

Приложение 1
к Положению о защите, хранении, обработке
и передаче персональных данных в
ФГБОУ ВО «Донбасский государственный
университет юстиции»

СОГЛАСИЕ

НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

«__» _____ 19__ года рождения, паспорт серии _____ № _____
зарегистрирован(ная) по адресу: _____

фактически проживающий(ая) по адресу: _____

Путем подписания этого текста принимаю решение о предоставлении моих персональных данных в соответствии с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных ФГБОУ ВО «Донбасский государственный университет юстиции» и даю согласие на обработку моих личных персональных данных в картотеках и/либо с помощью информационно-телекоммуникационной системы с целью ведения кадрового делопроизводства, подготовки статистической информации, и другой информации относительно вопросов обучающихся (слушателей).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, адрес регистрации и фактического места жительства, сведения о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, сведения о платежных реквизитах, информация об образовании, фотография, паспортные данные, пол, номер контактного телефона, сведения о трудовой деятельности.

Обязуюсь при изменении моих персональных данных: изменение фамилии, имени или отчества – паспорт, документ, подтверждающий изменение ф. и. о. (свидетельство о браке или о его расторжении, о перемене имени и т. д.); изменение паспортных данных – паспорт; вступление в брак (при наличии детей) – свидетельство о браке или копия паспорта с отметкой о регистрации брака; рождение ребенка – заявление о предоставлении стандартного вычета по НДФЛ на детей, свидетельства о рождении всех детей; развод (при наличии детей) – свидетельство о расторжении брака или копия паспорта с отметкой о расторжении брака; признание инвалидом – справка об инвалидности, индивидуальная программа реабилитации и иных сведений – предоставить в разумный срок (в течение семи дней) ответственному лицу уточненную информацию и подать оригиналы соответствующих документов для внесения моих новых личных данных в базу персональных данных.

«__» _____ 20__ года _____
(подпись) _____ Ф.И.О.