

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ
В ГОУ ВПО «ДОНБАССКАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

– Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятым Народным Советом ДНР 19.06.2015 г., Постановлением № I-233П-НС (с изменениями, внесенными Законами ДНР от 04.03.2016 г. № 111-НС, от 03.08.2018 г. № 249-НС, от 12.06.2019 г. № 41-ПНС, от 18.10.2019 г. № 64-ПНС, от 13.12.2019 г. № 75-ПНС, от 06.03.2020 г. № 107-ПНС, от 27.03.2020 г. № 116-ПНС, от 11.09.2020 г. № 187-ПНС, от 24.09.2020 г. № 197-ПНС, от 24.09.2020 г. № 198-ПНС);

– Порядком организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – МОН ДНР) от 10.11.2017 г. № 1171 (с изменениями, внесенными приказом МОН ДНР от 03.05.2019 г. № 567 и приказом от 27.10.2020 г. № 153-НП);

– Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО);

– иными нормативно-правовыми актами МОН ДНР и локальными нормативными актами ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия» (далее – Академия).

1.2. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем состоит из:

- занятий лекционного типа;
- занятий семинарского типа (семинарские, практические, лабораторные занятия и иные аналогичные занятия);
- групповых консультаций (например, консультации перед экзаменом);
- аттестационных испытаний промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем может включать в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

1.3. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы объединяются в лекционные потоки. Численность лекционного потока не должна превышать 75 человек.

1.4. Формирование учебных групп осуществляется деканатом факультета с учетом равномерного распределения студентов, обучающихся по определенному направлению подготовки, по учебным группам с учетом изучения иностранных языков, занятий в компьютерных классах, занятий по физической культуре и т.д. Численность учебной группы составляет не более 25 человек.

1.5. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Допускается проведение сдвоенных занятий, в этом случае продолжительность учебного занятия в Академии устанавливается продолжительностью 90 минут.

1.6. Аудиторная контактная работа обучающихся с научно-педагогическими работниками проводится в специально оборудованных учебных аудиториях, характеристики которых отвечают действующим нормативам.

1.7. До начала учебного процесса в Академии составляется расписание занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах и официальном сайте Академии.

Расписание консультаций по дисциплинам составляется кафедрами факультетов и размещается на информационных стендах.

Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных учебным расписанием.

1.8. Внеаудиторная контактная работа – это работа обучающихся по освоению образовательной программы вне расписания аудиторных занятий в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется посредством интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие, и может включать:

- проведение консультаций, в том числе семестровых консультаций по учебным дисциплинам;
- руководство практикой;
- руководство выполнением курсовых работ;
- руководство выполнением выпускных квалификационных работ;
- научное руководство аспирантами.

II. ОБЪЁМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

2.1. Максимальный и минимальный объём контактной работы обучающихся с преподавателем, а также занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего профессионального образования устанавливаются в соответствии с требованиями ГОС ВПО и содержанием учебных планов.

2.2. Минимальный объём контактной работы обучающихся с преподавателем включает все виды аудиторной работы в соответствии с утвержденным учебным планом по направлению подготовки и по соответствующей форме обучения.

2.3. В качестве унифицированной единицы измерения трудоёмкости при указании объёма образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

2.4. Зачётная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с ГОС ВПО, эквивалентна 36 академическим часам.

2.5. Максимальный объём учебной нагрузки для обучающихся по очной форме не превышает 1,5 зачётных единиц (54 часа) в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной, в том числе внеаудиторной учебной работы, по освоению образовательной программы. В указанный объём не входит объём занятий по элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам.

При обучении по индивидуальному плану объём учебных занятий обучающегося может превышать 54 академических часа в неделю.

2.6. Контактная работа по образовательным программам бакалавриата очной формы обучения (аудиторные занятия лекционного и семинарского типов) не должна превышать 36 часов в неделю; по программам магистратуры – 18 часов в неделю по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и 22 часов по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент; по заочной форме обучения независимо от уровня образовательной программы – в объёме не более 200 часов за учебный год.

2.7. Соотношение объёмов отдельных видов контактной работы определено в учебных планах в соответствии с требованиями ГОС ВПО. Объём занятий семинарского типа может составлять 100 процентов аудиторных занятий по дисциплине.

III. РАСЧЕТ ОБЪЁМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

3.1. Все виды и объём контактной работы обучающихся с преподавателем учитываются в индивидуальном плане работы преподавателя. Расчет объёма указанной работы преподавателя осуществляется на основе учебного плана и рабочей программы дисциплины, а также Норм времени для планирования объёма учебной и внеучебной работы научно-педагогических работников в ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия», утвержденных приказом ДЮА от 28.08.2020 г. № 418.