотношения по социальному обеспечению;

– понимать разграничение видов правоотношений по социальному обеспечению;

– использовать соответствующие нормативные акты, которыми определяется правовое положение субъектов правоотношения по социальному обеспечению.

владеть:

– необходимой терминологией;

– практикой применения законодательства в сфере социального обеспечения судами, прокуратурой, другими государственными органами.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, профессиональных ПК-1 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения. Основные принципы и система источников права социального обеспечения. Система форм социального обеспечения. Виды социального обеспечения, их характеристика и классификация. Система правоотношений по социальному обеспечению. Социальные риски. Пенсионное обеспечение по системам общеобязательного государственного пенсионного страхования и накопительного пенсионного обеспечения. Другие виды государственного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан. Система государственных социальных и страховых пособий. Социальное обслуживание и система льгот. Международно-правовые стандарты в сфере социального обеспечения. Социальное обеспечение в современных социально-правовых государствах. Концепция социального обеспечения Европейского Сообщества.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (24 ч.), практические занятия (12 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Арбитражный процесс» (Б.1.Б.16)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.16 «Арбитражный процесс» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Теория государства и права», «Конституционное право»,

«Трудовое право», «Административное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Арбитражный процесс», будут применимы студентами при прохождении практики и написании бакалаврской работы.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины.

Сформировать у обучающихся систему теоретических знаний и практических навыков при изучении арбитражного процессуального законодательства, судебной практики и разрешения практических задач в сфере осуществления правосудия по делам в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности.

Задачи дисциплины:

- овладение понятийным аппаратом дисциплины, методом и принципами правового регулирования арбитражных процессуальных правоотношений;
- изучение теоретического материала по дисциплине, судебной и юридической практики;
- формирование верного представления о практической значимости данной отрасли знания;
- выработка умения ориентироваться и применять полученные знания и навыки в типичных ситуациях, возникающих на практике;
- формирование убежденности в необходимости строжайшего соблюдения законности и чувства ответственности за правильное применение требований законодательства;
- изучение практики применения норм законодательства в сфере арбитражного процесса;
- привитие навыков принятия правильных решений по спорам, рассматриваемым в порядке арбитражного судопроизводства, а также в подготовке процессуальных документов.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятие и основные источники арбитражного процесса;
- понятие и особенности арбитражно-процессуальных отношений;
- субъектов арбитражно-процессуальных отношений и их правовой статус;
- состояние основных проблем науки арбитражного процесса;
- функции судебной власти в системе государственной власти и формы ее осуществления;
- суть и значение арбитражной процессуальной формы;
- источники арбитражного процесса и его структуру;
- правовой статус суда и лиц, участвующих в деле, их процессуальные права и обязанности;
- действующие нормы арбитражного процессуального права, содержание правовых институтов, сущность арбитражных процессуальных правовых

категорий, систему процессуальных актов и требования, которым они должны соответствовать;

– порядок подготовки дела к рассмотрению и непосредственное рассмотрение дела;

– порядок вынесения судебного решения и требования к нему;

– порядок обжалования постановлений суда;

– компетенцию судов кассационной инстанции;

– порядок реализации и исполнения судебных постановлений.

уметь:

– правильно толковать и применять нормы арбитражного процесса в процессе работы по юридической специальности;

– использовать данные науки арбитражного процессуального права для решения профессиональных задач;

– оценивать доказательства по арбитражному делу;

– составлять арбитражно-процессуальные документы и деловую документацию;

– аргументировать свою точку зрения по конкретным задачам решения;

– применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

– составлять иски, заявления, ходатайства, договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам арбитражных правоотношений;

– анализировать и решать юридические проблемы в сфере арбитражных правоотношений, а именно при осуществлении арбитражного судопроизводства;

– логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по арбитражно-процессуальной тематике.

– ориентироваться в специальной литературе.

владеть:

– навыками подготовки юридических документов;

– навыками толкования норм права;

– навыками подготовки квалифицированных юридических заключений;

– навыками реализации норм материального и процессуального права.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-5, ОПК-8 профессиональных ПК-1, ПК-2, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Основные положения арбитражного процессуального права. Компетенция арбитражного суда. Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Судебные расходы. Процессуальные сроки в арбитражном процессе. Судебные извещения в арбитражном процессе. Производство в арбитражном суде первой инстанции. Судебное разбирательство. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел. Пересмотр судебных актов в апелляционной и кассационной инстанциях. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора и по вновь

открывшимся обстоятельствам. Исполнение судебных актов арбитражного суда. Порядок рассмотрения дел с участием иностранных лиц.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 3 зачётные единицы, 108 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (24 ч.), практические занятия (24 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (60 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (6 ч.), практические занятия (6 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (96 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Криминалистика» (Б.1.Б.17)**

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.17 «Криминалистика» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина реализуется на факультетах гражданского права и процесса, государственного и международного права, административного и финансового права кафедрой криминалистики. «Криминалистика» является прикладной дисциплиной, опирающейся на знания, умения и навыки, приобретенные при изучении уголовного процесса, уголовного права и целого ряда других юридических и гуманитарных наук, поэтому её преподавание, как правило, начинается после изучения обучающимися указных выше дисциплин, или параллельно с ними.

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для успешного освоения дисциплин магистратуры «Актуальные проблемы взаимодействия участников судебного процесса», «Современное технико-криминалистическое обеспечение раскрытия и расследования преступлений», «Современные возможности судебных экспертиз», «Экспертные технологии в расследовании преступлений».

Цели и задачи дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Криминалистика» является выработка навыков использования в профессиональной юридической деятельности положений криминалистики соответствующего вида и уровня сформированности умений, а именно: учитывая главные теоретические положения науки криминалистики, ее понятия и категории, использовать основные технико-криминалистические средства, приемы и методы, тактически правильно строить версии, планировать расследование, проводить следственные действия, тактические операции, использовать специальные знания, взаимодействовать с органами дознания и другими субъектами в ходе

расследования преступления, исходя из криминалистической характеристики преступлений, проводить их расследование на начальном этапе.

Задачи изучения учебной дисциплины:

– усвоение положений общей теории криминалистики и формирование верного представления о практической роли данной отрасли знания;

– выработка умений ориентироваться в типичных следственных ситуациях, возникающих в процессе расследования преступлений, и навыков применения криминалистических знаний к конкретным следственным ситуациям;

– формирование убежденности в необходимости строжайшего соблюдения законности и чувства ответственности за правильное применение требований законодательства и криминалистических рекомендаций в области уголовного судопроизводства.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

– применять основные технико-криминалистические средства, приемы и методы для обнаружения, фиксации, изъятия, обеспечения хранения и исследования доказательств в интересах раскрытия и расследования преступлений;

– использовать основные тактические приемы построения и проверки версий, планирования расследования конкретного преступления; тактически правильно проводить отдельные следственные действия, назначать экспертизы, осуществлять взаимодействие следователя при расследовании преступлений с органами дознания, предприятиями, учреждениями, общественностью, средствами массовой информации;

– правильно оценивать первоначальную информацию о преступлении, определять в конкретной следственной ситуации возможность возбуждения уголовного дела, выбирать, исходя из условий этой ситуации, программу проверки соответствующего заявления (сообщения) о преступлении, проводить проверку с целью выявления его признаков;

– решать в конкретной следственной ситуации умственные задачи по выбору соответствующей программы расследования и проводить его на начальном этапе.

знать:

– основные общетеоретические положения науки криминалистики, ее разделов, криминалистические понятия и категории;

– основные технико-криминалистические средства, приемы и методы работы со следами преступлений и преступников и другой информацией об обстоятельствах совершения преступных деяний;

– тактические приемы построения и проверки версий, планирования расследования преступлений, тактике следственных действий, использования специальных знаний, взаимодействия следователя в ходе расследования с

органами дознания, предприятиями, учреждениями, общественностью, средствами массовой информации;

– общие положения криминалистической методики, криминалистическую характеристику указанных в программе видов и групп преступлений, основные вопросы отдельных криминалистических методик их расследования;

– значение положений криминалистической науки для раскрытия, расследования и предупреждения преступлений, судебного рассмотрения уголовных дел; возможности использования их в других видах судопроизводства, сферах практической деятельности юриста.

Иметь навыки составления процессуальных документов (протоколов, постановлений и т.п.) при проведении следственных действий; выявления и изъятия криминалистически значимых следов на месте происшествия

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-3, ОПК-8, профессиональных ПК-3, ПК-4, компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Предмет, система, задачи, методы криминалистики. Криминалистические идентификация и диагностика. Общие положения криминалистической техники. Криминалистические фотография и видеозапись. Криминалистическая трасология. Криминалистическое оружиеведение. Криминалистическое документоведение. Криминалистическая габитология. Криминалистический учет. Общие положения криминалистической тактики. Тактика построения и проверки версий, планирования расследования. Тактика допроса. Тактика предъявления для опознания. Тактика обыска и выемки. Тактика осмотра и освидетельствования. Тактика воспроизведения обстановки и обстоятельств события. Тактика использования специальных знаний. Тактика взаимодействия следователя с органами дознания, предприятиями и учреждениями, общественностью и средствами массовой информации. Общие положения криминалистической методики. Методика расследования убийства. Методика расследования кражи. Методика расследования присвоения, растраты имущества или завладения им путем злоупотребления служебным положением. Методика расследования преступлений против безопасности производства. Методика расследования преступлений, заключающихся в незаконном обороте наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, прекурсоров.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 6 зачётных единиц, 216 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (60 ч.), лабораторные занятия (60 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (96 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (12 ч.), лабораторные занятия (12 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (192 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Финансовое право» (Б.1.Б.18)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.18 «Финансовое право» является обязательной дисциплиной Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина «Финансовое право» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин: «Экономика», «Макроэкономика», «Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право».

Является основой для изучения дисциплин «Налоговое право», «Банковское право», «Финансовый контроль», «Методика проведения налогового контроля», «Предпринимательское право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины – формирование у обучающихся комплексной системы знаний о правовом механизме государственного регулирования финансовых отношений, складывающихся в процессе финансовой деятельности государства и местного самоуправления, а также ознакомление обучающихся с основами отраслевого законодательства – бюджетного, налогового, банковского и валютного права.

Задачи дисциплины:

– приобретение обучающимися глубоких знаний основных категорий и положений в области финансового законодательства, взаимодействия финансовых институтов, функционирования бюджетной системы;

– получение профессионального представления о финансовой системе государства, ее основных структурных элементах и взаимодействии между ними;

– формирование профессиональных знаний в области финансово-правового регулирования, финансово-правовых норм, прав и обязанностей участников финансовых правоотношений, мер государственного управления и контроля, применяемых в этой области;

– освоение современной терминологии дисциплины;

– формирование и развитие компетенций в вопросах защиты прав юридических и физических лиц и мер ответственности за правонарушение в области финансов.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– предмет, методы, принципы и основные институты финансового права;
– содержание финансового права и законодательства, регулирующего финансовые правоотношения;

- основные нормативные акты, регулирующие деятельность финансовых органов государства и их служащих;
- нормы финансового права и основы финансового законодательства ДНР, РФ и некоторых зарубежных стран;
- понятие финансов и финансовой деятельности государства;
- особенности функционирования финансовой системы;
- виды и органы финансового контроля; права, обязанности и ответственность субъектов, участвующих в управлении публичными финансами.

уметь:

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений;
- работать с нормативно-правовыми документами при рассмотрении вопросов в области финансового законодательства;
- грамотно выражать и обоснованно аргументировать свою точку зрения, опираясь на действующее законодательство.

владеть:

- понятийно-категориальным аппаратом дисциплины;
- методами толкования законов и других нормативных актов, действующих в сфере финансового права; терминологией дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, профессиональных ПК-1, ПК-2, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Финансовая деятельность государства. Общая характеристика финансового права. Финансово-правовые нормы и финансово-правовые отношения. Правовые основы финансового контроля. Бюджетное право и бюджетное устройство. Бюджетный процесс. Налоги в системе бюджетных доходов. Основы налогового права. Правовое регулирование доходов и расходов государства. Правовые основы государственного долга и кредита. Правовое регулирование деятельности государственных социальных внебюджетных фондов. Финансово-правовое регулирование банковской деятельности, денежного обращения и расчетов. Правовые основы валютного регулирования и контроля. Общая характеристика государственных и муниципальных унитарных предприятий.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 3 зачётных единиц, 108 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (36 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (54 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (100 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Трудовое право» (Б.1.Б.19)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.19 «Трудовое право» относится к обязательной части учебного плана Блока 1 Дисциплины (модули) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Гражданское право».

Освоение дисциплины необходимо обучающемуся для успешного изучения дисциплины «Предпринимательское право», «Право социального обеспечения», прохождения практики и написания бакалаврской работы.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

– знания о возникновении, изменении и прекращении трудовых правоотношений;

– знания о теоретических и практических аспектах трудового права, правового регулирования трудовых прав и обязанностей человека и гражданина в ДНР, принципах трудового права, деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере регулирования трудовых правоотношений.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что трудовое право, регулирующее важные социальные отношения между работником и работодателем, составляет правовую основу жизни каждого трудящегося человека и трудового общества в целом.

Задачи дисциплины:

– усвоение основных понятий о трудовом праве как отрасли права, его предмете, методах правового регулирования трудовых правоотношений, системе, принципах и источниках;

– усвоение порядка введения в действие и применения норм трудового законодательства;

– получение системы знаний об особенностях, порядке возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений;

– знание правовой работы, порядка защиты прав и законных интересов субъектов трудового права, особенности применения мер юридической ответственности за нарушение трудового законодательства;

– развитие навыков самостоятельной работы обучающихся, их познавательных способностей и формирования правосознания будущих юристов.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- место трудового права в общей системе права;
- основные источники трудового права;
- понятия и виды трудовых правоотношений;
- общие положения о трудовых договорах;
- особенности заключения некоторых видов трудовых договоров;
- средства защиты прав и интересов субъектов трудовых правоотношений.

уметь:

- ориентироваться в системе нормативных актов, которыми регулируются трудовые правоотношения;
- использовать соответствующие нормативные акты, которыми определяется правовое положение субъектов трудового права, органов государственной власти и органов местного самоуправления, порядок применения юридической ответственности и способов защиты прав и законных интересов субъектов трудовых правоотношений;
- определять пути преодоления кризисных и нестандартных ситуаций в деятельности субъектов трудового права.

владеть:

- юридической терминологией;
- практикой применения трудового законодательства судами, прокуратурой, другими государственными органами.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, УК-11, общепрофессиональных ОПК-2 ОПК-4, профессиональных ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Понятие, предмет, метод и система трудового права. Принципы трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Права профсоюзов и объединений работодателей в сфере труда. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор. Защита персональных данных работника. Рабочее время. Время отдыха. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников. Защита трудовых прав и свобод. Трудовые споры, порядок их рассмотрения и разрешения. Понятие и значение международно-правового регулирования труда. Субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда. Конвенции и рекомендации МОТ о труде и их классификация.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 6 зачётных единиц, 216 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (50 ч.), практические занятия (52 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (114 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (12 ч.), практические занятия (8 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (196 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Международное право» (Б.1.Б.20)**

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.20 «Международное право» является обязательной дисциплиной Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин «Теория государства и права», «История отечественного государства и права».

Является основой для изучения следующих дисциплин «Международное гуманитарное право», «Теория и практика урегулирования международных конфликтов».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– освоение понятийно-терминологического аппарата современного международного права, ознакомления с его основными теоретическими положениями, базовым нормативным материалом, с судебной и арбитражной международно-правовой практикой;

– формирование знаний о месте и роли международного права в международных отношениях; о международном праве как об особой правовой системе; о его взаимодействии с внутригосударственным (национальным) правом; об основных принципах международного права; о процессе нормообразования в международном праве; о его субъектах; о международно-правовой ответственности; о мирных средствах разрешения международных споров; о территории как объекте международного права и об основных территориальных проблемах современности.

Задачи дисциплины:

– формирование у обучающихся системного видения современного международного права, развитие умения корректно понимать содержание международно-правовых документов, свободно и правильно оперировать международно-правовыми понятиями;

– выработка навыков практического использования международно-правовых материалов, умения самостоятельно анализировать с точки зрения международного права проблем, возникающие в современных международных отношениях;

– ознакомление обучающихся с особенностями современного международного права, его источниками, принципами, институтами;

– сформировано понятие роли и значения международного публичного права, его специфической правовой природы.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы международного права;
- международно-правовую терминологию;
- основные понятия и тенденции развития международного права;
- основные принципы международного права;
- понятие международного права, его основные особенности, которые отличают его от внутригосударственного (национального) права;
- состав и особенности правового статуса субъектов международного права (прежде всего, государств), международно-правовое содержание государственного суверенитета;
- содержание основных норм законодательства Донецкой Народной Республики, их соответствие международному законодательству;

уметь:

- самостоятельно формулировать и обосновывать предложения о решении, на основе современного международного права, возникающих вопросов в отношениях государств;
- проводить сравнительно-правовой анализ различных международно-правовых актов, регулирующих отношения государств в рамках различных отраслей международного права;
- излагать проблему и подходы к ее решению в устной (сообщение, доклад) и письменной (информационно-аналитическая справка, реферат) форме;
- анализировать содержание международных соглашений, заключенных ДНР и Российской Федерацией с другими субъектами международного права;
- пользоваться материалами и решениями, которые принимаются международными конференциями и организациями;
- давать правовую оценку международным спорам, способам и методам их решения.

владеть:

- навыками анализа новых международно-правовых актов, и в контексте международного права, национального законодательства самостоятельно расширять полученные знания, в том числе посредством теоретического обобщения практического опыта.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, профессиональных ПК-1 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Понятие международного права, его предмет, объект и система. История возникновения и развития международного публичного права. Источники международного права. Принципы международного права. Международная правосубъектность. Население и международно-правовые вопросы гражданства. Международно-правовое признание и правопреемство государств. Территория

(общие международно-правовые вопросы). Правовой режим Арктики, Антарктики и Каспия. Ответственность в международном праве.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 3 зачётные единицы, 108 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (24 ч.), практические занятия (24 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (60 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (6 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (98 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Международное частное право» (Б.1.Б.21)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.21 «Международное частное право» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Предпринимательское право», «Трудовое право», «Арбитражный процесс».

Является основой для прохождения производственной и преддипломной практики, а также для подготовки выпускных квалификационных работ по тематике дисциплины.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины.

Сформировать у обучающихся:

– знания о теоретических и практических аспектах возникновения, изменения и прекращения гражданских, семейных, трудовых и процессуальных отношений с «иностранным элементом»;

– осмысление сущности процессов влияния «иностранный элемент» на частноправовую сферу;

– гражданскую зрелость, общественную активность, юридическое мышление, высокий уровень правовой и психологической культуры, профессиональной этики, основанных на глубоком уважении к закону и бережном отношении к социальным ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина, высоком нравственном сознании, гуманности, твердости моральных убеждений, чувстве долга, ответственности за судьбы людей, принципиальности и независимости в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, ее охраны и социальной защиты, необходимой настойчивости в исполнении принятых правовых решений, чувстве нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что международное частное право, регулирующее важнейшие социальные отношения, составляет правовую основу жизни каждого человека и общества в целом.

Задачи дисциплины:

– овладение обучающимися понятийным аппаратом дисциплины, методом и принципами правового регулирования частноправовых отношений с «иностранным элементом»;

– изучение обучающимися фундаментальных положений науки международного частного права, методики правового анализа внутреннего законодательства и международных актов, регулирующих частноправовые отношения с «иностранным элементом», а также практики его применения;

– совершенствование умений аргументировано и грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам, делать сравнительный анализ юридических фактов и явлений;

– формирование системных знаний о международном частном праве как комплексной отрасли правовой системы, а также об особенностях отдельных институтов международного частного права;

– формирование умения выявлять особенности правового статуса субъектов международного частного права;

– формирование понимания процедуры применения иностранного права в частноправовых отношениях с «иностранным элементом», а также правил использования коллизионного метода для регулирования таких отношений.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– сущность и основные понятия международного частного права;

– систему источников регулирования трансграничных частноправовых отношений, включая унифицированные материально-правовые и коллизионные нормы, нормы законодательства ДНР и законодательства иностранных государств, источники негосударственного регулирования (*lex mercatoria*);

– порядок составления, заключения и анализа отдельных видов трансграничных коммерческих контрактов, особенности их содержания, структуры, специальные оговорки;

– основные особенности заключения и анализа соглашений о порядке разрешения трансграничных частноправовых споров;

– особенности составления процессуальных документов, необходимых при разрешении споров, возникающих из различных видов трансграничных частноправовых отношений, в государственных судах и международных коммерческих арбитражах;

– законодательство и правоприменительную практику ДНР и зарубежных стран в сфере признания и приведения в исполнение иностранных судебных и арбитражных решений.

уметь:

- свободно оперировать понятиями и категориями международного частного права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними частноправовые отношения с «иностранным элементом»;
- анализировать, применять и правильно толковать внутреннее законодательство и международные акты в сфере международного частного права;
- давать квалифицированные юридические заключения по проблемам международного частного права;
- выражать грамотно и логически обосновывать свою точку зрения по проблематике международного частного права;
- применять законодательство к конкретным практическим ситуациям;
- ориентироваться в специальной литературе.

владеть:

- юридической терминологией международного частного права;
- навыками подготовки договоров, исков и других документов в сфере международного частного права;
- навыками ведения дискуссий по проблемам международного частного права.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, профессиональных ПК-2, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Понятие, предмет, система, источники международного частного права. Коллизионное право. Основы применения иностранного права. Субъекты международного частного права.. Международное вещное право. Международное договорное право. Международное деликтное право. Международное право интеллектуальной собственности. Международное семейное право. Международное наследственное право. Международное трудовое право. Международный гражданский и арбитражный процесс.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (12 ч.), практические занятия (24 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (6 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (62 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Земельное право» (Б.1.Б.22)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.22 «Земельное право» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право».

Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение дисциплины «Экологическое право».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Земельное право» будут применимы студентами при изучении дисциплины «Жилищное право», прохождении практики и написании бакалаврской работы.

Цели и задачи дисциплины.

Целью дисциплины «Земельное право» является формирование у обучающихся комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах земельного права, сущности и особенностях правового регулирования земельных отношений в Донецкой Народной Республике; системе действующего земельного законодательства; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования земельных отношений, а также способности самостоятельно применять на практике полученные знания.

Задачи дисциплины:

– формирование способности анализировать различные точки зрения на существующие проблемы в области правового регулирования земельных отношений, изучение действующего законодательства в области использования и охраны земель и выявление возможных путей его развития, умение систематизировать судебную-арбитражную практику, выявляя характерные пути разрешения типовых проблем;

– познание студентами основных положений, сущности и содержания основных юридических понятий, категорий и институтов земельного права;

– изучение и выработка навыков применения, толкования и анализа нормативно-правовых актов, являющихся источниками земельного права;

– овладение навыками разграничения правомерного и антикоррупционного поведения в конкретной ситуации, анализа нормативно-правовых актов земельного законодательства, в том числе на предмет выявления коррупционной составляющей.

– формирование культуры мышления; потребности в саморазвитии, самосовершенствовании, повышении уровня правосознания, актуализации мотивов достижения успеха в профессиональной деятельности;

– развитие общих интеллектуальных, организаторских способностей, необходимых для успешного применения знаний в области земельных отношений.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятие, предмет и метод земельного права;
- соотношение земельного права с другими отраслями права;
- систему земельного права;
- систему источников земельного права;
- понятие, виды и содержание земельно-правовых отношений;
- систему земельно-правовых прав и обязанностей в области охраны и использования земель;
- понятие, структуру органов исполнительной власти, их функции в области управления земельным фондом;
- систему мероприятий по охране земель;
- вопросы юридической ответственности за земельные правонарушения;
- систему и содержание имущественных прав на землю;
- понятие и особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения, земель населенных пунктов, земель промышленности и иного специального назначения, земель особо охраняемых территорий, земель лесного фонда, земель водного фонда и земель запаса.

уметь:

- оперировать понятиями и категориями земельного права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними земельно-правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять земельно-правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам земельного права;
- правильно составлять и оформлять юридические документы.

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками: работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, норм земельного права и земельных правоотношений; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм земельного права; принятия необходимых мер защиты прав граждан, юридических лиц и государства.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, профессиональных ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Основы земельного права. Источники земельного права. Право собственности на землю. Земельный оборот. Договор купли-продажи земельного участка. Договор мены, дарения, залога и пожизненного содержания земельных участков. Правовое обеспечение охраны земель и контроль, за их использованием. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, состав земель жилой и общественной застройки. Правовое обеспечение использования земель жилой и общественной застройки. Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим земель оздоровительного и рекреационного назначения. Правовой режим земель историко-культурного назначения. Правовой режим лесного фонда. Правовой режим земель водного фонда. Правовое регулирование использования земель промышленности. Правовое регулирование использования земель транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2,5 зачётных единиц, 90 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (24 ч.), практические занятия (24 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (42 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (6 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (80 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Экологическое право» (Б.1.Б.23)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.23 «Экологическое право» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин «Логика», «Теории государства и права», «Истории отечественного государства и права», «Конституционного права».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Трудовое право», «Право социального обеспечения», «Гражданское право», «Земельное право».

Цели и задачи дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Экологическое право» является получение обучающимися комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах экологического права, особенностях правового регулирования экологических правоотношений, системе действующего экологического законодательства, а также привития им навыков использования положений действующих нормативно-правовых и инструктивно-методических актов в

области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов в практической деятельности на территории Донецкой Народной Республики.

Задачи дисциплины:

– ознакомить обучающихся с нормами законодательства, регулирующими деятельность в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов;

– ознакомить обучающихся с функционированием системы органов государственной власти и органами местного самоуправления в области природопользования и охраны окружающей среды;

– приобрести навыки применения своих знаний при решении конкретных задач;

– проводить анализ общих правил охраны окружающей среды и использования природных ресурсов;

– выявлять проблемы правового регулирования охраны окружающей среды и природопользования;

– составлять необходимые документы для работы по защите прав участников экологических правоотношений.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные положения науки экологического права;

– сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов экологического права;

– основные компоненты природной среды;

– правовой статус субъектов экологического права;

– систему органов республиканского экологического управления;

– систему экологических нормативов;

– понятие и виды экологического контроля.

– понятие, виды и содержание экологических правовых отношений;

– приоритетные направления в области охраны окружающей среды;

– основные виды и способы использования природных ресурсов;

– ключевые источники экологического права;

– общие и специальные принципы экологического права;

– основные требования, предъявляемые к хозяйственной и иной деятельности;

– основные меры охраны природных ресурсов и объектов.

– вопросы юридической ответственности за экологические правонарушения;

уметь:

– оперировать понятиями и категориями экологического права;

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними экологические правоотношения;

– принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с экологическим законодательством;

– осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, сравнивать экологическую правоприменительную практику на предмет соответствия по вопросам охраны окружающей среды;

– юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, решать практические задачи, применяя нормативно-правовые акты в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

– давать квалифицированные юридические консультации по вопросам экологического права;

– правильно составлять и оформлять юридические документы.

владеть:

– юридической терминологией;

– навыками: работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, норм экологического права и экологических правоотношений; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм экологического права; принятия необходимых мер защиты прав граждан, юридических лиц и государства.

– навыками правозащитной деятельности; обжалования действий (бездействия), незаконных правовых актов органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления; консультирования граждан по вопросам реализации и защиты их прав в экологических правоотношениях.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-8, общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, профессиональных ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Экологическое право как отрасль права. Понятие, предмет и методы экологического права. Источники экологического права. Экологические правоотношения. Право собственности на природные объекты. Право природопользования. Экологические права и обязанности граждан и общественных объединений в области охраны окружающей среды. Система государственных мер по обеспечению прав на благоприятную окружающую среду. Механизмы охраны окружающей среды. Экономический механизм охраны окружающей среды. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Правовой механизм охраны окружающей среды на стадиях хозяйственной деятельности. Правовой режим охраны земель, недр, континентального шельфа, водных объектов и лесных массивов. Правовой механизм охраны отдельных природных территорий. Правовой режим неблагоприятных и особо охраняемых территорий.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 3 зачётные единицы, 108 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (24 ч.), практические занятия (24 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (60 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (6 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (98 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Налоговое право» (Б.1.Б.24)**

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.24 «Налоговое право» входит в обязательную часть Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы.

Основывается на базе дисциплин программы бакалавриата по направлению подготовки: «Экономика», «Теория государства и права», «Финансовое право», «Макроэкономика», «Анализ хозяйственной деятельности субъектов хозяйствования».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (модулей) ООП: «Налоговый и бухгалтерский учет», «Методика проведения налогового контроля», «Экономическая безопасность», «Финансовый контроль».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины состоит в формировании компетенций выпускника по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в вопросах нормативного и правового обеспечения налогообложения, порядка начисления и уплаты налогов, документального сопровождения налогообложения и проведения налогового контроля.

Задачи дисциплины:

– усвоение теоретических основ налогообложения, формирование системы знаний по организации налогообложения юридических лиц, физических лиц-предпринимателей и физических лиц;

– формирование навыков работы с налоговой отчетностью;

– ознакомление с юридической практикой налогообложения;

– приобретение знаний по осуществлению налогового контроля;

– формирование мировоззрения ответственного налогоплательщика.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные положения и понятия налогового права;

– сущность и содержание налоговых правоотношений, налоговое законодательство по вопросам налоговых операций;

– положения процессуального законодательства при рассмотрении и разрешении налоговых споров в арбитражном суде;

– правовой статус субъектов налогового права;

уметь:

- толковать и применять нормы налогового законодательства;
- юридически правильно квалифицировать состав налоговых правонарушений и виды ответственности за них;
- применять научные методы познания (анализировать, сравнивать, обобщать);
- применять нормы разных отраслей законодательства (налогового, банковского, арбитражного процессуального и др.) при решении конкретных налоговых операций, а также при обращении в арбитражные суды;
- использовать электронные средства обучения и составления расчетов штрафных санкций, пени за нарушение налогового законодательства;

владеть:

- навыками сбора и обработки необходимых данных;
- навыками выбора и применения правовых средств для обработки данных;
- навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках;
- навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, профессиональных ПК-2, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Теоретические основы налогового права. Налоговая система ДНР. Налоговое право и налоговые правоотношения. Органы доходов и сборов ДНР. Налоговая обязанность. Налоговый контроль. Налоговые нарушения и ответственность за нарушения налогового законодательства. Налоговые преступления и ответственность за налоговые преступления. Исчисление и взимание налога на прибыль и налога с оборота. Исчисление и взимание акцизного налога и сбора на развитие виноградарства, садоводства и хмелеводства. Исчисление и взимание подоходного налога. Уплата единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование на территории ДНР. Ресурсные платежи: сбор за специальное использование воды, плата за использование недр и экологический налог. Ресурсные платежи: плата за землю. Исчисление и взимание транспортного налога. Лицензирование некоторых видов деятельности. Специальные налоговые режимы.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 3 зачётные единицы, 108 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (17 ч.), практические занятия (34 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (57 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (100 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности» (Б.1.Б.25)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.25 «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой).

Для изучения дисциплины требуется качественное знание дисциплины, изучаемой в средней школе «Основы безопасности жизнедеятельности».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для дальнейшего изучения таких дисциплин как «Основы охраны труда», «Гражданская оборона», «Трудовое право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– сформировать у обучающегося сознательное и ответственное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности тех, кто его окружает. Научить обучающегося распознавать и оценивать потенциальные опасности, определять пути надежной защиты от них, уметь оказывать помощь в случае необходимости себе и другим, а также оперативно ликвидировать последствия проявления опасностей в различных сферах человеческой деятельности.

Задачи дисциплины научить обучающихся:

– идентифицировать потенциальные опасности, то есть распознавать вид, определять величину и вероятность их проявления;

– определять опасные, вредные и поражающие факторы, порождаемые источниками этих опасностей;

– прогнозировать возможность и последствия влияния опасных и вредных факторов на организм человека;

– использовать нормативно-правовую базу защиты личности и окружающей среды;

– разрабатывать мероприятия и применять средства защиты от действия опасных, вредных и поражающих факторов;

– избегать возникновения чрезвычайных ситуаций, а в случае их возникновения принимать адекватные решения и выполнять действия, направленные на их ликвидацию;

– использовать в своей практической деятельности гражданско-политические, социально-экономические, правовые, технические, природоохранные, медико-профилактические и образовательно-воспитательные мероприятия, направленные на обеспечение здоровых и безопасных условий существования человека в современной окружающей среде.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные природные, техногенные и социально-политические опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них;

– последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, принципы их идентификации;

– законодательные, нормативно-правовые и организационные основы в области безопасности и охраны окружающей среды, требования безопасности технических регламентов;

– принципы обеспечения безопасности взаимодействия человека со средой обитания, рациональные с точки зрения безопасности условия жизнедеятельности;

– методы повышения устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях;

уметь:

– идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;

– аргументированно обосновывать свои решения с точки зрения безопасности;

владеть:

– культурой безопасности, экологическим сознанием и риск-ориентированным мышлением, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;

– понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности;

– приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на окружающую среду и обеспечение безопасности личности и общества;

– способами и технологиями защиты в опасных и чрезвычайных ситуациях.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-3, УК-8 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов природного характера и методы защиты от них. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов техногенного характера и методы защиты от них. Основы пожарной безопасности. Социально-политические опасности. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации. Управление безопасностью жизнедеятельности. Здоровый образ жизни человека, который направлен на укрепление здоровья и профилактику болезней.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2,5 зачётных единиц, 90 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (18 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (54 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (2 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (84 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Предпринимательское право» (Б.1.Б.26)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.26 «Предпринимательское право» является обязательной дисциплиной Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин «Теория государства и права», «Финансовое право», «Гражданское право», «Административное право».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Договорное право», «Арбитражный процесс».

Цели и задачи дисциплины.

Целью дисциплины является подготовка специалистов, способных самостоятельно применять положения законодательства, регулирующего предпринимательские отношения, оценивать закономерности судебной практики, анализировать содержание новых правовых актов.

Задачи дисциплины:

– изучение науки предпринимательского права и предпринимательского законодательства;

– систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки;

– формирование навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой проведения исследований при решении правовых вопросов;

– формирование профессионального, систематизированного, последовательного и логического мышления,

– выработка навыков правовой оценки ситуаций и практического применения предпринимательского законодательства, а также использования материалов судебной практики;

– выработка навыков составления документов в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– законодательство Донецкой Народной Республики в области предпринимательских правоотношений, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Донецкой Народной Республики;

– общее содержание основных подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательские правоотношения;

– структуру и элементы финансовой и налоговой систем Донецкой Народной Республики, принципы построения, состав и основные полномочия участников предпринимательских правоотношений.

уметь:

– применять полученные знания для решения практических задач;

– предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы;

– руководствоваться в профессиональной деятельности нормами предпринимательского законодательства ДНР, основными подзаконными нормативными правовыми актами, регуливающими предпринимательские правоотношения;

– осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов в сфере предпринимательского права;

– правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере предпринимательского права.

владеть:

– полными и глубокими знаниями в сфере предпринимательского права;

– навыками толкования норм права, регулиющими предпринимательские отношения;

– навыками составления юридических документов и устных выступлений по вопросам предпринимательского права.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-2, УК-10, общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-7, профессиональных ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Общие положения предпринимательского права. Субъекты предпринимательского права. Особенности организационно-правовой формы бизнеса индивидуального предпринимательства. Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности. Особенности правового регулирования деятельности отдельных субъектов предпринимательства. Коллективные формы предпринимательской деятельности. Понятие хозяйственных обязательств, основания их возникновения. Правовое регулирование хозяйственно-договорных отношений. Понятие и основные принципы хозяйственно-правовой ответственности. Законодательство о защите от недобросовестной конкуренции. Правовое регулирование внешнеэкономической и инвестиционной деятельности. Охрана и защита прав предпринимателей

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 4 зачётные единицы, 144 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (24 ч.), практические занятия (24 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (96 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (6 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (134 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Семейное право» (Б.1.Б.27)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.27 «Семейное право» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профили: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин «Гражданское право», «Римское право».

Является основой для изучения дисциплин «Международное частное право», «Гражданский процесс», а также для прохождения производственной и преддипломной практики и подготовки выпускных квалификационных работ по тематике дисциплины.

Цели и задачи дисциплины.

Цель изучения дисциплины: формирование системы теоретических знаний по курсу «Семейное право» и приобретение практических навыков решения ситуаций относительно применения семейного законодательства; формирование умений относительно использования правовых способов защиты семейных прав и интересов.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что семейное право, регулирующее важнейшие социальные отношения, составляет правовую основу жизни каждого человека и общества в целом.

Цель изучения дисциплины: формирование системы теоретических знаний по дисциплине «Семейное право» и приобретение практических навыков решения ситуаций относительно применения семейного законодательства; формирование умений относительно использования правовых способов защиты семейных прав и интересов.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что семейное право, регулирующее важнейшие социальные отношения, составляет правовую основу жизни каждого человека и общества в целом.

Задачи дисциплины:

– овладение обучающимися понятийным аппаратом дисциплины, методом и принципами правового регулирования семейных отношений;

– изучение обучающимися фундаментальных положений науки семейного права, методики правового анализа семейного законодательства и практики его применения;

– совершенствование умений аргументировано и грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам, делать сравнительный анализ юридических фактов и явлений;

– формирование системных знаний о семейном праве как самостоятельной отрасли права, его месте в системе юридических наук;

– формирование умения составлять договоры в семейной сфере, а также иски и другие процессуальные документы;

– формирование понимания необходимости правового регулирования семейных отношений, строгого соблюдения семейного законодательства.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные понятия семейного права;

– общий порядок государственной регистрации брака и прекращения брака, установления и отмены опеки и попечительства, усыновления и отмены усыновления, назначения алиментов и другие;

– условия заключения брака, основания прекращения брака и признания брака недействительным, основания возникновения алиментных обязательств, основания возникновения и прекращения прав и обязанностей родителей, детей и других членов семьи;

– место и роль органов опеки и попечительства для выявления и устройства детей, оставшихся без попечения родителей;

– систему и содержание договоров в семейно-правовой сфере.

уметь:

– свободно оперировать понятиями и категориями семейного права;

– учитывать общетеоретические положения, нормы Конституции, Семейного кодекса и других источников семейного права в процессе реализации и защиты прав субъектов семейных правоотношений;

– анализировать, применять и правильно толковать семейное законодательство;

– давать квалифицированные юридические заключения по проблемам семейного права;

– выражать грамотно и логически обосновывать свою точку зрения по семейной проблематике;

– составлять проекты договоров, заявлений, исковых заявлений, других документов относительно осуществления и защиты семейных прав;

– предоставлять правильную юридическую квалификацию обстоятельствам дела относительно семейных отношений;

– принимать процессуальные решения по вопросам защиты семейных прав и интересов.

владеть:

– терминологией, используемой в семейном законодательстве;

– навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере семейного права;

– навыками анализа юридических фактов, порождающих семейно-правовые последствия, анализа и толкования семейно-правовых правовых норм, анализа правоприменительной практики, решения правовых коллизий, возникающих в сфере применения семейно-правовых норм;

– навыками правильного применения правовых норм к конфликтным ситуациям, ставшим предметом юридической оценки и принятия решения.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, УК-2, общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, профессиональных ПК-2 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Общие положения семейного права. Семейные правоотношения. Понятие брака. Заключение и прекращение брака. Признание брака недействительным. Личные и имущественные отношения между супругами. Договорные отношения между супругами. Права и обязанности родителей, детей, других членов семьи и родственников. Алиментные обязательства. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (16 ч.), практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (40 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» (Б.1.Б.28)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.28 «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой/ Международно-правовой).

Программа дисциплины рассчитана на обучающихся, продолжающих изучение английского языка на основе предыдущей дисциплины «Иностранный язык», и опирается на лексико-грамматический минимум уровня владения иностранным языком специальности, приобретенный в ходе освоения программы первого года обучения. Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» является необходимой для изучения последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Международное право», «Международное частное право».

Цели и задачи дисциплины.

Основной целью дисциплины является формирование профессионально ориентированных коммуникативных компетенций и подготовка обучающихся к их будущей профессиональной деятельности средствами иностранного (английского) языка.

Основной задачей обучения является развитие у обучающихся практических навыков всех видов речевой деятельности (говорения, аудирования, чтения и письма), что предполагает, прежде всего, активизацию лексических и грамматических знаний на основе современных коммуникативных методик, а также овладение новым для обучающихся регистром речи – языком избранной специальности в устной и письменной формах.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

– специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке;

– основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;

– правила чтения и транскрипции;

– основные способы словообразования;

– правила грамматики, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении;

– основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;

– государственное и политическое устройство стран изучаемого языка;

– иметь понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы;

уметь:

– дифференцировать лексику по сферам применения; употреблять устойчивые словосочетания и фразеологические единицы;

– использовать грамматические явления, характерные для профессиональной речи;

– строить диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;

– понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации;

– понимать и переводить письменно (со словарем) аутентичные тексты по широкому и узкому профилю специальности «Юриспруденция», правильно передавать их содержание на английском языке, выделять из них информацию по заданному вопросу;

– устно (последовательно, с листа, двусторонне) переводить или свободно излагать англо-русские и русско-английские тексты (доклады, лекции, научные статьи) профессионального характера без словаря;

– составлять аннотацию, реферат на иностранном языке по первоисточнику средней трудности;

владеть:

- основами публичной речи – делать научные сообщения, доклады;
- навыками перевода на русский язык с помощью словаря;
- основами юридической терминологии;
- навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет-ресурсов;
- навыками оформления юридической документации;
- навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания с использованием латинских терминов, формул и клише.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-4, общепрофессиональных ОПК-5 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Подготовка юриста к практической деятельности: юридическое образование, виды юридической деятельности, подготовка презентации, устройство на работу. Договорное право: виды договоров; правила оформления договоров; Условия выполнения договорных обязательств. Деликтное право. Деликтные суды в Соединенном Королевстве. Уголовное право. Классификация уголовных преступлений в правовой системе Соединенного Королевства и США: общие и отличительные черты. Прошедшее простое время. Расследование преступлений. Документы следователя. Роль свидетеля в раскрытии преступления. Лжесвидетельство. Прошедшее продолжительное время. Коммерческое право: организация коммерческой деятельности компании, планирование коммерческой деятельности, распределение обязанностей между работниками; виды предпринимательской деятельности (частное предпринимательство, партнерство и крупные компании). Прошедшее завершённое время. Международное право. Виды международного права, отрасли международного права и зоны их применения, международные судебные инстанции. Способы выражения будущего в английском языке. Закон о праве на частную собственность. Недвижимость: виды недвижимости и право наследия. Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге. Положения о судебных тяжбах и арбитражном суде. Виды арбитражных судов в правовой системе Соединённого Королевства. Функции и полномочия арбитражных судов. Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 3 зачётных единиц, 108 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (0 ч.), практические занятия (52 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (56 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (0 ч.), практические занятия (24 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (84 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Информационные технологии в юридической деятельности» (Б.1.Б.29)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.29 «Информационные технологии в юридической деятельности» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Для освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» обучающиеся используют знания и умения, сформированные в процессе изучения курса информатики средней общеобразовательной школы.

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплиной «Правовая информатика».

В соответствии с концепцией непрерывного использования информационных технологий в течение всего периода обучения дисциплины профессионального блока опираются на базовую подготовку обучающихся в области вычислительной техники, а также обеспечивается информационно-техническая поддержка этих дисциплин для широкого внедрения ПК во все виды учебных занятий, написание докладов и рефератов, курсовое и дипломное проектирование.

Цели и задачи дисциплины.

Цели дисциплины:

– сформировать понимание сущности и значения информации в развитии современного общества, способность соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

– сформировать теоретические знания по основам построения и принципам работы современной компьютерной техники.

– приобрести практические навыки и умения работы с современными информационными технологиями в учебной, научной и юридической деятельности для повышения качества и эффективности выполнения своих функций будущими специалистами.

Задачи дисциплины:

– ознакомить обучающихся с современными перспективными направлениями развития информационных технологий, в том числе в юридической сфере деятельности;

– получить основные понятия о принципах формирования, хранения, передачи и обработки компьютерной информации;

– овладеть навыками работы с программами общего и специального для юридической деятельности назначения;

– изучить назначение и характеристики внешних устройств, которые могут подключаться к ПК;

– изучить принципы построения и использования компьютерных сетей;

– ознакомить обучающихся с нормативно-правовым обеспечением,

которое регламентирует применение информационных технологий;

- изучить принципы защиты компьютерной информации от потери и несанкционированного доступа;

- выработать навыки применения информационных технологий в учебной деятельности и в юридической сфере.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- состав, назначение, характеристики и порядок использования ПК;
- перспективные направления развития компьютерной техники и информационных технологий;

- принципы формирования и обработки компьютерной информации;
- назначение и характеристики устройств ввода/вывода, которые могут подключаться к ПК;

- назначение и состав программного обеспечения ПК;
- информационно-поисковые системы, применяемые в юридической деятельности;

- принципы построения и использования компьютерных сетей;
- нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее применение информационных технологий в юридической деятельности;

- принципы защиты компьютерной информации от потери и несанкционированного доступа;

- возможности применения информационных технологий в учебной и юридической деятельности.

уметь:

- осуществлять загрузку ПК, форматирование запоминающих устройств;
- свободно работать за клавиатурой ПК;
- использовать средства интерфейса операционной системы WINDOWS для построения нужных информационных структур и настройки некоторых параметров персонального компьютера;

- применять текстовые редакторы для создания и подготовки служебных документов;

- применять электронные таблицы для составления служебных отчетов и формирования статистических документов;

- использовать антивирусные программы для защиты служебной информации от компьютерных вирусов;

- архивировать служебную информацию для экономии компьютерной памяти, и создавать резервные копии для защиты информации от потерь;

- с помощью сервисных программ проводить профилактику запоминающих устройств и получать основные характеристики программного и аппаратного обеспечения ПК;

- использовать возможности информационно-поисковых систем и компьютерных сетей для поиска, получения и передачи служебной информации.

владеть:

– навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для юридической деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, общепрофессиональных ОПК-8, ОПК-9 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Введение. Основные понятия информационных технологий. Архитектура ЭВМ. Системное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение. Сервисное программное обеспечение. Технологии работы в компьютерных сетях. Безопасность информации. Применение информационно-поисковых систем в юридической деятельности.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (18 ч.), лабораторные занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), лабораторные занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Криминология» (Б.1.Б.30)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.Б.30. «Криминология» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Уголовное право», «Уголовно-исполнительное право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– формирование у обучающихся теоретических и практических знаний в области криминологии, изучение основного понятия «преступность», ее основных качественных и количественных характеристик, причин преступности, причин индивидуального преступного поведения;

– усвоение обучающимися основных проблем науки криминологии, познание закономерностей и основных концепций причин преступности и борьбы с нею.

Задачи дисциплины:

– формирование у обучающихся представлений о предмете криминологии как о науке, об основных направлениях борьбы с преступностью на современном этапе развития Донецкой Народной Республики.

– изучение состояния уровня, структуры и динамики преступности в Донецкой Народной Республике, странах СНГ и других зарубежных государствах;

– способы и методы борьбы с преступностью в этих странах, формы координации научных исследований и обмена опытом по предупреждению и раскрытию преступлений;

– усвоение обучающимися криминологической характеристики: рецидивной преступности, преступности несовершеннолетних и молодежи, воинской, коррупционной, женской преступности и др.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные нормативные акты, регулирующие организацию борьбы с преступностью;

– криминологические понятия и категории, теоретические положения науки;

– понятия основных количественных и качественных характеристик преступности;

– методологию, методику и методы, используемые при проведении криминологических исследований;

– криминологическую характеристику отдельных видов преступлений.

уметь:

– определять уровень, структуру и динамику преступности на отдельном объекте, в районе, области и Донецкой Народной Республике;

– применять общенаучные и частно-научные методы криминологии для осуществления прогнозирования и планирования борьбы с преступностью;

– правильно оценивать статистическую информацию о количественных и качественных характеристиках преступности;

– решать конкретные задачи о причинах преступности, способах и средствах ее предупреждения по архивным уголовным делам;

– определять методику уровня латентной преступности, ее виды, способы определения;

– находить ответы на все вопросы, связанные с определением и состоянием преступности.

владеть:

– юридической терминологией;

– навыками работы с правовыми актами;

– навыками анализа различных юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

– навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;

– навыками оценки криминологической ситуации;

– навыками сбора и анализа информации о преступности, лицах, совершающих преступления;

– навыками прогноза показателей преступности

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, профессиональных ПК-3 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Предмет науки криминологии, ее цели, задачи, функции и методы. Преступность: ее основные показатели и характеристики. Латентная преступность, личность преступника и виктимология. Криминологическая характеристика и предупреждение преступности несовершеннолетних, групповой преступности. Криминологическая характеристика и предупреждение рецидивной, профессиональной и организованной преступности. Криминологическая характеристика насильственной преступности и хулиганства. Криминологическая характеристика и предупреждение посягательств на собственность граждан и преступлений в сфере экономических отношений. Криминологическая характеристика и предупреждение женской преступности и негативных социальных явлений, обуславливающих преступность.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (24 ч.), практические занятия (12 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Юридическая психология» (Б.1.В.1)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.1 «Юридическая психология» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой, Гражданско-правовой и Международно-правовой).

«Юридическая психология» базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования, и имеет содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы: «Философия», «Основы юридической деонтологии», «Психология девиантного поведения».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающимся для успешного освоения следующих дисциплин: «Юридическая социология», «Психологические аспекты профессиональной деятельности»,

«Криминология», «Конфликтология».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

- формирование у обучающихся системных знаний об основных понятиях и категориях психологической науки, принципах, механизмах и закономерностях функционирования психики,
- формирование у обучающихся целостного представления о психологических составляющих деятельности юриста;
- формирование основ психологического мышления специалиста в области права;
- формирование представлений об эффективном управлении собственными индивидуально-личностными ресурсами, развитии коммуникативных навыков и умений, необходимых для практической деятельности юриста.

Задачи дисциплины:

- овладеть теоретическими и прикладными знаниями об основных закономерностях, механизмах и проявлениях психики человека, необходимыми для дальнейшего усвоения дисциплин профессионального цикла;
- сформировать представление о психологических особенностях личности субъектов правоприменительной и правоохранительной деятельности, динамике их психических, эмоциональных состояний, влияния на их поведение свойств характера, темперамента, мотивационной сферы;
- выработать умения практического применения методов юридической психологии в распознавания значимых индивидуально-психологических качеств личности в ситуациях правового взаимодействия;
- овладеть навыками психологического анализа различных ситуаций правоприменительной практики,
- изучить социально-психологические предпосылки и закономерности преступного поведения;
- сформировать основные понятия пенитенциарной психологии, включая знания об особенностях личности осужденных и психологических закономерностях функционирования коллектива заключенных;
- овладеть навыками формирования мотивации профессионально значимого саморазвития.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- особенности развития юридической психологии как науки, основные цели и задачи юридической психологии на современном этапе развития науки и практики;
- предмет, методологические основы дисциплины;
- психологическую структуру личности, ее составляющие;
- характеристику психических (познавательных) процессов, эмоциональных состояний, их влияние на свойства характера, темперамента;

- структуру направленности личности, ее взаимосвязь с мотивационно-потребностной сферой человека;
- различные подходы к вопросу классификации личности преступника;
- социально-психологические предпосылки преступного поведения;
- основы психологии осужденных, психологические закономерности деятельности исправительных учреждений;

уметь:

- определять специфику подходов к изучению личности преступника;
- анализировать мотивационную сферу личности преступника;
- осуществлять профессиональную коммуникацию, психологически правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с различными категориями граждан;
- применять приемы диагностики личности по внешним признакам, характерологическим и поведенческим особенностям;
- ориентироваться в актуальных проблемах психологической науки и практики.

владеть:

- навыками практического применения методов юридической психологии по распознаванию значимых индивидуально-психологических качеств личности в ситуациях правового взаимодействия;
- методами психологического воздействия на личность;
- навыками психологического анализа различных ситуаций правоприменительной практики;
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-3, УК-6, УК-9 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Юридическая психология в системе научных знаний. Психические процессы и учет их закономерностей в работе юриста. Психические состояния и их значение в юридической практике. Личность в правоприменительной деятельности. Психология личности преступника. Психология преступных групп. Психология преступного деяния. Психология социально-регулятивной сущности права. Основы пенитенциарной психологии.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 3 зачётные единицы, 108 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (18 ч.), практические занятия (36 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (54 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (6 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (98 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Правовая информатика» (Б.1.В.2)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.2 «Правовая информатика» относится к части, формируемой участниками образовательных учреждений (дисциплина по выбору образовательного учреждения) учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Основой для изучения дисциплины является цикл естественнонаучных дисциплин учебного плана средней общеобразовательной школы, а также дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии».

Имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь со всеми правовыми дисциплинами, а также с дисциплиной «Информационно-документационное обеспечение юридической деятельности».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– формирование способности понимать сущность и значение информации в развитии современного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

– изучение основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в юридической деятельности, основ государственной политики в информационной сфере, освоение методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации;

– приобретение практических навыков и умений работы с современными информационными технологиями в учебной, научной и юридической деятельности для повышения качества и эффективности выполнения своих функций будущими специалистами.

Задачи дисциплины:

– ознакомиться с современными перспективными направлениями развития информационных технологий в юридической сфере;

– ознакомиться с нормативно-правовым обеспечением, которое регламентирует применение информационных технологий в юриспруденции;

– получить знания в области формирования, распространения и использования правовой информации;

– выработать навыки применения информационных технологий в правовой сфере;

– изучить принципы защиты правовой информации от потери и несанкционированного доступа;

– научиться решать правовые задачи с использованием средств вычислительной техники.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;
- основы государственной политики в области информатики;
- перспективные направления развития компьютерной техники и информационных технологий;
- информационно-поисковые системы, применяемые в юридической деятельности;
- нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее применение информационных технологий в юридической деятельности;
- принципы защиты компьютерной информации от потери и несанкционированного доступа;

уметь:

- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.
- использовать антивирусные программы для защиты служебной информации от компьютерных вирусов.

владеть:

- навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для юридической деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-8, ОПК-9 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Основные понятия правовой информатики. Сфера информационно-правовых отношений. Программные средства обеспечения безопасности информации в компьютерных системах. Программные средства правовой информатики.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (17 ч.), лабораторные занятия (34 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (21 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (2 ч.), лабораторные занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (66 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Римское право» (Б.1.В.3)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.3 «Римское право» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Изучение дисциплины базируется на знаниях обучающихся, получаемых в процессе изучения курсов «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран».

Является основой для дальнейшего освоения дисциплин основной образовательной программы, в частности таких как «Гражданское право», «Международное частное право», «Семейное право», «Жилищное право», «Гражданский процесс».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины.

Сформировать у обучающихся:

– знания об общих закономерностях возникновения и развития римского права, его значении в истории цивилизации, роли в становлении правовых систем современности;

– навыки самостоятельного мышления, усвоения специальной юридической лексики и терминологии, формированию их правовой культуры;

– осмысление сущности процессов становления и развития основных институтов частного права в романо-германской правовой семье;

– гражданскую зрелость, общественную активность, юридическое мышление, высокий уровень правовой и психологической культуры, профессиональной этики, основанных на глубоком уважении к закону и бережном отношении к социальным ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина, высоком нравственном сознании, гуманности, твердости моральных убеждений, чувстве долга, ответственности за судьбы людей, принципиальности и независимости в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, ее охраны и социальной защиты, необходимой настойчивости в исполнении принятых правовых решений, чувстве нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что римское право стало основой для формирования основных институтов частного права в современном праве стран романо-германской правовой семьи.

Задачи дисциплины:

– овладение обучающимися понятийным аппаратом римского права, в том числе терминами, которые сохранились в современном гражданском праве, а также правовыми презумпциями, афоризмами и крылатыми выражениями римского права;

– изучение обучающимися фундаментальных положений таких институтов римского права: судопроизводство в Древнем Риме, статус лиц, семейные отношения, вещное, обязательственное, наследственное право;

– совершенствование умений аргументировано и грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам, делать сравнительный анализ юридических фактов и явлений;

– формирование системных знаний о рецепции римского права в современное право, видах и этапах рецепции;

– формирование умения решать практические задачи (казусы) по римскому праву.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– роль римского права в истории права; источники римского права; обычное право и закон; деятельность юристов;

– иски; правовое положение римских граждан и других субъектов римского права; римская семья;

– вещные права; содержание права частной собственности; сервитуты; эмфитевзис и суперфиций;

– обязательственное право; виды договоров; исполнение обязательств и ответственность за неисполнение; право наследования по завещанию и по закону; легаты и фидеикомиссы; рецепция римского права.

уметь:

– правильно толковать источники римского права; четко, логично и кратко излагать материал, умело им пользоваться;

– правильно квалифицировать юридические факты и четко прогнозировать последствия их наступления.

владеть:

– правовой терминологией, категориальным и понятийным аппаратом дисциплины «Римское право», навыками разрешения казусов, навыками применения норм римского права.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-5, общепрофессиональных ОПК-1 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Понятие, предмет и система римского права. Источники римского права. Судопроизводство в Древнем Риме. Правовой статус субъектов римского права. Брачно-семейные правоотношения в Древнем Риме. Вещные правоотношения в римском праве. Владение. Право собственности. Права на чужие вещи. Наследственные отношения в римском праве. Обязательства в римском праве. Виды договоров в римском праве. Квази-контракты. Деликты в римском праве. Квази-деликты.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачетные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (18 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (2 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (66 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Уголовно-исполнительное право» (Б.1.В.4)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.4 «Уголовно-исполнительное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой/ Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины: «Уголовное право», «Уголовный процесс».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Криминология», «Административное право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

– знания о теоретических и практических аспектах функционирования действующего уголовного законодательства ДНР, стратегии государства в сфере исполнения наказаний, правового регулирования прав и законных интересов человека и гражданина в ДНР и РФ, принципах уголовно-исполнительного права, организации и функционирования органов и учреждений исполнений наказаний их взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления;

– осмысление принципов, содержания, целей и задач уголовно-исполнительной политики государства в сфере реализации норм уголовного права;

– воспитание гражданской зрелости, общественной активности, юридического мышления, высокого уровня правовой и психологической культуры, профессиональной этики, основанных на глубоком уважении к закону и бережном отношении к ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина, высоком нравственном сознании, гуманности, твердости моральных убеждений, чувстве долга, ответственности за судьбы людей, принципиальности и независимости в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, ее охраны и социальной защиты, необходимой настойчивости в исполнении принятых правовых решений, чувстве нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что уголовно-исполнительное право, регулирующие важнейшие аспекты взаимодействия государства, его органов и граждан, составляет одну из правовых основ в жизни каждого человека и общества в целом.

Задачи дисциплины:

– овладение обучающимися положениями и понятиями дисциплины, методом и принципами уголовно-исполнительного права;

– изучение основных положений науки уголовно-исполнительное право, действующего законодательства и практики его применения;

– совершенствование умений аргументированно и грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам, делать сравнительный анализ юридических фактов и явлений;

– формирование системных знаний об уголовно-исполнительном праве как отрасли правовой системы, о системе органов и учреждениях исполнения наказаний, их взаимодействие с государственной властью и органами местного самоуправления;

– формирование умения выявлять особенности предмета, объекта и правового статуса субъектов уголовно-исполнительного права;

– формирование понимания необходимости создания благоприятных условий для демократизации и гуманизма правовых отношений в сфере применения уголовно-исполнительного права.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные понятия уголовно-исполнительного права как юридической науки: уголовно-исполнительная политика и стратегия государства, признаки уголовно-исполнительного права как самостоятельной отрасли;

– основные принципы уголовно-исполнительного права и их классификацию;

– взаимосвязь уголовно-исполнительного права с другими отраслями права;

– систему органов и учреждений исполняющие уголовные наказания;

– порядок и условия исполнения уголовных наказаний;

– взаимодействие органов исполняющие уголовные наказания с органами судебной власти, государственными органами и органами местного самоуправления;

– механизм соблюдения и защиты прав и свобод осужденных;

– источники уголовно-исполнительного права, порядок, условия и механизм принятия нормативных актов в сфере исполнения наказаний;

– правовое регулирование вопросов организации деятельности учреждений и органов исполняющих уголовные наказания, осуществление надзора и контроля.

уметь:

– оперировать понятиями и категориями уголовно-исполнительного права;

– проводить сравнительный анализ уголовно-исполнительной, пенитенциарной системы ДНР и зарубежных стран;

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

– правильно применять правовые акты для разрешения конкретных ситуаций;

– анализировать, применять и правильно толковать действующее законодательство и отдельные нормативные акты;

– обеспечить соблюдение законности в деятельности учреждений и органов, исполняющих наказания, государственных органов, юридических и физических лиц;

- ориентироваться в системе уголовно-исполнительного права, осуществлять правильное применение нормативно-правовых актов;
- самостоятельно принимать решения и использовать полученные знания в правоприменительной практике;
- выражать грамотно, ясно и логически обосновывать свою точку зрения по исследуемой проблематике;
- применять законодательство к конкретным практическим ситуациям;
- ориентироваться в специальной литературе.

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками применения принципов уголовно-исполнительного права, работы с источниками права, теоретического обоснования правовых процессов;
- навыками ведения дискуссий по общим проблемам дисциплины и права в современных условиях.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных ПК-2, ПК-3, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Понятия, задачи и принципы уголовно-исполнительного права. Правовой статус осуждённых. Система, виды органов и учреждений исполнения наказаний. Особенности исполнения наказания, не связанного с изоляцией от общества. Наказания в виде лишения свободы. Условия содержания осуждённых в исправительных учреждениях различных видов. Основные средства исправления осуждённых. Исполнение наказания в отношении осуждённых военнослужащих. Порядок и условия освобождения от отбывания наказания. Особенности освобождения от отбывания наказания.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (24 ч.), практические занятия (24 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (24 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Основы юридической деонтологии» (Б.1.В.5)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.5 «Основы юридической деонтологии» к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективная дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / / Международно-правовой).

Для изучения дисциплины требуется качественное знание дисциплин, изучаемых в средней школе «Право», «Обществознание».

Является основой для последующего изучения дисциплины «Теория государства и права», «Юридическая психология», «Профессиональная этика».

Цели и задачи дисциплины.

Цели дисциплины:

– сформировать у обучающихся устойчивую мотивацию морального и профессионального поведения юриста.

Задачи дисциплины:

– изучение основных юридических специальностей, видов юридической деятельности, содержания профессии юриста;

– формирование практических навыков грамотного оформления юридических документов, правильного использования приемов юридического языка, аргументации доводов и представление доказательств в устных выступлениях;

– приобретение навыков правильного применения знаний в юридической практике, профессиональной защиты прав, чести и достоинства человека; понимание содержания правовой культуры как основы профессии юриста.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные категории деонтологии, имеющие важное значение в профессиональной деятельности юриста;

– место юридической деонтологии в общей системе профессиональной культуры юриста;

– особенности регулирования общественных отношений, возникающих при осуществлении юристами различных видов профессиональной деятельности;

– систему юридических, правоохранительных и других государственных и негосударственных органов, учреждений, организаций государства, в которых работают профессиональные юристы;

– правовые основы деятельности указанных органов, учреждений;

– содержание основных понятий дисциплины: «юридическая деонтология», «юрист», «юридические профессии», «юридическая деятельность», «этика юриста», «правовая культура юриста» и других;

– виды и содержание требований, предъявляемых законом к лицам, которые занимаются различными видами юридической деятельности;

– виды и формы ответственности, которые наступают за нарушение разного рода требований (в том числе морально-этических) представителями юридических специальностей;

– систему и содержание законодательных актов, которые устанавливают требования к основным юридическим специальностям, а также определяют правовой статус органов юстиции, правоохранительных и других органов.

уметь:

– реализовывать нормы этики и морали профессиональной деятельности в процессе работы;

– выявлять, анализировать и решать конкретные проблемы этического характера, возникающих в работе юристов;

– объяснить правовые и морально-этические требования к юристам, которые предъявляются современным обществом;

– дать общую характеристику каждой из юридических специальностей, выделить их общие и отличительные черты;

– объяснить, в каких юридических, правоохранительных и других государственных и негосударственных органах и организациях осуществляются те или иные виды юридической деятельности;

– анализировать конкретные жизненные ситуации на предмет определения наличия или отсутствия нарушения юристом норм профессиональной этики и морали, предлагать варианты решения ситуации, оперируя правовыми и другими социальными нормами;

– применять на практике полученные теоретические знания по правовому регулированию отношений в сфере высшего юридического образования; самостоятельно решать практические задачи, используя положения соответствующих нормативно правовых актов;

– правильно определять объем прав и обязанностей обучающегося высшего учебного заведения, определять правовой механизм их реализации в конкретных образовательных правоотношениях.

владеть:

– профессиональной этикой юристов;

– навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм этики и морали;

– навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета. Культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-5, УК-11 общепрофессиональных ОПК-7 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Предмет, метод, структура юридической деонтологии как науки и учебной дисциплины. Понятие, признаки, виды, методы и функции юридической деятельности. Исторические периоды становления и развития профессии юриста. Социальная роль и назначение юриста в обществе. Виды юридической деятельности и юридические специальности. Личные и профессиональные качества юриста. Квалификационная характеристика юриста. Культура юриста: правовые и политические аспекты. Культура юриста: этические и эстетические аспекты. Совокупность качеств юриста как компонент деонтологического поведения. Профессиональные деформации юриста и пути их преодоления.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (18 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Логика» (Б.1.В.6)**

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.6 «Логика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Философия» и других дисциплин. Дисциплина «Логика» обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением дисциплин гуманитарного цикла и является важным элементом в профессиональной подготовке юриста.

Дисциплина «Логика» является основой для изучения следующих дисциплин: «Информационные технологии в юридической деятельности», «Основы научных исследований», «Естественно-научная картина мира».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

– знания основ логической науки, возможностей логического знания в эффективном решении жизненных и профессиональных проблем, возникающих перед каждым человеком;

– выработать у студентов высокую культуру логического мышления, четкое понимание необходимости овладения логическими знаниями и умения применять их в своей практической деятельности;

– прочное научное мировоззрение;

– осмысление логического характера и сущности современных общественных процессов в мире и в российском обществе;

– ознакомить студентов с возможностями использования рекомендаций логики для повышения своей личной образованности, воспитанности.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что логика дает возможность научиться строить правильные рассуждения, отличать их от неправильных, избегать логических ошибок, обосновывать истинность мыслей, защищать свои и убедительно опровергать заблуждения и неправильные рассуждения своих оппонентов.

Задачи дисциплины:

– овладение обучающимися понятийным аппаратом дисциплины, методом и принципами логики;

– изучение обучающимися фундаментальных положений логики, методологии и практики ее применения;

– совершенствование умений обучающихся аргументировано и логически грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам, проводить сравнительный анализ юридических фактов и явлений;

– совершенствование понимания законов мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;

– сформировать у обучающихся умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные понятия логики: понятия, суждения, умозаключения, силлогизм, дедукция, индукция, доказательство, опровержение т. п.;

– историю возникновения и развития логики;

– основные логические формы – понятие, суждение, умозаключение – и логические операции с ними;

– формально-логические законы;

– познавательные приемы правдоподобных рассуждений;

– особенности аргументационного процесса;

– приемы и способы ведения дискуссий и полемики;

– основные логические формы – понятие, суждение, умозаключение – и логические операции с ними;

– правила доказательства и опровержения.

уметь:

– оперировать семантическими категориями языка;

– определять и классифицировать понятия;

– анализировать суждения;

– грамотно формулировать вопросы и отвечать на них;

– эффективно использовать основные типы умозаключений;

– строить формализованные выводы;

– планировать профессиональную деятельность на основе логически выверенных схем и моделей;

– логически обосновывать свою точку зрения.

владеть:

– владеть навыками внедрения принципов современной формальной логики в процессе общения и практической деятельности по выбранной специальности;

– навыками приведения аргументов в профессиональной деятельности;

– навыками ведения дискуссий в современных условиях.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины.

Предмет, задачи и функции логики. История возникновения и становления логики. Законы формальной логики. Понятие как форма мышления. Суждение как форма мышления. Умозаключение как форма мышления. Дедуктивные и индуктивные умозаключения. Доказательство и опровержение.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (16 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (38 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Политология» (Б.1.В.7)**

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.7 «Политология» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Философия», «Юридическая социология», «История», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Конституционное право», «Международное право», «Основы местного самоуправления», «Дипломатическое и консульское право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

– знания о теоретических и практических аспектах функционирования политической сферы, закономерностях течения политических процессов;

– знания об истоках зарождения сущности конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в ДНР и РФ, принципах государственного устройства, избирательного процесса, принципах организации и функционирования политической системы в целом, и системы органов государственной власти, конституционных гарантиях местного самоуправления;

– теоретические знания и практические навыки по осознанной дифференциации форм правления, форм государственного устройства, типов политических систем и политических режимов;

– осмысление сущности процессов становления и развития демократического, правового, социального и светского государства;

– гражданскую зрелость, общественную и электоральную активность, высокий уровень политико-правовой культуры, основанные на понимании инструментального значения права в политике государства;

– способность к аналитическому мышлению в отношении внутренних и внешних систем и процессов, протекающих в политико-правовой сфере.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что политология формирует представление о сущности политики, государства, власти и различных теоретических моделей переустройства общества; учит анализировать соотношение политики и морали, государства и личности, власти и свободы, государства и гражданского общества; способствует глубокому пониманию смысла и содержания важнейших действующих политических институтов в политической организации общества.

Задачи дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

– системные и комплексные знания об истории зарубежной и отечественной политической мысли;

– понятийный аппарат дисциплины, методологию политологии;

– понимание социальной значимости политологического образования, его роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

– развитую политическую культуру личности, эрудицию в области происходящих в обществе политических процессов, творческие способности;

– способность распознавать и анализировать закономерности политической жизни, к анализу политических процессов в мире и в ДНР;

– знания и навыки по логически связанному последовательному разъяснению и аргументации своих позиций по дискуссионным вопросам.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные понятия, категории, концепции, теории и парадигмы политической науки, авторов этих концепций и основные школы и направления развития политологии;

– закономерности и тенденции российского политического процесса;

– функции основных политических институтов и структур гражданского общества;

– тенденции современных политических процессов, права и обязанности гражданина;

– общие законы и основные тенденции общественного развития и его главные характеристики;

– сущность политических процессов, происходящих на уровне микро- и макросоциальных систем;

– социально-значимые проблемы и политические процессы, основные понятия и категории политологии.

уметь:

– использовать методы современной политической науки и применять их в профессиональной деятельности;

– комплексно оценивать проблемные ситуации современного политического процесса;

– осуществлять отбор источников достоверной информации о политическом процессе, верифицировать и аналитически обрабатывать такую информацию, объективно и критически анализировать информацию о политике, исходя из знания теоретических концепций политической науки, формировать личную политическую позицию, осознавать меру своей ответственности за судьбу страны.

владеть:

– навыками целостного подхода к анализу проблем политики;

– толерантностью, социальной мобильностью;

– навыками анализа социально-значимых проблем и политических процессов, использовать их в своей личной жизни, профессиональной и организационно-управленческой деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, УК-5 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Научный и учебный статус политологии. Генезис политической мысли. История русской политической мысли. Понятие, структура и функции политической власти. Политическая культура и политические идеологии. Политическая система. Современное общество и государство. Глобальный мир и система международных отношений. Демократия, ее формы и способы осуществления. Технологии избирательных кампаний. Политическое моделирование и прогнозирование.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (32 ч.), практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (24 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Основы научных исследований» (Б.1.В.8)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.8 «Основы научных исследований» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Основы юридической деонтологии», «Философия», «Информационно-коммуникационные технологии».

Является основой для самостоятельного проведения и оформления обучающимися собственных научных исследований.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: формирование системных представлений о содержании, принципах, понятиях, терминологии и методах научного исследования, приобретение знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельной организации научно-исследовательской работы в области юриспруденции; подготовки, написания и оформления научно-исследовательских работ.

Задачи дисциплины:

- сформировать общие представления о науке, этапах развития, понятии, классификации и ее роли в обществе;
- сформировать научный способ мышления и восприятия естественнонаучной картины мира, а также представления об основных составляющих процесса научных исследований и разработок;
- освоить комплекс знаний о методологии научного познания и творчества;
- освоить методы сбора и обработки различной информации, необходимой для проведения научного исследования;
- ознакомиться с принципиальными основами планирования и организации научной работы по актуальным направлениям исследований в области юриспруденции;
- овладеть методами и навыками проведения прикладных исследований;
- освоить методики сбора и обработки различной информации, необходимой для проведения научного исследования;
- освоить лексику научной работы и понятийный аппарат научного исследования;
- ознакомиться с формами представления результатов научных исследований в сфере юриспруденции;
- ознакомиться с существующими источниками информации по избранной теме научного исследования (специальной и периодической литературой, статистическими изданиями, законодательными и нормативными актами, различными справочными базами и т.п.);
- приобрести навыки по обработке и интерпретации результатов научных исследований;
- изучить основные способы и формы представления и документального оформления результатов научных исследований;
- изучить приемы изложения научных материалов и формирования рукописи научной работы; общих правил оформления научных работ;

– ознакомится с процедурами апробации результатов научных исследований, подготовки публикаций и научных докладов по результатам научно-исследовательских работ.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

– сущностный аспект науки, научных направлений и научных результатов, ее необходимости для поступательного развития любого цивилизованного общества как единого целого всех его процессов;

– теоретические положения, законы, принципы, термины, понятия, методы, технологии, инструменты, операции осуществления научной деятельности;

– содержание методов и принципов научного исследования;

– основные направления научных исследований в ДНР, РФ и за рубежом в области юриспруденции;

– стандарты и нормативы по оформлению результатов научных исследований, в т.ч. учебно-научных работ обучающихся, подготовке научных докладов, публикаций;

– процедуру оформления научных работ и документов.

уметь:

– осуществлять выбор методов научного исследования;

– применять и использовать основные методы научных исследований;

– использовать методы планирования и организации научных исследований;

– применять прием изложения научных материалов и формирования рукописи научной работы.

владеть:

– навыками проведения начальных этапов научных исследований и работ;

– навыками выбора научной темы исследования и подбора необходимых материалов по теме исследования;

– навыками проведения научных исследований согласно поставленной цели и задачам;

– навыками подготовки, оформления и защиты учебно-научных работ, в т.ч. курсовых работ и ВКР.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, общепрофессиональных ОПК-8 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины.

Предмет и основные понятия учебной дисциплины «Основы научных исследований». Организация научно-исследовательской работы в ДНР и РФ на современном этапе. Наука и научное исследование. Методология и методы научного исследования. Виды и формы учебно-исследовательский и научно-исследовательской работы (НИР) обучающихся. Основные требования к написанию научно-исследовательских работ обучающихся. Сбор научной информации и оформление библиографического аппарата. Публичное выступление как форма доведения основных положений научного

исследования до аудитории. Особенности подготовки, оформления и защиты научных работ обучающихся.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (34 ч.), практические занятия (17 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (21 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (2 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (66 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Основы охраны труда» (Б.1.В.9)**

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.9 «Основы охраны труда» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Для изучения дисциплины требуется качественное знание дисциплины, изучаемой в средней школе «Основы безопасности жизнедеятельности».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для дальнейшего изучения таких дисциплин как «Гражданская оборона», «Трудовое право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– формирование у обучающихся систематизированных знаний в области охраны труда, защиты от негативных факторов, ответственности за личную и коллективную безопасность;

– формирование у обучающихся необходимого уровня знаний, умений по правовым, организационным вопросам охраны труда, основным мероприятиям по безопасности взрывозащиты, электробезопасности, пожарной профилактике, гигиене труда, производственной санитарии и правилам оказания первой медицинской помощи.

Задачи дисциплины:

– изучить основные законодательные, правовые и нормативно-технические документы по гигиене и медицине труда, производственной санитарии, опасным и вредным производственным факторам на производстве, пожарной безопасности и электробезопасности;

– привить обучающимся навыки по охране труда на предприятии,

проведении мероприятий и использовании технических средств для предотвращения или уменьшения воздействия на работающих вредных производственных факторов;

– формировать навыки и умения, необходимые при практическом применении знаний в области охраны труда на производстве для поиска оптимальных решений и выбора наилучших способов их реализации.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные законодательные, иные нормативно-правовые акты по безопасности труда, пожарной безопасности, производственной санитарии;

– концепцию государственного управления охраной труда в Донецкой Народной Республике;

– организацию государственного надзора и общественного контроля за охраной труда;

– организацию работы службы охраны труда на предприятиях;

– основные требования к производственным помещениям и рабочим местам;

– способы защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

– обязанности и ответственность работодателей и работающих в сфере охраны труда;

– основные мероприятия по взрывозащите, электробезопасности, пожарной профилактике и применению технических средств пожаротушения;

– основные положения гигиены труда, порядок проведения медицинских осмотров и психофизиологических экспертиз;

– правила по оказанию первой медицинской помощи при кровотечении, утоплении, ушибах, вывихах, переломах, ожогах, сотрясении мозга, отравлении газами, поражении электрическим током и проведения искусственного дыхания;

– порядок управления рисками, выполнение работ по профилактике и ликвидации последствий аварий;

– общие требования безопасности в отрасли (на предприятии).

уметь:

– организовывать работу по охране труда на предприятии;

– осуществлять контроль за соблюдением требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности;

– пользоваться безопасными приемами, методами работы и обучать им работающих;

– пользоваться средствами коллективной, индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, а также средствами пожаротушения;

– проводить основные мероприятия по взрывозащите, электробезопасности, пожарной профилактике и применять технические средства пожаротушения;

- проверять исправность технических средств защиты;
- проводить расследование и составлять акты по расследованию несчастных случаев на производстве;
- оказывать первую медицинскую помощь при кровотечении, утоплении, ушибах, вывихах, переломах, ожогах, сотрясении мозга, отравлении газами, поражении электрическим током и проводить искусственное дыхание.

владеть:

- методикой по разработке и выбору оптимальных условий и режимов труда,
- безопасными приемами и методами по организации рабочих мест на основе современных технологических и научных достижений в области охраны труда и обучать им работающих.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-8 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Законодательство об охране труда. Управление охраной труда. Организация работы по охране труда. Взрывоопасность производств и взрывозащита. Пожарная безопасность. Электробезопасность. Гигиена труда. Медицинские осмотры. Профилактика профессиональных отравлений и заболеваний. Система профессиональной психофизиологической экспертизы работников для выполнения работ повышенной опасности. Оказание первой помощи пострадавшим при несчастном случае. Управление рисками. Управление работами по профилактике и ликвидации последствий аварий. Охрана труда в отрасли.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (18 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (2 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (66 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Гражданская оборона» (Б.1.В.10)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.10 «Гражданская оборона» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Дисциплина

базируется на знаниях, полученных обучающимися по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для дальнейшего написания магистерской диссертации.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– формирование у обучающихся теоретических знаний в области планирования, подготовки, проведения мероприятий по гражданской обороне и практических навыков по защите населения, материальных и культурных ценностей при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Задачи дисциплины состоят в том, чтобы научить обучающихся:

– способам и методам защиты населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

– практическим действиям по сигналам оповещения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

– правилам пользования средствами коллективной и индивидуальной защиты;

– принципам выбора наиболее рациональных способов предупреждения последствий чрезвычайных ситуаций, при ведении военных действий или вследствие этих действий;

– методам прогнозирования и оценки обстановки последствий при ведении военных действий или вследствие этих действий;

– использовать основные правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения ГО;

– навыкам оценивания и обеспечения устойчивости предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– требования основных нормативных правовых актов ДНР в сфере гражданской обороны;

– структуру гражданской обороны ДНР, предприятий, учреждений и организаций;

– порядок создания и организацию действий невоенизированных формирований гражданской обороны и специализированных служб гражданской обороны, создаваемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, при ведении военных действий или вследствие этих действий;

– структуру системы оповещения и информирования населения об угрозе

или возникновении ведения военных действий;

- основы обеспечения устойчивой работы объектов экономики в условиях возникновения военных действий или вследствие этих действий;

- инженерно-технические мероприятия гражданской обороны (ИТМ ГО);

- основы прогнозирования обстановки в условиях ведения военных действий или вследствие этих действий и вторичных факторов поражения;

- порядок создания в целях гражданской обороны запасов финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, их объемы, условия содержания и пополнения; организацию и порядок взаимодействия между территориальными и объектовыми органами управления и силами гражданской обороны;

уметь:

- вести повседневную работу по поддержанию в постоянной готовности к действиям органов управления, сил и средств ГО;

- разрабатывать и вводить в действие планы (разделы планов) гражданской обороны;

- принимать соответствующие решения в пределах своих полномочий для минимизации негативных последствий военных действий или вследствие этих действий;

- практически осуществлять мероприятия гражданской обороны, защиты населения и территорий при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее ЧС) и от их последствий, а также в условиях ведения военных действий и вторичных факторов поражения;

- брать ответственность за внедрение принятых решений во всех сферах своих профессиональных полномочий;

- четко действовать по сигналам оповещения, практически выполнять основные мероприятия защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

- оценивать инженерную, радиационную, химическую, пожарную и медицинскую обстановку, которая может сложиться в результате ведения военных действий или вследствие этих действий;

владеть:

- навыками практического применения средств коллективной и индивидуальной защиты;

- способами проведения частичной и полной санитарной обработки, специальной обработки зданий, сооружений, территории, техники, одежды и средств индивидуальной защиты при заражении отравляющими, радиоактивными веществами и бактериологическими средствами, а также вторичных факторов поражения;

- знаниями мероприятий по защите населения от опасности при ведении военных действий или вследствие этих действий;

- умением использовать приборы радиационной и химической разведки, дозиметрического контроля;

– умением анализировать и оценивать потенциальную опасность вторичных факторов поражения при ведении военных действий или вследствие этих действий, или в опасных ситуациях природного и техногенного характера.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-8 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Гражданская оборона – система общегосударственных мероприятий ДНР ее структура и задачи. Характерные особенности опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении вторичных факторов поражения. Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР). Защита населения и территорий при угрозе возникновения военных действий от их последствий, а также возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера. Устойчивость функционирования предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и в условиях ведения военных действий и от их последствий. Приборы и средства защиты от радиоактивных, химических и биологически опасных веществ, и заражений.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (12 ч.), практические занятия (24 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (2 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (66 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» (Б.1.В.11)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.11 Русский язык и культура речи относится к части формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой). Изучается на 1-2 курсах (1,2,3 семестры обучения) очной и заочной формы обучения.

Изучение дисциплины Русский язык и культура речи основывается на базе общеобразовательной подготовки. Курс формирует различные компетенции: языковую, лингвистическую, риторическую и коммуникативную. Эти компетенции являются залогом успешной профессиональной деятельности выпускника вуза. Дисциплина «Русский язык и культура речи» опирается на

знания, полученные студентами на предыдущем этапе обучения, и тесно связана с социогуманитарными. Таким образом, курс Русский язык и культура речи связан со всеми дисциплинами учебного плана.

Дальнейшее углубление и конкретизация знаний обучающихся в области русского языка и культуры речи происходит при изучении дисциплин Логика, Риторика.

Дисциплина Русский язык и культура речи призвана обеспечить подготовку будущих юристов, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной, общекультурной и гуманитарной подготовки.

Цели и задачи дисциплины.

Цель изучения курса «Русский язык и культура речи» – формирование основ коммуникативной компетенции будущего высококвалифицированного специалиста, образцовой современной языковой личности, владеющей теоретическими знаниями о структуре русского языка и особенностях его функционирования, обладающей устойчивыми навыками порождения высказывания в соответствии с коммуникативным, нормативным и этическим аспектами культуры речи, то есть способной к реализации в речевой деятельности своего личностного потенциала, а также систематизация и корректировка знаний студентов в области русского правописания.

В связи с этим учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» должна решать следующие **задачи**:

– познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;

– дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;

– сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;

– сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения;

– сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- нормы русского литературного языка;
- смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;

– важнейшие принципы и правила орфографии и пунктуации русского языка;

– специфику устной и письменной речи;

– правила продуцирования текстов разных жанров;

– распознавание признаков разных жанров;

– основные признаки функциональных стилей языка;

– основные качества хорошей речи.

уметь:

– строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;

– создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров;

– излагать свои мысли в устной и письменной форме свободно и правильно, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.) и нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;

– анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления, находить по опознавательным признакам орфограммы и пунктограммы;

– осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять и редактировать собственные тексты;

– определять тему, основную мысль текста, функционально-смысловый тип речи;

– воспроизводить текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, изложение, конспект);

– проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

владеть:

– навыками построения связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями и ситуацией;

– теоретическим материалом, необходимым для понимания современного этапа развития культуры речи;

– устной и письменной речью, общаться с аудиторией в различных коммуникативно-речевых условиях.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-4, общепрофессиональных ОПК-5, ОПК-6 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека. Язык, речь, общение. Русский язык живой, национальный, государственный и мировой язык. Литературный язык как образцовый вариант языка. Понятие языковой нормы. Становление нормы. Коммуникативная целесообразность нормы. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества. Признаки нормы. Основные типы норм. Средства кодификации языковых норм. Орфографические нормы русского языка.

Правописание гласных и согласных в корне слова. Правописание гласных после шипящих и ц. Правописание согласных: (проверяемые и непроверяемые, звонкие, глухие и непроизносимые согласные; двойные согласные; сочетания согласных). Употребление ь (ер) и ь (ерь). Правописание мягкого знака после шипящих в конце слова. Правописание приставок. Правописание суффиксов и окончаний существительных. Синтаксические функции существительных. Правописание суффиксов и окончаний прилагательных. Синтаксические функции прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний глаголов. Синтаксические функции глаголов. Н и НН в суффиксах разных частей речи. Правописание сложных слов. Правописание и употребление наречий. Правописание и употребление служебных частей речи. Предлоги, союзы, частицы. Правописание НЕ с разными частями речи. Пунктуация в простом неосложненном предложении (знаки препинания в конце предложения, тире между членами предложения). Пунктуация в осложненном предложении. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Пунктуация в предложениях, осложненных обособленными членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений и обстоятельств. Знаки препинания в предложениях с союзами КАК, СЛОВНО и др. Пунктуация в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с предложением. Пунктуация в сложносочиненном и сложноподчиненном предложениях. Пунктуация в бессоюзном сложном предложении. Пунктуация при прямой речи и цитатах. Орфоэпические нормы русского литературного языка. Акцентологические нормы русского литературного языка. Лексические нормы русского литературного языка. Морфологические нормы русского литературного языка. Синтаксические нормы русского литературного языка. Активные процессы в современном русском языке в области произношения, ударения, словообразования, морфологии, лексики, синтаксиса. Речь как речевая деятельность. Речь как текст, продукт речевой деятельности. Требования к тексту. Типы речи. Система функциональных стилей русского языка. Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка. Научный стиль. Особенности, сфера применения, черты, функции, основные признаки; лексическо-грамматические особенности. Термины и терминосистемы. Интернациональный характер научной терминологии. Жанры научного стиля: аннотация, отзыв, реферат, тезисы, конспект, курсовая работа. Цитирование. Оформление библиографического списка. Официально-деловой стиль: черты, сфера применения, языковые особенности. Подстили официально-делового стиля. Использование формул вежливости в документе. Жанры официально-делового стиля. Оформление заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки, резюме, автобиографии, характеристики. Публицистический стиль: сфера функционирования, языковые особенности. Средства эмоциональной выразительности. Жанры публицистики. Реклама. Язык рекламы. Ораторская речь. Задачи, стоящие перед выступающим, способы изложения материала, типичные ошибки. Общие принципы построения выступления. Принцип краткости и детальности. Принцип последовательности. Принципы усиления и результативности. Спор, диспут, дискуссия, полемика. Основные особенности. Принципы ведения полемики. Полемические приемы.

Уловки в споре и способы защиты от них. Аргумент. Виды аргументов. Разговорная речь. Условия функционирования, основные особенности. Спонтанность и неподготовленность. Непосредственное участие говорящих. Неофициальность отношений. Закон языковой экономии. Специфика использования языковых средств. Основные жанры. Беседа. Разговор. Речевой этикет как совокупность речевых формул, обслуживающих общение. Правила поведения в типичных речевых ситуациях. Система обращений в современном русском языке. Формулы извинения. Ситуация отказа. Этикетные требования к невербальным средствам общения.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачет, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 7,5 зачётных единиц, 270 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (53 ч.), практические занятия (106 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (111 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (6 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (246 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Экономика» (Б.1.В.12)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.12 «Экономика» относится к части, формируемой участниками образовательных учреждений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой /Финансово-правовой / Международно-правовой).

Имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Для изучения дисциплины требуется качественное знание школьного курса экономики, алгебры, истории. Основана на изучении «Теории государства и права».

Является основой для изучения дисциплин «Макроэкономика», «Анализ хозяйственной деятельности субъектов хозяйствования», «Экономическая безопасность», «Финансовое право», «Налоговое право», «Банковское право», «Предпринимательское право», «Таможенное право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Экономика» заключается в формировании современного экономического мировоззрения, отражающего императивы эффективного развития национальной социально-экономической системы.

Задачи дисциплины:

– изучение основных экономических закономерностей, определяющих навыки принятия эффективных решений в различных сферах жизнедеятельности;

- формирование мотивов экономической активности, способности к самоорганизации и самообразованию;
- изучение базовых экономических институтов, регламентирующих хозяйственные аспекты профессиональной и социальной деятельности;
- приобретение навыков экономического анализа с целью применения их в процессе профессиональной и организационно-управленческой деятельности;
- формирование идеологии цивилизованного экономического поведения.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы экономического образа мышления, формирующие эффективную модель поведения в условиях современной экономики;
- базовые экономические институты, регламентирующие хозяйственные аспекты профессиональной и социальной деятельности.
- проблемы рыночной экономики, закономерности ее развития, противоречия, методы регулирования;
- принципы рационального поведения хозяйственных субъектов на рынке;
- терминологию и основные методы экономического анализа на микро- и макроуровне;

уметь:

- анализировать процессы и механизм эффективной деятельности важнейших экономических институтов общества;
- реализовать мотивы экономической активности, использовать основы экономических знаний в различных сферах профессиональной деятельности;
- применять навыки экономического анализа в процессе профессиональной и организационно-управленческой деятельности;

владеть:

- владеть навыками использования экономического анализа в контексте своей профессиональной деятельности;
- владеть инструментами экономической оценки эффективности хозяйственных решений;
- владеть идеологией цивилизованного экономического поведения.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, УК-10 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Введение в экономику. Собственность в экономической системе. Типы экономических систем. Рынок и его функции. Механизм функционирования рынка. Теория конкуренции и монополии. Предприятие в рыночной экономике. Национальная экономика. Экономический рост. Экономический цикл. Виды политик государства. Международные экономические отношения.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (36 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (18 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Латинский язык» (Б.1.В.13)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.13 «Латинский язык» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Начальный базовый курс обучения латинскому языку осуществляется на основе гуманитарных знаний, полученных ранее, прежде всего на основе русского и иностранных языков. Требования к уровню подготовки обучающегося – сформированность системных знаний по дисциплинам гуманитарного цикла среднего общего образования (история, обществознание, литература, русский язык); владение умениями применять полученные знания в практической (учебной) деятельности.

Изучение дисциплины «Латинский язык» является основой для дальнейшего освоения дисциплины «Римское право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины – формирование профессионально ориентированных коммуникативных компетенций и подготовка обучающихся-юристов к их будущей профессиональной деятельности средствами иностранного языка.

Практическая цель – подготовка бакалавров к практическому использованию иностранного языка в профессиональной и личной деятельности.

Образовательная цель – расширение знаний обучающихся о стране изучаемого языка в области национальной культуры и экономики, расширение кругозора, совершенствование культуры мышления, общения и речи.

Воспитательная цель – формирование у обучающихся уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов.

Задачи дисциплины:

- обеспечить успешное взаимодействие в различных ситуациях общения, включая профессиональные;
- привить навыки соблюдения этикетных норм межкультурного общения;
- расширить возможности использования новых информационных технологий в профессиональных целях;
- расширить возможностей трудоустройства и продолжения образования;

– привить осознание необходимости обогащения своего мировосприятия, осознание места и роли родного и иностранного языков в сокровищнице мировой культуры;

– сформировать умение самостоятельно работать с иностранным языком.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– значение и место латинского языка и римской культуры в мировой культуре и европейской цивилизации;

– о связи латинского языка с римским правом;

– грамматическую систему латинского языка;

– значение новых лексических единиц, терминов, связанных как с профессиональной тематикой курса, так и с широкой сферой культуры, литературы и искусства;

– идиоматические выражения, клише, необходимое количество (более 200) латинских юридических терминов и афоризмов;

– принципы словообразования юридических и общенаучных терминов.

уметь:

– произносить латинские термины и выражения, согласно традиционным правилам латинского языка, правильно ставить ударения;

– пользоваться латинско-русским словарем;

– переводить с помощью словаря простые юридические тексты;

– узнавать латинские корни (основы) в других языках, включая русский;

– понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи:

а) детальное понимание текста;

б) нахождение и понимание информации, ограниченной коммуникативным заданием.

– понимать общий смысл устного сообщения, содержащего латинские термины и выражения, вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего;

– построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения с ориентацией на профессиональную юридическую терминологию, интернационализмы и слова общекультурного значения, опирающиеся на латинский язык.

владеть:

– навыками перевода на русский язык с помощью словаря;

– основами терминологии римского права;

– навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет-ресурсов;

– навыками оформления юридической документации;

– навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания с использованием латинских терминов, формул и клише.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-4, компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Латинский язык как основа римского права. Основные периоды развития языка. Латинский алфавит, правила произношения. Общие сведения о частях речи. Глагол. Типы спряжения латинского глагола. Части речи. Имя существительное. Типология юридической литературы на латинском языке. Законы двенадцати таблиц. Части речи. Имя прилагательное. Местоимение. Разряды местоимений. Институт Гая. Дигесты Юстиниана. Времена системы перфекта. Латинские заимствования в английском, немецком и французском языках. Неличные формы глагола. Инфинитивные обороты. Словообразовательный аспект в обучении иноязычной профессиональной лексики специалиста. Синтаксис сложного предложения. Употребление времен в латинском языке.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (0 ч.), практические занятия (36 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (0 ч.), практические занятия (8 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Интеллектуальная собственность» (Б.1.В.14)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.14 «Интеллектуальная собственность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой/ Финансово-правовой/ Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Предпринимательское право».

Является основой для прохождения производственной и преддипломной практики, а также для подготовки выпускных квалификационных работ по тематике дисциплины.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины. Сформировать у обучающихся:

– знания об основных теоретических категориях и понятиях в сфере интеллектуальной собственности, об основных положениях законодательства ДНР, других стран, а также международных договоров, регулирующих отношения, которые возникают в связи с созданием и предоставлением

правовой охраны результатам интеллектуальной деятельности и средствам индивидуализации;

– формирование системных знаний об интеллектуальной собственности как комплексной отрасли правовой системы, а также об особенностях отдельных институтов интеллектуальной собственности;

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что интеллектуальная собственность составляет правовую основу жизни каждого человека и общества в целом.

Задачи дисциплины:

– практические навыки использования объектов интеллектуальной собственности и защиты прав на них;

– овладение обучающимися понятийным аппаратом дисциплины, методом и принципами правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной собственности;

– изучение обучающимися фундаментальных положений науки интеллектуальной собственности, методики правового анализа внутреннего законодательства и международных актов, регулирующих отношения в сфере интеллектуальной собственности, а также практики его применения;

– совершенствование умений аргументировано и грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам, делать сравнительный анализ юридических фактов и явлений;

– формирование умения выявлять особенности правового статуса авторов и других субъектов интеллектуальной собственности;

– формирование понимания процедуры применения права в отношениях в сфере интеллектуальной собственности.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– сущность и основные понятия интеллектуальной собственности;

– систему источников регулирования отношений в сфере интеллектуальной собственности, включая международные акты, законодательство ДНР и законодательство иностранных государств, источники негосударственного регулирования;

– порядок составления, заключения и анализа отдельных видов договоров в сфере интеллектуальной собственности;

– основные особенности заключения и анализа соглашений о порядке разрешения трансграничных частноправовых споров;

– особенности составления процессуальных документов, необходимых при разрешении споров, возникающих в сфере интеллектуальной собственности, в государственных судах и международных коммерческих арбитражах;

– законодательство и правоприменительную практику ДНР и зарубежных стран в сфере интеллектуальной собственности.

уметь:

- свободно оперировать понятиями и категориями интеллектуальной собственности;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения в сфере интеллектуальной собственности;
- анализировать, применять и правильно толковать внутреннее законодательство и международные акты в сфере интеллектуальной собственности;
- давать квалифицированные юридические заключения по проблемам интеллектуальной собственности;
- выражать грамотно и логически обосновывать свою точку зрения по проблематике интеллектуальной собственности;
- применять законодательство к конкретным практическим ситуациям;
- ориентироваться в специальной литературе.

владеть:

- юридической терминологией интеллектуальной собственности;
- навыками подготовки договоров, исков и других документов в сфере интеллектуальной собственности;
- навыками ведения дискуссий по проблемам интеллектуальной собственности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, УК-2, профессиональных ПК-1, ПК-2, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Общие положения об интеллектуальной собственности. Авторское право и смежные права. Авторские договоры. Защита авторского права и смежных прав. Основные понятия патентного права. Порядок оформления патентных прав. Договоры в сфере патентного права. Защита патентных прав. Право на фирменное наименование, товарный знак и знак обслуживания. Право на наименование места происхождения товара, коммерческое обозначение и коммерческую тайну. Правовое регулирование защиты от недобросовестной конкуренции.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (18 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (2 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (66 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Правовая экспертиза нормативно-правовых актов» (Б.1.В.15)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.15 «Правовая экспертиза нормативно-правовых актов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Опирается на общеобразовательные компетенции, полученные обучающимися в рамках освоения учебных дисциплин программы образовательного учреждения, а именно теории государства и права, юридической техники.

Способствует освоению других юридических дисциплин отраслевой направленности в структуре бакалавриата. Настоящая дисциплина предполагает наличие у студентов основ юридических знаний, в частности теории государства и права, конституционного права, гражданского права, уголовного права, трудового права и др. отраслевых дисциплин, а также в области философии права в объёме программы высшего профессионального образования. Дисциплина позволяет использовать полученные студентами знания при изучении отраслевых правовых дисциплин, а также в правореализационной (правотворческой, правоприменительной) юридической практике

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин: «Юридическая техника», «Основы научных исследований».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Изучение юридической экспертизы нормативных правовых актов имеет цель – сформировать научно-теоретические знания, а также профессиональные навыки студента в сфере проведения правовой экспертизы нормативных актов.

Использование достаточно широкого круга источников учебной и научной литературы, нормативных материалов и судебной практики должно обеспечить студентам овладение навыками анализа проблемной юридической ситуации в сфере проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и правильного применения норм законодательства для ее разрешения.

На практических занятиях предполагается отработка студентами навыков по анализу и составлению различного рода документов.

Задачами дисциплины являются:

- 1) подготовка специалистов для работы в органах государственной власти разных уровней;
- 2) углубленное изучение вопросов юридической экспертизы;

3) рассмотрение практики деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления на примерах субъектов ДНР, судебной практики.

После изучения дисциплины студент будет иметь представление:

- о понятии юридической экспертизы нормативных актов;
- о видах юридической экспертизы нормативных актов;
- о принципах проведения юридической экспертизы законов и иных нормативных актов;
- о субъектах проведения юридической экспертизы законов и иных нормативных актов;
- об условиях проведения юридической экспертизы нормативных актов;
- о содержании процесса юридической экспертизы нормативных актов;
- о результатах юридической экспертизы нормативных актов;
- об ответственности субъектов проведения юридической экспертизы нормативных актов.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что экспертиза нормативно-правовых актов, как способ рефлексии человеческой деятельности способствует формированию юридического мышления и дает возможность проводить анализ и экспертизу нормативно-правовых актов.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- систему норм и принципов международного и национального права; понятие системы законодательства, его структуру;
- нормы законодательства, регулирующие виды и основное назначение экспертиз, связанных с различными отраслями и подотраслями системы законодательства а также подзаконных НПА;
- систему юридических документов, правила их оформления, составления экспертных заключений по результатам их проверки;
- виды государственных и независимых экспертиз, проводимых в отношении юридических документов, в том числе нормативных правовых актов (проектов);
- цель, принципы, субъекты, объекты, методики проведения отдельных видов экспертизы нормативных правовых актов (проектов), практику реализации данных видов экспертиз, информационно-организационные возможности их реализации;
- основные информационно-справочные системы «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс» и др., с целью организации работы с юридическими и иными документами.

уметь:

- работать с источниками международного и национального права;
- ориентироваться в системе юридической документации, правильно определять видовую принадлежность документа;
- отличать нормативные правовые акты от иных юридических документов;

- применить навыки экспертной деятельности на практике;
- работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с глобальной информационно-коммуникационной сетью «Интернет», применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;
- работать с информацией, содержащейся как на бумажных, так и на электронных и иных носителях;
- использовать средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией;
- применять знания и навыки экспертной деятельности на практике.

владеть:

- техникой оформления различных видов юридических документов;
- навыками осуществления экспертной деятельности в отношении отдельных юридических документов;
- техникой оформления экспертного заключения.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-3, ОПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Понятие и виды нормативных правовых актов. Юридическая экспертиза нормативного акта: понятие, предмет, виды, субъекты. Принципы, содержание и правовые последствия юридической экспертизы нормативных актов. Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами государственной власти ДНР. Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами местного самоуправления. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётных единиц, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (12 ч.), практические занятия (12 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (48 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (2 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (66 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Прокурорский надзор» (Б.1.В.16)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Учебная дисциплина Б.1.В.16 «Прокурорский надзор» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой).

Для изучения учебной дисциплины «Прокурорский надзор» необходимы знания, умения и навыки, формируемые такими предшествующими учебными дисциплинами, как «Уголовный процесс».

Цели и задачи дисциплины.

Цели дисциплины:

Формирование у обучающихся знаний:

– о системе и структуре органов прокуратуры ДНР, в том числе о компетенции и особенностях организации деятельности специализированных органов прокуратуры;

– об условиях и порядке прохождения службы в органах прокуратуры ДНР, требованиях, предъявляемых к сотрудникам прокуратуры; об организационном обеспечении деятельности органов прокуратуры;

– о сущности, задачах и полномочиях прокурора по установлению и устранению нарушений законов;

– о методике и тактике практической реализации полномочий прокурора в различных отраслях надзора за исполнением законов;

– о средствах прокурорского реагирования, с разграничением содержания основных актов прокурорского реагирования, таких как протест, представление, постановление и предостережение о недопустимости нарушения закона;

– об организации и деятельности прокурора в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве.

Задачи дисциплины:

– формирование навыков применять на практике полученные в ходе обучения навыки работы с законодательством;

– формирование навыков оперировать юридическими понятиями и категориями;

– формирование навыков разграничивать функции и сферы деятельности органов прокуратуры;

– формирование навыков анализировать статьи, закрепляющие конституционные права граждан, в соответствующих уголовно-процессуальных, гражданско-процессуальных нормах и обеспечивать их реализацию, исключая их нарушения;

– формирование умения анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

– формирование умений разрешать конкретные ситуации, связанные с выявленными нарушениями законов;

– формирование навыков работы с законодательными и нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы деятельности органов прокуратуры ДНР;

– формирование навыков подготовки процессуальных документов, отражающих решения и действия прокурора и субъектов прокурорско-надзорных правоотношений.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные понятия предмета и системы учебной дисциплины «Прокурорский надзор»;

– сущность и задачи прокурорского надзора;

– правовые средства прокурорского надзора и их классификацию;

– место и роль прокуратуры в механизме государственной деятельности;

– основные направления деятельности прокуратуры, ее роль, место в укреплении законности и правопорядка;

– систему, организационно-правовые основы и порядок прохождения службы в органах прокуратуры;

– полномочия прокурора;

– понятие, задачи, предмет, пределы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие;

– основные конституционные права и международно-правовые акты о правовом положении человека и гражданина, подвергающегося уголовному преследованию или пострадавшего от преступления;

– понятие конституционных, уголовно-правовых, гражданско-правовых гарантий прав граждан;

– участие прокурора в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве.

уметь:

– применять на практике полученные в ходе обучения навыки работы с законодательством;

– оперировать юридическими понятиями и категориями;

– разграничивать функции и сферы деятельности органов прокуратуры;

– анализировать статьи, закрепляющие конституционные права граждан, в соответствующих уголовно-процессуальных, гражданско-процессуальных нормах и обеспечивать их реализацию, исключая их нарушения;

– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

– разрешать конкретные ситуации, связанные с выявленными нарушениями законов;

– давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

владеть:

– юридической терминологией;

– навыками работы с законодательными и нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы деятельности органов прокуратуры ДНР;

– навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;

– навыками подготовки процессуальных документов, отражающих решения и действия прокурора и субъектов прокурорско-надзорных правоотношений;

– методами формирования правосознания и юридической этики;

– навыками решать ситуационные задачи, диктуемые конкретной ситуацией.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-11, профессиональных ПК-2, ПК-3, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Предмет, система, задачи и правовые основы прокурорского надзора в ДНР.

Принципы организации и деятельности органов прокуратуры. Функции прокуратуры. Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор). Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание, предварительное следствие. Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных, гражданских и арбитражных дел. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключённых под стражу.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (18 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Экономические преступления» (Б.1.В.17)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.17 «Экономические преступления» относится части, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Уголовное право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

– знания о принципах уголовной ответственности за экономические преступления, основных принципах организации и функционирования системы государственных правоохранительных органов, ведущих борьбу с экономической преступностью.

Задачи дисциплины:

– овладение обучающимися понятийным аппаратом дисциплины, методом и принципами уголовно-правового регулирования экономических отношений;

– изучение обучающимися фундаментальных положений науки экономики, методики правового анализа уголовного законодательства об ответственности за экономические преступления и практики его применения;

– совершенствование умений аргументировано и грамотно обосновывать свою позицию по уголовно-правовым, экономическим вопросам, делать сравнительный анализ юридических фактов экономических преступлений;

– формирование умения выявлять особенности уголовно-правового статуса субъектов уголовного права при совершении ими экономических преступлений.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные понятия действующего уголовного законодательства ДНР предусматривающего ответственность за экономические преступления;

– общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых и экономических явлений;

– основные направления развития уголовно-правовой науки;

– основные научные понятия, термины и проблематику учений о противодействии экономическим преступлениям;

– систему и содержание основных экономико-правовых институтов;

– механизм реализации и защиты юридических, экономических прав, свобод собственности человека и гражданина;

– уголовно-правовое регулирование вопросов организации деятельности правоохранительных органов и органов государственной власти по борьбе с экономической преступностью;

уметь:

– свободно оперировать уголовно-правовыми понятиями и категориями;

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с этим экономические правоотношения;

– анализировать, применять и правильно толковать уголовное законодательство;

– осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов уголовно-правового характера;

– давать квалифицированные юридические заключения по проблемам уголовно-правовой ответственности за совершение экономических преступлений;

– выражать грамотно и логически обосновывать свою точку зрения по уголовно-правовой проблематике;

– применять уголовное законодательство к экономическим конкретным практическим ситуациям;

– ориентироваться в специальной литературе.

владеть:

– юридической и специальной экономической терминологией;

– навыками теоретического обоснования происходящей в государственной политики по противодействию экономическим преступлениям;

– навыками ведения дискуссий по общим проблемам уголовного права в современных условиях.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-11, общепрофессиональных ОПК-7, профессиональных ПК-2 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Понятие, сущность, характеристика экономических преступлений и их классификация. Характеристика преступлений в сфере предпринимательской деятельности. Экономические преступления с участием должностных и служебных лиц. Особенности экономических преступлений, совершаемых в отдельных отраслях экономики. Преступления в сфере кредитно-денежных отношений. Налоговые преступления. Преступления в сфере таможенной деятельности. Преступления в банковской и финансовой сферах.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётных единиц, 72 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (16 ч.), практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (40 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (2 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (66 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Составление гражданско-процессуальных документов» (Б.1.В.18)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б.1.В.18 «Составление гражданско-процессуальных документов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Гражданское право», «Гражданский процесс».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Составление гражданско-процессуальных документов» будут применимы обучающимися при прохождении практики и написании бакалаврской работы.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– формирование у обучающихся знаний, умений и навыков научной деятельности в области юриспруденции, правовой культуры, а также способности объективно анализировать происходящие процессы в юридической действительности, оценивать новации в гражданском законодательстве, определять задачи профессиональной деятельности и научных изысканий;

– прочное усвоение теоретических основ и приобретение практических навыков составления процессуальных документов по гражданским делам, изложения правовой информации в письменной и устной форме, сопровождающих реализацию процессуальных правоотношений в результате квалифицированной профессиональной деятельности, направленной на охрану и защиту прав граждан;

– приобретение студентами базовых теоретических и практических знаний в области составления процессуальных документов; выработка навыков работы с исками, жалобами, претензиями и т.д.

Задачи дисциплины:

– усвоение основных понятий и терминов, необходимых для составления исков, жалоб, решений судов и иных документов в гражданском судопроизводстве;

– формирование понимания сущности, механизма семантического (смыслового) и стилистического оформления процессуальных документов;

– усвоение практических основ языка написания документов;

– формирование умений работы с электронными документами;

– выработка навыков работы с любыми документами, касающимися гражданского судопроизводства.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные правовые понятия и юридические категории, особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и специальных юридических терминов;

– специфику процессуальных правовых норм, регламентирующих составление процессуальных документов по гражданским делам, формирование представлений о рассмотрении отдельных категорий гражданских дел;

– положения действующего процессуального законодательства, виды процессуальных документов, специфику составления процессуальных документов с целью юридического сопровождения гражданского процесса;

– нормы процессуального права для сопровождения конкретных процессуальных действий на практике;

– сущность и содержание процессуальных правоотношений, специфику их нормативного регулирования;

– знать основы разработки, оформления и составления процессуальных документов, отражающих и закрепляющих результаты профессиональной деятельности;

– основы формирования правового мышления и правовой культуры;

– структуру судебной системы Донецкой Народной Республики;

– основные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы гражданско-процессуального, арбитражного права;

– правоприменительную практику по гражданско-процессуальному, арбитражному праву.

уметь:

– оперировать юридическими понятиями и категориями; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по процессуальной проблематике; анализировать основные юридические процессы;

– анализировать состояние действующего процессуального законодательства с целью выявления проблем его применения на практике в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

– дифференцировать виды процессуальных документов между собой, а также особенности их оформления;

– использовать профессиональную терминологию, а также нормы права с учетом практики их применения при составлении юридических документов, сопровождающих реализацию процессуальных правоотношений

– применять принцип инстанционной подсудности;

– формировать уважительное отношение к закону и суду;

– восстанавливать нарушенные права и законные интересы граждан;

– применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права по гражданским делам;

– юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

владеть:

– навыками изложения в письменной форме правовой информации; навыками устных выступлений и оформления процессуальных документов;

– навыками анализа правовых явлений, информации и документации в устной и письменной форме.

– навыками подготовки юридически значимых процессуальных документов с целью полного отражения результатов профессиональной деятельности;

– приемами извлечения, обобщения и усвоения юридической информации;

– приемами ведения дискуссии и полемики по актуальным проблемам государства и права; навыками оказания квалифицированной юридической помощи по гражданским делам; навыками анализа действующего процессуального законодательства;

– навыками применения норм материального и процессуального права на практике;

– навыками анализа правоприменительной практики применения норм материального и процессуального права и применения ее результатов к конкретным жизненным ситуациям; способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; навыками составления и анализа процессуальных документов.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-4, общепрофессиональных ОПК-6, профессиональных ПК-2 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Предпосылки права на предъявление иска. Основные процессуальные документы. Стратегия и тактика судебного процесса. Особенности составления процессуальных документов в исковом производстве. Особенности составления процессуальных документов в приказном и особом производстве. Процессуальные документы на стадии открытия производства и подготовки гражданского дела к судебному рассмотрению. Особенности

составления процессуальных документов в ходе судебного разбирательства. Процессуальные документы суда при рассмотрении гражданских дел по сути. Составление процессуальных документов во время проверки законности и обоснованности судебных постановлений.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2,5 зачётные единицы, 90 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (0 ч.), практические занятия (24 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (66 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (0 ч.), практические занятия (8 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (82 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Исполнительное производство» (Б.1.В.19)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Учебная дисциплина Б.1.В.19 «Исполнительное производство» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (по выбору образовательного учреждения) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Гражданское право», «Гражданский процесс».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Исполнительное производство», будут применимы студентами при прохождении практики и написании бакалаврской работы.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

- формирование у будущих юристов профессиональной подготовки;
- прочное усвоение теоретических основ и приобретение практических навыков принудительного исполнения судебных решений, изложения правовой информации в письменной и устной форме, сопровождающих реализацию процессуальных правоотношений в результате квалифицированной профессиональной деятельности, направленной на охрану и защиту прав граждан;
- приобретение студентами базовых теоретических и практических знаний в области составления процессуальных документов; выработка навыков работы с исками, жалобами, претензиями и т.д.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных понятий и терминов, необходимых для составления исков, жалоб, решений судов и иных документов в гражданском судопроизводстве;

- формирование понимания сущности, механизма семантического (смыслового) и стилистического оформления процессуальных документов;
- усвоение практических основ языка написания документов;
- формирование умений работы с электронными документами;
- выработка навыков работы с любыми документами, касающимися гражданского судопроизводства.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятие и сущность исполнительного производства;
- принципы исполнительного производства;
- правовые источники исполнительного производства;
- исполнительные документы: понятие, виды и предъявляемые к ним требования;
- общие правила исполнительного производства;
- меры принудительного исполнения;
- порядок обращения взыскания на имущество должника;
- защиту прав участников исполнительного производства и иных лиц в исполнительном производстве.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями исполнительного производства;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере принудительного исполнения требований юрисдикционных актов;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы, регулирующие принудительное исполнение требований актов юрисдикционных органов;
- принимать решения по вопросам, возникающим в ходе принудительного исполнения требований юрисдикционных актов и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, регулирующих порядок осуществления принудительного исполнения требований актов юрисдикционных органов;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанным с порядком и правилами принудительного исполнения; правильно составлять и оформлять основные юридические документы и исправлять недостатки в их оформлении;
- в соответствии с законом защищать свои интересы и интересы других лиц в сфере принудительного исполнения требований актов юрисдикционных органов;
- толковать нормы, регулирующие исполнительное производство на основе знаний о принципах исполнительного производства.

владеть:

- навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере принудительного исполнения требований актов юрисдикционных органов;

– навыками разрешения пробелов и коллизий в данной сфере правового регулирования;

– навыками анализа различных правовых явлений в сфере принудительного исполнения требований актов юрисдикционных органов, юридических фактов;

– навыками анализа норм, регулирующих исполнительное производство и правоотношений в сфере принудительного исполнения требований юрисдикционных актов;

– навыками анализа практики в сфере принудительного исполнения;

– навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в сфере принудительного исполнения требований актов юрисдикционных органов.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-2, общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-4, профессиональных ПК-2, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Понятие и соотношение исполнительного права и исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства. Общие правила применения мер принудительного исполнения. Стадии исполнительного производства. Ответственность в исполнительном производстве. Защита прав участников и иных лиц при совершении исполнительных действий.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (12 ч.), практические занятия (24 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (36 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Культурология и религиоведение» (Б1.В.Э.1.1)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б1.В.Э.1.1 «Культурология и религиоведение» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования, основывается на базе дисциплин образовательной программы общего и среднего образования, а также знаний по Философии.

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Всеобщая история», «История России», «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Юридическая социология».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

– формирование знаний о системе материальной, духовной и художественной культуры; о закономерностях развития культуры, взаимодействии и взаимосвязи элементов культуры и их системном обосновании; формирование культуры личности будущего юриста;

– усвоение обучающимися знаний о религии как форме общественного сознания, социальном феномене; формирование научного гуманистического, толерантного мировоззрения, ценностного отношения к человеку, его правам и свободам, способности к межкультурному и межрелигиозному диалогу.

Задачи дисциплины:

– показать значимость социально-гуманитарного знания и его роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

– сформировать научное мировоззрение и методологическую четкость мышления;

– осмыслить специфику социологического подхода к пониманию права и изучению правовых явлений и процессов;

– осветить современные проблемы правового развития общества;

– прививать навыки применения методологии социального познания в практической деятельности.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– стадии развития и исторические типы мировой культуры;

– формы взаимодействия материальной, духовной и художественной культуры, ценности, традиции и обычаи различных народов;

– структуру и типы современной культуры;

– ценности и идеалы отечественной культуры;

– культурные универсалии и их влияние на формирование современного правосознания человека;

– базовые религиозоведческие понятия, особенности структуры религии, философские предпосылки формирования религиоведения как самостоятельной области науки;

– исторические типы религий, особенности вероучения и культа основных национальных и мировых религий, основные современные религиозные конфессии и их историю;

– механизм образования и функционирования «нетрадиционных» религиозных культов, способы их распространения.

уметь:

– понимать и правильно оценивать суть культурных процессов;

– анализировать социокультурные явления в системе общественных отношений;

– понимать и критически анализировать массовую культуру и её влияние на поведение индивидов, выражать и обосновывать свое отношение к происходящему в культурной жизни общества и государства;

– использовать культурологические знания для патриотического воспитания молодёжи и борьбы против попыток искажения отечественного культурного наследия, исторической памяти и духовных ценностей нашего народа;

– разбираться в современном искусстве, развивать у себя эстетический вкус и высокую правовую культуру;

– понимать и излагать базовую религиоведческую информацию;

– соотносить знания по религиоведению с историей философии, мировой цивилизации и культурологии.

владеть:

– навыками использования культурологических знаний для анализа тенденций развития современного общества, социально-правового пространства и поведения в нём личности;

– представлениями о характерных особенностях ключевых стилей, школ и направлений в истории мировой художественной культуры;

– навыками формирования эстетических чувств и идеалов в своей личности, развивать в себе эстетический вкус;

– навыками классифицирования позитивных и негативных аспектов воздействия религии и религиозных культов на духовный мир личности, обеспечивать основы духовной безопасности личности, семьи и профессиональной деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-3, УК-5 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Культура – феномен человечества. Базисные элементы культуры. Происхождение и ранние формы культуры. Культура древних цивилизаций. Культура Древней Индии и Древнего Китая. Культура доколумбовой Америки. Античная культура. Культура арабо-мусульманского мира. Западно-европейская культура. Отечественная культура. Религия и религиоведение: предмет, понятие, происхождение. Первичные формы религии. Религия древних славян. Национально-государственные религии. Буддизм и ислам. Христианство: православие и католицизм. Возникновение и развитие протестантского движения. Новые религии

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (36 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (18 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (6 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (62 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Юридическая социология» (Б1.В.Э.1.3)**

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б1.В.Э.1.3 «Юридическая социология» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективная дисциплина) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при освоении общеобразовательных программ по учебным предметам «Обществознание», «История», «Культурология и религиоведение», «Философия».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Политология», «Психология девиантного поведения», «Конфликтология», «Основы местного самоуправления», «Конституционное право», «Гражданское право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

- знание о социальной реальности;
- овладение методами построения теоретических моделей социальных явлений и процессов, которые содержатся в конкретных теориях;
- понимание и способность оперировать основными понятиями и концепциями, как социологии, так и юридической социологии;
- способность к применению социологического подхода к пониманию правовых феноменов.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что право является одним из способов регуляции отношений в социуме в целом. Для юриста, практикующего как в сфере правоприменения, так и законотворчества, крайне важно осознавать социологические характеристики общественных процессов.

Задачи дисциплины:

- показать значимость социально-гуманитарного знания и его роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- сформировать научное мировоззрение и методологическую четкость мышления;
- осмыслить специфику социологического подхода к пониманию права и изучению правовых явлений и процессов;
- осветить современные проблемы правового развития общества;
- прививать навыки применения методологии социального познания в практической деятельности.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

знать:

– современную методологию и методiku анализа социальных явлений и процессов;

– общие законы и основные тенденции общественного развития и его главные характеристики; основные социологические принципы, законы, категории, а также их смысловое содержание и взаимосвязи в применении к правовой сфере;

– основные положения, связанные с существованием личности в социальном пространстве; сущность правовых процессов, происходящих на уровне микро- и макросоциальных систем;

– мировоззренческие и методологические основы юридического мышления; основные проблемы развития социально-правовой действительности;

– роль юридической социологии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.

уметь:

– ориентироваться в системе социологического знания как целостного представления об основах общественного устройства и перспективах развития социально-правовой сферы;

– применять рекомендации социологии в решении конкретных социальных проблем; ориентироваться в современных проблемах общественного развития и находить их закономерности;

– применять социологические принципы и законы, формы и методы познания в юридической деятельности, использовать полученные знания в решении профессиональных задач.

владеть:

– навыками социологического анализа различных типов право понимания; основами социально-правового знания; приемами ведения дискуссии, полемики, диалога;

– навыками использования различных социологических методов для анализа тенденций развития современного общества, социально-правового анализа.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, УК-3, УК-5, УК-9 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Социология как наука. Основные этапы ее развития. Общество как социальная система. Социология личности. Социальные институты общества. Процессы социальной динамики. Социальные нормы как регуляторы социального взаимодействия. Право и общество: диалектика взаимодействия. Социология преступности и криминального поведения. Юридический конфликт и пути его преодоления.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (16 ч.), практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (40 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Профессиональная этика» (Б1.В.Э.2.1)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина «Профессиональная этика» Б1.В.Э.2.1 входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой) и имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования, основывается на базе дисциплин образовательной программы общего и среднего образования, а также знаний по «Философии», «Основам юридической деонтологии», «Культурологии и религиоведении», «Юридической психологии».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Конституционное право», «Организация судебных и правоохранительных органов», «Адвокатура и нотариат», «Прокурорский надзор».

Цели и задачи дисциплины.

Цели дисциплины:

– формирование у обучающихся целостной системы знаний об общих закономерностях этической науки; изучение этических норм и ценностей современного общества и их проявление в профессии юриста;

– понимание студентами подлинного гуманистического смысла их будущей профессии, а также формирование нравственной культуры, нравственной самодостаточности, потребности в непрерывном самообразовании.

Задачи дисциплины:

– формирование у студентов системы знаний и представлений о том, что является предметом и задачами этики юриста, выделяющих ее в самостоятельную дисциплину среди юридических и философских наук; каковы традиционные представления об общечеловеческих началах этики и каковы этические критерии, в соответствии с которыми оценивается профессиональная деятельность юристов;

– приобретение навыков нравственного анализа жизненных и мировоззренческих проблем;

– расширение представлений о социальной значимости важнейших личностных нравственных качеств: справедливости, гражданской ответственности, долга, чести, достоинства, лежащих в основе социально полезного и социально ответственного поведения, их значения для успешной профессиональной деятельности;

– формирование потребности систематического нравственного самовоспитания и способности к предупреждению негативных явлений в правоохранительной практике;

– изучение международных и отечественных правовых актов, являющихся источниками служебного и морального долженствования в сфере деятельности сотрудников правоохранительных органов и госуправления;

– формирование способности ориентироваться в основных видах профессиональной деятельности юристов, а также в различных сферах ее реализации.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные моральные и этические требования, предъявляемые к профессиональной деятельности юриста и позволяющие ориентироваться в современном законодательстве и проблемах современного государства;

– сущность, структуру и функции морали; нравственные основы права и правоохранительной деятельности;

– содержание действующего законодательства, регламентирующего этические принципы поведения представителей юридических профессий.

уметь:

– пользоваться монографической литературой, посвященной этическим основам юридической деятельности;

– выявлять нравственное содержание различных видов юридической деятельности; показать нравственные требования, предъявляемые к юридической деятельности в различных областях;

– добросовестно выполнять нормы и требования служебного этикета; противостоять условиям и факторам профессионально-нравственной деформации.

владеть:

– способами моральной регуляции в своей профессиональной деятельности в целях повышения ее эффективности и осуществления своей профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми профессиональной этикой требованиями;

– навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;

– навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета, практикой применения норм права для решения конкретных задач (казусов), приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций УК-3, УК-5, УК-9, УК-11, общепрофессиональных ОПК-7 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Этика как наука. История этических учений. Мораль в жизни человека и общества. Основные категории этики. Профессиональная этика юриста. Виды этических кодексов. Виды профессиональной этики юристов и их специфика. Судебная этика. Профессиональная этика представителей основных юридических профессий. Этика судьи. Профессиональная этика представителей основных юридических профессий. Этика адвоката, прокурора, нотариуса. Деловой и служебный этикет юриста. Моральный облик юриста: этические аспекты.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (16 ч.), практические занятия (18 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (38 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Риторика и техника юридического письма» (Б1.В.Э.3.1)**

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б1.В.Э.3.1 «Риторика и техника юридического письма» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективная дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой /Финансово-правовой / Международно-правовой), имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы.

Дисциплина «Риторика и техника юридического письма» основывается на сумме знаний, полученных в результате изучения дисциплин «Философия», «Логика», «Культурология», «Профессиональная этика», «Русский язык и культура речи».

Учебная дисциплина «Риторика и техника юридического письма» играет важную роль в подготовке юридических кадров, к которым предъявляются требования не только высокого профессионализма, но и глубокого понимания правовой культуры, включающей культуру публичной речи.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: выработать у обучающихся целостную логико-речевую культуру путем формирования знаний, умений, навыков в области теории и практики риторики, необходимых для подготовки убедительной, целесообразной, эффективной публичной речи, уместной в разных ситуациях профессионального и социального общения.

Задачи дисциплины:

- определение роли риторики в системе коммуникации;
- развитие у обучающихся навыков выступления с публичной монологической и диалогической речью;
- воспитание умения критически оценивать свои речевые возможности, делать соответствующие выводы из допущенных ошибок, находить эффективные пути и средства их устранения.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы риторики и исторические этапы ее развития;
- теоретические основы реализации разных видов устной речевой коммуникации (жанров);
- закономерности деятельности оратора в ситуации публичного выступления;
- типичные ошибки, допускаемые участниками коммуникации в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия;
- специфику содержания речевой деятельности юриста;
- языковые особенности юридических документов;
- приемы совершенствования профессиональных речевых умений.

уметь:

- применять знание законов, фундаментальных постулатов, принципов риторики, речевых техник в конкретной ситуации профессионального общения;
- ориентироваться в ситуации общения и сознательно выбирать языковые средства, речевые приемы и тактики, способствующие эффективной коммуникативной деятельности;
- вести дискуссию по вопросам правоприменительной практики, правовой культуры;
- извлекать информацию из текстов юридического характера;
- составлять по образцу деловые документы юридического характера;
- редактировать деловые документы;
- анализировать речевое поведение участников судебного процесса;
- составлять и произносить судебные речи;
- вырабатывать рекомендации для клиента (доверителя, подзащитного) по речевому поведению в судебном процессе;
- использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска, хранения и обработки информации по проблемам курса;

владеть:

- навыками создания и произнесения публичных речей разных жанров;
- навыками ведения дискуссионной речи (формулирования обосновываемых тезисов, аргументации собственных утверждений и опровержения противоположных, предугадывания доводов и аргументов противника в споре);
- навыками соблюдения норм речевой культуры;
- навыками оценивания достоинств и недостатков собственных и чужих

устных высказываний, использования положительного и отрицательного опыта для совершенствования ораторских и связанных с ними профессиональных навыков;

– приемами смыслового чтения специальной литературы и юридических документов;

– приемами планирования и составления речей;

– навыком работы со специальной литературой;

– техникой публичной речи.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций УК-4, общепрофессиональных ОПК-5, ОПК-6, профессиональных компетенций ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Риторика как наука. История риторики. Развитие отечественной риторики. Роды и виды красноречия. Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акцио. Юридическое письмо: понятие и особенности. Юридическая техника, ее виды и значения. Группы юридических документов и их функции. Структурное построение и оформление правовых документов.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (16 ч.), практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (40 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (2 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (66 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Адвокатура и нотариат» (Б1.В.Э.4.1)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б1.В.Э.4.1 «Адвокатура и нотариат» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективная дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой). Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Конституционное право», «Уголовное право», «Уголовный процесс».

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Арбитражный процесс».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– изучение основополагающих организационно-правовых положений адвокатской и нотариальной деятельности в Донецкой Народной Республике, получение обучающимися специальной подготовки в сфере адвокатуры, адвокатской деятельности и нотариата Донецкой Народной Республики, обеспечивающих охрану прав и законных интересов физических, юридических лиц, организаций, предприятий и учреждений.

Задачи дисциплины:

– усвоение обучающимися знаний о правилах правоприменения в области правового регулирования деятельности адвокатов и нотариусов;

– формирование правовой культуры и навыков соблюдения этических норм поведения при осуществлении профессиональной деятельности адвоката и нотариуса;

– формирование умения выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия адвокатами и нотариусами; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права нотариусом при осуществлении профессиональной деятельности, анализировать технологические процессы в своей предметной области и составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– организационные основы адвокатской деятельности;

– условия осуществления адвокатской деятельности и особенности её отдельных видов;

– сущность и значение нотариата;

– особенности правового регулирования и организации нотариальной деятельности в Донецкой Народной Республике;

уметь:

– правильно толковать нормативные правовые акты и нормы кодекса профессиональной этики,

– строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции Донецкой Народной Республики и действующего законодательства;

– порядок составления документов правового характера;

– проводить правовую экспертизу правового документа и оформлять заключение;

– правовой механизм оказания юридической помощи; виды юридической помощи,

– оказываемой адвокатами гражданам и организациям независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

владеть:

– навыками работы с нормативными правовыми актами;

– навыками работы с законодательными актами;

– применения теоретических знаний при практической деятельности в области адвокатуры и нотариата.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-2, профессиональных ПК-2, ПК-3, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Общая характеристика адвокатуры и адвокатской деятельности. Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры. Правовой статус адвоката. Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат как представитель стороны в гражданском процессе. Особенности процессуального и правового положения адвоката в гражданском процессе. Представление адвокатом интересов сторон в кассационной инстанции и при пересмотре решений в связи с вновь открывшимися и исключительным обстоятельствами, исполнительном производстве. Методика и техника составления адвокатом процессуальных документов по гражданским делам. Понятие, принципы и основы деятельности нотариата. Организация нотариата и нотариального самоуправления. Контроль за деятельностью нотариата. Нотариальные действия. Отдельные виды нотариальных действий и особенности их совершения. Нотариальное оформление наследственных прав граждан. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов. Придание документам исполнительной силы. Применение норм международного частного права в нотариальной практике.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 5,5 зачётные единицы, 198 часа.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (28 ч.), практические занятия (44 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (126 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (10 ч.), практические занятия (8 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (180 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Договорное право» (Б1.В.Э.4.3)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б1.В.Э.4.3 «Договорное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективная дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Гражданское право», «Предпринимательское право».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Договорное право», будут применимы студентами при прохождении практики и написании бакалаврской работы.

Цели и задачи дисциплины.

Целью дисциплины является формирование у обучающихся системных представлений о сущности, понятии и признаках договорных обязательств,

критериях их классификации; понимание ключевых проблем цивилистической науки и правоприменительной практики в области правового регулирования договорных обязательств.

Задачи дисциплины:

– формирование у обучающихся базовых знаний о понятии и признаках договорных обязательствах, критериях их классификации, необходимых для дальнейшего усвоения дисциплин профессионального цикла;

– привитие обучающимся навыков исследования в сфере гражданского права и процесса; умения давать правовую характеристику ситуациям, определять и классифицировать правоотношения, возникшие в сфере гражданского права;

– формирование навыков и умений, необходимых при практическом применении норм гражданского права и процесса с соблюдением действующего законодательства в договорных обязательствах.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные категории и понятия гражданского права;
– нормы Гражданского кодекса как основного источника гражданского права; источники гражданского права ДНР;

– основные подходы судебной, нотариальной, административной практики, правоприменительной деятельности государственных органов по применению гражданского законодательства ДНР;

– виды договоров, в том числе способы, правила, формы заключения договоров;

– правила составления проектов договоров;

– виды договоров, регулирующих те или иные отношения, сложившиеся в гражданском обороте;

– содержание различных видов договоров.

уметь:

– учитывать общетеоретические положения, нормы Конституции ДНР, Гражданского кодекса и других источников гражданского права в процессе реализации и защиты прав субъектов гражданских правоотношений;

– составлять проекты договоров, заявлений, других документов по осуществлению и защите гражданских прав;

– толковать действующее гражданское законодательство;

– выбирать вид договора, необходимого для юридического оформления конкретных гражданских отношений;

– определять и анализировать нормативные акты, необходимые для регулирования сложившихся договорных отношений;

– анализировать договоры, выявлять неточности и ошибки в их содержании;

– использовать в юридической практике правилами составления договоров.

владеть:

- навыками работы с нормативными источниками гражданского права, а также учебной и специальной литературой;
- навыками применения на практике полученных знаний, критически анализировать нормативные правовые акты;
- навыками ведения дискуссий для разрешения гражданско-правовых споров;
- навыками самостоятельного поиска, анализа и систематизации правовых норм в рамках применения законодательства;
- навыками формулирования условий различных видов заключаемых договоров;
- навыками разрешения спорных вопросов в процессе заключения, исполнения и расторжения договоров.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных ОПК-2, ОПК-6, профессиональных ПК-2, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Понятие договора. Виды договоров. Содержание договора. Заключение договора. Исполнение договорного обязательства. Обеспечение исполнения договорных обязательств. Изменение и расторжение договора. Ответственность за нарушение договорного обязательства.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2,5 зачётные единицы, 90 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (16 ч.), практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (58 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (2 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (84 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Сделки с недвижимостью» (Б1.В.Э.4.5)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б1.В.Э.4.5 «Сделки с недвижимостью» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективная дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Теория государства и права», «Гражданское право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

– освоение важнейших правовых понятий и категорий частного и публичного права, затрагивающих оборот недвижимых вещей, овладение данной терминологией и выработка умения оперирования ею;

– изучение положений науки гражданского права, затрагивающих оборот недвижимых вещей;

– развитие у обучающихся специального юридического мышления, позволяющего вскрывать основные закономерности развития и функционирования гражданско-правового регулирования общественных отношений в сфере оборота недвижимых вещей с учетом современных реалий;

– изучение законодательства; систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении научных и практических задач правового характера;

– получение знаний о системе источников права, о юридической технике и структуре норм права, регулирующих оборот недвижимых вещей;

– формирование и развитие навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой проведения исследований при решении правовых вопросов в сфере оборота недвижимых вещей;

– формирование и развитие навыков самостоятельной работы с нормативным материалом, навыков сбора, анализа и обобщения судебной и иной правоприменительной практики, а также навыков письменного изложения специальных юридических вопросов;

– подготовка к будущей профессиональной деятельности.

Актуальность освоения дисциплины обусловлена, формированием у обучающихся комплексного представления о сделках, совершаемых в отношении недвижимого имущества.

Задачи дисциплины:

– формулирование понятийного аппарат, составляющего основу правового регулирования отношений в сфере заключения сделок с недвижимым имуществом;

– рассмотрение сущности и основных признаков недвижимого имущества;

– раскрытие основных характеристик классификации объектов недвижимости;

– раскрытие сущности сделок с недвижимостью;

– изложение вопросов, связанных с оформлением и государственной регистрацией прав на недвижимое имущество;

– выявление перспектив развития института недвижимого имущества;

– правильное применение норм, установленных в отношении заключения сделок с недвижимым имуществом;

– выявление и анализ наиболее важных правовых проблем, связанных с практикой применения норм законодательства; определение путей повышения эффективности правового регулирования в указанной сфере;

– приобретение обучающимися навыков составления документов, характерных для оборота недвижимости.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие сферу недвижимости;
- основные особенности сделок с недвижимостью;
- механизм осуществления регистрационных действий в сфере недвижимости;
- способы защиты прав, возникающих при совершении сделок с недвижимостью.

уметь:

- анализировать особенности правоотношений, возникающих при совершении сделок с недвижимостью;
- оперировать понятиями и определениями курса;
- реализовать полученные теоретические знания в условиях практической деятельности.

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с нормативными правовыми актами РФ, регулиющими сферу недвижимости;
- навыками составления договоров в отношении недвижимости;
- разрешения конкретных спорных ситуаций, возникающих при осуществлении сделок с недвижимостью.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных ПК-2, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Понятие и юридические признаки недвижимого имущества (недвижимости). Правовой режим отдельных видов недвижимого имущества. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Сделки по передаче недвижимости в собственность. Сделки по передаче недвижимости в пользование. Иные сделки с недвижимостью.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2,5 зачётные единицы, 90 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (16 ч.), практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (58 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (82 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Основы государственной службы» (Б1.В.Э.5.1)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б1.В.Э.5.1 «Основы государственной службы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективная

дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Теория государства и права, Основы юридической деонтологии, Конституционное право, Организация судебных и правоохранительных органов.

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины «Основы государственной службы» является формирование в рамках общей профессиональной культуры правового компонента, необходимого для эффективного осуществления служебных обязанностей.

Кроме того, изучение дисциплины «Основы государственной службы» предусматривает:

– ознакомление студентов с политологическими, правовыми, экономическими, социологическими, культурологическими и другими аспектами реформирования и развития государственной службы в современных условиях.

– изучение основных категорий, используемых при правовом регулировании государственной службы, ее построения и функционирования, а также формирования кадрового состава.

– изучение системы государственных учреждений, а также общие принципы и требования к прохождению государственной службы, в т.ч. организационно-правовые формы государственного аппарата управления

– формирование теоретической базы как возможной основы для диссертационного исследования или практической деятельности;

– выработку умения критически осмысливать и оценивать современные концепции в области изучаемой дисциплины.

Задачи дисциплины:

– ознакомить обучающихся с основами государственной службы в современных условиях;

– изучить основы правового регулирования разнообразных государственно-служебных отношений, складывающихся в процессе осуществления государственной службы;

– рассмотрение сложившейся практики правового регулирования государственной службы;

– изучить кадровую работу на государственной службе, порядок формирования и функционирования кадровой службы, условия и направления повышения качества персонала государственной службы;

– научить применять кадровую политику на государственной службе;

– сформировать навыки самостоятельной работы с нормативной правовой базой с учетом его постоянного обновления и изменения

– содействие формированию юридического мышления как основы правовой культуры в целом.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

знать:

- содержание законодательства, которым регулируются вопросы государственной службы;
- определения понятий «государственная служба», «государственная гражданская служба», «военная служба», «правоохранительная служба»;
- правовое регулирование принципов государственной службы, систему государственной службы, цели и функции государственной службы;
- общие условия поступления, прохождения и прекращения государственной службы;
- особенности прохождения государственной службы в государственных органах и организациях;

уметь:

- юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты;
- применять практические навыки в разрешении конкретных задач;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы законодательства о государственной службе;
- проводить анализ теоретических положений, нормативно-правовых актов, делать аргументированные выводы, обобщения;

владеть:

- навыками работы с законодательством и нормативными правовыми актами о государственной службе;
- навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;
- приемами юридической техники;
- навыками публичных выступлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-3, УК-11, профессиональных ПК-2, ПК-3 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Предмет, система и основные задачи дисциплины «Основы государственной службы». Зарождение и развитие государственной службы и государственного управления. Общее содержание и сущность государственной службы в современных условиях. Государственная служба ДНР: понятие и система. Статус и правовое положение государственного служащего. Условия прохождения государственной службы. Основы правоохранительной и военной службы

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачётные единицы, 72 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (16 ч.), практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (40 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (64 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Организация судебных и правоохранительных органов ДНР и РФ»
(Б1.В.Э.5.3)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б1.В.Э.5.3 «Организация судебных и правоохранительных органов ДНР и РФ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективная дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: Финансово-правовой / Гражданско-правовой / Международно-правовой).

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины «Теория государства и права», «Конституционное право».

Является основой для изучения дисциплин «Международное право», «Уголовное право», «Административное право».

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся:

– четкое представление о системе и логике построения судебных и правоохранительных органов, о выполняемой ими правоохранительной деятельности, об их взаимодействии друг с другом и иными государственными и негосударственными организациями, каково их социальное предназначение, правовая основа деятельности;

– осмысление сущности процессов становления и развития демократического, правового, социального и светского государства.

Задачи дисциплины:

– овладение обучающимися понятийным аппаратом, методом и принципами дисциплины;

– формирование знаний о правоохранительной деятельности, о системе правоохранительных органов, их месте в государственном аппарате;

– формирование общего представления о правосудии, его конституционных принципах;

– формирование знаний о системе прокуратуры, ее основных функциях, о системе органов, осуществляющих раскрытие и расследование преступлений; а также органов по обеспечению правовой помощи и правового обеспечения.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности;

– действующую систему правоохранительных и судебных органов в Донецкой Народной Республике, их структуру и компетенцию;

- основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов;
- основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
- основные нормативные правовые акты о правоохранительных органах;
- организацию и обеспечение делопроизводства.

уметь:

- ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов;
- разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов;
- работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов;
- осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде;
- поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики;
- ориентироваться в специальной литературе.

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных ПК-3, ПК-4 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Основные понятия, предмет, система дисциплины. Организация судебной власти в Донецкой Народной Республике и Российской Федерации. Система и организация прокуратуры Донецкой Народной Республики и Российской Федерации. Органы исполнительной власти в сфере обеспечения безопасности Донецкой Народной Республики и Российской Федерации. Органы внутренних дел Донецкой Народной Республики и Российской Федерации: система, задачи и организация деятельности. Органы юстиции Донецкой Народной Республики и Российской Федерации. Адвокатура и нотариат в Донецкой Народной Республике и Российской Федерации. Институт омбудсмена в Донецкой Народной Республике и Российской Федерации.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2,5 зачётные единицы, 90 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные (16 ч.), практические занятия (16 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (58 ч.).

Рабочей программой учебной дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены лекционные (4 ч.), практические занятия (4 ч.) и самостоятельная работа обучающихся (82 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Прикладная физическая культура» (Б1.В.Э.В.1)

Логико-структурный анализ дисциплины.

Дисциплина Б1.В.Э.В.1 «Прикладная физическая культура» является внекредитной дисциплиной учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: Гражданско-правовой / Финансово-правовой / Международно-правовой).

Данная дисциплина формирует у обучающихся комплекс теоретических знаний, практических двигательных навыков и умений, развитие профессионально важных, психофизических и двигательных навыков, владение тактикой действий в различных ситуациях, техникой выполнения различных индивидуальных и групповых упражнений прикладного характера.

Дисциплина «Прикладная физическая культура» требует основных знаний, умений и компетенций обучающегося, полученных в результате изучения дисциплины «Физическая культура».

Цели и задачи дисциплины.

Целью дисциплины «Прикладная физическая культура» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни;
- физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;
- самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

– создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни;

– влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;

– способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;

уметь:

– использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

– преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;

– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья подготовки к профессиональной деятельности;

владеть:

– правилами и способами планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-6, УК-7, УК-9 компетенций выпускника.

Содержание дисциплины: Волейбол. Техника жонглирования мяча двумя руками над собой. Техника подачи мяча снизу. Правила игры и судейства в волейбол. Двусторонняя игра. Гимнастика. Техника выполнения упражнения сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Техника выполнения упражнения поднимание туловища в сед за 1 минуту. Техника выполнения комплексно-силового упражнения за 1 минуту. Спортивные игры. Волейбол. Техника подачи мяча сверху. Техника подачи мяча сбоку. Правила игры и судейства в волейбол. Двусторонняя игра. Легкая атлетика. Техника бега на 60 метров. Техника бега на 100 метров. Техника выполнения 12-минутного бега (тест Купера). Техника челночного бега 4х9м. Техника челночного бега 10х10м. Техника выполнения 12-минутного бега (тест Купера). Гимнастика. Техника выполнения упражнения сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Техника выполнения упражнения поднимание туловища в сед за 1 минуту. Техника выполнения комплексно-силового упражнения за 1 минуту. Спортивные игры. Волейбол. Техника приема, передачи мяча двумя руками снизу. Техника приема, передачи мяча двумя руками сверху. Правила игры и судейства в волейбол. Двусторонняя игра. Гимнастика. Техника выполнения упражнения сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Техника выполнения упражнения поднимание туловища в сед за 1 минуту. Техника выполнения комплексно-силового упражнения за 1 минуту. Баскетбол. Техника

выполнения бросков с ближней дистанции. Техника выполнения бросков со средней дистанции. Правила игры и судейства в баскетбол. Двусторонняя игра. Легкая атлетика. Техника бега на 60 метров. Техника бега на 100 метров. Техника выполнения 12-минутного бега (тест Купера). Техника челночного бега 4x9м. Техника челночного бега 10x10м. Техника выполнения 12-минутного бега (тест Купера). Гимнастика. Техника выполнения упражнения сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Техника выполнения упражнения поднимание туловища в сед за 1 минуту. Техника выполнения комплексно-силового упражнения за 1 минуту. Волейбол. Техника выполнения нападающего удара. Правила игры и судейства в волейбол. Двусторонняя игра. Гимнастика. Техника выполнения упражнения сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Техника выполнения упражнения поднимание туловища в сед за 1 минуту. Техника выполнения комплексно-силового упражнения за 1 минуту. Баскетбол. Техника выполнения двойного шага. Техника выполнения бросков с дальней дистанции. Правила игры и судейства в баскетбол. Двусторонняя игра. Легкая атлетика. Техника бега на 60 метров. Техника бега на 100 метров. Техника выполнения 12-минутного бега (тест Купера). Техника челночного бега 4x9м. Техника выполнения 12-минутного бега (тест Купера). Гимнастика. Техника выполнения упражнения сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Техника выполнения упражнения поднимание туловища в сед за 1 минуту. Техника выполнения комплексно-силового упражнения за 1 минуту. Баскетбол. Техника выполнения штрафных бросков. Правила игры и судейства в баскетбол. Двусторонняя игра.

Формы контроля по дисциплине: модульный контроль, дифференцированный зачёт.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 334 часов.

Рабочей программой учебной дисциплины для очной формы обучения предусмотрены практические занятия (334 ч.).

4.3. Практическая подготовка обучающихся

1. Место практической подготовки обучающихся в структуре образовательной программы.

Практики, предусмотренные учебными планами подготовки обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) являются обязательными.

Практики являются логическим продолжением теоретического этапа обучения и организуются с целью закрепления полученных знаний и умений, а также для выработки определенных для каждого этапа обучения практических навыков и формирования профессиональных компетенций.

Практики обучающихся направлены на усвоение знаний о социальной значимости профессии, требований к личности выпускника с высшим профессиональным образованием, содержания профессиональной деятельности, форм и методов научного познания, научной организации труда, основ самообразовательной и самовоспитательной деятельности.

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) в учебном плане предусмотрены виды практик, представленные в табл. 4.3.

Таблица 4.3. Виды практик обучающихся направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой).

Название практики	Семестр		Недели	Количество кредитов
	Очная	Заочная		
Учебная практика (ознакомительная)	4	5	2	3 з.е. /108 ч.
Производственная практика (правоприменительная)	7	8	4	6 з.е. /216 ч.
Производственная практика (Преддипломная)	8	9	4	6 з.е. /216 ч.

Согласно Положению о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» практики могут проводиться на базе организаций, учреждений и предприятий, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной образовательной программы, независимо от их организационно-правовых форм и обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, а также на базе структурных подразделений ГОУ ВПО «ДЮА», в частности:

Верховный Суд Донецкой Народной Республики, договор от 11.02.2021г. №15-2021;

Министерство юстиции Донецкой Народной Республики, договор от 27.04.2021 г. №01-11/5;

Аппарат уполномоченного по правам человека в Донецкой Народной Республике, договор от 01.12.2021 г. №1;

Соглашение о сотрудничестве Совет адвокатов Донецкой Народной Республики, договор от 28.11.2017 г.;

Аппарат Народного Совета Донецкой Народной Республики, договор от 28.05.2021 г. №01-11/18;

Министерство доходов и сборов Донецкой Народной Республики, договор от 03.04.2018 г. №4;

Государственная служба исполнения наказания Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, договор от 16.02.2021 г. №01-11/2;

ГОУ ВПО «ДЮА»: кафедра гражданско-правовых дисциплин, юридическая клиника «Центр юридической практики», отдел кадрового и правового обеспечения.

Для непосредственного руководства практикой бакалавров каждая кафедра назначает научного руководителя из числа преподавательского состава кафедры. Работа непосредственного научного руководителя входит в педагогическую нагрузку, объем которого определяется в соответствии с действующими нормативами. Руководителем практики от базы практики может быть квалифицированный специалист, который назначается на предприятии, организации, учреждении.

Документами, подтверждающими прохождение практики обучающегося, являются: дневник практики и отчет обучающегося о прохождении практики. Порядок оформления документации и отчетов по практике определяется в методических рекомендациях по проведению практики.

2. Цели и задачи практической подготовки обучающихся.

Цели и задачи практики определяются уровнями формирования практических навыков и компетенций обучающихся и состоят в закреплении знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, отработке практических навыков, комплексном формировании универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочих программах соответствующих видов практик отражены:

- цели и задачи конкретных видов практики;
- компетенции и навыки обучающихся, формируемые в результате прохождения практики;
- содержание и структура практики;
- критерии оценивания и фонды оценочных средств результатов практики;
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Учебная практика (ознакомительная) (ПР.1)

Цели учебной практики:

- улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся;
- получение обучающимися представления о практической деятельности органа государственной власти, местного самоуправления, суда, прокуратуры или иного органа (организации), избранного в качестве места прохождения практики;
- овладение профессиональными умениями и навыками в сфере профессиональной деятельности юристов, юрисконсультов, государственных гражданских и муниципальных служащих, судей, работников иных органов (организаций), избранных в качестве места прохождения практики;
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;

- формирование у обучающихся нравственных качеств личности;
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
- приобретение практического опыта работы в коллективе;
- развитие способности самостоятельно и качественно выполнять задачи в сфере профессиональной деятельности; принимать обоснованные решения;
- укрепление связи обучения по избранному направлению подготовки с практической деятельностью;
- воспитание обучающихся в духе уважения к закону и праву.

Задачи учебной практики:

- формирование у обучающегося правильного представления об общественных процессах, о роли в них правовых норм и знаний;
- выработка умений правильно определять, толковать и применять нормы права в научных и практических целях;
- выработка умения планирования и организации рабочего времени, способности работать в коллективе;
- закрепление навыков согласно производственным функциям (организационной, аналитической, исполнительной) в типичных задачах профессиональной деятельности;
- знакомство с практической работой государственного (муниципального) органа; негосударственной организации (учреждения), в которых проходит практика;
- изучение и анализ опыта организации подразделений, на которые возложена правовая работа, в соответствующих органах, организациях (учреждениях);
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой направления подготовки;
- овладение формами и методами работы, используемыми в организации (учреждении) при решении конкретных юридических вопросов;
- систематизация теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией органа (учреждения) в котором проходит практика;
- применение полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа юридических дел;
- получение информации об особенностях юридической техники, правотворчества и (или) правоприменения в тех органах, организациях (учреждениях), в которых проходит практика;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики.

Производственная практика (правоприменительная) (ПР.2)

Цели производственной практики:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося;
- развитие знаний и умений, полученных в период прохождения

производственной практики;

- формирование практических навыков, устойчивых профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций через активное участие обучающегося в юридической деятельности соответствующего органа или организации;

- развитие способности самостоятельно и качественно выполнять задачи в сфере профессиональной деятельности, принимать обоснованные решения;

- укрепление связи обучения по избранному направлению подготовки с практической деятельностью;

- воспитание обучающихся в духе уважения к закону и праву.

Задачи производственной практики:

- знакомство с практической работой государственного органа (организации, учреждения); негосударственной организации (учреждения), в которых проходит практика;

- изучение и анализ опыта организации подразделений, на которые возложена правовая работа, в соответствующих органах, организациях (учреждениях);

- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой направления подготовки;

- овладение формами и методами работы, используемыми в организации (учреждении) при решении конкретных юридических вопросов;

- систематизация теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией органа (учреждения, организации) в котором проходит практика;

- применение полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа юридических дел;

- получение информации об особенностях юридической техники, правотворчества и (или) правоприменения в тех органах, организациях (учреждениях), в которых проходит практика;

- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики.

Производственная практика (Преддипломная) (ПР.3)

Преддипломная практика организуется с целью:

- совмещения теоретических знаний и навыков с практической деятельностью, обеспечивающего прикладную направленность;

- приобретения студентами необходимых умений и опыта работы по получаемой специальности;

- сбора и анализа исходных данных для выполнения выпускной квалификационной работы.

- углубления теоретической подготовки студентов;

- приобретения обучающимися практических профессиональных навыков и опыта самостоятельной практической деятельности;

- закрепления профессиональных компетенций, сформированных в ходе

теоретической подготовки по профилю;

– развития профессиональных навыков и компетенций, приобретенных в ходе учебной и производственной практик.

Задачи преддипломной практики:

– обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы учреждений, организаций;

– овладение навыками надлежащего оформления юридических документов в ходе правоприменительной деятельности;

– овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы;

– развитие правовой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;

– сбор, систематизация и обобщение материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

Формы контроля по всем видам практики: дифференцированный зачет.

4.4. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися приобретенных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с образовательной программой. Государственная итоговая аттестация является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены действующим законодательством в сфере образования.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, прошедших полный курс подготовки направления 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой), предусматривает подготовку к сдаче и сдачу комплексного междисциплинарного экзамена; выполнение, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Комплексный междисциплинарный экзамен (ГИА.1)

Комплексный междисциплинарный экзамен предусмотрен учебным планом подготовки бакалавров в объеме 3-х зачетных единиц (кредитов ECTS) (108 часов), проводится в 8 семестре на очной форме обучения и в 9 семестре на заочной форме обучения.

Экзамен предполагает выполнение комплекса аттестационных заданий по изученным дисциплинам и является формой квалификационных испытаний по объективному определению уровня качества образовательной и профессиональной подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция с учетом профиля.

Экзамен направлен на выявления уровня следующих универсальных (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, УК-11) общепрофессиональные (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7), и профессиональных (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4) компетенций.

Проведение комплексного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) охватывает следующие дисциплины:

- Теория государства и права;
- Гражданское право;
- Гражданский процесс.

Выпускная квалификационная работа (ГИА.2)

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является обязательным элементом государственной итоговой аттестации, завершением процесса обучения по основной образовательной программе.

ВКР предусмотрена учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) в объеме 3-х зачетных единиц (кредитов ECTS) (108 часов), выполняется обучающимися очной формы обучения в 8 семестре (заочной формы в 9 семестре).

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы в соответствии с направлениями научных и прикладных исследований и должна засвидетельствовать: уровень профессиональной подготовки выпускника; умение применять приобретенные в высшем учебном заведении знания для решения практических заданий; сознательное усвоение знаний и их систематизацию; наличие у обучающегося навыков профессиональной работы; способность критически мыслить и умение аргументировать собственную точку зрения.

Целями написания дипломной работы являются:

- развитие юридического мышления;
- систематизация, закрепление и расширение знаний;
- решение профессиональной проблемы, основанное на комплексном освоении практического и научного материала, научных методов исследования, а также практического применения теоретических знаний для решения конкретных задач.

Основной целью защиты дипломной работы является демонстрация выпускником и оценка Государственной аттестационной комиссией уровня овладения теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Задачами дипломной работы являются:

1) применение полученных во время обучения теоретических знаний в области юриспруденции при разработке темы выпускной квалификационной работы;

2) демонстрация уровня овладения следующими компетенциями:

– умение пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации;

– умение логично и четко с применением юридической терминологии излагать материал письменно при написании и устно при защите выпускной квалификационной работы;

– умение делать теоретические обобщения и практические выводы в результате анализа юридических норм и правовых отношений, являющихся объектом дипломного исследования, а также по прикладным темам выпускных квалификационных работ судебной, административной практики, статистических данных;

– умение профессионально аргументировать, доказывать и защищать выводы, сделанные в выпускной квалификационной работе, и/или предложения по совершенствованию правового регулирования общественных отношений.

При выполнении ВКР (дипломной работы) обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа направлена на выявление уровня следующих универсальных (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, УК-10, УК-11) общепрофессиональные (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9) и профессиональных (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4) компетенций.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, установленных ГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс.

Для подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) привлекаются квалифицированные специалисты в области юриспруденции, государственного управления, экономики, менеджмента, делопроизводства, управления человеческими ресурсами, информационных технологий, имеющие научные степени, звания, высшее образование и научные труды в этих областях и практическими работниками.

Уровень кадрового потенциала в соответствии с действующей нормативно-правовой базой характеризуется выполнением следующих требований:

– доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) составляет 100 %;

– все преподаватели занимаются научной и научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин, регулярно (каждые 3 года) проходят повышение квалификации, преимущественно в образовательных организациях Российской Федерации;

– доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) составляет 67,51 %, что соответствует требованиям ГОС ВПО по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Общее руководство программой по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) осуществляет кандидат юридических наук, заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин – Комаров Вадим Анатольевич.

Данная ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр 3-х факультетов Академии.

ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр:

- 1) Гражданско-правовых дисциплин;
- 2) Криминалистики;
- 3) Юридического менеджмента;
- 4) Гуманитарных дисциплин;
- 5) Административного и финансового права;
- 6) Уголовного права и уголовного процесса;
- 7) Государственно-правовых и исторических дисциплин;
- 8) Физического воспитания и безопасности жизнедеятельности;
- 9) Лингвистики.

Полные сведения о научно-педагогическом составе, обеспечивающим учебный процесс по ООП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой), представлены в **Приложении 4 (табл. 1 и 2)**.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

ДЮА располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, лабораторных, практических занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом Академии. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Оборудование учебных аудиторий, лабораторий, кабинетов, компьютерных классов позволяет эффективно проводить все виды занятий.

Сотрудники Академии прилагают достаточно усилий для создания современной учебно-материальной базы и дальнейшего развития.

Материально-техническое состояние аудиторного фонда удовлетворительное, соответствует санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной безопасности и охраны труда. Сотрудники Академии проводят большую работу по улучшению санитарно-технического состояния помещений Академии, повышению производственной санитарии и противопожарной безопасности, а также контролю за соблюдением требований техники безопасности в образовательном процессе.

Материально-техническая база кафедр Академии позволяет преподавателям и учебно-вспомогательному персоналу выполнять свои функциональные обязанности и обеспечивает необходимый уровень проведения лекционных и практических занятий в учебных аудиториях.

Аудитории оборудованы столами, стульями, учебными досками.

В наличии имеются ноутбуки, которые используются для проведения лекционных и практических занятий.

В учебном процессе используются следующие программные продукты системного и прикладного назначения – Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint.

В базу электронных обучающих ресурсов включены конспекты лекций, методические пособия и указания, тестовые задания.

Студенты в процессе обучения имеют возможность работы в компьютерных аудиториях № 218 (ул. Лебединского, 9) и № 401 (ул. Хлебодарная, 12), а также в библиотеке. В учебных корпусах ГОУ ВПО «ДЮА», также работает Wi-fi, где каждый студент имеет личный доступ к сети.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса представлено в **Приложении 5**.

Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса.

ООП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети ДЮА.

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объеме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В Академии работает 3 (три) библиотеки с читальными залами, общей площадью – 214 м².

Общий фонд библиотеки Академии составляет 22856 экземпляров.

Функционирует электронная библиотека на Облаке mail.ru (доступ по ссылке) – <https://cloud.mail.ru/public/4LKk/4RubсKXqu>

Заключены договора на сотрудничество с библиотеками:

- ГУК «Донецкая республиканская библиотека для молодежи»;
- ГУ «Институт научно-технической информации»;
- Библиотека Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);
- ГОУ ВПО «Донбасская аграрная академия».

Открыты доступы к Электронно-библиотечным системам (доступ по паролю):

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU;
- ЭБС Znanium.com;
- Электронные ресурсы Библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);
- Образовательная платформа «Юрайт».

Открытые электронные библиотечные системы: Библиотекарь.ру; Библиотека Максима Мошкова «Lib.ru»; Альдебаран.ру; ЛитМир; Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина; Единое окно доступа к образовательным ресурсам; Федеральный правовой портал Юридическая Россия; Библиотека правовых документов «Pravo.vuzlib.org»; Российская национальная библиотека.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам обязательной части всех циклов, изданными за последние 10 лет (не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-3 экземпляра на каждые 100 обучающихся (научные журналы).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными учреждениями и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства ДНР об интеллектуальной собственности и международных договоров ДНР в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса представлено **в Приложении 6.**

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ АКАДЕМИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Реализация ООП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) предусматривает использование всех имеющихся возможностей ДЮА для формирования и развития универсальных компетенций выпускников.

Международная деятельность ДЮА развивается по следующим направлениям:

- обеспечение мобильности обучающихся и преподавателей ДЮА;
- обмен учеными, научной и технической информацией;
- разработка и выполнение совместных с зарубежными образовательными учреждениями научно-исследовательских программ, прохождения практики обучающихся;
- участие в научных конференциях;
- участие в спортивных соревнованиях и др.

Активизировалось сотрудничество Академии с образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

- Московский государственный университет им. О. Е. Кутафина;
- ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»;
- ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет»;
- ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет».

Дальнейшее развитие международных связей ДЮА предполагает углубление сотрудничества с зарубежными вузами, развитие образовательных связей с Российской Федерацией и другими странами СНГ; развитие мобильности обучающихся и преподавателей ДЮА. Основными направлениями в организации учебного процесса являются совершенствование его форм и методов, содержания обучения, ориентация на соответствие государственным образовательным стандартам. В течение учебного процесса проводится постоянное совершенствование содержания дисциплин в соответствии с потребностями экономики, разрабатываются новые методические документы, учитываются требования новых нормативных документов ДНР и т. п.

Социокультурная среда ДЮА опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников Академии.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания нового поколения специалистов, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Процесс воспитания в Академии идет по двум направлениям: через учебный процесс – во время аудиторных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, через внеучебную работу – в свободное от учебных занятий время обучающегося и преподавателя.

В Стратегии государственной безопасности Донецкой Народной Республики определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности: приоритет духовного над материальным; защита человеческой жизни, прав и свобод человека; семья, созидательный труд, служение Отечеству; нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм; историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

Воспитательная и внеучебная работа осуществляется всеми подразделениями Академии, исходя из понимания необходимости единства, значимости и неразрывности учебно-научного и воспитательного процессов.

Функциями управления системой воспитательной работы в Академии выступают: анализ, планирование, организационная деятельность, контроль и регулирование.

Наиболее плодотворно процесс воспитания и обучения обеспечивается правильно построенной системой взаимоотношений между педагогом и обучающимися.

Основными направлениями воспитательной деятельности в Академии являются формирование у обучающихся чувства патриотизма и

гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к человеку труда и старшему поколению, к закону и правопорядку; формирование бережного отношения к культурному наследию и традициям народа Донецкой Народной Республики, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, бережного отношения к природе и окружающей среде, а также профилактика деструктивного поведения обучающихся, развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся.

Основными направлениями воспитательной работы выступают: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, экологическое воспитание.

Видами деятельности обучающихся в воспитательной системе в ДЮА выступают:

- проектная деятельность как коллективное творческое дело;
- волонтерская деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение студентов в профориентацию;
- профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде;
- антикоррупционная деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Академии.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения (через разъяснение, убеждение, пример, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, упражнение, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль и др.).

Формы и методы воспитания молодежи в Академии нацелены на соответствие идеалам общества, принципам и содержанию воспитания.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения входного, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств для проведения входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тестовые задания;
- тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п.;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой) государственная итоговая аттестация включает:

- комплексный междисциплинарный экзамен по учебным дисциплинам «Теория государства и права», «Гражданское право», «Гражданский процесс»;
- выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Методическое обеспечение государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
 - описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
 - типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
 - методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.
- Программа государственной итоговой аттестации хранится на выпускающей кафедре.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Образовательная деятельность в ДЮА осуществляется на основе научности, гуманизма, уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и научно-педагогических работников. Качество подготовки в обучающихся обеспечивается в соответствии со следующими нормативно-методическими документами ДЮА:

- Порядок организации учебного процесса в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утвержден Приказом ДЮА от 08.10.2020 года № 548);
- Положение о подготовке и защите курсовых работ в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия», (утверждено Приказом ДЮА от 29.12.2017 года № 315), с изменениями, внесенными Приказом ДЮА от 24.01.2018 года № 14;
- Порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ бакалавров в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утверждено Приказом ДЮА от 01.12.2020 года № 665);
- Положение о практической подготовке студентов в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утверждено Приказом ДЮА от 03.07.2018 года № 164);
- Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утверждено Приказом ДЮА от 14.01.2021 года № 10);
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утверждено Приказом ДЮА от 14.01.2021 года № 10);
- Положение об организации самостоятельной работы студентов ДЮА (утверждено Приказом ДЮА от 04.12.2015 года № 301);

– Положение о рабочей программе учебной дисциплины в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утверждено Приказом ДЮА от 26.02.2020 года № 101/1);

– Временный порядок разработки и утверждения учебно-методического комплекса дисциплины в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утвержден Приказом ДЮА от 26.02.2020 года № 101/1);

– Положение о фонде оценочных средств в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утверждено Приказом ДЮА от 26.02.2020 г. № 101/1);

– Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утвержден Приказом ДЮА от 27.09.2017 года № 244);

– Методические рекомендации по составлению основной образовательной программы высшего профессионального образования (утверждены приказом ДЮА от 27.09.2017 года № 244);

– Положение о текущем контроле знаний в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утверждено Приказом ДЮА от 09.11.2016 г. № 249);

– Стратегия по обеспечению качества подготовки выпускников (утверждена Приказом ДЮА от 26.09.2019 г. № 319);

– Положение о выборе студентами учебных дисциплин в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утверждено Приказом ДЮА от 27.09.2017 года № 244);

– Положение об оценивании знаний, умений, навыков обучающихся при проведении текущей и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (утверждено Приказом ДЮА от 26.02.2020 г. № 101/1).

– другие нормативные документы Академии.

Перечисленные нормативные акты разработаны с целью обеспечения качества учебного процесса и оказания помощи кафедрам, факультетам Академии по планированию и организации учебного процесса.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Общая структура программы – очная форма обучения

I. Общая структура программы		Единица измерения	Значение показателя
Блок 1	Дисциплины (модули), суммарно	зачетные единицы	219
	Обязательная часть, суммарно	зачетные единицы	149
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно	зачетные единицы	70
Блок 2	Практики, в т.ч. НИР (при наличии НИР), суммарно	зачетные единицы	15
	Обязательная часть (при наличии), суммарно	зачетные единицы	15
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно	зачетные единицы	0
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно	зачетные единицы	6
	Обязательная часть, суммарно	зачетные единицы	6
Общий объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	240
II. Распределение нагрузки по физической культуре и дисциплинам (модулям) части программы, формируемой участниками образовательных отношений		×	×
Объем дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках обязательной части Блока 1 (дисциплины модули) образовательной программы, в очной форме обучения		зачетные единицы	2
Объем элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту		академические часы	334
Обеспечение обучающимся возможности освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе обеспечение специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме, предусмотренном ГОС от объема части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)»		зачетные единицы	25
Объем дисциплин (модулей) по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с возможностями здоровья от объема части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)»		%	35,7
Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в соответствии с ГОС		академические часы	1777
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока		%	46,6
III. Распределение учебной нагрузки по годам		×	×

I. Общая структура программы	Единица измерения	Значение показателя
Объем программы обучения в I год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения во II год	зачетные единицы	58
Объем программы обучения в III год	зачетные единицы	61,5
Объем программы обучения в IV год	зачетные единицы	60,5
IV. Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	×	×
Суммарная трудоемкость дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	зачетные единицы	×
Доля трудоемкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоемкости образовательной программы	%	×
V. Практическая деятельность	×	×
Типы учебной практики:	наименование типа (ов) учебной практики	Ознакомительная
Способы проведения учебной практики:	наименование способа (ов) проведения учебной практики	Стационарная/выездная
Типы производственной практики:	наименование типа (ов) производственной практики	Правоприменительная/преддипломная
Способы проведения производственной практики	наименование способа (ов) проведения производственной практики	Стационарная/выездная
VI. Государственная итоговая аттестация.	×	×
Комплексный государственный экзамен (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)	Форма итогового контроля	Комплексный междисциплинарный экзамен
Выполнение и защита дипломной работы	Форма итогового контроля	Дипломная работа

Общая структура программы – заочная форма обучения

I. Общая структура программы		Единица измерения	Значение показателя
Блок 1	Дисциплины (модули), суммарно	зачетные единицы	219
	Обязательная часть, суммарно	зачетные единицы	149

I. Общая структура программы		Единица измерения	Значение показателя
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно	зачетные единицы	70
Блок 2	Практики, в т.ч. НИР (при наличии НИР), суммарно	зачетные единицы	15
	Обязательная часть (при наличии), суммарно	зачетные единицы	15
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно	зачетные единицы	0
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно	зачетные единицы	6
	Обязательная часть, суммарно	зачетные единицы	6
Общий объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	240
II. Распределение нагрузки по физической культуре и дисциплинам (модулям) части программы, формируемой участниками образовательных отношений		×	×
Объем дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках обязательной части Блока 1 (дисциплины модули) образовательной программы, в очной форме обучения		зачетные единицы	2
Обеспечение обучающимся возможности освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе обеспечение специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме, предусмотренном ГОС от объема части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)»		зачетные единицы	25
Объем дисциплин (модулей) по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с возможностями здоровья от объема части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)»		%	35,7
Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в соответствии с ГОС		академические часы	368
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока		%	48
III. Распределение учебной нагрузки по годам		×	×
Объем программы обучения в I год		зачетные единицы	47,5
Объем программы обучения во II год		зачетные единицы	46
Объем программы обучения в III год		зачетные единицы	52
Объем программы обучения в IV год		зачетные единицы	59,5
Объем программы обучения в V год		зачетные единицы	35
IV. Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		×	×
Суммарная трудоемкость дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных		зачетные единицы	×

I. Общая структура программы	Единица измерения	Значение показателя
образовательных технологий		
Доля трудоемкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоемкости образовательной программы	%	×
V. Практическая деятельность	×	×
Типы учебной практики:	наименование типа (ов) учебной практики	Ознакомительная
Способы проведения учебной практики:	наименование способа (ов) проведения учебной практики	Стационарная/выездная
Типы производственной практики:	наименование типа (ов) производственной практики	Правоприменительная/преддипломная
Способы проведения производственной практики	наименование способа (ов) проведения производственной практики	Стационарная/выездная
VI. Государственная итоговая аттестация.	×	×
Комплексный государственный экзамен (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)	Форма итогового контроля	Комплексный междисциплинарный экзамен
Выполнение и защита дипломной работы	Форма итогового контроля	Дипломная работа

**Матрица компетенций ООП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
(профиль: гражданско-правовой)**

Считать в плане	Шифр	Наименование учебной дисциплины	Компетенции																							
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
		Блок 1. ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)																								
		1.1. Обязательная часть																								
+	Б.1.Б.1	История России					+																			
+	Б.1.Б.2	Иностранный язык				+												+								
+	Б.1.Б.3	Философия	+				+							+												
+	Б.1.Б.4	Физическая культура						+	+		+															
+	Б.1.Б.5	Всеобщая история					+																			
+	Б.1.Б.6	Теория государства и права												+			+									
+	Б.1.Б.7	История отечественного государства и права					+							+												
+	Б.1.Б.8	История государства и права зарубежных стран					+							+												
+	Б.1.Б.9	Конституционное право													+		+		+				+			
+	Б.1.Б.10	Уголовное право											+		+		+			+				+	+	+
+	Б.1.Б.11	Уголовный процесс													+			+		+				+	+	+
+	Б.1.Б.12	Гражданское право		+												+		+						+		+
+	Б.1.Б.13	Гражданский процесс														+		+			+		+	+		+
+	Б.1.Б.14	Административное право											+		+		+						+	+	+	
+	Б.1.Б.15	Право социального обеспечения													+		+						+			
+	Б.1.Б.16	Арбитражный процесс														+		+			+		+	+		+
+	Б.1.Б.17	Криминалистика														+	+					+			+	+

Считать в плане	Шифр	Наименование учебной дисциплины	Компетенции																							
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
+	Б.1.Б.18	Финансовое право													+		+		+				+	+		+
+	Б.1.Б.19	Трудовое право	+										+		+		+									+
+	Б.1.Б.20	Международное право	+												+		+						+			
+	Б.1.Б.21	Международное частное право	+												+		+							+		+
+	Б.1.Б.22	Земельное право													+		+									+
+	Б.1.Б.23	Экологическое право								+					+		+									+
+	Б.1.Б.24	Налоговое право													+		+		+					+		+
+	Б.1.Б.25	Безопасность жизнедеятельности			+					+																
+	Б.1.Б.26	Предпринимательское право		+								+			+					+						+
+	Б.1.Б.27	Семейное право	+	+											+		+							+		
+	Б.1.Б.28	Иностранный язык в сфере юриспруденции				+												+								
+	Б.1.Б.29	Информационные технологии в юридической деятельности	+																		+	+				
+	Б.1.Б.30	Криминология	+																						+	
		1.2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений																								
		1.2.1. По выбору образовательного учреждения																								
+	Б.1.В.1	Юридическая психология			+			+			+															
+	Б.1.В.2	Правовая информатика																			+	+				
+	Б.1.В.3	Римское право					+							+												
+	Б.1.В.4	Уголовно-исполнительное право																						+	+	+

Считать в плане	Шифр	Наименование учебной дисциплины	Компетенции																							
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
+	Б.1.В.5	Основы юридической деонтологии					+						+							+						
+	Б.1.В.6	Логика	+																							
+	Б.1.В.7	Политология	+				+																			
+	Б.1.В.8	Основы научных исследований	+	+	+			+													+					
+	Б.1.В.9	Основы охраны труда								+																
+	Б.1.В.10	Гражданская оборона								+																
+	Б.1.В.11	Русский язык и культура речи					+											+	+							
+	Б.1.В.12	Экономика	+									+														
+	Б.1.В.13	Латинский язык					+																			
+	Б.1.В.14	Интеллектуальная собственность	+	+																			+	+		+
+	Б.1.В.15	Правовая экспертиза нормативно-правовых актов															+	+								
+	Б.1.В.16	Прокурорский надзор											+											+	+	+
+	Б.1.В.17	Экономические преступления											+								+			+		
+	Б.1.В.18	Составление гражданско-процессуальных документов					+												+					+		
+	Б.1.В.19	Исполнительное производство		+												+		+						+		+
		1.2.2. Элективные дисциплины																								
	Б1.В.Э.1	Модуль 1. Социально-гуманитарные дисциплины																								
+	Б1.В.Э.1.1	Культурология и религиоведение					+																			
	<i>Б1.В.Э.1.2</i>	<i>Естественно-научная картина мира</i>					+																			

Считать в плане	Шифр	Наименование учебной дисциплины	Компетенции																							
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
+	Б1.В.Э.1.3	Юридическая социология	+		+		+				+															
	<i>Б1.В.Э.1.4</i>	<i>Педагогика</i>			+			+			+															
	Б1.В.Э.2	Модуль 2. Правовая этика																								
+	Б1.В.Э.2.1	Профессиональная этика			+		+				+		+							+						
	<i>Б1.В.Э.2.2</i>	<i>Этика и эстетика</i>			+		+				+		+							+						
	Б1.В.Э.3	Модуль 3. Риторика и профессиональное общение																								
+	Б1.В.Э.3.1	Риторика и техника юридического письма				+												+	+						+	
	<i>Б1.В.Э.3.2</i>	<i>Конфликтология</i>			+			+			+															
	<i>Б1.В.Э.3.3</i>	<i>Тактика и стратегия профессионального общения в судебной деятельности</i>				+												+								
	Б1.В.Э.4	Модуль 4. Гражданско-правовой																								
+	Б1.В.Э.4.1	Адвокатура и нотариат														+								+	+	+
	<i>Б1.В.Э.4.2</i>	<i>Жилищное право</i>														+		+						+		+
+	Б1.В.Э.4.3	Договорное право														+			+					+		+
	<i>Б1.В.Э.4.4</i>	<i>Корпоративное право</i>														+								+		+
+	Б1.В.Э.4.5	Сделки с недвижимостью																						+		+
	<i>Б1.В.Э.4.6</i>	<i>Наследственное право</i>														+		+						+		+
	Б1.В.Э.5	Модуль 5. Организационно-правовые дисциплины																								
+	Б1.В.Э.5.1	Основы государственной службы			+								+											+	+	
	<i>Б1.В.Э.5.2</i>	<i>Правовое регулирование предпринимательской деятельности</i>										+														+

Считать в плане	Шифр	Наименование учебной дисциплины	Компетенции																							
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
+	Б1.В.Э.5.3	Организация судебных и правоохранительных органов ДНР и РФ																							+	+
	<i>Б1.В.Э.5.4</i>	<i>Правовое регулирование маркетинговой деятельности</i>										+														+
+	Б1.В.Э.5.5	Правовая статистика	+																		+	+				
	<i>Б1.В.Э.5.6</i>	<i>Правовое регулирование оценочной деятельности</i>																								+
		1.2.3. Внекредитные дисциплины																								
+	Б1.В.Э.В.1	Прикладная физическая культура (элективная дисциплина)						+	+		+															
		Блок 2. ПРАКТИКА																								
+	ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)	+	+	+	+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+
+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Блок 3. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ																								
+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+

Считать в плане	Шифр	Наименование учебной дисциплины	Компетенции																							
			УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Структурно-логическая схема подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой)

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр								Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию	
		1	2	3	4	5	6	7	8	Шифр	Наименование
Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1	+								Б.1.Б.3	Философия
				+						Б.1.В.12	Экономика
					+					Б.1.Б.27	Семейное право
					+	+				Б.1.Б.19	Трудовое право
									+	Б.1.Б.30	Криминология
									+	Б.1.Б.21	Международное частное право
									+	Б.1.Б.20	Международное право
		+								Б.1.Б.29	Информационные технологии в юридической деятельности
					+					Б1.В.Э.1.3	Юридическая социология
			+							Б.1.В.6	Логика
					+					Б.1.В.7	Политология
			+							Б.1.В.8	Основы научных исследований
						+				Б.1.В.14	Интеллектуальная собственность
									+	Б1.В.Э.5.5	Правовая статистика
					+					ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)
									+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
							+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)		
							+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)		

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию			
1	2	3							4			
									+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2			+	+	+	+			Б.1.Б.12	Гражданское право	
								+		Б.1.Б.26	Предпринимательское право	
					+					Б.1.Б.27	Семейное право	
			+							Б.1.В.8	Основы научных исследований	
							+			Б.1.В.14	Интеллектуальная собственность	
									+	Б.1.В.19	Исполнительное производство	
						+				ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)	
									+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)	
										+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)
										+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
								+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
Способность способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3	+								Б.1.В.1	Юридическая психология	
			+							Б.1.В.8	Основы научных исследований	
				+						Б.1.Б.25	Безопасность жизнедеятельности	
		+								Б1.В.Э.1.1	Культурология и религиоведение	
					+					Б1.В.Э.1.3	Юридическая социология	

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию			
1	2	3							4			
			+						Б1.В.Э.2.1	Профессиональная этика		
								+	Б1.В.Э.5.1	Основы государственной службы		
						+			ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)		
									+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)	
									+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)	
										+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
										+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном(-ых) языке(ах)	УК-4	+	+						Б.1.Б.2	Иностранный язык		
				+	+	+			Б.1.Б.28	Иностранный язык в сфере юриспруденции		
		+	+	+					Б.1.В.11	Русский язык и культура речи		
		+							Б.1.В.13	Латинский язык		
									+	Б.1.В.18	Составление гражданско-процессуальных документов	
						+				Б1.В.Э.3.1	Риторика и техника юридического письма	
						+				ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)	
									+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)	
									+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)	
										+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
								+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
Способность воспринимать	УК-5	+						Б.1.Б.1	История России			

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр								Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию		
1	2	3								4		
межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		+									Б.1.Б.3	Философия
			+								Б.1.Б.5	Всеобщая история
		+									Б.1.В.5	Основы юридической деонтологии
		+	+								Б.1.Б.7	История отечественного государства и права
			+								Б.1.Б.8	История государства и права зарубежных стран
					+						Б1.В.Э.1.3	Юридическая социология
				+							Б.1.В.3	Римское право
					+						Б.1.В.7	Политология
		+									Б1.В.Э.1.1	Культурология и религиоведение
			+								Б1.В.Э.2.1	Профессиональная этика
										+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
										+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)
								+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)		
								+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6	+								Б.1.Б.4	Физическая культура	
		+								Б.1.В.1	Юридическая психология	
			+							Б.1.В.8	Основы научных исследований	
			+		+		+	+		Б1.В.Э.В.1	Прикладная физическая культура (элективная дисциплина)	
								+		ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)	
									+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)	
								+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)		

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию	
1	2	3							4	
								+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Способность поддерживать должный уровень физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7	+							Б.1.Б.4	Физическая культура
			+		+		+	+	Б1.В.Э.В.1	Прикладная физическая культура (элективная дисциплина)
Способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8							+	Б.1.Б.23	Экологическое право
				+					Б.1.Б.25	Безопасность жизнедеятельности
				+					Б.1.В.9	Основы охраны труда
								+	Б.1.В.10	Гражданская оборона
								+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
								+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)
								+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
						+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9	+							Б.1.Б.4	Физическая культура
			+		+		+	+	Б1.В.Э.В.1	Прикладная физическая культура (элективная дисциплина)
		+							Б.1.В.1	Юридическая психология
					+				Б1.В.Э.1.3	Юридическая социология
			+						Б1.В.Э.2.1	Профессиональная этика
Способность принимать обоснованные экономические решения в	УК-10							+	Б.1.Б.26	Предпринимательское право
				+					Б.1.В.12	Экономика
					+				ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию			
1	2	3							4			
различных областях жизнедеятельности								+		ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)	
									+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)	
										+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
										+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11			+	+	+	+			Б.1.Б.10	Уголовное право	
		+								Б.1.В.5	Основы юридической деонтологии	
					+	+				Б.1.Б.19	Трудовое право	
			+							Б1.В.Э.2.1	Профессиональная этика	
				+	+					Б.1.Б.14	Административное право	
							+			Б.1.В.16	Прокурорский надзор	
								+		Б.1.В.17	Экономические преступления	
								+		Б1.В.Э.5.1	Основы государственной службы	
					+					ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)	
									+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)	
										+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)
										+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
								+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
Способность анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1	+							Б.1.Б.3	Философия		
		+	+						Б.1.Б.6	Теория государства и права		
		+	+						Б.1.Б.7	История отечественного государства и права		
			+						Б.1.Б.8	История государства и права зарубежных стран		
				+					Б.1.В.3	Римское право		
					+				ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)		

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию		
1	2	3							4		
								+		ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
									+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)
									+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
									+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2		+	+						Б.1.Б.9	Конституционное право
				+	+	+	+			Б.1.Б.10	Уголовное право
						+	+			Б.1.Б.11	Уголовный процесс
				+	+	+	+			Б.1.Б.12	Гражданское право
						+	+			Б.1.Б.13	Гражданский процесс
				+	+					Б.1.Б.14	Административное право
									+	Б.1.Б.15	Право социального обеспечения
									+	Б.1.Б.16	Арбитражный процесс
									+	Б.1.Б.17	Криминалистика
						+				Б.1.Б.18	Финансовое право
					+	+				Б.1.Б.19	Трудовое право
									+	Б.1.Б.20	Международное право
									+	Б.1.Б.21	Международное частное право
									+	Б.1.Б.22	Земельное право
									+	Б.1.Б.23	Экологическое право
								+		Б.1.Б.24	Налоговое право
								+		Б.1.Б.26	Предпринимательское право
					+					Б.1.Б.27	Семейное право
							+	+		Б1.В.Э.4.1	Адвокатура и нотариат
							+	Б.1.В.19	Исполнительное производство		

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию			
1	2	3							4			
								+		Б1.В.Э.4.3	Договорное право	
					+					ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)	
									+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)	
										+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)
										+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
										+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3							+	+	Б.1.Б.17	Криминалистика	
										+	Б.1.В.15	Правовая экспертиза нормативно-правовых актов
					+						ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)
										+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
										+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)
										+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
Способность способностью профессионально толковать нормы права	ОПК-4	+	+							Б.1.Б.6	Теория государства и права	
				+	+						Б.1.Б.9	Конституционное право
									+		Б.1.Б.24	Налоговое право
										+	Б.1.Б.23	Экологическое право
										+	Б.1.Б.22	Земельное право
					+	+	+	+			Б.1.Б.10	Уголовное право
			+	+	+	+			Б.1.Б.12	Гражданское право		

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию		
1	2	3							4		
				+	+					Б.1.Б.14	Административное право
								+		Б.1.Б.15	Право социального обеспечения
					+					Б.1.Б.18	Финансовое право
				+	+					Б.1.Б.19	Трудовое право
								+		Б.1.Б.20	Международное право
								+		Б.1.Б.21	Международное частное право
				+						Б.1.Б.27	Семейное право
								+		Б.1.В.15	Правовая экспертиза нормативно-правовых актов
								+		Б.1.В.19	Исполнительное производство
				+						ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)
								+		ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
								+		ПР.3	Производственная практика (преддипломная)
								+		ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
								+		ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5	+	+							Б.1.Б.2	Иностранный язык
					+	+				Б.1.Б.11	Уголовный процесс
				+	+					Б.1.Б.13	Гражданский процесс
									+	Б.1.Б.16	Арбитражный процесс
				+	+	+				Б.1.Б.28	Иностранный язык в сфере юриспруденции
		+	+	+						Б.1.В.11	Русский язык и культура речи
					+					Б1.В.Э.3.1	Риторика и техника юридического письма
					+					ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)
									+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
							+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)		

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию		
1	2	3							4		
									+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
									+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6		+	+						Б.1.Б.9	Конституционное право
						+				Б.1.Б.18	Финансовое право
							+			Б.1.Б.24	Налоговое право
		+	+	+						Б.1.В.11	Русский язык и культура речи
									+	Б.1.В.18	Составление гражданско-процессуальных документов
						+				Б1.В.Э.3.1	Риторика и техника юридического письма
							+			Б1.В.Э.4.3	Договорное право
						+				ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)
									+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
										+	ПР.3
									+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
									+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Способность соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7					+	+			Б.1.Б.11	Уголовный процесс
									+	Б.1.Б.26	Предпринимательское право
		+								Б.1.В.5	Основы юридической деонтологии
								+		Б.1.В.17	Экономические преступления
				+	+	+	+			Б.1.Б.10	Уголовное право
			+							Б1.В.Э.2.1	Профессиональная этика
						+				ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)
							+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)		
								+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)	

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию				
1	2	3							4				
									+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)		
									+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
Способность целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из разных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8								+	+	Б.1.Б.17	Криминалистика	
		+										Б.1.Б.29	Информационные технологии в юридической деятельности
											+	Б.1.Б.16	Арбитражный процесс
			+									Б.1.В.2	Правовая информатика
			+									Б.1.В.8	Основы научных исследований
							+	+				Б.1.Б.13	Гражданский процесс
											+	Б1.В.Э.5.5	Правовая статистика
							+					ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)
											+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
										+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)	
										+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9	+									Б.1.Б.29	Информационные технологии в юридической деятельности	
			+									Б.1.В.2	Правовая информатика
											+	Б1.В.Э.5.5	Правовая статистика
							+					ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)
											+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
											+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)
										+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Способность разрабатывать проекты нормативных	ПК-1		+	+							Б.1.Б.9	Конституционное право	
								+			Б.1.Б.18	Финансовое право	

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию		
1	2	3							4		
правовых актов, правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности, оценивать возможные правовые риски реализации нормативных предписаний или иных решений, необходимость изменений нормативных правовых актов и обосновывать такие изменения					+	+			Б.1.Б.13	Гражданский процесс	
								+	Б.1.Б.16	Арбитражный процесс	
			+	+						Б.1.Б.14	Административное право
								+		Б.1.Б.15	Право социального обеспечения
								+		Б.1.Б.20	Международное право
					+					Б.1.В.14	Интеллектуальная собственность
								+		ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
									+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)
									+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
Способность квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	ПК-2		+	+	+	+			Б.1.Б.10	Уголовное право	
					+	+			Б.1.Б.11	Уголовный процесс	
			+	+	+	+				Б.1.Б.12	Гражданское право
					+	+				Б.1.Б.13	Гражданский процесс
			+	+						Б.1.Б.14	Административное право
									+	Б.1.Б.16	Арбитражный процесс
					+					Б.1.Б.18	Финансовое право
									+	Б.1.Б.21	Международное частное право
						+				Б.1.Б.24	Налоговое право
					+					Б.1.Б.27	Семейное право
								+		Б.1.В.4	Уголовно-исполнительное право
					+					Б.1.В.14	Интеллектуальная собственность
					+					Б.1.В.16	Прокурорский надзор
							+			Б.1.В.17	Экономические преступления
								+		Б.1.В.18	Составление гражданско-процессуальных документов

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию			
1	2	3							4			
									+	Б.1.В.19	Исполнительное производство	
								+	+	Б1.В.Э.4.1	Адвокатура и нотариат	
								+		Б1.В.Э.4.3	Договорное право	
								+		Б1.В.Э.4.5	Сделки с недвижимостью	
								+		Б1.В.Э.5.1	Основы государственной службы	
					+					ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)	
									+	ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)	
									+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)	
										+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
										+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Способность осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите свобод человека и гражданина	ПК-3			+	+	+	+			Б.1.Б.10	Уголовное право	
						+	+			Б.1.Б.11	Уголовный процесс	
				+	+					Б.1.Б.14	Административное право	
									+	+	Б.1.Б.17	Криминалистика
										+	Б.1.Б.30	Криминология
									+		Б.1.В.4	Уголовно-исполнительное право
						+				Б.1.В.16	Прокурорский надзор	
								+	+	Б1.В.Э.4.1	Адвокатура и нотариат	
								+		Б1.В.Э.5.1	Основы государственной службы	
					+					Б1.В.Э.5.3	Организация судебных и правоохранительных органов ДНР и РФ	
									+		ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
										+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр							Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию						
1	2	3							4						
									+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)				
									+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				
Способность оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4			+	+	+	+				Б.1.Б.10	Уголовное право			
							+	+				Б.1.Б.11	Уголовный процесс		
					+	+	+	+					Б.1.Б.12	Гражданское право	
								+	+				Б.1.Б.13	Гражданский процесс	
										+			Б.1.Б.16	Арбитражный процесс	
										+	+		Б.1.Б.17	Криминалистика	
								+					Б.1.Б.18	Финансовое право	
						+	+							Б.1.Б.19	Трудовое право
											+			Б.1.Б.21	Международное частное право
											+			Б.1.Б.22	Земельное право
											+			Б.1.Б.23	Экологическое право
										+				Б.1.Б.24	Налоговое право
											+			Б.1.Б.26	Предпринимательское право
											+			Б.1.В.4	Уголовно-исполнительное право
								+						Б.1.В.14	Интеллектуальная собственность
								+						Б.1.В.16	Прокурорский надзор
									+			Б.1.В.19	Исполнительное производство		
					+							Б1.В.Э.3.1	Риторика и техника юридического письма		
								+	+			Б1.В.Э.4.1	Адвокатура и нотариат		
								+				Б1.В.Э.4.3	Договорное право		
								+				Б1.В.Э.4.5	Сделки с недвижимостью		

Наименование компетенции	Шифр компетенции в соответствии с общей характеристикой ООП	Этапы формирования компетенции в рамках ООП семестр								Дисциплины, практики, научно-исследовательская работа, формирующие компетенцию	
1	2	3								4	
					+					Б1.В.Э.5.3	Организация судебных и правоохранительных органов ДНР и РФ
					+					ПР.1	Учебная практика (ознакомительная)
								+		ПР.2	Производственная практика (правоприменительная)
									+	ПР.3	Производственная практика (преддипломная)
									+	ГИА.1	Подготовка к сдаче и сдача комплексного междисциплинарного экзамена (Теория государства и права, Гражданское право, Гражданский процесс)
									+	ГИА.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**СПРАВКА
о педагогических и научных работниках**

Донбасская юридическая академия

Высшее образование

Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой)

Таблица 1

Качественный и количественный состав научно-педагогических работников, которые обеспечивают реализацию программы

№ п/п	Характеристика педагогических и научных работников	Численность работников	
		Фактическое число	Целочисленное значение ставок
1.	Численность педагогических работников - всего, из них:	47	6,249
1.1	штатные педагогические работники, за исключением педагогических работников, работающих по совместительству	35	5,154
1.2	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	2	0,398
1.3	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	10	0,697
1.4	лица, привлекаемые к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора	×	×
2	Из общей численности педагогических работников (из строки № 1):	×	×
2.1	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора (в том числе признанные в Донецкой Народной Республике степень и (или) ученое звание, полученные в иностранном государстве)	5	0,508
2.2	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента (в том числе признанные в Донецкой Народной Республике	24	3,711

	степень и (или) ученое звание, полученные в иностранном государстве)		
2.3	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	×	×
2.4	лица, имеющие высшее образование (за исключением лиц, указанных в строках №№ 2.1, 2.2, 2.3)	18	2,03
2.5	лица, имеющие педагогические звания	×	×
2.6	лица, имеющие высшую квалификационную категорию при отсутствии педагогического звания	×	×
2.7	лица, имеющие первую квалификационную категорию при отсутствии педагогического звания	×	×
2.8	лица, имеющие вторую квалификационную категорию	×	×
2.9	лица, имеющие среднее профессиональное образование	×	×
2.10	лица, имеющие среднее профессиональное образование, - мастера производственного обучения	×	×
3	Численность научных работников - всего, из них:	×	×
3.1	главные научные сотрудники	×	×
3.2	ведущие научные сотрудники	×	×
3.3	старшие научные сотрудники	×	×
3.4	научные сотрудники	×	×
3.5	младшие научные сотрудники	×	×

Таблица 2

Состав научно-педагогических работников, которые обеспечивают реализацию образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: гражданско-правовой)

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Ф.И.О. педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки	Трудовой стаж работы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Культурология и религиоведение	Агаркова Анна Алексеевна	По основному месту работы	Доцент кафедры гуманитарных дисциплин. Ученая степень – кандидат наук по культурологии. Ученое звание – доцент кафедры философии и социологии.	Высшее, специалитет. Специальность – «Музыковедение». Квалификация – музыковед, преподаватель.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 26.04.2019 г. № 612407946966 по дополнительной профессиональной программе «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 72 часа, ЧОУ ВО «Ростовский институт защиты предпринимателя». 2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/001 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/001 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 4. Удостоверение о повышении квалификации от 29.04.2022 г.,	58,58	0,081	33 года	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						№ У00589.04/22 по программе повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания социально-гуманитарных дисциплин», 144 часа, ООО «Наука».				
2	Финансовое право	Андрienko Владимир Николаевич	На условиях внешнего совместительства	Профессор кафедры административного и финансового права <i>Ученая степень</i> – доктор экономических наук. <i>Ученое звание</i> – профессор кафедры экономической кибернетики.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Прикладная математика». <i>Квалификация</i> – математик.	1. Действующий практический работник законодательного органа государственной власти (Народный Совет ДНР). 2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/002 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/002 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 4. Удостоверение о повышении квалификации от 28.03.2022 г., № У00332.03/22 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, ООО «Наука».	58,58	0,081	31 год	02 года
3	Экономика	Балакай Оксана Борисовна	По основному месту работы	Доцент кафедры административного и финансового права. <i>Ученая степень</i> – кандидат экономических наук. <i>Ученое звание</i> – доцент кафедры философии и социологии.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Экономика предприятия». <i>Квалификация</i> – экономист.	1. Диплом о профессиональной переподготовке от 15.06.2019 г. № 772409782702 по программе профессиональной переподготовки «Юриспруденция», квалификация юрисконсульт, 504 часа, НОУ ДПО «Академия» Российского союза офицеров запаса. 2. Удостоверение о повышении квалификации от 01.11.2019 г. QV 1919017001 по дополнительной профессиональной программе	58,58	0,081	23 года	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования».</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01526.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>4. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/003 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p>				
4	Трудовое право Производственная практика	Барбашова Наталья Владимировна	На условиях внешнего совместительства	Профессор кафедры гражданско-правовых дисциплин. <i>Ученая степень</i> – доктор юридических наук. <i>Ученое звание</i> – доцент кафедры права.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Правоведение». <i>Квалификация</i> – специалист- юрист.	Удостоверение о повышении квалификации от 28.03.2022 г., № У00344.03/22 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, ООО «Наука».	107,58 20	0,149 0,028	25 года	нет
5	Право социального обеспечения Земельное право Экологическое право	Басловяк Андрей Николаевич	По основному месту работы	Старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин. <i>Ученая степень</i> – отсутствует. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Правоведение». <i>Квалификация</i> – юрист.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.07.2020 г. № У04637.07/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/005 по программе повышения	43,25 27,58 27,58	0,060 0,038 0,038	14 лет	17 лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/003 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p>				
6	Русский язык и культура речи	Беликова Юлия Анатольевна	По основному месту работы	<p>Доцент кафедры лингвистики.</p> <p><i>Ученая степень</i> – кандидат педагогических наук.</p> <p><i>Ученое звание</i> – отсутствует.</p>	<p>Высшее, магистратура.</p> <p><i>Специальность</i> – «Русский язык и литература».</p> <p><i>Квалификация</i> – магистр по русскому языку и литературе.</p>	<p>1. Диплом о переподготовке от 27.06.2003 г., ДСК № 039878, по программе «Менеджмент внешнеэкономической деятельности», 4752 часа, Донецкая государственная академия управления.</p> <p>2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/006 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/004 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации от 09.07.2021 г. № 770000002834 по программе «Методика преподавания русского языка и литературы», 144 часа, ООО «Наука».</p>	164,58	0,229	22 года	нет
7	Составление гражданско-	Белинская Елена	По основному месту работы	Старший преподаватель	Высшее, специалитет.	1. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г.	26,25	0,036	1 год	14 лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<p>процессуальных документов</p> <p>Исполнительное производство</p> <p>Учебная практика</p> <p>Преддипломная практика</p>	Анатольевна		<p>кафедры гражданско-правовых дисциплин.</p> <p>Ученая степень – отсутствует.</p> <p>Ученое звание – отсутствует.</p>	<p>Специальность – «Правоведение».</p> <p>Квалификация – юрист.</p>	<p>№ 1/007 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>2. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/005 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации от 09.07.2021 г. № У00944.07/21 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, ООО «Наука».</p>	39,25	0,055		
8	Организация судебных и правоохранительных органов ДНР и РФ	Виноградова Кристина Викторовна	По основному месту работы	<p>Преподаватель кафедры государственно-правовых и исторических дисциплин.</p> <p>Ученая степень – отсутствует.</p> <p>Ученое звание – отсутствует.</p>	<p>Высшее, магистратура.</p> <p>Направление подготовки – «Юриспруденция».</p> <p>Квалификация – магистр.</p>	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 15.12.2020 г. № У07616.12/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/011 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/009 по программе повышения</p>	35,25	0,049	04 года	03 года

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».				
9	Иностранный язык Иностранный язык в сфере юриспруденции	Воеводина Ангелина Васильевна	По основному месту работы	Заведующий кафедрой лингвистики. <i>Ученая степень</i> – кандидат филологических наук. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Английский и немецкий язык». <i>Квалификация</i> – учитель английского и немецкого языка.	1. Диплом о профессиональной переподготовке от 26.10.2020 г. КР № 000242 по программе профессиональной переподготовки «Педагогика и методика преподавания русского языка и литературы», 1100 часов, ООО «Наука». 2. Диплом о профессиональной переподготовке от 26.10.2020 г. КР № 407789 по программе профессиональной переподготовки «Педагогика и методика преподавания юриспруденции», 1100 часов, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 3. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01499.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 4. Удостоверение о повышении квалификации от 11.12.2020 г. QВ 1920020005 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования». 5. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/012 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного	72,58 54,58	0,101 0,076	21 год	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>6. Удостоверение о повышении квалификации от 16.03.2021 г. № 072409416481 по программе повышения квалификации «Иностраный (английский) язык», 72 часа, ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х. М. Бербекова».</p>				
10	Производственная практика (преддипломная)	Ворушило Виктор Павлович	Внешний совместитель	<p><i>Ученая степень</i> – кандидат юридических наук.</p> <p><i>Ученое звание</i> – доцент кафедры административной деятельности подразделений</p>		<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 02.12.2019 г., № 612409296799, по программе «Юриспруденция», 120 часов, ЧАО ВО «Таганрогский институт управления и экономики».</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации от 26.10.2021, № 301071921027, Рег. 27-2610/21, по дополнительной профессиональной программе «Безопасность жизнедеятельности и оказание первой помощи в образовательном учреждении», 72 часа, ГОУ ВО Луганской Народной Республики «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».</p>	20	0,028		
11	Уголовный процесс	Гапотченко Геннадий Николаевич	По основному месту работы	<p>Доцент кафедры уголовного права и уголовного процесса.</p> <p><i>Ученая степень</i> – кандидат юридических наук.</p> <p><i>Ученое звание</i> – доцент кафедры уголовно-правовых дисциплин.</p>	<p>Высшее, специалитет.</p> <p><i>Специальность</i> – «Правоведение».</p> <p><i>Квалификация</i> – юрист.</p>	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 01.11.2019 г. QВ 1919017002 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования».</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации от 14.07.2020 г. № У04628.07/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных</p>	146,58	0,204	19 лет	18 лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/014 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 4. Удостоверение о повышении квалификации от 29.04.2022 г., № У00590.04/22 по программе повышения квалификации «Актуальные изменения законодательства и судебная практика», 144 часа, ООО «Наука».				
12	История России Всеобщая История	Гридин Анатолий Николаевич	На условиях внутреннего совместительства	Доцент кафедры государственно- правовых и исторических дисциплин. Ученая степень – кандидат исторических наук. Ученое звание – отсутствует.	Высшее, специалитет. Специальность – «Физическая культура и спорт». Квалификация – преподаватель физической культуры и спорта.	1. Диплом о профессиональной переподготовке от 23.09.2019 г. № 772409782725 по программе профессиональной переподготовки «Юриспруденция», квалификация юрист, 504 часа, НОУ ДПО «Академия» Российского союза офицеров запаса. 2. Удостоверение о повышении квалификации от 11.10.2019 г. QВ 1919016005 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования». 3. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01522.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая	76,58 52,25	0,106 0,073	06 лет	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>академия».</p> <p>4. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/016 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>5. Удостоверение о повышении квалификации от 29.04.2022 г., № У00586.04/22 по программе повышения квалификации «Теория и методика преподавания всемирной истории», 144 часа, ООО «Наука».</p>				
13	Юридическая психология Юридическая социология	Гришанова Екатерина Валерьевна	На условиях внутреннего совместительства	Доцент кафедры гуманитарных дисциплин. <i>Ученая степень</i> – кандидат философских наук. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, магистратура. <i>Специальность</i> – «Психология». <i>Квалификация</i> – психолог, преподаватель высшего учебного заведения.	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 04.03.2019 г. № 612407946919 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 72 часа, ЧОУ ВО «Ростовский институт защиты предпринимателя».</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации от 16.03.2021 г. № 072409416478 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «История и философия науки», 72 часа, ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х. М. Бербекова».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/017 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская</p>	57,25 35,25	0,080 0,049	04 года	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>юридическая академия».</p> <p>4. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/011 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>5. Удостоверение о повышении квалификации от 29.04.2022 г., № У00591.04/22 по программе повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания социально-гуманитарных дисциплин», 144 часа, ООО «Наука».</p>				
14	<p>Международное частное право</p> <p>Семейное право</p> <p>Римское право</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>	<p>Демченко Алла Ивановна</p>	<p>По основному месту работы</p>	<p>Старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин.</p> <p><i>Ученая степень</i> – отсутствует.</p> <p><i>Ученое звание</i> – отсутствует.</p>	<p>Высшее, специалитет.</p> <p><i>Специальность</i> – «Правоведение».</p> <p><i>Квалификация</i> – юрист.</p>	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.07.2020 г. № У04620.07/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/019 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/013 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации от 29.04.2022 г., № У00592.04/22 по программе повышения квалификации «Актуальные</p>	<p>55,25</p> <p>35,25</p> <p>39,25</p> <p>2,5</p>	<p>0,077</p> <p>0,049</p> <p>0,055</p> <p>0,003</p>	<p>24 года</p>	<p>нет</p>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						изменения законодательства и судебная практика», 144 часа, ООО «Наука».				
15	Производственная практика (преддипломная)	Дрёмова Анна Викторовна	По основному месту работы	Старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин. Ученая степень – отсутствует. Ученое звание – отсутствует.	Высшее, магистратура. Направление подготовки – «Юриспруденция». Квалификация – магистр.	1. Обучается в аспирантуре ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия», приказ о зачислении от 12.11.2020 г. № 629. 2. Удостоверение о повышении квалификации от 11.12.2020 г. QВ 1920020013, по дополнительной профессиональной программе ГОУ ВПОповышения квалификации по общим вопросам охраны труда в образовательных организациях, 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования». 3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/020 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».	20	0,028	04 года	14 лет
16	Гражданская оборона	Заболотный Валентин Владиславович	По основному месту работы	Старший преподаватель кафедры физического воспитания и безопасности жизнедеятельности. Ученая степень – отсутствует. Ученое звание – отсутствует. Мастер спорта по пулевой стрельбе.	Высшее, специалитет. Специальность – «Правоведение». Квалификация – специалист-юрист.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 01.11.2019 г. QВ 1919017005 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования». 2. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01505.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО	39,25	0,055	22 год	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>«Современная научно-технологическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/025 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Удостоверение о прохождении дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций от 18.12.2020 г. Рег. № 043, программа для категории слушателей «Педагогические работники, преподающие дисциплины в сфере безопасности жизнедеятельности, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций («Гражданская оборона», «Безопасность жизнедеятельности») в образовательных организациях высшего профессионального образования, УМЦ ГО и ЧС ДНР МЧС ДНР и его филиалов», 72 часа, ГОУ ВПО «Академия гражданской защиты» МЧС ДНР.</p>				
17	Гражданское Право Интеллектуальная собственность	Завгородняя Анастасия Александровна	По основному месту работы	Доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин. <i>Ученая степень</i> – кандидат юридических наук. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Правоведение». <i>Квалификация</i> – юрист.	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01500.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>2. Диплом о профессиональной переподготовке от 26.10.2020 г.,</p>	183,88 39,25	0,255 0,055	10 лет	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>КР № 407781, по программе профессиональной переподготовки «Педагогика и методика преподавания экономики» 1100 часов, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/026 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/018 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p>				
18	Предпринимательское право	Заремба Павел Александрович	По основному месту работы	Профессор кафедры административного и финансового права. Ученая степень – доктор экономических наук. Ученое звание – профессор кафедры организации и управления качеством ресторанного хозяйства.	Высшее, специалитет. Специальность – «Машины и аппараты пищевых производств». Квалификация – инженер-механик.	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 04.03.2019 г. № 110400003942 по дополнительной профессиональной программе «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельной основе. Модуль: интернет-технологии в организации проектно-исследовательской деятельности студентов», 22 часа, Филиал Ухтинского государственного технического университета.</p> <p>2. Диплом о профессиональной переподготовке от 26.10.2020 г. КР № 427052 по программе профессиональной переподготовки «Педагогика и методика преподавания юриспруденции», 1100 часов, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/028</p>	51,58	0,072	44 года	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 4. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/020 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».				
19	Гражданский процесс Арбитражный процесс Сделки с недвижимостью	Каравацкая Светлана Адольфовна	По основному месту работы	Старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин. <i>Ученая степень</i> – отсутствует. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Правоведение». <i>Квалификация</i> – юрист.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.07.2020 г. № У04621.07/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/032 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/023 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 4. Удостоверение о повышении квалификации от 28.03.2022 г., № У00346.03/22 по программе повышения квалификации «Актуальные	86,25 67,58 23,25	0,120 0,094 0,049	16 лет	14 лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						изменения законодательства и судебная практика», 144 часа, ООО «Наука».				
20	Иностранный Язык Иностранный язык в сфере юриспруденции	Карпова Нина Алексеевна	По основному месту работы	Старший преподаватель кафедры лингвистики. <i>Ученая степень</i> – отсутствует. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Английский язык и литература». <i>Квалификация</i> – филолог, преподаватель английского языка.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.07.2020 г. № У04616.07/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 2. Удостоверение о повышении квалификации от 16.03.2021 г. № 072409416482 по программе повышения квалификации «Иностранный (английский) язык», 72 часа, ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х. М. Бербекова». 3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/033 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 4. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/024 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».	72,58 54,58	0,101 0,076	44 года	нет
21	Безопасность жизнедеятельности Основы охраны труда	Карфидов Александр Петрович	По основному месту работы	Старший преподаватель кафедры физического воспитания и безопасности жизнедеятельности. <i>Ученая степень</i> – отсутствует. <i>Ученое звание</i> –	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Автомобили и автомобильное хозяйство». <i>Квалификация</i> – инженер-механик	1. Удостоверение о повышении квалификации от 01.11.2019 г. QВ 1919017006 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования».	39,25 39,25	0,055 0,055	38 лет	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				отсутствует.		<p>2. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01513.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/034 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Удостоверение о прохождении дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций от 17.12.2021 г. Рег. № 052, программа для категории слушателей «Педагогические работники, преподающие дисциплины в сфере безопасности жизнедеятельности, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций («Гражданская оборона», «Безопасность жизнедеятельности») в образовательных организациях высшего профессионального образования, УМЦ ГО и ЧС ДНР МЧС ДНР и его филиалов», 72 часа, ГОУ ВПО «Академия гражданской защиты» МЧС ДНР.</p>				
22	Латинский язык	Киндошенко Екатерина Юрьевна	По основному месту работы	Старший преподаватель кафедры лингвистики. <i>Ученая степень –</i>	Высшее, магистратура. <i>Специальность – «Филология» (профиль:</i>	1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.07.2020 г. № У04617.07/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-	38,25	0,053	04 года	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				отсутствует. Ученое звание – отсутствует.	теория перевода и сопоставительное изучение языков). Квалификация – магистр.	педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/036 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/025 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 4. Удостоверение о повышении квалификации от 29.04.2022 г., № У00593.04/22 по программе повышения квалификации «Лингвистика и межкультурная коммуникация», 144 часа, ООО «Наука».				
23	Гражданский процесс Адвокатура и нотариат Государственная итоговая аттестация	Комаров Вадим Анатольевич	По основному месту работы	Заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин. Ученая степень – кандидат юридических наук. Ученое звание – отсутствует.	Высшее, специалитет. Специальность – «Правоведение». Квалификация – юрист.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 01.11.2019 г. QВ 1919017007 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования». 2. Удостоверение о повышении квалификации от 30.10.2019 г., QВ 0419013644, по программе «Совершенствование профессиональной компетентности преподавателей образовательных организаций высшего	92,58 75,58 2,5	0,129 0,105 0,003	09 лет	24 года

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>профессионального образования», 126 часов, ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры».</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01510.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>4. Диплом о профессиональной переподготовке от 26.10.2020, КР № 427148, по программе «Педагогика и методика преподавания экономики», 1100 часов, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>5. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/040 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p>				
24	Государственная итоговая аттестация	Крапивин Александр Васильевич	По основному месту работы	Профессор кафедры государственно-правовых и исторических дисциплин. Ученая степень – доктор исторических наук. Ученое звание – профессор кафедры международных отношений и внешней политики.	Высшее, специалитет. Специальность – «История». Квалификация – историк, преподаватель истории и обществоведения.	<p>1. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/041 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>2. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/029 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ</p>	2,5	0,003	50 лет	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						ВПО «Донбасская юридическая академия». 3. Удостоверение о повышении квалификации от 09.07.2021 г. № У00941.07/21 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, ООО «Наука».				
25	История государства и права зарубежных стран Основы юридической деонтологии	Лысов Алексей Александрович	По основному месту работы	Доцент кафедры государственно-правовых и исторических дисциплин. <i>Ученая степень</i> – кандидат исторических наук. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «История». <i>Квалификация</i> – историк, преподаватель истории.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 25.01.2020 г. № 261200719125 по программе повышения квалификации «Изучение и преподавание истории и социально-политических дисциплин с применением цифровых технологий в вузе», 72 часа, ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет». 2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/046 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/034 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».	72,58 39,25	0,101 0,055	18 лет	нет
26	Основы научных исследований	Мазина Наталья Евгеньевна	По основному месту работы	Доцент кафедры гуманитарных дисциплин. <i>Ученая степень</i> – кандидат политических наук. <i>Ученое звание</i> – доцент кафедры социологии.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Промышленная теплоэнергетика» <i>Квалификация</i> – «Инженер-промотеплоэнергетику».	1. Диплом о переподготовке от 29.05.1993 г., ДВП № 025306, квалификация – Психолог. Практический психолог, 996 часов, Республиканский институт повышения квалификации работников профтехобразования. 2. Диплом от 26.04.2001 г., № 2897, специальность – Информатика, квалификация – преподаватель	55,25	0,077	24 года	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>информатики, 468 часов, Донецкий государственный университет.</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01535.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>4. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/047 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>5. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/035 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p>				
27	<p>Право социального обеспечения</p> <p>Земельное право</p> <p>Экологическое право</p> <p>Производственная практика (правоприменительная)</p>	<p>Мартынова Анастасия Дмитриевна</p>	<p>По основному месту работы</p>	<p>Преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин.</p> <p><i>Ученая степень</i> – отсутствует.</p> <p><i>Ученое звание</i> – отсутствует.</p>	<p>Высшее, магистр.</p> <p><i>Специальность</i> – «Правоведение».</p> <p><i>Квалификация</i> – магистр правоведения.</p>	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.07.2020 г. № У04625.07/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>2. Диплом о профессиональной переподготовке от 26.10.2020 г., КР № 407783, по программе профессиональной переподготовки «Педагогика и методика преподавания экономики» 1100 часов, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p>	<p>12,25</p> <p>24,25</p> <p>24,25</p> <p>4</p>	<p>0,017</p> <p>0,034</p> <p>0,034</p> <p>0,006</p>	<p>04 года</p>	<p>02 года</p>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/050 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/038 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>5. Удостоверение о повышении квалификации от 29.04.2022 г., № У00594.04/22 по программе повышения квалификации «Актуальные изменения законодательства и судебная практика», 144 часа, ООО «Наука».</p>				
28	Уголовное право	Мельников Анатолий Николаевич	По основному месту работы	Доцент кафедры уголовного права и уголовного процесса. <i>Ученая степень</i> – кандидат юридических наук. <i>Ученое звание</i> – доцент кафедры публично-правовых дисциплин.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Правоведение». <i>Квалификация</i> – специалист-юрист.	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 15.12.2020 г. № У07617.12/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/051 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г.</p>	288,88	0,401	14 лет	22 года

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>№ 2/039 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации от 29.04.2022 г., № У00595.04/22 по программе повышения квалификации «Актуальные изменения законодательства и судебная практика», 144 часа, ООО «Наука».</p>				
29	Уголовно-исполнительное право Государственная итоговая аттестация	Мироненко Сергей Юрьевич	По основному месту работы	Заведующий кафедрой уголовного права и уголовного процесса. <i>Ученая степень</i> – кандидат юридических наук. <i>Ученое звание</i> – доцент по специальности «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право».	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Правоведение». <i>Квалификация</i> – специалист-юрист.	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01533.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/052 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/040 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации от 22.09.2021г., № 24/146405. по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Современные методы и технологии в управлении образовательной</p>	67,25 2,5	0,093 0,003	11 лет	21 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						организацией в условиях реализации ФГОС» в объеме 72 часов, Всерегиональный научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии».				
30	Международное право	Михайлова Наталья Сергеевна	На условиях внешнего совместительства	Доцент кафедры государственно-правовых и исторических дисциплин. <i>Ученая степень</i> – кандидат экономических наук. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Менеджмент организаций». <i>Квалификация</i> – Менеджер экономист. Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Правоведение». <i>Квалификация</i> – юрист.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 16.06.2020 г. № QB 0620038010 по программе повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление», 108 часов, ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при главе ДНР». 2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/053 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/041 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 4. Действующий практический работник.	51,58	0,072	04 года	05 лет
31	Криминалистика	Моисеев Александр Михайлович	По основному месту работы	Заведующий кафедрой криминалистики. <i>Ученая степень</i> – доктор юридических наук. <i>Ученое звание</i> – профессор кафедры уголовного права и процесса.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Физика». <i>Квалификация</i> – физика, преподаватель.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 01.11.2019 г. QB 1919017010 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования». 2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/055 по программе повышения	125,58	0,174	36 лет	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации от 16.03.2021 г. № 072409416483 по дополнительной профессиональной программе «Иностранный (английский) язык», 72 часа, ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х. М. Бербекова».</p>				
32	Административное право	Николаев Александр Анатольевич	На условиях внутреннего совместительства	<p>Доцент кафедры административного и финансового права.</p> <p>Ученая степень – кандидат юридических наук.</p> <p>Ученое звание – доцент по специальности «Административное право; административный процесс».</p>	<p>Высшее, специалитет.</p> <p>Специальность – «Правоведение».</p> <p>Квалификация – Специалист-юрист.</p> <p>Высшее, магистратура.</p> <p>Специальность – «Государственное и муниципальное управление».</p> <p>Квалификация – магистр.</p>	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 11.12.2020 г. QВ 1920020019 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования».</p> <p>2. Сертификат ГОУ ВПО ДЮА о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/057 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p>	157,58	0,219	20 лет	04 года
33	Конституционное право	Никольская Олеся Валерьевна	На условиях внешнего совместительства	<p>Доцент кафедры государственно-правовых и исторических дисциплин.</p> <p>Ученая степень – кандидат юридических наук.</p> <p>Ученое звание – Доцент кафедры конституционного и</p>	<p>Высшее, магистратура.</p> <p>Специальность – «Правоведение».</p> <p>Квалификация – магистр по правоведению.</p>	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 20.03.2019 г. Рег. № ПК-В01-17205 по программе повышения квалификации «Современные аспекты преподавания в ВУЗе с учетом требования ФГОС», 36 часов, АНО ДПО «Межрегиональный институт развития образования».</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации от 05.04.2019 г.</p>	70,25	0,098	13 лет	06 лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				международного права.		<p>№ 612402686625 по программе повышения квалификации «Юриспруденция», 120 часов, ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/058 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/043 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>5. Удостоверение о повышении квалификации от 28.03.2022 г., № У00340.03/22 по программе повышения квалификации «Актуальные изменения законодательства и судебная практика», 144 часа, ООО «Наука».</p> <p>6. Действующий практический работник.</p>				
34	Основы государственной службы	Павленко Павел Иванович	По основному месту работы	Заведующий кафедрой государственно-правовых и исторических дисциплин. Ученая степень – кандидат юридических наук. Ученое звание – доцент кафедры теории и истории государства и права.	Высшее, специалитет. Специальность – «Правоохранительная деятельность». Квалификация – специалист-юрист.	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 01.11.2019 г. QB 1919017012 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования».</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации от 15.12.2020 г. № У07612.12/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности</p>	35,25	0,049 0,006 0,003	18 лет	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/061 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации от 29.04.2022 г., № У00599.04/22 по программе повышения квалификации «Теория и методика преподавания юриспруденции», 144 часа, ООО «Наука».</p>				
35	Налоговое право	Педерсен Ирина Александровна	По основному месту работы	Заведующий кафедрой административного и финансового права. Ученая степень – кандидат экономических наук. Ученое звание – доцент кафедры финансов.	Высшее, специалитет. Специальность – «Финансы». Квалификация – экономист.	<p>1. Диплом о профессиональной переподготовке от 15.06.2019 г. № 772409782711 по программе профессиональной переподготовки «Юриспруденция», квалификация юрисконсульт, 504 часа, НОУ ДПО «Академия» Российского союза офицеров запаса.</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01504.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации от 11.12.2020 г. QВ 1920020020 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях»,</p>	20,58	0,029	19 лет	01 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования». 4. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/064 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».				
36	Политология Профессиональная этика	Писарева Анна Владимировна	На условиях внешнего совместительства	Старший преподаватель кафедры гуманитарных дисциплин. <i>Ученая степень</i> – отсутствует. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, магистратура. <i>Специальность</i> – «Политология». <i>Квалификация</i> – магистр политологии.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01534.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/066 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/048 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».	52,58 37,25	0,073 0,052	05 года	нет
37	Криминология Экономические преступления	Савченко Александр Александрович	По основному месту работы	Доцент кафедры уголовного права и уголовного процесса. <i>Ученая степень</i> – кандидат юридических наук. <i>Ученое звание</i> –	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Правоведение». <i>Квалификация</i> – юрист.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01529.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО	55,25 35,25	0,077 0,049	28 лет	12 лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				доцент кафедры уголовного права.		<p>«Современная научно-технологическая академия».</p> <p>2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/073 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/051 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации от 29.04.2022 г., № У00600.04/22 по программе повышения квалификации «Актуальные изменения законодательства и судебная практика», 144 часа, ООО «Наука».</p>				
38	Производственная практика (преддипломная)	Сапрыкина Людмила Николаевна	На условиях внешнего совместительства	<p>Доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин.</p> <p>Ученая степень – кандидат экономических наук.</p> <p>Ученое звание – отсутствует.</p>	<p>Высшее, магистратура.</p> <p>Специальность – «Экономика предприятия».</p> <p>Квалификация – магистр по экономике предприятия.</p> <p>Высшее, магистратура.</p> <p>Направление подготовки – «Государственное и муниципальное управление».</p> <p>Квалификация – магистр.</p>	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 20.11.2020 г. QV 0620055019 по программе повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление», 108 часов, ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при главе ДНР».</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации от 16.04.2020 г. QV 1920022020 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования».</p> <p>3. Сертификат о повышении</p>	20	0,028	13 лет	05 лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>квалификации от 18.02.2021 г. № 1/075 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/052 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>5. Диплом о профессиональной переподготовке от 13.08.2021 г. № 771800497147 по программе профессиональной переподготовки «Педагогика и методика преподавания юриспруденции», 550 часов, ООО «Наука».</p>				
39	<p>Учебная практика (ознакомительная)</p> <p>Производственная практика (преддипломная)</p>	Сироватко Юрий Николаевич	На условиях внешнего совместительства	<p>Доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин.</p> <p><i>Ученая степень</i> – отсутствует.</p> <p><i>Ученое звание</i> – отсутствует.</p>	<p>Высшее, магистратура</p> <p><i>Специальность</i> – «Правоведение».</p> <p><i>Квалификация</i> – магистр права.</p>	<p>1. Действующий практический работник государственного органа исполнительной власти (Министерство юстиции ДНР).</p> <p>2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/079 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/056 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p>	8 20	0,011 0,028	1 год	21 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Налоговое право	Стельмахова Наталья Валерьевна	На условиях внешнего совместительства	Старший преподаватель кафедры административного и финансового права. <i>Ученая степень</i> – отсутствует. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Учет и аудит». <i>Квалификация</i> – экономист. Высшее, магистратура. <i>Специальность</i> – «Государственная служба». <i>Квалификация</i> – магистр государственного управления.	1. Диплом о профессиональной переподготовке от 15.06.2019 г. № 772409782715 по программе профессиональной переподготовки «Юриспруденция», квалификация юрист, 504 часа, НОУ ДПО «Академия» Российского союза офицеров запаса. 2. Удостоверение об окончании аспирантуры от 27.11.2020 г. ОА № 00007 по программе дополнительного высшего профессионального образования по подготовке научных и научно- педагогических кадров по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика, 6480 часов, ГУ «Институт экономических исследований». 3. Действующий практический работник.	34,25	0,048	03 года	15 лет
40	Договорное право	Ткаченко Вадим Евгеньевич	На условиях внешнего совместительства	Старший преподаватель кафедры гражданско- правовых дисциплин. <i>Ученая степень</i> – отсутствует. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Правоведение». <i>Квалификация</i> – юрист.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.07.2020 г. № У04633.07/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого- педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/082 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/059 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».	51,25	0,071	03 года	06 лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						4. Действующий практический работник.				
	Физическая культура	Фалькова Наталья Ивановна	По основному месту работы	Профессор кафедры физического воспитания и безопасности жизнедеятельности. Ученая степень – кандидат наук по физическому воспитанию и спорту. Ученое звание – Профессор по специальности «Физическая культура и профессиональная физическая подготовка».	Высшее, специалитет. Специальность – «Физическая культура». Квалификация – учитель физической культуры.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01514.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 2. Удостоверение о повышении квалификации от 11.12.2020 г. QВ 1920020029 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования». 3. Диплом о профессиональной переподготовке от 26.10.2020 г. КР № 427040 по программе «Педагогика и методика преподавания экономики», 1100 часов, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 4. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/085 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 5. Диплом о профессиональной переподготовке от 14.07.2021 г. № 771800497131 по программе «Педагогика и методика преподавания юриспруденции», 550 часов, ООО «Наука».	49,25	0,068	27 лет	нет
41	Теория государства	Чамлай Виталий	По основному месту работы	Доцент кафедры государственно-	Высшее, специалитет.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г.	149,88	0,208	12 лет	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	и права История отечественного государства и права Конституционное право Правовая экспертиза нормативно- правовых актов	Валентинович		правовых и исторических дисциплин. <i>Ученая степень</i> – кандидат юридических наук. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	<i>Специальность</i> – «Правоохранительная деятельность». <i>Квалификация</i> – юрист.	№ У01524.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого- педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/089 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия». 3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/064 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».	72,58	0,101		
42	Информационные технологии в юридической деятельности Правовая информатика Правовая статистика	Шавыркин Борис Борисович	По основному месту работы	Старший преподаватель кафедры юридического менеджмента. <i>Ученая степень</i> – отсутствует. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Автоматика и управление в технических системах». <i>Квалификация</i> – специалист инженер- электрик. Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Правоведение». <i>Квалификация</i> – юрист.	1. Удостоверение о повышении квалификации от 01.11.2019 г. QB 1919017022 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования». 2. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01521.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого- педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия». 3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/067 по программе повышения	39,25	0,055	26 лет	нет
							54,25	0,075		
							39,25	0,055		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации от 28.03.2022 г., № У00351.03/22 по программе повышения квалификации «Информационные системы и технологии», 144 часа, ООО «Наука».</p>				
43	Гражданское право	Шеколенко Татьяна Владимировна	По основному месту работы	Преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин. <i>Ученая степень</i> – отсутствует. <i>Ученое звание</i> – отсутствует.	<p>Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> – «Менеджмент внешнеэкономической деятельности». <i>Квалификация</i> – Менеджер-экономист.</p> <p>Высшее, магистр. <i>Специальность</i> – «Правоведение». <i>Квалификация</i> – магистр правоведения.</p>	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 14.07.2020 г. № У04622.07/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/094 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/069 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации от 29.04.2022 г., № У00604.04/22 по программе повышения квалификации «Актуальные изменения законодательства и судебная практика», 144 часа, ООО «Наука».</p>	172,25	0,239	03 года	03 года
44	Философия Логика	Шелухин Юрий Николаевич	По основному месту работы	Заведующий кафедрой гуманитарных дисциплин.	<p>Высшее, специалитет. <i>Специальность</i> –</p>	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации от 01.11.2019 г. QВ 1919017023 по дополнительной</p>	58,58 37,25	0,081 0,052	36 лет	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Риторика и техника письма			<p>Ученая степень – кандидат философских наук.</p> <p>Ученое звание – доцент кафедры культурологии.</p>	«Научный коммунизм».	<p>Квалификация – философ, преподаватель научного коммунизма.</p> <p>профессиональной программе повышения квалификации «Общие вопросы охраны труда в образовательных организациях», 72 часа, ГО ДПО «Институт развития профессионального образования».</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации от 14.04.2020 г. № У01517.04/20/1 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/095 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации от 16.03.2021 г. № 072409416480 по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «История и философия науки», 72 часа, ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х. М. Бербекова».</p>	35,25	0,049		
45	Прокурорский надзор	Ястребов Сергей Викторович	На условиях внешнего совместительства	<p>Старший преподаватель кафедры уголовного права и уголовного процесса.</p> <p>Ученая степень – отсутствует.</p> <p>Ученое звание – отсутствует.</p>	<p>Высшее, магистратура.</p> <p>Специальность – «Правоведение».</p> <p>Квалификация – юрист.</p>	<p>1. Справка об окончании аспирантуры от 30.11.2020 г. № 79 по программе дополнительного высшего профессионального образования по подготовке научных и научно-педагогических кадров по направлению подготовки 40.06.01 – Юриспруденция, специальности 12.00.14 – Административное право; Административный процесс, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p>	39,58	0,055	03 года	08 лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						<p>2. Сертификат о повышении квалификации от 18.02.2021 г. № 1/100 по программе повышения квалификации «Цифровая компетентность преподавателя высшей школы (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>3. Сертификат о повышении квалификации от 15.03.2021 г. № 2/073 по программе повышения квалификации «Основы безопасности жизнедеятельности», 16 часов, ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия».</p> <p>4. Действующий практический работник надзорного органа за соблюдением законодательства (Прокуратура ДНР).</p>				

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта, необходимых для осуществления образовательной деятельности

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Заключения о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям
1	2	3	4	5	6	7
1	Высшее профессиональное образование – бакалавриат, направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»; Дисциплины в соответствии с учебным планом (профиль: гражданско-правовой):	×	×	×	×	×
1.1	Дисциплины: - Философия - Экономика - История России - Всеобщая история - Безопасность жизнедеятельности - Политология - Гражданская оборона - Культурология и религиоведение - Логика - Русский язык и культура речи - Юридическая социология - Теория государства и права - История отечественного государства и права - История государства и права зарубежных стран - Конституционное право - Уголовное право - Римское право - Юридическая психология - Основы охраны труда - Профессиональная этика	Учебная аудитория № 306 Доска – 1 шт. Количество рабочих мест – 30	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 306)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
		Учебная аудитория № 307 Доска – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Количество рабочих мест – 30	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 307)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
		Лекционный зал № 308 Доска – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Проектный экран – 1 шт. Трибуна для выступлений – 1 шт.	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 308)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от	×

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Заключения о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям
1	2	3	4	5	6	7
	-Экономические преступления -Риторика и техника юридического письма	Количество рабочих мест – 50			03.06.2019 года	
		Учебная аудитория № 312 Доска – 1 шт. Количество рабочих мест – 30	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 312)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
1.2	Дисциплины: - Иностраный язык - Иностраный язык в сфере юриспруденции	Учебная аудитория № 4 Доска – 1шт. Количество рабочих мест – 12	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 4)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
		Компьютерный класс (Лингафонный кабинет) № 218 Магнитно-маркерная доска – 1 шт. Маркер – 1 шт. Монитор – 25 шт. Тонкий клиент – 25 шт. Сервер – 1 шт. Количество рабочих мест – 50. Наушники – 10 шт.	Донецкая Народная Республика, 83049, город Донецк, Куйбышевский район, улица Лебединского, дом 9 (Компьютерный класс-лингфонный кабинет № 218)	Ответственное хранение	Договор ответственного хранения № 77 от 15.12.2019 г.	×
		Учебная аудитория № 406 Доска – 1 шт. Количество рабочих мест – 30	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 406)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
1.3	Дисциплины: - Информационные технологии в юридической деятельности - Правовая информатика	Компьютерный класс № 218 Магнитно-маркерная доска – 1 шт. Маркер – 1 шт. Монитор – 25 шт.	Донецкая Народная Республика, 83049, город Донецк, Куйбышевский район, улица Лебединского, дом 9 (Компьютерный класс	Ответственное хранение	Договор ответственного хранения № 77 от 15.12.2019 г.	×

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Заключения о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям
1	2	3	4	5	6	7
		Тонкий клиент – 25 шт. Сервер – 1 шт. Количество рабочих мест – 50	№ 218)			
1.4	Дисциплины: - Физическая культура - Прикладная физическая культура	Легкоатлетический манеж Мячи баскетбольные – 25 шт. Мячи волейбольные – 25 шт. Мячи футбольные – 25 шт. Гантели – 12 шт. Обручи – 25 шт. Скакалки – 25 шт. Стеллаж для спортивного инвентаря – 2 шт. Ворота- 2 шт. Щит баскетбольный – 2 шт. Маты – 4 шт. И др. мелкий инвентарь	Донецкая Народная Республика, 83102, город Донецк, Ворошиловский район, улица Стадионная, дом 3 Ж (Легкоатлетический манеж)	Аренда	Договор № 28022020 о предоставлении услуг от 28.02.2020 г.	×
1.5	Дисциплины: - Уголовный процесс - Гражданское право - Административное право - Земельное право - Экологическое право - Основы юридической деонтологии - Уголовно-исполнительное право - Организация судебных и правоохранительных органов ДНР и РФ - Сделки с недвижимостью - Адвокатура и нотариат	Учебная аудитория № 312 Доска – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Количество рабочих мест – 25	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 312)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
		Учебная аудитория № 406 Доска – 1 шт. Количество рабочих мест – 30	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 406)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
		Учебная аудитория № 311 Доска – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Количество рабочих мест – 30	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 311)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды №	×

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Заключения о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям
1	2	3	4	5	6	7
		Лекционный зал № 308 Доска – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Проектный экран – 1 шт. Трибуна для выступлений – 1 шт. Количество рабочих мест – 50	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 308)	Аренда	2362/2019 от 03.06.2019 года Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
1.6	Дисциплины: - Гражданский процесс - Право социального обеспечения - Арбитражный процесс - Криминалистика - Финансовое право - Трудовое право - Международное право - Налоговое право - Предпринимательское право - Основы научных исследований - Латинский язык - Интеллектуальная собственность - Правовая экспертиза нормативно-правовых актов - Основы государственной службы	Учебная аудитория № 2 Доска – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Проектный экран – 1 шт. Количество рабочих мест – 70	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 2)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
		Учебная аудитория № 403 Доска – 1 шт. Количество рабочих мест – 30	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 403)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
		Лекционный зал № 310 Доска – 1 шт. Трибуна для выступлений – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Проектный экран – 1 шт. Количество рабочих мест – 75	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Лекционный зал № 310)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Заключения о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям
1	2	3	4	5	6	7
1.7	Дисциплины: - Международное частное право - Криминология - Правовая статистика - Составление гражданско-процессуальных документов - Семейное право - Договорное право - Исполнительное производство - Прокурорский надзор	Учебная аудитория № 403 Доска – 1шт. Количество рабочих мест – 30	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 403)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
		Учебная аудитория № 307 Доска – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Количество рабочих мест – 30	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 307)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
		Учебная аудитория № 205 Доска – 1шт. Ноутбук – 1 шт. Количество рабочих мест – 25	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Аудитория № 205)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×
		Лекционный зал № 310 Доска – 1 шт. Трибуна для выступлений –1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Проектный экран – 1 шт. Количество рабочих мест – 75	Донецкая Народная Республика, 83114, город Донецк, Киевский район, улица Университетская, дом 82 (Лекционный зал № 310)	Аренда	Договор аренды № 2082/2018 от 15.10.2018 года Договор аренды № 2362/2019 от 03.06.2019 года	×

