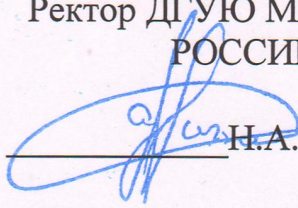


ФГБОУ ВО
«Донбасский государственный
университет юстиции»
(ДГУЮ МИНЮСТА РОССИИ)

Ректор ДГУЮ МИНЮСТА
РОССИИ


Н.А. Нарыжный

Положение № 8-П
« 01 » сентября 2024 г.

« 01 » сентября 2024 г.

г. Донецк

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ДГУЮ МИНЮСТА РОССИИ

1. Общие положения

1.1. Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (ДГУЮ Минюста России) (далее – Ученый совет) является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (ДГУЮ Минюста России) (далее – Университет) в соответствии с его Уставом.

1.2. В своей работе Ученый совет руководствуется Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (ДГУЮ Минюста России); другими нормативно-правовыми актами Министерства юстиции Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Работа Ученого совета осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым на учебный год. План работы Ученого совета утверждается ректором Университета после рассмотрения на заседании Ученого совета.

Организация и контроль за выполнением плана работы Ученого совета возлагается на ученого секретаря Университета. Предложения по уточнению

плана работы рассматриваются Ученым советом на заседании по представлению председателя Ученого совета.

1.4. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися в Университете. Ученый совет имеет право контроля исполнения принятых решений. Ответственность за своевременное исполнение принятых решений несут ректор, проректоры по направлениям деятельности и руководители структурных подразделений Университета.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целями деятельности Ученого Совета являются:

2.1.1. Содействие дальнейшему развитию Университета.

2.1.2. Определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность.

2.1.3. Создание необходимых условий для обучающихся и профессорско-преподавательского состава Университета, обеспечивающих успешную реализацию основных и дополнительных образовательных программ.

2.1.4. Рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета.

2.1.5. Обеспечение финансовой поддержки, укрепление материально-технической базы Университета.

2.2. Основными задачами Ученого Совета являются:

2.2.1. Обеспечение выполнения действующего законодательства, приказов и распоряжений ректора Университета по вопросам управленческой, учебной, научно-методической, научной, воспитательной, социально-психологической, финансово-хозяйственной и кадровой работы, защиты профессиональных и социальных интересов членов коллектива, развития его общественной активности, участия в разработке и реализации государственной политики в сфере высшего профессионального образования.

2.2.2. Определение основных направлений и содержания учебно-методической, воспитательной, и научной работы на факультетах и кафедрах Университета, разработка организационных мероприятий относительно ее улучшения.

2.2.3. Координация деятельности структурных подразделений Университета, выполнение поставленных задач по подготовке специалистов за счет государственного бюджета и за счет средств физических (юридических) лиц, научных и научно-педагогических кадров, проведению научных исследований.

2.2.4. Рассмотрение и утверждение отчетов структурных подразделений Университета по основным направлениям их деятельности, разработка рекомендаций относительно повышения качества и эффективности их деятельности.

2.2.5. Обеспечение контроля за соблюдением государственных образовательных стандартов высшего образования и внедрение инновационных технологий обучения при осуществлении образовательной деятельности.

2.3. Порядок организации работы Ученого совета Университета определен Регламентом работы Ученого совета Университета, утвержденном на заседании Ученого совета Университета.

2.4. Положение об Ученом совете Университета, изменения и дополнения к нему принимаются на заседаниях Ученого совета большинством голосов и оформляются протоколом.

2.5. Положение об Ученом совете, а также решения Ученого совета о внесении изменений и дополнений к нему вступают в силу со дня их принятия, если Ученый совет не примет другого решения.

3. Направления деятельности

3.1. Выявление и анализ вопросов, затрагивающих деятельность Университета.

3.2. Обсуждение ключевых вопросов, касающихся деятельности Университета.

3.3. Предложение, обсуждение, оценка и принятие соответствующих решений.

4. Структура

4.1. Председателем Ученого совета является ректор Университета. Заместителем председателя Ученого совета приказом ректора назначается один из проректоров Университета.

В случае отсутствия председателя, заседание Ученого совета проводит его заместитель.

4.2. Работу Ученого совета организует ученый секретарь, назначенный из числа лиц, которые имеют научные степени и ученые звания. Ученый секретарь назначается на должность приказом ректора Университета и является членом Ученого совета.

4.3. Персональный состав Ученого совета утверждается приказом ректора Университета.

4.4. В состав Ученого совета входят по должности: ректор; ученый секретарь; директора институтов; заведующие кафедрами; начальники управлений; представитель профсоюза; представитель студенческого самоуправления; представитель учредителя.

4.5. На протяжении года отдельные члены Ученого совета могут быть выведены из состава/введены в состав Ученого совета приказом ректора Университета без переутверждения состава Ученого совета.

4.6. Срок полномочий Ученого совета Университета неограничен.

5. Функции

5.1. К компетенции Ученого совета Университета относятся следующие вопросы:

5.1.1. Определение общих направлений деятельности Университета в пределах, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции» (ДГУЮ Минюста России).

5.1.2. Представление на рассмотрение трудового коллектива Университета Устава Университета, а также изменений и дополнений к нему.

5.1.3. Определение перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность.

5.1.4. Заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета.

5.1.5. Принятие решений относительно создания, реорганизации, ликвидации филиалов, институтов, кафедр и других структурных подразделений Университета.

5.1.6. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Университета и отчета о его исполнении.

5.1.7. Рассмотрение вопросов учебной, учебно-методической, воспитательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической работы, финансово-хозяйственной деятельности, подготовки кадров, осуществления международных связей Университета, в том числе утверждение основных и дополнительных образовательных программ и учебных планов, принятие решений по организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, изменение сроков начала учебного года и т.д.

5.1.8. Нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися и т.д.

5.1.9. Утверждение планов научно-исследовательской и редакционно-издательской деятельности Университета и кафедр, отчетов об их выполнении. Утверждение направлений научно-исследовательской работы кафедр Университета, тем диссертационных исследований аспирантов, научных руководителей и консультантов аспирантов Университета.

5.1.10. Рекомендация к печати учебных, учебно-методических пособий, учебников, монографий, сборников научных трудов, научных журналов.

5.1.11. Заслушивание отчетов об учебно-воспитательной и научной деятельности институтов и кафедр Университета, отчетов проректоров и других руководителей структурных подразделений Университета.

5.1.12. Рассмотрение итогов учебной, методической и научной работы Университета в целом.

5.1.13. Проведение тайного голосования по избранию, замещению вакантных должностей профессорско-преподавательского состава Университета.

5.1.14. Принятие решений по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена-корреспондента и академика работникам Университета из числа профессорско-преподавательского состава.

5.1.15. Утверждение плана работы Ученого совета, согласование его с планами работы Университета и структурных подразделений.

5.1.16. Утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Университете.

5.1.17. Определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Университета.

5.1.18. Принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета.

5.2. Функции председателя Ученого совета

Председатель Ученого совета – ректор Университета:

5.2.1. Ведет заседания Ученого совета.

5.2.2. Организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему Уставом Университета и настоящим Положением.

5.2.3. Организует работу по выполнению решений Ученого совета.

5.2.4. Требуем от членов Ученого совета выполнения их обязательств в соответствии с настоящим положением.

5.2.5. Издаем распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

5.2.6. Представляет Ученый совет во взаимоотношениях с министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств.

5.2.7. Принимает решение о переносе очередного и дате внеочередного заседания Ученого совета.

5.2.8. Утверждает повестку дня и протокол заседания Ученого совета.

5.2.9. Вносит в повестку заседания Ученого совета внеплановые вопросы, требующие оперативного рассмотрения.

5.2.10. При необходимости делегирует свои полномочия заместителю председателя Ученого совета.

6. Права и обязанности

6.1. Каждый член Ученого совета имеет право:

6.1.1. Участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов.

6.1.2. Вносить предложения и замечания по порядку работы Ученого совета.

6.1.3. Получать информацию от структурных подразделений Университета в объеме, необходимом для подготовки вопроса к обсуждению на заседании Ученого совета.

6.1.4. Принимать участие в подготовке выносимых на обсуждение вопросов и проектов решений Ученого совета.

6.1.5. Принимать участие в тайном голосовании на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава, участвовать в принятии решений по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена-корреспондента и академика работникам Университета из числа профессорско-преподавательского состава.

6.2. Члены Ученого совета Университета обязаны:

6.2.1. Посещать заседания Ученого совета, принимать участие в голосовании и обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях. Обеспечивать высокую эффективность деятельности.

6.2.2. Заблаговременно информировать председателя Ученого совета о невозможности присутствовать на заседании совета по уважительным причинам.

6.2.3. Не позднее, чем за 5 дней до Ученого совета представлять ученому секретарю тезисы доклада и проект решения.

6.3. Обязанности ученого секретаря Ученого совета

Ученый секретарь Ученого совета в своей работе руководствуется Уставом Университета, Положением об Ученом совете и соответствующими нормативными документами Министерства юстиции Российской Федерации, профильных министерств, подчинен председателю Ученого совета и исполняет такие функциональные обязанности:

6.3.1. Доводить до ведома членов Ученого совета план работы Ученого совета и решения Ученого совета.

6.3.2. Размещать объявления о заседании Ученого совета с повесткой дня и материалов, выносимых на рассмотрение Ученого совета не позднее, чем за неделю до заседания.

6.3.3. Организовывать явки на заседания членов Ученого совета и приглашенных лиц, готовить заседания, регистрировать прибывших на заседание членов Ученого совета и приглашенных, участвовать в заседаниях Ученого совета.

6.3.4. Инструктировать членов счетной комиссии при проведении тайного голосования.

6.3.5. Вести протоколы заседаний Ученого совета.

6.3.6. Формировать личные аттестационные дела по присвоению ученых званий.

6.3.7. Готовить выписки из протоколов и решений Ученого совета Университета.

6.3.8. Вести делопроизводство Ученого совета, вести и хранить дела согласно номенклатуре.

6.3.9. Контролировать исполнение решений Ученого совета.

6.3.10. Исполнять другие обязанности в рамках профессиональной компетенции.

7. Ответственность

7.1. Председатель Ученого совета несет ответственность за своевременность и качество выполнения принятых Ученым советом решений должностными лицами и работниками структурных подразделений Университета, а также за создание условий для результативной работы совета.

7.2. Члены Ученого совета несут ответственность за успешное выполнение работ в своей сфере деятельности.

8. Взаимодействие

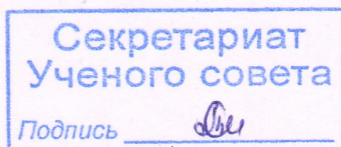
Ученый совет осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета при выполнении им своих функций.

Разработал:

Ученый секретарь

Согласовано:

Начальник организационно-
правового управления



Ю. А. Тонконоженко

А. А. Кашпер